



Zadávací dokumentace

**pro nadlimitní veřejnou zakázku na služby zadávanou v
otevřeném řízení v souladu s ust. § 27 zákona č. 137/2006 Sb., o
veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů
(úplné zadávací podmínky)
s názvem:**

**VTP UP - blok D - vypracování projektové dokumentace, vč.
zajištění související inženýrské činnosti a autorského dozoru**

Identifikační údaje zadavatele

Univerzita Palackého v Olomouci
se sídlem: Křížkovského 8
771 47 Olomouc
IČ: 619 89 592
DIČ: CZ 619 89 592
Bankovní spojení: Komerční banka, pobočka Olomouc
účet č. 19-1096330227/0100
Rektor: prof. Mgr. Jaroslav Miller, M.A., Ph.D.
Právní forma zadavatele: veřejná vysoká škola

Kontaktní osoba ve věcech veřejné zakázky: Mgr. Petra Jungová
tel.č.: +420 585 631 117, fax: 585 631 012, email: petra.jungova@upol.cz

dále jen „zadavatel“

Způsob zadání: otevřené řízení
Profil zadavatele: <https://zakazky.upol.cz>

Tato zadávací dokumentace (dále jen „dokumentace“) je vypracována jako podklad pro podání nabídek uchazečů v rámci otevřeného řízení na služby podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“). Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí tímto zákonem.

1 Vymezení předmětu veřejné zakázky a technické podmínky

1.1. Předmětem veřejné zakázky je:

- zajištění podkladů pro projektování, vč. podrobného stavebně-technického průzkumu ověření zaměření stávajícího objektu, inženýrsko-geologického průzkumu, hydrologického průzkumu, radonového průzkumu, geodetického zaměření polohopisného a výškopisného,
- vypracování dokumentace pro územní souhlas (DUS) v rozsahu nezbytném pro vydání územního souhlasu,
- vypracování projektové dokumentace pro stavební povolení (DSP),
- vypracování projektové dokumentace pro provádění stavby (DPS) včetně soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr
- projektová dokumentace interiéru budovy včetně vypracování návrhu tvarů atypických prvků zařízení a úprav ploch mobiliáře, barevného řešení, materiálového a konstrukčního řešení, dále vybavení a rozmístění AV techniky včetně návrhu vybavení audiotechnikou a mobiliářem
- spolupráce projektanta při zadávacím řízení na zhotovitele stavby
- výkon autorského dozoru při realizaci stavby
- výkon inženýrské činnosti pro zajištění územního souhlasu, pravomocného stavebního povolení a dalších rozhodnutí nutných pro provedení stavby,

a to vše podle podmínek této dokumentace pro stavbu „VTP UP - blok D“, (budova na tř. 17. listopadu 1131/8a, Olomouc, parc. č.1656, 409/1, 409/2, 409/4, 409/5, 409/6, 409/8, 94/71, 84/85 v k. ú. Olomouc-město).“.

Podrobná specifikace a rozsah předmětu zakázky, který požaduje zadavatel zpracovat či zajistit a následně dodat je následující:

1.1.1 Zajištění potřebných podkladů pro projektování

Vybraný dodavatel zajistí porovnání předaných podkladů se skutečným stavem objektu a doměření stávajícího stavu tam, kde to bude nutné pro účely dalších projektových prací. Vybraný zhotovitel zajistí stavebně-technický průzkum, ověření zaměření stávajícího objektu, inženýrsko-geologického průzkumu, hydrologického průzkumu, radonového průzkumu, geodetického zaměření polohopisného a výškopisného, upřesnění polohy stávajících inženýrských sítí a v případě nutnosti i provedením sond za účelem zjištění polohy sítí, skladby konstrukcí a podloží komunikací a tyto následně vyhodnotí, a to vše v nezbytně nutném rozsahu pro zpracování jednotlivých stupňů projektové dokumentace a hydrogeologické posouzení osobou odborně způsobilou pro následné stavební povolení.

1.1.2 Vypracování projektové dokumentace pro územní souhlas (DUS)

Zpracování projektové dokumentace pro územní souhlas stavby „VTP UP - blok D“ (dále jen „DUS“) v rozsahu platného a účinného zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), (dále jen „stavební zákon“) a v souladu s vyhláškou č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, v platném znění, se zpracováním všech změn vyžádaných objednatel a zapracováním případných připomínek a požadavků dotčených orgánů státní správy a ostatních účastníků územního řízení vzešlých z projednání projektové dokumentace nebo v rámci územního řízení.

1.1.3 Vypracování projektové dokumentace pro stavební povolení (DSP)

Zpracování projektové dokumentace pro stavební povolení stavby „VTP UP - blok D“ (dále jen „DSP“) v rozsahu platného a účinného stavebního zákona a v souladu s vyhláškou č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, v platném znění, se zapracováním všech změn vyžádaných objednatelem a zapracováním případných připomínek a požadavků dotčených orgánů státní správy a ostatních účastníků stavebního řízení vzešlých z projednání projektové dokumentace nebo v rámci stavebního řízení.

1.1.4 Výkon inženýrské činnosti pro zajištění územního souhlasu

Inženýrská činnost pro zajištění územního souhlasu spočívá v projednání příslušné projektové dokumentace se všemi dotčenými orgány, správci a vlastníky sítí, vlastníky sousedních nemovitostí a zajištění jejich souhlasného stanoviska, v zajištění vydání územního souhlasu, v zajištění všech dalších případných souhlasů, stanovisek a rozhodnutí nezbytných pro vydání územního souhlasu, a to vše dle stavebního zákona a jeho prováděcích vyhlášek. Za účelem výkonu inženýrské činnosti bude zadavatelem dodavateli udělena plná moc.

1.1.5 Výkon inženýrské činnosti pro zajištění stavebních povolení

Inženýrská činnost pro zajištění stavebních povolení spočívá v projednání příslušné projektové dokumentace se všemi dotčenými orgány, správci a vlastníky sítí a dalšími účastníky stavebních řízení, v zajištění vydání pravomocných stavebních povolení, v zajištění všech dalších nezbytných souhlasů, stanovisek a rozhodnutí nezbytných pro vydání stavebních povolení, a to vše dle stavebního zákona a jeho prováděcích vyhlášek. Za účelem výkonu inženýrské činnosti bude zadavatelem dodavateli udělena plná moc.

1.1.6. Vypracování projektové dokumentace pro provádění stavby (DPS) včetně soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr

Dokumentace bude zpracována v rozsahu vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů. Pokud by byly ve stavebním povolení stanoveny podmínky, které by nebyly obsaženy v DSP, je zhotovitel povinen je do DPS zapracovat.

Součástí projektové dokumentace musí být i „Plán bezpečnosti a ochrany zdraví při práci“ (BOZP) zpracovaný v přípravné fázi stavby podle zákona č. 309/2006 Sb. a související legislativy v platném znění, zejména nařízení vlády 591/2006 Sb. a „Plán organizace výstavby“, který musí obsahovat návrh časového plánu realizace stavby.

Součástí bude i zpracování technických požadavků na rozhodující materiály či výrobky, v rozsahu a obsahu přílohy č. 6 vyhlášky Ministerstva pro místní rozvoj ČR č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů, přičemž tato DPS bude sloužit současně jako podklad pro vypracování nabídek v rámci příslušného zadávacího řízení na veřejnou zakázku pro výběr zhotovitele stavby podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů, resp. podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (účinnost od 01. 10. 2016) a zhotovitel je tedy povinen při jejím vypracování respektovat a dodržet podmínky citovaného zákona a jeho prováděcích předpisů vztahujících se k projektové dokumentaci.

Součástí projektové dokumentace pro provedení stavby bude i **zpracování soupisu prací, dodávek a služeb s výkazem výměr**, (dále jen „soupis prací“), to vše v souladu s požadavky prováděcích předpisů k zákonu o zadávání veřejných zakázek účinného v době zpracování soupisu prací, zpracování kontrolního rozpočtu stavby v rozsahu soupisu

stavebních prací, dodávek a služeb a zpracování celkové předpokládané hodnoty veřejné zakázky formou rekapitulace všech zpracovaných soupisů; zadavatel požaduje zpracovat samostatně oceněný i neoceněný soupis prací ve formátu xls.

Soupis prací musí být zpracován jako položkový, po jednotlivých stavebních a inženýrských objektech, s použitím aktuálních ceníků ÚRS a reálných cen materiálů. Musí zde být uvedeny všechny práce a náležitosti nutné pro provedení stavby a její uvedení do provozu včetně podrobného výčtu všech nákladů vedlejších a ostatních.

V DPS (soupis prací, výkaz výměr, technická zpráva atd.) nebudou použity komerční názvy výrobků a výrobců (nutno popsat nezavádějící objektivní formou standardy materiálů a výrobků).

1.1.7. Projekt interiéru

V rámci projektu interiéru je zhotovitel povinen zajistit:

- analýzu vstupních údajů, požadavků objednatele;
- vypracování konceptu řešení interiéru, rozmístění nábytku, svítidel, technického vybavení apod. a koncepce exteriérového mobiliáře;
- konzultace a odsouhlasení navrženého řešení interiéru s objednatelem;
- návrh typových prvků vnitřního vybavení;
- vypracování výtvarně-technického návrhu tvarů atypických prvků zařízení interiéru a úprav ploch v rozsahu požadovaném objednatelem;
- koordinace a zapracování požadavků všech odborných profesí stavby do interiéru;
- návrh barevného řešení a jeho konzultace s objednatelem;
- návrh materiálového a konstrukčního řešení atypických prvků a úprav ploch a jeho konzultace s objednatelem a budoucím uživatelem;
- vlastní vypracování projektu interiéru;
- projednání projektové dokumentace interiéru s objednatelem a zapracování jeho připomínek;
- **zpracování návrhu vybavení a rozmístění AV techniky včetně návrhu vybavení audiotechnikou a projednání s objednatelem, včetně zapracování změn**

Projektová dokumentace řešení interiéru bude zpracována v následujícím rozsahu a členění:

- Průvodní a technická zpráva interiéru
- Půdorysy jednotlivých podlaží se zakresleným interiérem v měřítku v 1:100
- Půdorysy a pohledy jednotlivých podlaží s vyznačením řešení barevnosti povrchů v měřítku 1:100
- Exteriérové plochy v měřítku 1:100
- Kniha místností
- Technické standardy
- Soupis prvků interiéru

Pod pojmem Kniha místností se rozumí dokument, ve kterém pro každou místnost zpracován samostatný list ve formátu A4 nebo A3. V případě opakujících se místností, bude zpracován jeden list typické místnosti. Na každém listu místnosti bude uvedeno:

- značení (číslo) a název místnosti, půdorysy místnosti s vyznačeným interiérem v prostoru (s odkazy na prvky).

- pohled na jednotlivé stěny, včetně podlahy a stropu, s vyznačeným umístění všech prvků interiéru,
- barevné grafické znázornění tvaru vybavení (půdorys, pohledy),
- tabulka s výpisem všech interiérových prvků místnosti s uvedením označení dle projektové dokumentace řešení interiéru,
- obsah, ve kterém budou uvedeny jednotlivé místnosti a strany, na kterých jsou umístěny jednotlivé místnosti,

Pod pojmem Technické standardy se rozumí dokument, ve kterém je pro každý prvek interiéru zpracován technický popis, který bude zpracován podle následujících zásad:

- bude popsána přesná technická, materiálová a kvalitativní specifikace každého prvku (zejména u technických prvků, svítidel apod.), obsahující veškeré technické parametry rozhodné pro naplnění funkce prvku,
- bude popsána přesná specifikace provedení úprav povrchů, včetně barev,

Pod pojmem Soupis prvků interiéru se rozumí dokument, který bude Objednatel předkládat jako podklad pro vypracování nabídek dodavatelů interiéru v rámci zadávacího řízení podle příslušného zákona o zadávání veřejných zakázkách v účinném znění. Pro vypracování Soupisu prvků interiéru platí následující zásady:

- soupis bude sestaven podle jednotlivých místností v souladu s Knihou místností,
- každý prvek interiéru je v soupisu popsán jednou položkou, která musí obsahovat pořadové číslo položky, slovní popis, z něhož bude patrná jasná identifikace prvku, měrnou jednotku a požadované množství,
- v soupisu prvků interiéru nesmí být uvedena obchodní jména výrobců nebo materiálů, která jsou pro určité výrobce nebo dodavatele považována za příznačné, popis materiálů musí být proveden technickými daty a standardy (vč. estetických).

1.1.8. Spolupráce zhotovitele při zadávacím řízení na dodavatele stavby a zadávacího řízení na dodavatele interiérového vybavení

Obsahem předmětu plnění je poskytnutí součinnosti objednateli při vypracování odpovědí na dotazy uchazečů v rámci zadávacího řízení na dodavatele stavby a zadávacího řízení na **dodavatele interiérového vybavení** (zejména vypracování odpovědí, úpravy dokumentace doplněním, úpravy soupisu prací s výkazem výměr) – to vše vždy do 48 hodin od odeslání žádosti o doplnění nebo informaci objednatelem (písemně, emailem, faxem). Dále bude předmětem plnění vypracování odborných stanovisek k případným námitkám uchazečů, a to nejpozději do 3 pracovních dnů po odeslání žádosti o stanovisko (písemně, emailem, faxem).

1.1.9. Výkon autorského dozoru stavby při realizaci stavby

Obsahem předmětu plnění jsou činnosti zhotovitele během realizace stavby – tj. účast na předání staveniště dodavateli stavby, účast na kontrolních dnech stavby, účast na přijímacím řízení dílčích částí stavby a stavby jako celku, účast na závěrečných kontrolních prohlídkách stavby, kontrola provádění stavby z hlediska technického a technologického - zejména z hlediska souladu provádění s dokumentacemi ověřenými ve stavebním řízení a DPS, kontrola a vypracování písemných stanovisek k výrobní (dílenské) dokumentaci zpracované zhotovitelem stavby a k požadavkům na změny stavby popř. změny materiálů oproti schválené projektové dokumentaci, provádění záznamů do stavebního deníku,

provádění drobných projekčních prací vyvolaných procesem výstavby, kontrola zhotovitelem předané dokumentace skutečného provedení stavby z hlediska jejího souladu s realizovaným dílem a všechny související práce nutné k řádnému a včasnému výkonu autorského dozoru stavby i pokud zde nejsou výslovně uvedeny - to vše z vlastní iniciativy nebo kdykoliv na žádost objednatele - nejpozději vždy do 3 pracovních dnů od doručení písemné nebo emailové žádosti zadavatelem.

Jednotlivé části výše uvedeného předmětu veřejné zakázky budou sloužit zadavateli nejen pro podání žádosti o poskytnutí dotace z Operačního programu podnikání a inovace pro konkurenceschopnost 2014 – 2020, program Služby infrastruktury, aktivita 4, ale i pro a následný výběr zhotovitele stavby a dodavatele interiérového vybavení.

1.2 Popis stavby:

Náklady stavby a interiérového vybavení činí 350mil. Kč bez DPH

Podrobnější popis a dispoziční uspořádání jsou obsaženy v příložené **Studii - investiční záměr stavby – varianta B**, kterou zpracovala společnost **Atelier Polách & Bravenec s.r.o. v 02/2016, která tvoří nedílnou součást této dokumentace jako její příloha č. 4.**

1.3 Klasifikace předmětu veřejné zakázky

<u>Název</u>	<u>kód CPV</u>
Příprava návrhů a projektů, odhad nákladů	71242000-6
Technické projekty pro provádění stavebně inženýrských prací	71322000-1
Technické projektování	71320000-7

1.4 Místo a doba plnění zakázky:

1.4.1 Místo plnění

Místem plnění zakázky je Univerzita Palackého v Olomouci, Oddělení rozvoje a výstavby, Křížkovského 8, 771 47 Olomouc, osoba oprávněná k převzetí díla: Ing. Vojtěch Gren, nebo jím pověřená osoba.

1.4.2 Doba plnění

- Předpokládaný termín zahájení průzkumných a projekčních prací
 - ihned po podpisu smlouvy – předpoklad zahájení 08-09/2016.
- Termín dokončení části díla dle bodu 1.1.1 této dokumentace tj. zajištění potřebných podkladů pro projektování, zpracování výsledků a předání souhrnné zprávy z průzkumu zadavateli ve dvou vyhotoveních tiskem a jedenkrát na CD
 - do **3 týdnů** od podpisu příslušné smlouvy o dílo
- Termín předání pracovní verze DUS včetně propočtu nákladů stavby a podání žádosti o územní souhlas na místně a věcně příslušný úřad, včetně pracovní verze DSP v jednom vyhotovení tiskem a jedenkrát na CD v otevřeném i uzavřeném formátu

- do **11 týdnů** od podpisu příslušné smlouvy o dílo
- Termín vydání účinného územního souhlasu a jeho předání v originále zadavateli včetně čtyř paré DUS tiskem a jedenkrát na CD v otevřeném i uzavřeném formátu
 - nejpozději do pěti dnů od vydání územního souhlasu příslušným správním orgánem, nejpozději však do 15.12.2016
- Termín podání všech žádostí o stavební povolení s veškerými přílohami, nezbytnými dle ustanovení stavebního zákona a jeho prováděcích vyhlášek na místně i věcně příslušném stavebním úřadě, předání kopií potvrzených žádostí a dvou paré všech kompletních DSP tiskem a jedenkrát na CD v otevřené i uzavřené formě ve dvojnásobném vyhotovení tiskem a jedenkrát na CD, včetně propočtu stavby – položkového rozpočtu (propočtu) ve dvojnásobném vyhotovení a jedenkrát na CD
 - do **12 týdnů** od vydání příslušného územního souhlasu a současně obdržení písemného pokynu osoby oprávněné jednat ve věcech technických za objednatele k pokračování v plnění předmětu veřejné zakázky (pozn. Zadavatel předpokládá 05 - 08/2017 v závislosti na obdržení dotace na realizaci díla)
- Termín předání veškerých příslušných rozhodnutí a stavebního povolení s doložkami právní moci a veškeré dokumentace ověřené stavebním úřadem, včetně dvou dalších úplných paré DSP tiskem
 - nejpozději do pěti dnů od nabytí právní moci stavebního povolení.
- Termín předání kompletní DPS včetně soupisu prací s výkazem výměr (se zpracovanými podmínkami dotčených orgánů a účastníků řízení a připomínkami objednatele) 4 x tiskem a 1 x na CD v otevřeném i uzavřeném formátu, přičemž předání pracovní verze DPS a soupisu prací s výkazem výměr objednateli ke kontrole nejpozději 2 týdny před smluvním termínem předání verze konečné
 - do **16 týdnů** od vydání pravomocného stavebního povolení a současně obdržení písemného pokynu osoby oprávněné jednat ve věcech technických za objednatele k pokračování v plnění předmětu veřejné zakázky (pozn. Zadavatel předpokládá 05 - 10/2017 v závislosti na obdržení dotace na realizaci díla)
- Termín předání kompletního projektu interiéru v rozsahu dle smlouvy 4 x tiskem a 1 x na CD v otevřeném i uzavřeném formátu, přičemž předání pracovní verze projektu interiéru objednateli ke kontrole nejpozději 2 týdny před smluvním termínem předání verze konečné
 - do **18 týdnů** od vydání pravomocného stavebního povolení a současně obdržení písemného pokynu osoby oprávněné jednat ve věcech technických za objednatele k pokračování v plnění předmětu veřejné zakázky (pozn. Zadavatel předpokládá 05-10/2017 v závislosti na obdržení dotace na realizaci díla)
- Spolupráce zhotovitele při zadávacím řízení na dodavatele stavby a dodavatele interiérového vybavení v rozsahu dle bodu 1.1.8 této dokumentace – během

zadávacího řízení na zhotovitele stavby a dodavatele interiérového vybavení na výzvu objednatele;

- Výkon autorského dozoru během realizace stavby až do úplného dokončení stavby a jejího kompletního předání dodavatelem objednateli, předpokládaná lhůta výstavby 18 měsíců – předpoklad 04/2018 – 09/2019.

2 Předpokládaná hodnota

Předpokládaná celková hodnota veřejné zakázky je 10.000.000,- Kč bez DPH.

Zadavatel upozorňuje uchazeče, že vzhledem k přiděleným finančním prostředkům je předpokládaná hodnota veřejné zakázky nepřekročitelná a v případě předložení nabídek s nabídkovou cenou vyšší než je předpokládaná hodnota veřejné zakázky, si zadavatel v souladu s § 84 odst. 2 písm. e) zákona vyhrazuje právo zadávací řízení veřejné zakázky zrušit a současně uchazeče, jehož nabídka bude mít vyšší nabídkovou cenu než je stanovená předpokládaná hodnota veřejné zakázky, vyřadit z další účasti v zadávacím řízení. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení také v případě nepřidělení finančních prostředků nebo rozhodnutí zadavatele o nepodání žádosti o dotaci z Operačního programu podnikání a inovace pro konkurenceschopnost 2014 – 2020, program Služby infrastruktury, aktivita 4 s ohledem na charakter a podmínky tohoto dotačního titulu. V takovém případě nemá žádný z uchazečů nárok na náhradu jakýchkoliv výdajů spojených s podáním nabídky na tuto veřejnou zakázku.

3 Technické a jiné podmínky zadavatele, prohlídka místa plnění

Dodavatel zpracuje nabídkovou cenu v členění po jednotlivých částech a fázích zadání dle bodu 1.1 této dokumentace. Inženýrská činnost a projekční práce budou fakturovány po jejich plnění na podkladě předávacích protokolů.

V průběhu zpracování průzkumů i projektových dokumentací bude dodavatel organizovat pravidelné výrobní výběry za účasti zadavatele (minimálně jednou za 14 dní).

Součástí řešení budou i venkovní plochy navazující na objekt, dotčené stavebními úpravami a přístavbou, a to včetně související dopravní a technické infrastruktury, vše v rozsahu přílohy č. 4 této dokumentace.

Projektová dokumentace bude zpracována dle aktuálních ČSN, zákonů, vyhlášek, technických podmínek a dalších souvisejících předpisů platných v době zpracování dokumentace. Jednotlivé stupně projektové dokumentace budou zpracovány v souladu s vyhl. č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, v platném znění.

Veškeré výtisky projektové dokumentace, které budou nutné pro výkon inženýrské činnosti (tj. dokumentace nad rámec dokumentace smluvně dohodnuté k předání zadavateli v listinném provedení) si zajistí zhotovitel a její cenu zahrne do celkové nabídkové ceny na inženýrskou činnost.

Autorská práva:

Zadavatel má veškerá autorská práva vyřešena.

Prohlídka místa budoucí stavby:

Zadavatel umožňuje všem uchazečům prohlídku místa plnění budoucí stavby.

Prohlídka místa plnění se uskuteční dne **01. července 2016 v 10:00 hod.** Sraz účastníků prohlídky bude před hlavním vchodem do objektu - **budova na tř. 17. listopadu 1131/8a, Olomouc.**

Při prohlídce místa plnění se zástupci uchazečů prokážou písemným zmocněním.

4 Obchodní a platební podmínky

Uchazeč je povinen předložit ve své nabídce jako její nedílnou součást návrh smlouvy o dílo. Návrh smlouvy o dílo uchazeče musí respektovat obchodní podmínky uvedené v příloze č. 3 této dokumentace.

Uchazeč v uvedené smlouvě pouze doplní chybějící údaje, které jsou zvýrazněny a označeny komentářem [**doplň uchazeč**]. Znění ostatních ustanovení smlouvy nesmí uchazeč měnit. V případě, že uchazeč bude jakkoliv měnit ostatní ustanovení smlouvy, bude toto Zadavatelem považováno za porušení zadávacích podmínek s následkem vyloučení uchazeče z další účasti v zadávacím řízení.

V souladu se shora uvedenými požadavky doplněnou smlouvu uchazeč označí jako návrh smlouvy, vytiskne a vloží ho podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče do nabídky.

5 Kvalifikace dodavatelů

Uchazeč je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci.

Kvalifikaci splní dodavatel, který prokáže splnění

- a) základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 zákona,
- b) profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona,
- c) V souladu s § 50 odst. 1 písm. c) čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku
- d) technických kvalifikačních předpokladů podle § 56 zákona

5.1. Prokázání kvalifikace

- a) Zadavatel v souladu s § 57 odst. 1 zákona požaduje, aby dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva podle § 82 zákona, předložil před podpisem smlouvy originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

- b) **Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být ke dni podání nabídky uchazeče starší 90 kalendářních dnů.**

5.2 Prokázání základních kvalifikačních předpokladů

Dodavatel prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů stanovených v § 53 odst. 1 písm. a) až l) zákona formou dle § 53 odst. 3 písm. a) až d) zákona a v souladu s § 57 zákona předložením prostých kopií:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů (§ 53 odst. 1 písm. a) a b)),
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestného prohlášení (§ 53 odst. 1 písm. f)),
- c) potvrzení okresní správy sociálního zabezpečení podle § 22d zákona č. 589/1992 Sb., o pojistném na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů (§ 53 odst. 1 písm. h)),
- d) čestného prohlášení (§ 53 odst. 1 písm. c) až e) a písm. g) a i) až l).

5.3. Prokázání profesních kvalifikačních předpokladů

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona prokáže dodavatel, který předloží prosté kopie:

- **podle § 54 písm. a) zákona - výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence pokud je v ní zapsán,
- **podle § 54 písm. b) zákona - doklad o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci, kdy oprávnění musí pokrývat celý předmět veřejné zakázky
- **podle § 54 písm. d) zákona - doklad osvědčující odbornou způsobilost** dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění zakázky nezbytná podle zvláštních právních předpisů. Zadavatel požaduje, aby dodavatel jako doklad prokazující jeho odbornou způsobilost předložil osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, minimálně v oboru „Architektura“ a „Pozemní stavby“.

5.4. Technické kvalifikační předpoklady

Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel podle § 56 odst. 2 písm. a) zákona, který předloží:

Seznam významných služeb dle § 56 odst. 2 písm. a) zákona

- Seznam významných služeb poskytnutých dodavatelem v posledních 3 letech s uvedením rozsahu a doby poskytnutí, kdy přílohou tohoto seznamu musí být doložení v prosté kopii osvědčení objednatele o řádném plnění, tj.:

1. osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo

2. osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
 3. smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.
- Zadavatel k prokázání tohoto kvalifikačního kritéria stanovuje minimální úroveň, kdy požaduje po dodavateli, aby doložil minimálně realizaci:
předložení osvědčení o splnění dvou zakázek obdobného charakteru na projektové práce (realizace dokumentace pro územní řízení nebo realizace dokumentace pro stavební povolení nebo dokumentace pro provádění stavby) rekonstrukce nebo novostavba budov pozemních staveb - občanské vybavenosti v oblasti zdravotnictví, školství, vědy a výzkumu, a administrativní budovy v rozsahu investičních nákladů stavby min. 100 mil. Kč bez DPH za poslední tři roky každé referenční zakázky.

Zadavatel stanovuje požadavek, že u všech doložených referenčních zakázek, u kterých nebude uchazeč (subjekt prokazující kvalifikaci – člen sdružení, subdodavatel) v pozici generálního dodavatele zakázky, musí být součástí osvědčení také vyjádření jeho podílu na realizaci zakázky, přičemž jako referenci lze uznat pouze samotnou hodnotu podílu na realizaci zakázky vztahující se k předmětu reference.

6 Poskytování dodatečných informací k zadávacím podmínkám

Zadavatel poskytuje zadávací podmínky, včetně všech příloh, prostřednictvím elektronického systému zadávání veřejných zakázek na Profilu zadavatele: <https://zakazky.upol.cz>.

Podle § 49 odst. 1 Zákona je dodavatel oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Žádost musí být písemná a doručená kontaktní osobě předmětné veřejné zakázky nebo zaslaná prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK a musí být zadavateli doručena v souladu se zákonem.

Za doručenou se považuje žádost, která byla zadavateli ve stanovené době odeslána prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Zadavatel poskytne uchazeči dodatečné informace v zákonné lhůtě, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK i písemně.

Dodatečné informace (bez identifikace tazatele) zadavatel zároveň poskytne i všem uchazečům prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK a písemně.

Zadavatel může v souladu s § 49 odst. 4 zákona poskytnout dodavatelům prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK a písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez jejich předchozí žádosti.

7 Kritéria pro zadání veřejné zakázky

7.1 Základní kritérium pro zadání veřejné zakázky

Základním kritériem pro zadání veřejné zakázky je celková nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH za celé plnění předmětu veřejné zakázky.

8 Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny

8.1 Celková nabídková cena

Za kompletní splnění předmětu veřejné zakázky bude stanovena a uvedena celková nabídková cena v české měně, bude v souladu s touto dokumentací v členění na cenu celkem v Kč bez DPH, výši DPH, a cenu celkem včetně DPH a bude stanovena jako cena nejvýše přípustná.

Celková nabídková cena bude uvedena v členění po jednotlivých částech a fázích zadání dle bodu 1.1 této dokumentace.

V nabídkové ceně musí být zahrnuty:

- veškeré náklady spojené s plněním veřejné zakázky
- všechny poplatky a související náklady.

Nabídková cena bude cenou nejvýše přípustnou a bude platit po celou dobu účinnosti smlouvy uzavřené pro realizaci veřejné zakázky s výjimkou uvedenou v obchodních podmínkách zadavatele. Výši nabídkové ceny je možné překročit pouze v případě změny daňových předpisů. Jiné podmínky pro změnu nabídkové ceny nejsou přípustné.

Uchazeč bude odpovídat za to, že sazba daně z přidané hodnoty bude stanovena v souladu s platnými a účinnými právními předpisy.

8.2 Doklady prokazující nabídkovou cenu

Uchazeč prokazuje svoji nabídkovou cenu předložením následujících údajů:

1. uvedením celkové nabídkové ceny do návrhu smlouvy o dílo,
2. podrobnou kalkulací nabídkové ceny,
3. uvedením celkové nabídkové ceny v krycím listu nabídky.

9 Podání nabídek

9.1 Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne **08. srpna 2016 v 10 hodin**

Nabídky je možno podávat osobně či doporučeně poštou na adresu:

Univerzita Palackého v Olomouci
Oddělení veřejných zakázek
Křížkovského 8, 771 47 Olomouc, Česká republika
kontaktní osoba: **Mgr. Petra Jungová,**

a to v pracovních dnech **od 8.00 do 14.00 hod.** po celou dobu běhu lhůty pro podání nabídek tak, aby byly doručeny do konce výše uvedené lhůty.

9.2 Místo a doba otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční **dne 08. srpna 2016 v 10 hodin** na adrese: jednací místnost č. 1, oddělení veřejných zakázek, Rektorát Univerzity Palackého v Olomouci, 1. patro (ochoz), Křížkovského 8, 771 47 Olomouc, Česká republika.

Otevírání obálek jsou oprávněni se zúčastnit členové komise zadavatele, zadavatel nebo jeho pověřený zástupce, statutární orgán uchazeče nebo maximálně 1 zástupce uchazeče (tento pouze na základě písemného pověření k zastupování účasti při otevírání obálek), který ve lhůtě pro podání nabídek podal svoji nabídku a který se při příchodu prokáže průkazem totožnosti a zapíše se do listiny účastníků.

Komise otevře obálky s nabídkami dle pořadového čísla přijaté nabídky a zkontroluje, zda nabídka splňuje požadavky dle § 71 odst. 7 zákona (tj. nabídka je zpracována v požadovaném jazyku, návrh smlouvy je podepsán oprávněnou osobou). Po provedení této kontroly komise sdělí přítomným uchazečům následující informace:

- identifikační údaje uchazeče (tj. jméno obchodní firmy nebo jméno a příjmení, sídlo firmy nebo adresu),
- zda nabídka splňuje požadavky dle § 71 odst. 7 zákona,
- celková nabídková cena uchazečů v Kč bez DPH.

9.3 Varianty nabídek

V souladu s § 70 zákona, zadavatel *nepřipouští* varianty nabídek.

10 Obsah a forma nabídky, zadávací lhůta

10.1 Obsah nabídky

Nabídka uchazeče bude obsahovat návrh smlouvy o dílo podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

Součástí nabídky budou rovněž další dokumenty požadované zákonem či zadavatelem a dále doklady a informace prokazující splnění kvalifikace.

Nabídka bude podána v následující struktuře:

- krycí list nabídky s identifikačními údaji uchazeče (příloha č. 1 této dokumentace),
- doklady k prokázání kvalifikačních předpokladů uchazeče,
- návrh smlouvy o dílo podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče zpracovaný v souladu s obchodními podmínkami v této dokumentaci uvedenými (příloha č. 3 této dokumentace),
- podrobná kalkulace nabídkové ceny.

Nabídka bude dále v souladu s § 68 odst. 3 zákona obsahovat (viz příloha č. 2 této dokumentace):

- seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,
- má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,
- prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu, tj. zákona č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů (zákon o ochraně hospodářské soutěže), ve znění pozdějších předpisů, v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

10.2 Forma nabídky

Dodavatel může podat pouze jednu nabídku;

- dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci;
- pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí.

Nabídka bude podána:

- písemně, v českém nebo slovenském jazyce,
- podána 1x v listinné podobě v originále s označením „ORIGINÁL“, vše v řádně uzavřené obálce opatřené na uzavřeních razítkem či podpisem uchazeče.

Obálka bude označena heslem: „**VTP UP - blok D - vypracování projektové dokumentace, vč. zajištění související inženýrské činnosti a autorského dozoru**
“ - NEOTEVÍRAT“.

Na obálce musí být uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení o tom, že nabídka dodavatele byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Všechny listy nabídky by měly být navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Všechny stránky nabídky, resp. jednotlivých výtisků, by měly být očíslovány vzestupnou číselnou řadou.

10.3 Zadávací lhůta

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a její délka činí 90 dnů. Po tuto dobu je uchazeč svoji nabídkou vázán.

10.4 Požadavek na poskytnutí jistoty

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.



11 Ostatní podmínky

11.1 Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- zrušit zadávací řízení v souladu se zákonem a touto dokumentací
- zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si údaje předložené v nabídce

11.2 Přílohy

Nedílnou součástí této dokumentace jsou přílohy:

- **Příloha č. 1** Krycí list nabídky
- **Příloha č. 2** Vzor čestného prohlášení k § 68 odst. 3 zákona
- **Příloha č. 3** Obchodní a platební podmínky – smlouva o dílo
- **Příloha č. 4** Podkladová dokumentace

V Olomouci dne 09.06.2016

.....
prof. Mgr. Jaroslav Miller, M.A., Ph.D.
rektor UP v Olomouci



Příloha č. 1 zadávací dokumentace

KRYCÍ LIST NABÍDKY			
Nadlimitní veřejná zakázka na služby zadávaná dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů			
Název:	VTP UP - blok D - vypracování projektové dokumentace, vč. zajištění související inženýrské činnosti a autorského dozoru		
Zadavatel			
Název:	Univerzita Palackého v Olomouci		
Sídlo:	Křížkovského 8, 771 47 Olomouc		
Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:	prof. Mgr. Jaroslav Miller, M.A., Ph.D.		
Uchazeč			
Název:			
Sídlo/místo podnikání:			
Tel./fax:			
E-mail:			
IČ:		DIČ:	
Osoba oprávněná jednat za uchazeče:			
Nabídková cena v Kč			
	Cena celkem bez DPH:	Samostatně DPH	Cena celkem včetně DPH:
CELKOVÁ NABÍDKOVÁ CENA			
Osoba oprávněná jednat jménem či za uchazeče			
Podpis oprávněné osoby jednat za uchazeče	razítko	
Titul, jméno, příjmení			

Příloha č. 2 zadávací dokumentace

Prohlášení uchazeče

uchazeč _____, se sídlem _____, IČ _____, zapsaný v obchodním rejstříku u _____ /nezapsaný v obchodním rejstříku¹, (dále jen „uchazeč“), ve vztahu k veřejné zakázce
VTP UP - blok D - vypracování projektové dokumentace, vč. zajištění související inženýrské činnosti a autorského dozoru

tímto **čestně a pravdivě prohlašuje, že:**

- neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu² v souvislosti s touto zadávanou zakázkou,
- v posledních třech letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele níže uvedené statutární orgány, příp. níže uvedení členové statutárních orgánů uchazeče³:

,

- akcionáři vlastnící akcie o jmenovité hodnotě přesahující 10 % základního kapitálu uchazeče jsou následující⁴:

,

V....., dne

razítko a podpis oprávněné osoby dodavatele

¹ Nejsou-li údaje o zápisu uchazeče v obchodním rejstříku vyplněny, má se za to, že v obchodním rejstříku není zapsán. Jsou-li tyto údaje vyplněny, k sousloví „nezapsaný v obchodním rejstříku“ se nepřihlíží.

² Zákon č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů (zákon o ochraně hospodářské soutěže), ve znění pozdějších předpisů.

³ Není-li příslušné pole vyplněno, má se za to, že žádný statutární orgán, příp. člen statutárního orgánu, uchazeče, nebyl v posledních třech letech od konce lhůty pro podání nabídky v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele.

⁴ Příslušné pole vyplní jen uchazeči, kteří mají formu akciové společnosti.



Příloha č. 3 zadávací dokumentace – návrh smlouvy (obchodní a platební podmínky)

Uchazeč je povinen předložit ve své nabídce jako její nedílnou součást návrh smlouvy. Návrh smlouvy uchazeče musí respektovat dále uvedené obchodní a platební podmínky:

SMLOUVA O DÍLO

Objednatel: **Univerzita Palackého v Olomouci**
veřejná vysoká škola zřízená zákonem č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění některých zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů
se sídlem: Křížkovského 8, 771 47 Olomouc
IČO: 619 89 592
DIČ: CZ 619 89 592
bankovní spojení: Komerční banka, a.s., pobočka Olomouc
č.ú: 19-1096330227/0100
rektor: prof. Mgr. Jaroslav Miller, M.A., Ph.D.
osoby oprávněné jednat ve věcech realizace této smlouvy: Ing. Vojtěch Gren, emailová
adresa: vojtech.gren@upol.cz

(dále jen „objednatel“)

a

Zhotovitel: **(doplní uchazeč)**
se sídlem: **(doplní uchazeč)**
IČO: **(doplní uchazeč)**
DIČ: **(doplní uchazeč)**
statutární orgán: **(doplní uchazeč)**
zapsán v obchodním rejstříku vedeném **(doplní uchazeč)** soudem,
oddíl **(doplní uchazeč)**,
vložka **(doplní uchazeč)**
bankovní spojení: **(doplní uchazeč)**
číslo účtu: **(doplní uchazeč)**
osoba oprávněná jednat ve věcech technických: **(doplní uchazeč)**

(dále jen „zhotovitel“)

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku podle ust. § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“) tuto:

SMLOUVU O DÍLO
(dále též jako „SoD“ či „smlouva“)

I.

Úvodní ujednání

1. Objednatel se zhotovitelem tuto smlouvu uzavírají v důsledku skutečnosti, že nabídka Zhotovitele na provedení díla podle této smlouvy byla objednatelem jakožto zadavatelem nadlimitní veřejné zakázky na služby zadávané v otevřeném řízení s názvem „**VTP UP - blok D - vypracování projektové dokumentace, vč. zajištění související inženýrské činnosti a autorského dozoru**“ uskutečněném v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, vybrána jako nejlépehodnější.
2. Osoba oprávněná jednat za objednatele ve věcech realizace smlouvy dle jejího záhlaví (dále jen „oprávněná osoba objednatele“) je pověřena k věcným jednáním za objednatele ve věcech technických týkajících se celkového řešení stavebních a inženýrských objektů stavby a ve věci koordinace provádění díla dle této smlouvy a může udělovat zhotoviteli závazné pokyny směřující k provádění díla podle smlouvy. Tato osoba je oprávněna činit jménem objednatele právní jednání potřebná k realizaci této smlouvy, je-li k tomu oprávněna touto smlouvou, nebo je – li jí uděleno samostatné písemné pověření. V případech, kde se v této smlouvě hovoří o pokynech či žádostech a požadavcích objednatele, je oprávněna tyto činit osoba oprávněná objednatele samostatně.

II.

Předmět

1. Zhotovitel se zavazuje za podmínek dále uvedených v této smlouvě provést na svůj náklad a nebezpečí pro objednatele dílo, jehož rozsah a obsah je smluvními stranami dohodnut a popsán v této smlouvě, a objednatel se zavazuje dílo převzít, poskytnout zhotoviteli nezbytnou součinnost a zaplatit za dodané výkony sjednanou cenu za dílo.
2. Dílem se dle této smlouvy rozumí zpracování projektových dokumentací a souvisejících činností pro stavbu „**VTP UP - blok D**“, v rozsahu:

2.1. Zajištění potřebných podkladů pro projektování

Vybraný dodavatel zajistí porovnání předaných podkladů se skutečným stavem objektu a doměření stávajícího stavu tam, kde to bude nutné pro účely dalších projektových prací. Vybraný zhotovitel zajistí stavebně-technický průzkum, ověření zaměření stávajícího objektu, inženýrsko-geologického průzkumu, hydrologického průzkumu, radonového průzkumu, geodetického zaměření polohopisného a výškopisného, upřesnění polohy stávajících inženýrských sítí a v případě nutnosti i provedením sond za účelem zjištění polohy sítí, skladby konstrukcí a podloží komunikací a tyto následně vyhodnotí, a to vše v nezbytně nutném rozsahu pro zpracování jednotlivých stupňů projektové dokumentace a hydrogeologické posouzení osobou odborně způsobilou pro následné stavební povolení.

2.2. Vypracování projektové dokumentace pro územní souhlas (DUS)

Zpracování projektové dokumentace pro územní souhlas stavby „VTP UP - blok D“ (dále jen „DUS“) v rozsahu platného a účinného zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), (dále jen „stavební zákon“) a v souladu s vyhláškou č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, v platném znění, se zapracováním všech změn vyžádaných objednatelem a zapracováním případných připomínek a požadavků dotčených

orgánů státní správy a ostatních účastníků územního řízení vzešlých z projednání projektové dokumentace nebo v rámci územního řízení.

2.3. Vypracování projektové dokumentace pro stavební povolení (DSP)

Zpracování projektové dokumentace pro stavební povolení stavby „VTP UP - blok D“ (dále jen “DSP”) v rozsahu platného a účinného stavebního zákona a v souladu s vyhláškou č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, v platném znění, se zpracováním všech změn vyžádaných objednatelem a zpracováním případných připomínek a požadavků dotčených orgánů státní správy a ostatních účastníků stavebního řízení vzešlých z projednání projektové dokumentace nebo v rámci stavebního řízení.

2.4. Výkon inženýrské činnosti pro zajištění územního souhlasu

Inženýrská činnost pro zajištění územního souhlasu spočívá v projednání příslušné projektové dokumentace se všemi dotčenými orgány, správci a vlastníky sítí, vlastníky sousedních nemovitostí a zajištění jejich souhlasného stanoviska, v zajištění vydání územního souhlasu, v zajištění všech dalších případných souhlasů, stanovisek a rozhodnutí nezbytných pro vydání územního souhlasu, a to vše dle stavebního zákona a jeho prováděcích vyhlášek. Za účelem výkonu inženýrské činnosti bude zadavatelem dodavateli udělena plná moc.

2.5. Výkon inženýrské činnosti pro zajištění stavebních povolení

Inženýrská činnost pro zajištění stavebních povolení spočívá v projednání příslušné projektové dokumentace se všemi dotčenými orgány, správci a vlastníky sítí a dalšími účastníky stavebních řízení, v zajištění vydání pravomocných stavebních povolení, v zajištění všech dalších nezbytných souhlasů, stanovisek a rozhodnutí nezbytných pro vydání stavebních povolení, a to vše dle stavebního zákona a jeho prováděcích vyhlášek. Za účelem výkonu inženýrské činnosti bude zadavatelem dodavateli udělena plná moc.

2.6. Vypracování projektové dokumentace pro provádění stavby (DPS) včetně soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr

Dokumentace bude zpracována v rozsahu vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů. Pokud by byly ve stavebním povolení stanoveny podmínky, které by nebyly obsaženy v DSP, je zhotovitel povinen je do DPS zpracovat.

Součástí projektové dokumentace musí být i „Plán bezpečnosti a ochrany zdraví při práci“ (BOZP) zpracovaný v přípravné fázi stavby podle zákona č. 309/2006 Sb. a související legislativy v platném znění, zejména nařízení vlády 591/2006 Sb. a „Plán organizace výstavby“, který musí obsahovat návrh časového plánu realizace stavby.

Součástí bude i zpracování technických požadavků na rozhodující materiály či výrobky, v rozsahu a obsahu přílohy č. 6 vyhlášky Ministerstva pro místní rozvoj ČR č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů, přičemž tato DPS bude sloužit současně jako podklad pro vypracování nabídek v rámci příslušného zadávacího řízení na veřejnou zakázku pro výběr zhotovitele stavby podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů, resp. podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (účinnost od 01. 10. 2016) a zhotovitel je tedy povinen při jejím vypracování respektovat a dodržet podmínky citovaných zákonů a jejich prováděcích předpisů vztahujících se k projektové dokumentaci účinných ke dni protokolárního předání této části díla.

Součástí projektové dokumentace pro provedení stavby bude i **zpracování soupisu prací, dodávek a služeb s výkazem výměr**, (dále jen „soupis prací“), to vše v souladu s požadavky prováděcích předpisů k zákonu o zadávání veřejných zakázek účinného v době zpracování a protokolárního předání soupisu prací, zpracování kontrolního rozpočtu stavby v rozsahu soupisu stavebních prací, dodávek a služeb a zpracování celkové předpokládané hodnoty veřejné zakázky formou rekapitulace všech zpracovaných soupisů; zadavatel požaduje zpracovat samostatně oceněný i neoceněný soupis prací ve formátu xls.

Soupis prací musí být zpracován jako položkový, po jednotlivých stavebních a inženýrských objektech, s použitím aktuálních ceníků ÚRS a reálných cen materiálů. Musí zde být uvedeny všechny práce a náležitosti nutné pro provedení stavby a její uvedení do provozu včetně podrobného výčtu všech nákladů vedlejších a ostatních.

V DPS (soupis prací, výkaz výměr, technická zpráva atd.) nebudou použity komerční názvy výrobků a výrobců (nutno popsat nezavádějící objektivní formou standardy materiálů a výrobků).

2.7. Projekt interiéru

V rámci projektu interiéru je zhotovitel povinen zajistit:

- analýzu vstupních údajů, požadavků objednatele;
- vypracování konceptu řešení interiéru, rozmístění nábytku, svítidel, technického vybavení apod. a koncepce exteriérového mobiliáře;
- konzultace a odsouhlasení navrženého řešení interiéru s objednatelem;
- návrh typových prvků vnitřního vybavení;
- vypracování výtvarně-technického návrhu tvarů atypických prvků zařízení interiéru a úprav ploch v rozsahu požadovaném objednatelem;
- koordinace a zapracování požadavků všech odborných profesí stavby do interiéru;
- návrh barevného řešení a jeho konzultace s objednatelem;
- návrh materiálového a konstrukčního řešení atypických prvků a úprav ploch a jeho konzultace s objednatelem a budoucím uživatelem;
- vlastní vypracování projektu interiéru;
- projednání projektové dokumentace interiéru s objednatelem a zapracování jeho připomínek;
- **zpracování návrhu vybavení a rozmístění AV techniky včetně návrhu vybavení audiotechnikou a projednání s objednatelem, včetně zapracování změn**

Projektová dokumentace řešení interiéru bude zpracována v následujícím rozsahu a členění:

- Průvodní a technická zpráva interiéru
- Půdorysy jednotlivých podlaží se zakresleným interiérem v měřítku v 1:100
- Půdorysy a pohledy jednotlivých podlaží s vyznačením řešení barevnosti povrchů v měřítku 1:100
- Exteriérové plochy v měřítku 1:100
- Kniha místností
- Technické standardy
- Soupis prvků interiéru

Pod pojmem Kniha místností se rozumí dokument, ve kterém pro každou místnost zpracován samostatný list ve formátu A4 nebo A3. V případě opakujících se místností, bude zpracován jeden list typické místnosti. Na každém listu místnosti bude uvedeno:

- značení (číslo) a název místnosti, půdorysy místnosti s vyznačeným interiérem v prostoru (s odkazy na prvky).
- pohled na jednotlivé stěny, včetně podlahy a stropu, s vyznačeným umístění všech prvků interiéru,
- barevné grafické znázornění tvaru vybavení (půdorys, pohledy),
- tabulka s výpisem všech interiérových prvků místnosti s uvedením označení dle projektové dokumentace řešení interiéru,
- obsah, ve kterém budou uvedeny jednotlivé místnosti a strany, na kterých jsou umístěny jednotlivé místnosti,

Pod pojmem Technické standardy se rozumí dokument, ve kterém je pro každý prvek interiéru zpracován technický popis, který bude zpracován podle následujících zásad:

- bude popsána přesná technická, materiálová a kvalitativní specifikace každého prvku (zejména u technických prvků, svítidel apod.), obsahující veškeré technické parametry rozhodné pro naplnění funkce prvku,
- bude popsána přesná specifikace provedení úprav povrchů, včetně barev,

Pod pojmem Soupis prvků interiéru se rozumí dokument, který bude Objednatel předkládat jako podklad pro vypracování nabídek dodavatelů interiéru v rámci zadávacího řízení podle příslušného zákona o zadávání veřejných zakázkách v účinném znění. Pro vypracování Soupisu prvků interiéru platí následující zásady:

- soupis bude sestaven podle jednotlivých místností v souladu s Knihou místností,
- každý prvek interiéru je v soupisu popsán jednou položkou, která musí obsahovat pořadové číslo položky, slovní popis, z něhož bude patrná jasná identifikace prvku, měrnou jednotku a požadované množství,
- v soupisu prvků interiéru nesmí být uvedena obchodní jména výrobků nebo materiálů, která jsou pro určité výrobce nebo dodavatele považována za příznačné, popis materiálů musí být proveden technickými daty a standardy (vč. estetických).

2.8. Spolupráce zhotovitele při zadávacím řízení na dodavatele stavby a zadávacího řízení na dodavatele interiérového vybavení

Obsahem předmětu plnění je poskytnutí součinnosti objednateli při vypracování odpovědí na dotazy uchazečů v rámci zadávacího řízení na dodavatele stavby **a zadávacího řízení na dodavatele interiérového vybavení** (zejména vypracování odpovědí, úpravy dokumentace doplněním, úpravy soupisu prací s výkazem výměr) – to vše vždy do 48 hodin od odeslání žádosti o doplnění nebo informaci objednatelem (písemně, emailem, faxem). Dále bude předmětem plnění vypracování odborných stanovisek k případným námitkám uchazečů, a to nejpozději do 3 pracovních dnů po odeslání žádosti o stanovisko (písemně, emailem, faxem).

2.9. Výkon autorského dozoru stavby při realizaci stavby

Obsahem předmětu plnění jsou činnosti zhotovitele během realizace stavby – tj. účast na předání staveniště dodavatelé stavby, účast na kontrolních dnech stavby, účast na přejímacím řízení dílčích částí stavby a stavby jako celku, účast na závěrečných kontrolních

prohlídkách stavby, kontrola provádění stavby z hlediska technického a technologického - zejména z hlediska souladu provádění s dokumentacemi ověřenými ve stavebním řízení a DPS, kontrola a vypracování písemných stanovisek k výrobní (dílenské) dokumentaci zpracované zhotovitelem stavby a k požadavkům na změny stavby popř. záměny materiálů oproti schválené projektové dokumentaci, provádění záznamů do stavebního deníku, provádění drobných projekčních prací vyvolaných procesem výstavby, kontrola zhotovitelem předané dokumentace skutečného provedení stavby z hlediska jejího souladu s realizovaným dílem a všechny související práce nutné k řádnému a včasnému výkonu autorského dozoru stavby i pokud zde nejsou výslovně uvedeny - to vše z vlastní iniciativy nebo kdykoliv na žádost objednatele - nejpozději vždy do 3 pracovních dnů od doručení písemné nebo emailové žádosti zadavatelem.

2. Dílo bude zpracováno dle technických podmínek, které jsou uvedeny v příloze č. 2 této smlouvy.
3. Zhotovitel je povinen provést dílo tak, aby umožnilo účelné vynaložení finančních prostředků a účelné dispoziční, objemové i technické řešení při provádění stavby a plnění dalších veřejných zakázek z díla vycházejících.
4. Dílo bude zpracováno dle následujících technických podmínek pro zhotovitele závazných:
 - a) DUS a DSP budou zhotovitelem provedeny v rozsahu příslušných ustanovení vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, v platném znění, (případně vyhl. č. 146/2008 Sb.), v souladu s platnými a účinnými právními předpisy, technickými normami, technickými a kvalitativními podmínkami a dle pokynů objednatele v běžných materiálových kvalitativních a kvantitativních středních standardech. DUS bude zhotovitelem provedena v rozsahu nezbytně nutném pro vydání územního souhlasu;
 - b) v případě provádění díla prostřednictvím třetí osoby zhotovitel objednateli odpovídá, jako kdyby dílo prováděl sám;
 - c) místo plnění: Oddělení rozvoje a výstavby, Křížkovského 8, 771 47 Olomouc, osoba oprávněná k převzetí díla: Ing. Vojtěch Gren, nebo jím pověřená osoba;
 - d) dílo nesmí obsahovat obchodní jména konkrétních výrobků nebo materiálů;
 - e) projektová dokumentace předávaná v digitální formě na CD bude ve formátu výkresů: *.dwg, *.pdf, formát textů: *.doc., *.pdf, formát rozpočtů: *.xls, formát dokladové části: *.jpg nebo *.pdf.

III.

Doba plnění

1. Zhotovitel se touto smlouvou a za podmínek v této smlouvě sjednaných zavazuje provést pro objednatele na svůj náklad a na své nebezpečí a v dohodnuté době.

2. Zhotovitel je povinen zahájit provádění díla ihned po podpisu této smlouvy posledním z účastníků smlouvy. Zhotovitel je povinen řádně dokončit a protokolárně předat objednateli jednotlivé části díla specifikované v čl. II této smlouvy nejpozději v dále uvedených termínech:
- 2.1. Termín dokončení části díla dle článku II. odst. 2 bodu 2.1 smlouvy, tj. zajištění potřebných podkladů pro projektování, zpracování výsledků do projektové dokumentace pro územní souhlas a stavební povolení a předání souhrnné zprávy z průzkumu objednateli ve dvou vyhotoveních tiskem a jedenkrát na CD v otevřeném i uzavřeném formátu
 - nejpozději do 3 týdnů od podpisu této smlouvy poslední smluvní stranou
 - 2.2. Termín předání pracovní verze DUS včetně propočtu nákladů stavby a podání žádosti o územní souhlas na místně a věcně příslušný úřad, včetně pracovní verze DSP v jednom vyhotovení tiskem a jedenkrát na CD v otevřeném i uzavřeném formátu, vše v rozsahu dle této smlouvy
 - do **11 týdnů** od podpisu této smlouvy poslední smluvní stranou
 - 2.3. Termín vydání účinného územního souhlasu a jeho předání v originále zadavateli včetně čtyř paré DUS tiskem a jedenkrát na CD v otevřeném i uzavřeném formátu, vše v rozsahu dle této smlouvy
 - nejpozději do pěti dnů od vydání územního souhlasu příslušným správním orgánem, nejpozději však do 15.12.2016
 - 2.4. Termín podání všech žádostí o stavební povolení s veškerými přílohami, nezbytnými dle ustanovení stavebního zákona a jeho prováděcích vyhlášek na místně i věcně příslušném stavebním úřadě, předání kopií potvrzených žádostí a dvou paré všech kompletních DSP tiskem a jedenkrát na CD v otevřené i uzavřené formě ve dvojnásobném vyhotovení tiskem a jedenkrát na CD objednateli, včetně propočtu stavby – položkového rozpočtu (propočtu) ve dvojnásobném vyhotovení a jedenkrát na CD, vše v rozsahu dle této smlouvy
 - do **12 týdnů** od vydání příslušného územního souhlasu a současně obdržení písemného pokynu od osoby oprávněné jednat ve věcech technických za objednatele k pokračování v plnění předmětu této smlouvy
 - 2.5. Termín předání veškerých příslušných rozhodnutí a stavebního povolení s doložkami právní moci a veškeré dokumentace ověřené stavebním úřadem, včetně dvou dalších úplných paré DSP tiskem, vše v rozsahu dle této smlouvy
 - nejpozději do pěti dnů od nabytí právní moci stavebního povolení.
 - 2.6. Termín předání kompletní DPS včetně soupisu prací s výkazem výměr (se zpracovanými podmínkami dotčených orgánů a účastníků řízení a připomínkami objednatel) 4 x tiskem a 1 x na CD v otevřeném i uzavřeném formátu, přičemž předání pracovní verze DPS a soupisu prací s výkazem výměr objednateli ke kontrole nejpozději 2 týdny před smluvním termínem předání verze konečné, vše v rozsahu dle této smlouvy
 - do **16 týdnů** od vydání pravomocného stavebního povolení a současně obdržení písemného pokynu od osoby oprávněné jednat ve věcech technických za objednatele k pokračování v plnění předmětu této smlouvy

- 2.7. Termín předání kompletního projektu interiéru v rozsahu dle smlouvy 4 x tiskem a 1 x na CD v otevřeném i uzavřeném formátu, přičemž předání pracovní verze projektu interiéru objednateli ke kontrole nejpozději 2 týdny před smluvním termínem předání verze konečné
- o do **18 týdnů** od vydání pravomocného stavebního povolení a současně obdržení písemného pokynu od osoby oprávněné jednat ve věcech technických za objednatele k pokračování v plnění předmětu této smlouvy
- 2.8. Spolupráce zhotovitele při zadávacím řízení na dodavatele stavby a dodavatele interiérového vybavení v rozsahu dle článku II. odst. 2 bodu 2.8 smlouvy – během zadávacího řízení na zhotovitele stavby a dodavatele interiérového vybavení a vždy na písemnou či emailovou výzvu objednatele;
- 2.9. Výkon autorského dozoru během realizace stavby až do úplného dokončení stavby a jejího kompletního předání dodavatelem objednateli, předpokládaná lhůta výstavby 18 měsíců 04/2018 – 09/2019.
3. Podstatným porušením smlouvy je i nedodržení termínů dle odst. 2 bod 2.1. – 2.9. tohoto článku smlouvy zhotovitelem a objednatel je oprávněn v případě porušení těchto smluvních povinností od smlouvy odstoupit.
4. O dokončení a předání plnění dle odst. 2 bod 2.1. – 2.9. tohoto článku sepíše smluvní strany vždy datovaný předávací protokol.
5. Bude-li mít předmět díla, nebo jeho jednotlivé části po dokončení v době předání ze strany zhotovitele jakékoliv zjevné vady, může jej objednatel převzít s výhradami. Objednatel je podle své volby oprávněn odmítnout převzetí předmětu díla nebo jeho části, v situaci, kdy se bude jednat o vady, které samy o sobě nebo ve spojení s jinými brání naplnění účelu této smlouvy.
6. Smluvní strany si ujednaly, že ustanovení § 2609 občanského zákoníku o svépomocném prodeji se v případě prodlení objednatele s převzetím kterékoliv části předmětu díla nepoužije.
7. Objednatel si vyhrazuje právo nerealizovat části díla uvedené v bodě článku II. odst. 2 bodu 2.4 - 2.9. této smlouvy, o čemž bude zhotovitel v dostatečném předstihu písemně informován. Zhotovitel v takovém případě nemá nárok na úhradu jakýchkoliv nákladů, či poměrné části ceny díla za tyto nerealizované části díla.
8. Veškeré části díla budou realizovány nejpozději do 31.12.2019, nedohodnou-li se smluvní strany jinak, a to s ohledem na termíny dotace, ze které budou vybrané části díla hrazeny.

IV. Cena za dílo

1. Celková cena za dílo je smluvními stranami sjednána dohodou v souladu s ustanovením § 2 zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů, a činí celkem **(doplň uchazeč)** Kč bez DPH, slovy **(doplň uchazeč)** korun českých. K jejím níže uvedeným částem bude připočítávána daň z přidané hodnoty v zákonné sazbě, účinné ke dni uskutečnění příslušného zdanitelného plnění.
2. Výše uvedená cena za dílo sestává z níže uvedených částí:
 - a) cena za **část díla odpovídající** článku II. odst. 2 bodu 2.1 smlouvy činí **(doplň uchazeč)**, - Kč bez DPH, slovy **(doplň uchazeč)** korun českých;
 - b) cena za **část díla odpovídající** článku II. odst. 2 bodu 2.2 smlouvy činí **(doplň uchazeč)**, - Kč bez DPH, slovy **(doplň uchazeč)** korun českých;
 - c) cena za **část díla odpovídající** článku II. odst. 2 bodu 2.3 smlouvy činí **(doplň uchazeč)**, - Kč bez DPH, slovy **(doplň uchazeč)** korun českých;
 - d) cena za **část díla odpovídající** článku II. odst. 2 bodu 2.4 smlouvy činí **(doplň uchazeč)**, - Kč bez DPH, slovy **(doplň uchazeč)** korun českých;
 - e) cena za **část díla odpovídající** článku II. odst. 2 bodu 2.5 smlouvy činí **(doplň uchazeč)**, - Kč bez DPH, slovy **(doplň uchazeč)** korun českých;
 - f) cena za **část díla odpovídající** článku II. odst. 2 bodu 2.6 smlouvy činí **(doplň uchazeč)**, - Kč bez DPH, slovy **(doplň uchazeč)** korun českých;
 - g) cena za **část díla odpovídající** článku II. odst. 2 bodu 2.7 smlouvy činí **(doplň uchazeč)**, - Kč bez DPH, slovy **(doplň uchazeč)** korun českých;
 - h) cena za **část díla odpovídající** článku II. odst. 2 bodu 2.8 smlouvy činí **(doplň uchazeč)**, - Kč bez DPH, slovy **(doplň uchazeč)** korun českých;
 - i) cena za **část díla odpovídající** článku II. odst. 2 bodu 2.9 smlouvy činí **(doplň uchazeč)**, - Kč bez DPH, slovy **(doplň uchazeč)** korun českých;
3. Nedílnou součástí této smlouvy jako její příloha č. 1 je cenová nabídka zhotovitele členěná dle čl. II. odst. 2 bodu 2.1. – 2.9. této smlouvy.
4. Sjednaná cena díla obsahuje veškeré náklady a zisk zhotovitele nezbytné k řádnému a včasnému provedení díla. Zhotovitel tímto potvrzuje, že dohodnutá celková cena díla pokrývá veškeré práce nezbytné pro kvalitní provedení díla, veškeré náklady spojené s úplným a kvalitním provedením a dokončením díla včetně pojištění veškerých rizik a vlivů během jeho provádění, veškerých správních poplatků a jakýchkoliv dalších výdajů spojených s prováděním díla.

5. Veškeré vícetisky projektové dokumentace, které budou nutné pro výkon inženýrské činnosti (tj. dokumentaci nad rámec dokumentace smluvně dohodnuté k předání zadavateli v listinném provedení) si zajistí dodavatel a její cenu zahrne do nabídky na inženýrskou činnost.
6. Zhotovitel výslovně prohlašuje, že na sebe přebírá nebezpečí změny okolností podle § 1765 odst. 2 občanského zákoníku, § 1765 odst. 1 a § 1766 občanského zákoníku se tedy ve vztahu ke zhotoviteli nepoužije.
7. Zhotovitel touto smlouvou také přebírá nebezpečí změny okolností ve smyslu § 2620 občanského zákoníku, proto, nastane-li zcela mimořádná nepředvídatelná okolnost, která dokončení díla podle této smlouvy podstatně ztěžuje, není zhotovitel oprávněn obrátit se na soud, aby podle svého uvážení rozhodl o spravedlivém zvýšení ceny za dílo sjednané touto smlouvou, anebo o zrušení této smlouvy a o tom, jak se strany vypořádají.
8. Smluvní strany si ujednaly, že cena za dílo sjednaná touto smlouvou nebude ovlivněna jakýmkoli kolísáním cen, včetně inflace a kurzových změn.

V.

Platební podmínky

1. Smluvní strany se dohodly, že úhrada ceny díla dle článku IV odst. 1 a 2 této smlouvy bude provedena na základě řádně vystavených daňových dokladů (dále jen „**faktur**“) vystavovaných zhotovitelem samostatně pro jednotlivé části ceny za dílo takto:
2. První platba
 - bude uhrazena na základě faktury a předávacího protokolu po předání souhrnné zprávy z průzkumů ve dvou vyhotoveních tiskem a jedenkrát na CD objednateli a po předání pracovní verze dokumentace pro územní řízení v jednom vyhotovení tiskem a 1 x na CD a bude obsahovat část ceny za dílo odpovídající zajištění potřebných podkladů pro projektování dle čl. IV. odst. 2 bodu a) této smlouvy.

Druhá platba

- bude uhrazena na základě faktury a předávacího protokolu po vydání účinného územního souhlasu a po předání DUS ve čtyřech vyhotoveních tiskem a jedenkrát na CD objednateli a po předání položkového rozpočtu (propočtu stavby) v 1 vyhotovení tiskem a 1 x na CD. Platba bude obsahovat část ceny za dílo odpovídající zpracování DUS dle bodu dle čl. IV. odst. 2 bodu b) a výkonu inženýrské činnosti nezbytné pro vydání územního souhlasu dle čl. IV. odst. 2 bodu d) této smlouvy.

Třetí platba

- bude uhrazena na základě faktury a předávacího protokolu po předání všech dokumentací pro stavební povolení, a po předložení potvrzených kopií všech žádostí o vydání stavebních povolení u místně i věcně příslušných stavebních úřadů. Platba bude obsahovat část ceny za dílo odpovídající zpracování DSP dle čl. IV. odst. 2 bodu c) této smlouvy.

Čtvrtá platba

- bude uhrazena na základě faktury a předávacího protokolu po předání pravomocného stavebního povolení a případně dalších pravomocných rozhodnutí a všech ověřených DSP objednateli a bude obsahovat část ceny za dílo za výkon inženýrské činnosti dle čl. IV. odst. 2 bodu e) této smlouvy.

Pátá platba

- bude uhrazena na základě faktury a předávacího protokolu po předání kompletní DPS včetně soupisu prací s výkazem výměr (se zapracovanými podmínkami dotčených orgánů a účastníků řízení a připomínkami objednatele) 4 x tiskem a 1 x na CD v otevřeném i uzavřeném formátu. Platba bude obsahovat část ceny za dílo odpovídající zpracování DPS dle čl. IV. odst. 2 bodu f) této smlouvy.

Šestá platba

- bude uhrazena na základě faktury a předávacího protokolu po předání projektu interiéru objednateli a bude obsahovat část ceny za dílo dle čl. IV. odst. 2 bodu g) této smlouvy.

Sedmá platba

- bude uhrazena na základě faktury a předávacího protokolu po ukončení zadávacího řízení a vydání rozhodnutí o výběru uchazeče na zhotovitele stavby a na dodavatele interiérového vybavení a bude obsahovat část ceny za dílo dle čl. IV. odst. 2 bodu h) této smlouvy.

Platba za výkon autorského dozoru

Ohledně části ceny za dílo čl. IV. odst. 2 bodu i) této smlouvy odpovídající výkonu autorského dozoru se smluvní strany dohodly, že zhotovitel je oprávněn vystavovat faktury odpovídající tříměsíčním platebním obdobím (po kalendářních měsících) výkonu těchto činností po uzavření smlouvy o dílo na provádění stavby mezi objednatelem a příslušným zhotovitelem stavby, přičemž zhotovitel dle této smlouvy bude tyto faktury vystavovat na základě platebního kalendáře, který smluvní strany sjednají dodatkem k této smlouvě.

3. Každý daňový doklad (fakturu) zhotovitel doručí objednateli vždy ve dvojnásobném vyhotovení do 15 dnů od vzniku práva fakturovat, včetně protokolu o předání a převzetí příslušné části díla bez vad, které nebrání užívání a účelu příslušné části díla (oba doklady opatřené podpisy osob oprávněnými jednat za smluvní strany uvedenými v záhlaví této smlouvy). Splatnost faktury bude vždy 30 dnů ode dne jejího prokazatelného doručení objednateli a za den zaplacení bude považován den odepsání fakturované částky z účtu objednatele ve prospěch účtu zhotovitele uvedený v čl. I. této smlouvy.
4. Každý daňový doklad - faktura zhotovitele musí mít náležitosti daňového a účetního dokladu podle účinných právních předpisů, obsahovat požadavek na způsob provedení platby, bankovní spojení, datum splatnosti 30 dnů ode dne jejich doručení objednateli, formou a obsahem musí odpovídat zákonu o účetnictví v účinném znění a zákonu o dani z přidané hodnoty v účinném znění a musí mít náležitosti obchodní listiny podle § 435 občanského zákoníku a současně každá faktura musí obsahovat číslo této smlouvy, na jejímž základě bylo plněno.

5. V případě, že nebude mít jakákoliv faktura vystavená zhotovitelem náležitosti podle zákona či této smlouvy nebo bude obsahovat údaje chybné či rozporné s touto smlouvou, je objednatel oprávněn takovou fakturu zhotoviteli odeslat před termínem splatnosti poštou zpět k přepracování, přičemž tímto odesláním se ruší lhůta její splatnosti a objednatel není v prodlení se zaplacením dlužné částky. Lhůta splatnosti počne běžet znovu nejdříve dnem doručení nového řádně opraveného daňového dokladu.
6. Veškeré platby v souvislosti s prováděním díla budou prováděny výhradně v české měně (CZK).
7. Daň z přidané hodnoty bude zhotovitelem účtována v sazbě určené podle právních předpisů účinných ke dni uskutečnění příslušného zdanitelného plnění.
8. Objednatel nebude poskytovat zálohy na cenu díla.

VI.

Povinnosti a práva smluvních stran

1. Povinnost zhotovitele:
 - 1.1. Zhotovitel se touto smlouvou a za podmínek v této smlouvě sjednaných zavazuje provést pro objednatele na svůj náklad a na své nebezpečí a v dohodnuté době dílo specifikované v čl. II. této smlouvy.
 - 1.2. Zhotovitel se zavazuje při provádění díla dodržovat účinné obecně závazné právní předpisy, technické normy, technické a kvalitativní podmínky a dále respektovat veškeré pokyny objednatele, učiněné osobami oprávněnými jednat za objednatele uvedenými v záhlaví smlouvy nebo jinou osobou pověřenou písemně objednatelem. Zhotovitel je povinen písemně upozornit objednatele bez zbytečného odkladu na nevhodnou povahu pokynů udělených mu osobou oprávněnou jednat ve věcech realizace smlouvy k provedení Díla. Smluvní strany si ujednaly, že se § 2594 odst. 3 občanského zákoníku nepoužije.
 - 1.3. V případech, kdy bude při provádění díla nutná součinnost objednatele, oznámí zhotovitel této osobě tuto potřebu v dostatečném předstihu, vždy nejméně 3 pracovní dny předem. V případě, že nebude součinnost objednatele včasné poskytnuta, má zhotovitel právo přerušit provádění díla do jejího poskytnutí, je-li poskytnutí součinnosti objednatele nutné; zhotovitel není v takovém případě oprávněn zajistit si náhradní plnění součinnosti objednatele ani odstoupit od této smlouvy ve smyslu § 2591 občanského zákoníku. § 2595 občanského zákoníku se nepoužije.
 - 1.4. Zhotovitel je povinen striktně dodržovat požadavky a podmínky uvedené v této smlouvě včetně všech příloh.
 - 1.5. Zhotovitel je povinen všechny výkresy označovat odpovídajícím způsobem jménem akce, jménem zhotovitele, datem vypracování a daty a stručnými popisy změn,
 - 1.6. Zhotovitel je povinen průběžně udržovat aktuální seznam dokumentů, včetně revizí těchto dokumentů.
 - 1.7. Projektová dokumentace bude zpracována dle aktuálních ČSN, zákonů, vyhlášek, technických podmínek a dalších souvisejících předpisů platných v době zpracování dokumentace. Jednotlivé stupně projektové dokumentace budou zpracovány

v souladu s vyhl. č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb v platném znění. Podrobně bude zpracována část projektu „Zásady organizace výstavby“.

2. Povinnost a práva objednatele

- 2.1. Objednatel se zavazuje řádně provedené dílo specifikované v čl. II této smlouvy od zhotovitele převzít a zaplatit za něj dohodnutou cenu díla.
- 2.2. Objednatel je oprávněn kontrolovat provádění díla. Za tím účelem je zhotovitel povinen zpřístupnit na žádost objednatele jakoukoliv část díla v jakékoliv fázi zhotovení v jakýchkoliv svých provozovnách a jiných prostorech. Zjistí-li se, že zhotovitel provádí dílo v rozporu se svými povinnostmi vyplývajícími pro něho ze smlouvy, je objednatel oprávněn požadovat po zhotoviteli odstranění vady vzniklé vadným prováděním a provádět dílo řádným způsobem. Jestliže zhotovitel díla tak neučiní ani v přiměřené lhůtě mu k tomu poskytnuté a postup zhotovitele by vedl nepochybně k podstatnému porušení smlouvy, je objednatel oprávněn odstoupit od smlouvy.

VII.

Podklady k provedení díla

1. Zhotovitel prohlašuje, že mu byly objednatelem před podpisem této smlouvy poskytnuty veškeré nezbytné podklady k provedení díla.
2. Podkladem pro realizaci díla je v elektronické podobě (viz příloha č. 2 této smlouvy):
Studie - investiční záměr stavby – varianta B, kterou zpracovala společnost **Atelier Polách & Bravenec s.r.o. v 02/2016**.
3. Zhotovitel prohlašuje, že k okamžiku podpisu této smlouvy:
 - 3.1. jím byly prověřeny místní viditelné podmínky na místě provádění budoucí stavby, ze které vychází předmět této smlouvy a že tyto podmínky jsou pro provedení díla vyhovující;
 - 3.2. je osobou zcela odborně způsobilou a znalou k provedení díla dle smlouvy, a že mu nejsou známy jakékoliv další skutečnosti, jež by mohly být důvodem k navýšení ceny.
4. Zhotovitel bere na vědomí, že není oprávněn přerušit provádění díla a dodatečně požadovat navýšení sjednané celkové ceny díla za provedení díla uvedené v této smlouvě v případě, kdy se ukáže některé z jeho prohlášení uvedených v předchozím odstavci jako nepravdivé.

VIII.

Kontrola provádění díla

1. Zhotovitel je povinen svolávat pravidelné výrobní výbory za účasti oprávněných osob objednatele ve věcech realizace dle této smlouvy, a to minimálně 1x za dva týdny v průběhu provádění díla. Zhotovitel v koordinaci s objednatelem je povinen zvat na výrobní výbory i příslušné orgány státní správy, dotčené organizace, budoucí provozovatele a správce dotčených objektů, pokud řešení předmětu díla vyžaduje jejich přítomnost. Z těchto jednání je zhotovitel povinen pořizovat datované písemné zápisy.

2. Zhotovitel má povinnost zpracovat připomínky objednatele učiněné na pravidelných výrobních výborech do dokumentace nejpozději do následujícího výrobního výboru; porušení této povinnosti bude považováno za podstatné porušení povinností zhotovitele podle této Smlouvy.
3. Projednání dokumentace nenahrazuje výstupní kontrolu zhotovitele a nezbavuje zhotovitele jeho odpovědnosti za správnost, úplnost a proveditelnost.
4. Porušení kterékoli povinnosti uvedené v tomto článku smlouvy bude považováno za podstatné porušení povinností zhotovitele podle této smlouvy.

IX. Provádění díla

1. Zhotovitel potvrzuje, že se v plném rozsahu seznámil s rozsahem a povahou díla, že jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné k zhotovení díla a že disponuje sám i s případnými subdodavateli takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou ke zhotovení díla nezbytné.
2. Zpracování projektové dokumentace musí probíhat v souladu s přílohami této smlouvy.
3. Zhotovitel je povinen písemně upozornit objednatele bez zbytečného odkladu na nevhodnou povahu věcí převzatých nebo na nevhodnou povahu pokynů k provedení díla udělených mu osobou oprávněnou jednat za objednatele.
4. Odpovědnost zhotovitele za škodu a povinnost nahradit škodu:
 - 4.1. Zhotovitel odpovídá objednateli za škodu způsobenou porušením právních povinností vyplývajících z právních předpisů technických nebo jiných norem nebo porušením této smlouvy při provádění díla, vč. nedodržení termínů stanovených touto smlouvou.
 - 4.2. Zhotovitel odpovídá objednateli za to, že dílo bude provedeno v řádné kvalitě a dílo bude splňovat požadavky závazných technických norem či technických a kvalitativních podmínek.
5. Zhotovitel odpovídá objednateli i za škodu způsobenou zpracováním DSP v nesouladu se technickými podmínkami v příloze č. 2 této smlouvy a tím vzniklých vícenákladů.
6. Porušení kterékoli povinnosti uvedené v tomto článku bude považováno za podstatné porušení povinností zhotovitele podle této smlouvy.

X. Předání a převzetí díla, odpovědnost za vady

1. Zhotovitel splní svoji povinnost provést dílo jeho řádným a včasným ukončením a předáním jednotlivých částí předmětu díla bez vad objednateli.
2. O předání a převzetí díla podle čl. II této smlouvy – po částech a ve lhůtách dle čl. III této smlouvy - budou mezi smluvními stranami podepsány předávací protokoly. Objednatel má právo odmítnout dílo nebo jeho části převzít pro vady.

3. Písemný protokol o předání příslušné části díla dle tohoto článku smlouvy zajistí zhotovitel, písemný protokol o vrácení příslušné části díla dle tohoto článku smlouvy k dopracování zajistí objednatel.
4. Náležitosti protokolu o předání a převzetí části díla:
 - 4.1. údaje o zhotoviteli a objednateli,
 - 4.2. popis předávané části díla, které je předmětem předání a převzetí,
 - 4.3. vyjádření osoby oprávněné jednat za objednatele ve věci realizace dle této smlouvy, zda danou část díla přebírá nebo nepřebírá,
 - 4.4. v případě převzetí předmětu části díla i v případě drobných vad zjištěných při kontrole - soupis těchto drobných vad s termíny jejich odstranění.
5. Náležitostmi protokolu o vrácení příslušné části díla k dopracování je soupis zjištěných vad.
6. Objednatel je oprávněn oznámit vady kterékoliv části díla bez sankce podle § 2112 odst. 1 občanského zákoníku nejpozději do 60 dní ode dne podpisu protokolu o provedení díla nebo v případě vady skryté ode dne jejího zjištění. Volba nároků z vadného plnění podle § 2106 občanského zákoníku objednateli náleží, sdělí-li ji ve shodné formě jako oznámení vad nejpozději do 30 dnů od oznámení vad. V opačném případě má objednatel práva z vad podle § 2107 občanského zákoníku. Neodstraní-li v takovém případě zhotovitel vadu ve lhůtě podle tohoto článku odst. 7, má objednatel právo na přiměřenou slevu z ceny za dílo nebo právo odstoupit od této smlouvy a současně má právo zajistit odstranění vady prostřednictvím třetí osoby, a to na náklady zhotovitele.
7. Zhotovitel je povinen odstranit vady Předmětu díla ve lhůtě sjednané mezi smluvními stranami písemnou dohodou. V případě neuzavření této dohody je zhotovitel povinen odstranit vady díla ve lhůtě do 4 pracovních dnů.

XI. Záruka za jakost

1. Záruční doba na dílo, resp. její jednotlivé části, se sjednává v délce 10 let, přičemž záruční doba začíná běžet ode dne protokolárního předání celého díla v rozsahu čl. II. této smlouvy. Pokud v průběhu záruční doby ještě před vlastní realizací staveb dojde ke změně technických norem či změně předpisů, záruka se v tomto případě na takto specifikovanou část díla nevztahuje.
2. Smluvní strany se dohodly, že objednatel bude oznamovat vady díla dle čl. X. a XI. této smlouvy písemně prostřednictvím držitele poštovní licence na adresu sídla zhotovitele či datovou zprávou do datové schránky zhotovitele. Oznámení vad je možné učinit rovněž elektronickou poštou, přičemž v tomto případě je nutné nejpozději do 3 dnů od oznámení zaslat zhotoviteli písemné potvrzení tohoto oznámení prostředky dle věty předchozí. V takovém případě se vada považuje za oznámenou již okamžikem oznámení elektronickou poštou.

3. Zhotovitel odpovídá za správnost a úplnost DUS, DSP a DPS s podmínkami definovanými touto smlouvou.
4. Pokud činností zhotovitele nebo v důsledku nesprávné či neúplné DUS, DSP či DPS dojde ke způsobení škody objednateli nebo třetím osobám z titulu opomenutí, nedbalosti nebo neplněním podmínek vyplývajících ze stavebního zákona, technických nebo jiných norem nebo vyplývajících ze smlouvy, je zhotovitel povinen bez zbytečného odkladu tuto škodu odstranit a není-li to možné, tak finančně uhradit. Veškeré náklady s tím spojené nese zhotovitel.
5. Zhotovitel odpovídá i za škodu způsobenou činností těch, kteří pro něj část projektové dokumentace provádějí.
6. Vady lze uplatnit nejpozději do posledního dne záruční doby, přičemž odeslání písemného ohlášení vad objednateli v poslední den záruční lhůty se považuje za včas uplatněné.
7. V případě oprávněných a řádně uplatněných vad díla má objednatel podle charakteru a závažnosti vady právo požadovat:
 - 7.1. odstranění vady opravou, je-li to možné a účelné, ve lhůtě stanovené objednavatelem,
 - 7.2. přiměřenou slevu z celkové ceny díla.
8. Neodstraní-li zhotovitel vady díla ve lhůtě uvedené v této smlouvě, je objednatel oprávněn pověřit odstraněním vad třetí, odborně způsobilou osobu, a zhotovitel je povinen nahradit objednateli veškeré jím prokázané účelně vynaložené náklady s tím spojené; odstraněním vady prostřednictvím třetí osoby není dotčena odpovědnost nebo záruka zhotovitele za jiné vady díla. Odstraněním vady prostřednictvím této třetí osoby nezaniká odpovědnost zhotovitele za škodu způsobené v souvislosti s vadou.
9. V případě, že v době do pěti let ode dne předání a převzetí díla dojde na vyhotoveních projektové dokumentace předaných objednateli ke ztrátě čitelnosti nebo vyblednutí, je zhotovitel povinen na požádání objednatele mu předat samostatně náhradní výtisk formou vícetisku za úhradu plánografických prací.

XII.

Zajištění závazku

1. Smluvní strany si pro případ porušení smluvené povinnosti ujednávají smluvní pokuty v podobě, jak je upravují následující odstavce smlouvy. Ani jedna ze smluvních stran ujednané smluvní pokuty nepovažuje za nepřiměřené s ohledem na hodnotu jednotlivých utvrzovaných smluvních povinností.
 - 1.1. V případě prodlení zhotovitele s termíny uvedenými v čl. III. odst. 2 bod 2.1. – 2.9. této smlouvy, je zhotovitel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši **0,2 % z příslušné části ceny díla** za každý i započatý den prodlení a za každý jednotlivý dílčí termín plnění samostatně.
 - 1.2. Za neodstranění vad v rozsahu a termínech dle čl. X. a XI. této smlouvy, je zhotovitel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši **3.000,- Kč** za každou vadu a za každý i započatý den prodlení a za každý případ samostatně.

2. V případě pozdního uhrazení fakturované ceny díla objednatelem zaplatí objednatel zhotoviteli zákonný úrok z prodlení.
3. Splatnost vyúčtovaných smluvních pokut je 30 dnů od data doručení písemného vyúčtování příslušné smluvní straně a za den zaplacení bude považován den odepsání fakturované částky z účtu příslušné smluvní strany ve prospěch účtu, který bude uveden ve vyúčtování.
4. Sjednáním smluvních pokut podle tohoto článku smlouvy odstavce není dotčeno právo oprávněné smluvní strany na náhradu škody vzniklé z porušení povinností utvrzovaných smluvní pokutou, a to i ve výši přesahující sjednanou smluvní pokutu. Ustanovení § 2050 občanského zákoníku se nepoužije.
5. Smluvní pokuty je objednatel oprávněn započíst ve smyslu ust. § 1982 a násl. občanského zákoníku proti i nesplatné pohledávce zhotovitele na úhradu ceny za dílo.

XIII.

Vlastnictví díla a závazek mlčenlivosti

1. Vlastnictví díla
 - 1.1. Vlastníkem díla je od počátku zhotovitel. Předáním a převzetím jednotlivých částí díla objednatelem dle této smlouvy se vlastníkem těchto převzatých částí díla stává objednatel.
 - 1.2. Zhotovitel není oprávněn poskytnout dílo (ani jeho část), které je předmětem této smlouvy, třetí osobě k jakémukoliv využití bez předchozího písemného souhlasu objednatele.
2. Závazek mlčenlivosti
 - 2.1. Zhotovitel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, které se o objednateli a jeho záměru a jiných zájmech při plnění této smlouvy dozvěděl, pokud jejich poskytnutí třetí osobě není nezbytné pro splnění předmětu této smlouvy nebo k jejich poskytnutí objednatel nedal svůj výslovný souhlas. Tímto ustanovením není dotčeno oprávnění zhotovitele poskytnout dokumenty týkající se díla nebo sdělovat údaje týkající se díla advokátům, daňovým poradcům, auditorům či jiným osobám vázaným na základě zvláštního právního předpisu povinností mlčenlivosti. Tyto osoby však musí být na povinnost mlčenlivosti upozorněny.
 - 2.2. Zhotovitel je oprávněn uvedené dokumenty a údaje poskytnout a sdělit rovněž svým zaměstnancům a subdodavatelům pověřeným k plnění předmětu této smlouvy, pokud se tito zaměstnanci a subdodavatelé zaváží k mlčenlivosti a utajení údajů za stejných podmínek, jaké jsou uvedeny v této smlouvě.
3. Licenční ujednání
 - 3.1. Zhotovitel uděluje v souladu s ustanovením § 2358 a násl. občanského zákoníku objednateli výhradní oprávnění k výkonu práva dílo užít v rozsahu stanoveném touto smlouvou (dále jen „výhradní licence“), včetně nakládání s dílem pro účely provedení autorského dozoru ve smyslu stavebního zákona s tím, že objednatel není povinen poskytnutou výhradní licenci využít. Za účelem odstranění jakýchkoli pochybností se

autorským dílem architektonickým pro účely této smlouvy rozumí ty části díla popsané v rámci čl. II odst. 2 bod 2.2, 2.3, 2.6., 2.7. této smlouvy, které lze ve smyslu zákona o autorských právech za autorské dílo považovat, a to pro účely vypracování dalších fází architektonického autorského díla a pro jeho provedení. Odměna za licenci je součástí celkové nabídkové ceny dle této smlouvy.

XIV. Předčasné ukončení závazku

1. Tato smlouva může být ukončena na základě písemné dohody obou smluvních stran.
2. Objednatel je oprávněn odstoupit od této smlouvy v případě, že zhotovitel poruší kteroukoliv svou smluvní povinnost způsobem, který smluvní strany podle této smlouvy považují za podstatné porušení smlouvy, vůči jim oběma.
3. Objednatel je dále oprávněn odstoupit od této smlouvy, bude-li zahájeno insolvenční řízení proti zhotoviteli.
4. Odstoupení od této smlouvy musí být písemné a nabývá účinnosti dnem doručení jeho písemného oznámení zhotoviteli v případě odstoupení od smlouvy dle odstavce 2 a 3 tohoto článku smlouvy;
5. Ujednáními tohoto článku smlouvy není dotčeno oprávnění kterékoli smluvní strany odstoupit od smlouvy za předpokladu, že jakékoliv jiné porušení smluvní povinnosti jinou smluvní stranou bude možno považovat za podstatné porušení smlouvy ve smyslu § 2002 občanského zákoníku.
6. Pokud by se smluvní strany dohodly na ukončení této smlouvy písemnou dohodou, popř. kdyby došlo k odstoupení od této smlouvy před provedením díla, zavazují se smluvní strany provést protokolárně inventarizaci veškerých plnění, prací a dodávek provedených zhotovitelem k datu, kdy došlo k nabytí účinnosti takového ukončení závazku.

XV. Pojištění

1. Zhotovitel prohlašuje, že je pojištěn min. na částku 5,000.000,- Kč za škody způsobené objednateli nebo třetím osobám při plnění smlouvy, přičemž se zhotovitel zavazuje mít tuto pojistnou smlouvu platnou po celou dobu plnění díla dle této smlouvy, přičemž zhotovitel pojistnou smlouvu v kopii objednateli předložil před podpisem této smlouvy.

(doloží až vybraný dodavatel před podpisem smlouvy).

XVI. Závěrečná ujednání

1. Zhotovitel potvrzuje, že se v plném rozsahu seznámil s rozsahem a povahou předmětu plnění, že jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní a jiné nezbytné podmínky k bezchybné realizaci předmětu plnění a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou k provedení předmětu plnění potřebné. Zhotovitel se dále zavazuje provést dílo v souladu s právními předpisy a závaznými i doporučenými technickými normami.
2. Objednatel si vyhrazuje právo zveřejnit obsah uzavřené smlouvy v úplném znění.
3. Práva a povinnosti smluvních stran založená touto smlouvou se ve věcech jí výslovně neupravených řídí občanským zákoníkem.
4. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejího podpisu oprávněnými osobami obou smluvních stran.
5. Ujednání této smlouvy jsou vzájemně oddělitelná. Pokud jakákoli část závazku podle této smlouvy je nebo se stane neplatnou či nevymahatelnou, nebude to mít vliv na platnost a vymahatelnost ostatních závazků podle této smlouvy a smluvní strany se zavazují nahradit takovouto neplatnou nebo nevymahatelnou část závazku novou, platnou a vymahatelnou částí závazku, jejíž předmět bude nejlépe odpovídat předmětu původního závazku. Pokud by smlouva neobsahovala nějaké ujednání, jehož stanovení by bylo jinak pro vymezení práv a povinností odůvodněné, smluvní strany učiní vše pro to, aby takové ustanovení bylo do smlouvy doplněno.
6. Tato smlouva může být měněna jen písemnými pořadově číslovanými dodatky, které budou podepsány oprávněnými osobami všech smluvních stran.
7. Smluvní strany se dohodly, že u zásilek odeslaných objednatelem prostřednictvím poskytovatele poštovních služeb se § 573 občanského zákoníku nepoužije.
8. Zhotovitel bere na vědomí, že je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění.
9. Tato smlouva je vyhotovena v pěti stejnopisech s povahou originálu, z nichž objednatel obdrží tři vyhotovení a zhotovitel dvě vyhotovení.
10. Zhotovitel se zavazuje v souladu s § 147a odst. 4 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, že objednateli předloží seznam subdodavatelů podílejících se na plnění předmětu této smlouvy, ve kterém uvede subdodavatele, jímž za plnění subdodávky uhradil více než 10 % z celkové ceny, a to nejpozději vždy do 28. února běžného roku za uplynulý kalendářní rok. Současně platí, že má-li subdodavatel zhotovitele formu akciové společnosti, je přílohou seznamu i seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě 90 dnů před dnem předložení seznamu subdodavatelů.
11. Nedílnou součástí této smlouvy jsou:



- 11.1. Příloha č. 1 Cenová nabídka zhotovitele – kalkulace nabídkové ceny.
- 11.2. Příloha č. 2 Podkladová dokumentace

V Olomouci dne

V (doplň uchazeč) dne (doplň uchazeč)

Za objednatele:

Za zhotovitele:

.....
prof. Mgr. Jaroslav Miller, M.A., Ph.D.
rektor Univerzity Palackého v Olomouci

.....
(doplň uchazeč)