

Výzva k podání nabídek na veřejnou zakázku malého rozsahu na služby zadávanou ve výběrovém řízení v souladu s ust. § 27 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v účinném znění s názvem:

„Rozvoj infrastruktury Právnické fakulty Univerzity Palackého v Olomouci“ – projektová dokumentace pro provádění stavby, projekt interiéru, včetně zajištění autorského dozoru“

Identifikační údaje zadavatele

Univerzita Palackého v Olomouci
se sídlem: Křížkovského 511/8, 771 47 Olomouc
IČ: 619 89 592
DIČ: CZ 619 89 592
Bankovní spojení: Komerční banka, pobočka Olomouc
účet č.: 19-1096330227/0100
Rektor: prof. Mgr. Jaroslav Miller, M.A., Ph.D.
Právní forma zadavatele: veřejná vysoká škola

Kontaktní osoba ve věcech veřejné zakázky: Mgr. Petra Jungová, LL.M.
tel.č.: +420 585 631 117, fax: +420 585 631 012, email: petra.jungová@upol.cz

dále jen „Zadavatel“

Způsob zadání: výběrové řízení

Profil Zadavatele: <https://zakazky.upol.cz>

Odkaz na veřejnou zakázku na profilu Zadavatele:
https://zakazky.upol.cz/contract_display_2672.html

Tato výzva je vypracována jako podklad pro podání nabídek Dodavatelů v rámci výběrového řízení pro zadání veřejné zakázky malého rozsahu na dodávky v souladu s ust. § 27 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v účinném znění (dále jen „Zákon“).

Tato veřejná zakázka se však neřídí tímto Zákonem.

Tato výzva obsahuje veškeré zadávací podmínky pro zadání veřejné zakázky, které jsou zároveň uveřejněny v plném rozsahu na profilu Zadavatele (dále jen „Výzva“).

1 Vymezení předmětu veřejné zakázky

1.1 Předmětem veřejné zakázky je:

- zajištění podkladů pro projektování, vč. podrobného stavebně-technického průzkumu zaměření stávajícího objektu, hydrogeologického průzkumu, radonového průzkumu, geodetického zaměření polohopisného a výškopisného,
- vypracování projektové dokumentace pro provádění stavby (DPS) včetně soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr,
- projektová dokumentace interiéru budovy včetně vypracování návrhu tvarů atypických prvků zařízení a úprav ploch mobiliáře, barevného řešení, materiálového a konstrukčního řešení, dále vybavení a rozmístění AV techniky včetně návrhu vybavení audiotechnikou a mobiliáře,
- spolupráce projektanta při zadávacím řízení na zhotovitele stavby a zadávacím řízení na dodavatele interiérového vybavení,
- výkon autorského dozoru při realizaci stavby (předpokládaná lhůta výstavby 12 měsíců),
a to vše podle podmínek této Výzvy pro Rozvoj infrastruktury Právnické fakulty Univerzity Palackého v Olomouci, (Olomouc, tř. 17. listopadu 8)“

1.2. Podrobná specifikace a rozsah předmětu zakázky, který požaduje zadavatel zpracovat či zajistit a následně dodat je následující:

1.2.1. Zajištění potřebných podkladů pro projektování

Vybraný dodavatel zajistí porovnání předaných podkladů se skutečným stavem objektu a doměření stávajícího stavu tam, kde to bude nutné pro účely dalších projektových prací. Vybraný zhotovitel zajistí stavebně-technický průzkum, zaměření stávajícího objektu, hydrogeologického průzkumu, radonového průzkumu, geodetického zaměření polohopisného a výškopisného, upřesnění polohy stávajících inženýrských sítí a v případě nutnosti i provedení sond za účelem zjištění polohy sítí, skladby konstrukcí a podloží komunikací a tyto následně vyhodnotí, a to vše v nezbytně nutném rozsahu pro zpracování projektové dokumentace.

1.2.2. Vypracování projektové dokumentace pro provádění stavby (DPS) včetně soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr

Dokumentace bude zpracována v rozsahu vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, v účinném znění. Pokud by byly ve stavebním povolení stanoveny podmínky, které by nebyly obsaženy v DSP, je zhotovitel povinen je do DPS zapracovat.

Součástí projektové dokumentace musí být i „Plán organizace výstavby“, který musí obsahovat návrh časového plánu realizace stavby.

Součástí bude i zpracování technických požadavků na rozhodující materiály či výrobky, v rozsahu a obsahu přílohy č. 6 vyhlášky Ministerstva pro místní rozvoj ČR č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů, přičemž tato DPS bude sloužit současně jako podklad pro vypracování nabídek v rámci příslušného zadávacího řízení na veřejnou zakázku pro výběr zhotovitele stavby podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v účinném znění a zhotovitel je tedy

povinen při jejím vypracování respektovat a dodržet podmínky citovaného zákona a jeho prováděcích předpisů vztahujících se k projektové dokumentaci.

Součástí projektové dokumentace pro provedení stavby bude i **zpracování soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr** (dále jen „soupis prací“), to vše v souladu s požadavky vyhlášky č. 169/2016 Sb. o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, v účinném znění, zpracování kontrolního rozpočtu stavby v rozsahu soupisu stavebních prací, dodávek a služeb a zpracování celkové předpokládané hodnoty veřejné zakázky formou rekapitulace všech zpracovaných soupisů; zadavatel požaduje zpracovat samostatně oceněný i neoceněný soupis prací ve formátu *xls.

Soupis prací musí být zpracován jako položkový, po jednotlivých stavebních a inženýrských objektech, s použitím aktuálních ceníků ÚRS a reálných cen materiálů. Musí zde být uvedeny všechny práce a náležitosti nutné pro provedení stavby a její uvedení do provozu včetně podrobného výčtu všech nákladů vedlejších a ostatních.

V DPS (soupis prací, výkaz výměr, technická zpráva atd.) nebudou použity komerční názvy výrobků a výrobců (nutno popsat nezavádějící objektivní formou standardy materiálů a výrobků).

Zadavatel požaduje, aby soupis prací, dodávek a služeb s výkazem výměr byl zpracován v členění:

Studijní centrum s knihovnou	
	<i>Studijní centrum s knihovnou (nástavba a přístavba)</i>
	<i>Studijní centrum</i>
	<i>Portál nad vstupem</i>
Právní klinika (rekonstrukce)	
	<i>Právní klinika</i>
	<i>Propojovací komunikace</i>
Vstupní rampa a nástupní schodiště	
Toalety pro imobily	
Nezpůsobilé výdaje	
	<i>Schodišťová hala a recepce</i>
	<i>Bufet</i>
	<i>Úprava obvodového pláště</i>
	<i>Šatna</i>
	<i>Rekonstrukce - související prostory</i>
	<i>Příjezdová komunikace</i>
Ostatní a vedlejší rozpočtové náklady	
	<i>Ostatní náklady</i>
	<i>Vedlejší rozpočtové náklady</i>

Přesné rozhraní jednotlivých částí bude zadavatelem upřesněno v průběhu zpracování projektové dokumentace pro provádění stavby, v závislosti na podmínkách dotačního titulu, ze kterých bude budoucí stavba hrazena.

1.2.3. Projekt interiéru

V rámci projektu interiéru je zhotovitel povinen zajistit:

- analýzu vstupních údajů, požadavků objednatele;
- vypracování konceptu řešení interiéru, rozmístění nábytku, svítidel, technického vybavení apod. a koncepce exteriérového mobiliáře;
- konzultace a odsouhlasení navrženého řešení interiéru s objednatelem;
- návrh typových prvků vnitřního vybavení;
- vypracování výtvarně-technického návrhu tvarů atypických prvků zařízení interiéru a úprav ploch v rozsahu požadovaném objednatelem;
- koordinace a zapracování požadavků všech odborných profesí stavby do interiéru;
- návrh barevného řešení a jeho konzultace s objednatelem;
- návrh materiálového a konstrukčního řešení atypických prvků a úprav ploch a jeho konzultace s objednatelem a budoucím uživatelem;
- vlastní vypracování projektu interiéru;
- projednání projektové dokumentace interiéru s objednatelem a zapracování jeho připomínek;
- **zpracování návrhu vybavení a rozmístění AV techniky včetně návrhu vybavení audiotechnikou a projednání s objednatelem, včetně zapracování změn.**

Projektová dokumentace řešení interiéru bude zpracována v následujícím rozsahu a členění:

- Průvodní a technická zpráva interiéru,
- Technické standardy,
- Půdorysy jednotlivých podlaží se zakreslenými prvky v interiéru s popisem jednotlivých prvků v měřítku v 1:100,
- Půdorys a pohled s vyznačením řešení barevnosti povrchů v měřítku 1:100,
- Exteriérové plochy v měřítku 1:100,
- Kniha místností s přehledným soupisem jednotlivých prvků interiéru s odkazem na půdorysy,
- Soupis všech prvků interiéru celkem a po místnostech,
- Soupis navržených typových i atypických prvků interiéru s popisem jejich vlastností a grafickým vyobrazením nejvhodnějších typů prvků,
- Výkresová dokumentace – rozkreslení prvků interiéru s popisem v měřítku min. 1:20.

Pod pojmem Kniha místností se rozumí dokument, ve kterém bude pro každou místnost zpracován samostatný list ve formátu A4 nebo A3. V případě opakujících se místností, bude zpracován jeden list typické místnosti. Na každém listu místnosti bude uvedeno:

- značení (číslo) a název místnosti, půdorysy místnosti s vyznačeným interiérem v prostoru (s odkazy na prvky),
- pohled na jednotlivé stěny, včetně podlahy a stropu, s vyznačeným umístěním všech prvků interiéru,
- barevné grafické znázornění tvaru vybavení (půdorys, pohledy),

- tabulka s výpisem všech interiérových prvků místnosti s uvedením označení dle projektové dokumentace řešení interiéru,
- obsah, ve kterém budou uvedeny jednotlivé místnosti a strany, na kterých jsou umístěny jednotlivé místnosti.

Pod pojmem Technické standardy se rozumí dokument, ve kterém je pro každý prvek interiéru zpracován technický popis, který bude zpracován podle následujících zásad:

- bude popsána přesná technická, materiálová a kvalitativní specifikace každého prvku (zejména u technických prvků, svítidel apod.) obsahující veškeré technické parametry rozhodné pro naplnění funkce prvku,
- bude popsána přesná specifikace provedení úprav povrchů, včetně barev.

Pod pojmem Soupis prvků interiéru se rozumí dokument, který bude objednatel předkládat jako podklad pro vypracování nabídek dodavatelů interiéru v rámci zadávacího řízení podle příslušného zákona o zadávání veřejných zakázek. Pro vypracování Soupisu prvků interiéru platí následující zásady:

- soupis bude sestaven podle jednotlivých místností v souladu s Knihou místností,
- každý prvek interiéru je v soupisu popsán jednou položkou, která musí obsahovat pořadové číslo položky, slovní popis, z něhož bude patrná jasná identifikace prvku, měrnou jednotku a požadované množství,
- v soupisu prvků interiéru nesmí být uvedena obchodní jména výrobků nebo materiálů, která jsou pro určité výrobce nebo dodavatele považována za příznačné, popis materiálů musí být proveden technickými daty a standardy (vč. estetických).

1.2.4. Spolupráce zhotovitele při zadávacím řízení na dodavatele stavby a zadávacího řízení na dodavatele interiérového vybavení

Obsahem předmětu plnění je poskytnutí součinnosti objednateli při vypracování vysvětlení zadávací dokumentace v rámci zadávacího řízení na dodavatele stavby a zadávacího řízení na dodavatele interiérového vybavení (zejména vypracování vysvětlení, úpravy dokumentace doplněním nebo změnou, úpravy soupisu prací s výkazem výměr) – to vše vždy do 48 hodin od odeslání žádosti o doplnění nebo vysvětlení objednatel (písemně, emailem, faxem). Dále bude předmětem plnění vypracování odborných stanovisek k případným námitkám dodavatelů, a to nejpozději do 3 pracovních dnů po odeslání žádosti o stanovisko (písemně, emailem, faxem).

1.2.5. Výkon autorského dozoru stavby při realizaci stavby

Obsahem předmětu plnění jsou činnosti zhotovitele během realizace stavby – tj. účast na předání staveniště dodavateli stavby, účast na kontrolních dnech stavby, účast na přejímacím řízení dílčích částí stavby a stavby jako celku, účast na závěrečných kontrolních prohlídkách stavby, kontrola provádění stavby z hlediska technického a technologického - zejména z hlediska souladu provádění s dokumentacemi ověřenými ve stavebním řízení a DPS, kontrola a vypracování písemných stanovisek k výrobní (dílenské) dokumentaci zpracované zhotovitelem stavby a k požadavkům na změny stavby popř. záměny materiálů oproti schválené projektové dokumentaci, provádění záznamů do stavebního deníku, provádění drobných projekčních prací vyvolaných procesem výstavby, kontrola zhotovitelem předané dokumentace skutečného provedení stavby z hlediska jejího souladu

s realizovaným dílem a všechny související práce nutné k řádnému a včasnému výkonu autorského dozoru stavby i pokud zde nejsou výslovně uvedeny - to vše z vlastní iniciativy nebo kdykoliv na žádost objednatele - nejpozději vždy do 3 pracovních dnů od doručení písemné nebo emailové žádosti zadavatelem.

Jednotlivé části výše uvedeného předmětu veřejné zakázky budou sloužit zadavateli pro následný výběr zhotovitele stavby a dodavatele interiérového vybavení.

1.3. Popis stavby:

Navržené stavební úpravy spočívají ve vybudování nové třípodlažní přístavby v zadním dvorním traktu a nástavby nad částí (a) ve 2.np původnímu objektu na Tř. 17. listopadu 8. Kromě těchto nových stavebních úprav bude provedena rekonstrukce prostor vstupní části (a) a rekonstrukce části prostor (b) v 1.np. Vybudováno bude nové centrální schodiště s venkovní rampou pro zajištění bezbariérového pohybu osob.

V 1. podzemním podlaží prostoru zadního zásobovacího dvora bude provedena spodní stavba nové přístavby. Na dvanácti sloupech kotvených do pilot bude vynesena dvojpodlažní konstrukce nové přístavby. Podhled nástavby vytvoří v půdorysu nového objektu venkovní prostor chráněný před povětrností. V tomto podlaží budou provedeny pouze stavební úpravy menšího rozsahu, které budou souviset se zajištěním rozvodů technické infrastruktury pro rekonstruované prostory nacházející se v 1. nadzemním podlaží.

V 1. nadzemním podlaží bude situována fakultní studovna s knihovnou. V centrální poloze studovny je navrženo schodiště, které propojí studovnu se studijním centrem umístěným ve 2.np. V átriu objektu (b) bude k západní stěně přistavěna jednopodlažní nová chodba, která zajistí přímé propojení vstupních prostor (a) přes objekt (b) k objektu (c). Před objektem se vybuduje centrální schodiště s rampou pro bezbariérový přístup do objektu. Původní vstupní prostory (a) budou rekonstruovány, dispozičně se propojí se studovnou a rozšíří tím její užitnou plochu.

Ve 2. nadzemním podlaží nové přístavby a nástavby budou situovány prostory studijního centra. V jeho centrální poloze je vyústěné nové schodiště, které jej propojí se studovnou umístěnou v 1.np. Nové prostory studijního centra budou dispozičně provázány přes chodbu s rampou i s 2. nadzemním podlažím objektu (b). Tím bude zajištěn bezbariérový pohyb v celé nové přístavbě.

Nad novým objektem je navržena plochá střecha ukončena po obvodu atikou. Ve stropní konstrukci nad 2.np bude umístěno několik menších světlíků, které zajistí dostatek přirozeného světla v hlouběji umístěných prostorách studijního centra a prosvětlí současně centrální schodiště. Nad vstupními prostory v 1.np je navržena plochá pochůzná střecha, kterou bude možno využít jako letní studovnu. Ve stropní konstrukci bude rovněž umístěno několik menších světlíků, které zajistí dostatek přirozeného světla v prostorách foyeru a ve vstupních prostorách do knihovny.

Předpokládané náklady stavby činí cca 34 mil. Kč bez DPH.

Předpokládané náklady interiérového vybavení činí cca 1,8 mil. Kč bez DPH.

Podrobnější popis a dispoziční uspořádání jsou obsaženy v příloze č. 4 této Výzvy.

1.4. Místo a doba plnění veřejné zakázky:

1.4.1. Místo plnění

Místem plnění zakázky je Univerzita Palackého v Olomouci, Oddělení rozvoje a výstavby, Křížkovského 8, 771 47 Olomouc, osoba oprávněná k převzetí díla: Ing. Vojtěch Gren, nebo jím pověřená osoba.

1.4.2. Doba plnění

- 1. Zpracování DPS a její protokolární předání objednateli max. do 20-ti týdnů od nabytí účinnosti příslušné smlouvy o dílo (pozn. termín je předmětem hodnocení – viz čl. 5 této Výzvy).**

Tato část díla bude předána objednateli 1x v tištěné podobě a 1 x na CD v otevřeném i uzavřeném formátu. Třicet kalendářních dnů před termínem protokolárního předání bude tato část díla předána objednateli 1 x v tištěné podobě a 1 x na CD v otevřené i uzavřené formě ke kontrole. Objednatel sdělí připomínky zhotoviteli do 15 dnů od obdržení pracovní verze dokumentace, zhotovitel zapracuje připomínky do dokumentace nejpozději do termínu jejího protokolárního předání.

Dokumentace předávaná v digitální formě na CD bude ve formátu výkresů: *.dwg, *.pdf, formát textů: *.doc., *.pdf, formát rozpočtů: *.xls, a to odděleně oceněný a neoceněný položkový rozpočet s výkazem výměr, formát dokladové části: *.jpg nebo *.pdf;

Zbývající paré DPS včetně soupisu prací a oceněného i neoceněného výkazu výměr (5 ks paré tiskem a 2 x na CD v uzavřeném i otevřeném formátu) se zpracovanými připomínkami, úpravami a doplňky řešenými v rámci zadávacího řízení na dodavatele stavby bude předáno objednateli nejpozději v den podpisu smlouvy s vybraným dodavatelem stavby; k předání bude zhotovitel vyzván objednatelem;

- 2. Zpracování projektu interiéru a protokolární předání objednateli max. do 20-ti týdnů od nabytí účinnosti příslušné smlouvy o dílo (pozn. termín je předmětem hodnocení – viz čl. 5 této Výzvy).**
- 3. Spolupráce zhotovitele při zadávacích řízeních na dodavatele stavby a dodavatele interiéru – v termínech stanovených v čl. 1.2.4 této Výzvy.**
- 4. Výkon autorského dozoru stavby při realizaci stavby**

Z vlastní iniciativy i na výzvu až do úplného dokončení stavby a její pravomocné kolaudace, předpokládaná lhůta výstavby max. 12 měsíců (předpoklad od 1. 7. 2018 do 30. 6. 2019), včetně dodávky technologie.

1.5. Části veřejné zakázky

Veřejná zakázka není dělena na části.

Důvodem tohoto postupu je skutečnost, že předmět veřejné zakázky tvoří komplexní celek. Návrh stavebních úprav a technických zařízení vychází prioritně z potřeb a nároků provozního souboru. V úzké vazbě na potřeby technických zařízení musí být navržen i nábytek. Všechny dílčí části „Technických podmínek“ jsou provázané a vzájemně se ovlivňují, proto je nelze navrhovat odděleně a je nutné zpracovat dílo jako komplet.

1.6. Autorská práva:

Zadavatel má veškerá autorská práva vyřešena.

1.7. Prohlídka místa budoucí stavby:

Zadavatel umožňuje všem Dodavatelům prohlídku místa budoucího plnění, na základě předchozí emailové dohody s Mgr. Dagmar Skoupilovou, tel.: 585 63 7676, email: dagmar.skoupilova@upol.cz.

Při prohlídce místa plnění se zástupci Dodavatelů prokážou písemným zmocněním.

1.8. Výhrada změny závazku

Zadavatel si vyhrazuje právo ve vztahu k vybranému dodavateli na poskytnutí nových služeb spočívajících ve zpracování projektové dokumentace změn Stavby před jejím dokončením ve smyslu stavebního zákona, řešící změny vyvolané při zpracování technických podmínek a odsouhlasené zadavatelem, včetně projednání s dotčenými orgány a zajištění jejich stanovisek ke změně stavby a zajištění rovněž povolení změny stavby před dokončením u věcně a místně příslušného stavebního úřadu. Zadavatel je oprávněn využít toto právo po dobu 3 let od uzavření příslušné smlouvy o dílo. Předpokládaná hodnota této výhrady změny závazku je 100.000,- Kč bez DPH a je zahrnuta v celkové předpokládané hodnotě veřejné zakázky.

2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná celková hodnota veřejné zakázky je 1 190 000 Kč bez DPH, včetně výhrady změny závazku ve výši 100.000,- Kč bez DPH. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky bez vyhrazené změny závazku činí 1 090 000,- Kč bez DPH.

Zadavatel stanovil předpokládanou hodnotu veřejné zakázky s ohledem na maximální objem prostředků, kterými Zadavatel pro tuto veřejnou zakázku disponuje. Zadavatel upozorňuje Dodavatele, že vzhledem k přiděleným finančním prostředkům je předpokládaná hodnota veřejné zakázky maximální a v případě předložení nabídky s nabídkovou cenou vyšší než je předpokládaná hodnota veřejné zakázky, Zadavatel takového Dodavatele vyloučí z výběrového řízení pro nesplnění zadávacích podmínek.

3. Obchodní a platební podmínky

Dodavatel je povinen předložit ve své nabídce jako její nedílnou součást návrh smlouvy o dílo. Návrh smlouvy o dílo Dodavatele musí respektovat obchodní podmínky uvedené v příloze č. 3 této Výzvy.

Dodavatel v uvedené smlouvě pouze doplní chybějící údaje, které jsou zvýrazněny a označeny komentářem **(doplní Dodavatel)**. Znění ostatních ustanovení smlouvy nesmí Dodavatel měnit. V případě, že Dodavatel bude jakkoliv měnit ostatní ustanovení smlouvy, bude toto Zadavatelem považováno za porušení zadávacích podmínek s následkem vyloučení Dodavatele z další účasti v zadávacím řízení.

V souladu se shora uvedenými požadavky doplněnou smlouvu Dodavatel označí jako návrh smlouvy, vytiskne a vloží ho podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za Dodavatele do nabídky.

4. Kvalifikace Dodavatele

Dodavatel je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci.

Kvalifikaci prokáže Dodavatel, který prokáže splnění

- a) základní způsobilosti,
- b) profesní způsobilosti,
- c) technické kvalifikace.

Doklady prokazující splnění profesní způsobilosti musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti **nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení.**

Prokázání základní způsobilosti

Dodavatel prokáže základní způsobilost předložením **čestného prohlášení**, jehož text tvoří přílohu č. 2 této Výzvy.

Prokázání profesní způsobilosti

Profesní způsobilost prokáže Dodavatel, který předloží kopii:

- **výpisu z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence pokud je v ní zapsán,
- **dokladu o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci, kdy oprávnění musí pokrývat celý předmět veřejné zakázky – předmět podnikání: „Projektová činnost ve výstavbě“.
- **dokladu osvědčující odbornou způsobilost** Dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění zakázky odborná způsobilost vyžadována podle jiných právních předpisů. Zadavatel požaduje, aby Dodavatel jako doklad prokazující jeho odbornou způsobilost předložil **osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů**, pro obor „Pozemní stavby“.

Prokázání technické kvalifikace

Technickou kvalifikaci prokáže Dodavatel, který předloží:

- **seznam významných služeb** poskytnutých Dodavatelem **za poslední 3 roky** před zahájením výběrového řízení **včetně uvedení ceny v Kč bez DPH a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.**

Zadavatel k prokázání tohoto kritéria technické kvalifikace stanovuje minimální úroveň: **Seznam min. 2 služeb** provedených Dodavatelem **za poslední 3 roky** před zahájením výběrového řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele, kdy Zadavatel požaduje seznam minimálně **2 zakázek obdobného charakteru**, přičemž obdobnou zakázkou se rozumí vypracování projektové dokumentace pro provádění stavby (přičemž doba výkonu autorského dozoru se do předkládané reference nezahrnuje) pro rekonstrukci nebo novostavbu objektu(ů)/staveb občanské vybavenosti v odvětví vědy a výzkumu, školství, tělovýchovy, zdravotnictví, administrativy **s investičními náklady minimálně 15 mil. Kč bez DPH** každé z nich (včetně technických a technologických zařízení).

- **seznam techniků nebo technických útvarů, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky**, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance Dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k Dodavateli.

Seznam bude zpracován ve formě čestného prohlášení, které bude datováno a opatřeno podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za Dodavatele.

Dodavatel prokáže splnění tohoto seznamu doložením:

jedné osoby provádějící koordinaci celého projektu (hlavní inženýr projektu, vedoucí projektant nebo obdobná funkce – dále jen „HIP“) - vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu stavební inženýrství nebo ve srovnatelném programu, minimálně 5 let praxe v oboru, výkon funkce hlavního inženýra projektu u alespoň 1 zakázky pozemní stavby ve finančním objemu aspoň 15 mil. Kč bez DPH, zkušenost s řízením projektových týmů, autorizace v oboru pozemní stavby.

5 Hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek bude provedeno podle jejich **ekonomické výhodnosti**.

Zadavatel zvolil následující **dílčí kritéria hodnocení**:

	Dílčí kritérium hodnocení	Váha v %
1.	Výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH	80%

2.	Termín realizace díla dle čl. 1.2.1., 1.2.2. a 1.2.3. této Výzvy ve dnech	20%
----	---	-----

Kritérium č. 1 Výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH

V tomto kritériu se vyhodnotí výši celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH stanovené v souladu s podmínkami této Výzvy, a to směrem od nejnižší hodnoty k nejvyšší hodnotě. Každá hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která bude určena na základě níže uvedeného vzorce:

$$\frac{\text{nejnižší hodnota}}{\text{hodnocená hodnota}} \times 100 \times 0,8 \text{ (bodů)}$$

Kritérium č. 2 Termín realizace díla dle čl. 1.2.1., 1.2.2. a 1.2.3. této Výzvy ve dnech od nabytí účinnosti příslušné smlouvy o dílo

V tomto kritériu se vyhodnotí celková doba dodání za předmět veřejné zakázky dle čl. 1.2.1., 1.2.2. a 1.2.3. této Výzvy ve dnech od nabytí účinnosti příslušné smlouvy o dílo, a to směrem od nejnižší hodnoty k nejvyšší hodnotě. Každá hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která bude určena na základě níže uvedeného vzorce:

$$\frac{\text{nejnižší hodnota}}{\text{hodnocená hodnota}} \times 100 \times 0,2 \text{ (bodů)}$$

Obecně:

Jednotlivá bodová hodnocení nabídek dle dílčích subkritérií se vynásobí příslušnou vahou daného subkritéria.

Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek se stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější je stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší bodové hodnoty.

6 Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny

6.1. Celková nabídková cena

Nabídková cena bude cena úplná a nepřekročitelná, předložená Dodavatelem na základě této Výzvy vč. všech jejích příloh, kdy jednotlivé dokumenty se vzájemně doplňují a tvoří komplexní zadání. Veškeré ceny budou uvedeny v Kč bez DPH.

Cena za dílo bude sjednána dohodou smluvních stran podle zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů, jako cena úplná a nepřekročitelná, bude stanovena na základě nabídky, bude platná po celou dobu realizace díla a bude zahrnovat veškeré

náklady vzniklé Dodavateli v souvislosti s prováděním díla zahrnující zejména, nikoliv však výlučně veškeré stavební, technologické a projektové práce, činnosti, dodávky, pomocné konstrukce, vedlejší náklady, rizika, zisk, inženýrskou činnost, finanční vlivy atp.

Celková nabídková cena díla bude uvedena i v krycím listu nabídky – příloha č. 1 této Výzvy a bude doložena oceněním všech položek v soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr a celkovou rekapitulací nabídkové ceny díla.

Dodavatel bude odpovídat za to, že sazba daně z přidané hodnoty bude stanovena v souladu s platnými a účinnými právními předpisy

6.2. Doklady prokazující nabídkovou cenu

Dodavatel prokazuje svoji nabídkovou cenu předložením následujících údajů:

- uvedením celkové nabídkové ceny do návrhu smlouvy o dílo,
- podrobnou kalkulací nabídkové ceny,
- uvedením celkové nabídkové ceny v krycím listu nabídky.

7 Podání nabídek

a. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne 2. června 2017 v 10:00 hod.

Nabídky je možno podávat osobně či doporučeně poštou na adresu:

**Univerzita Palackého v Olomouci
Oddělení veřejných zakázek
Křížkovského 511/8
771 47 Olomouc**

kontaktní osoba: **Mgr. Petra Jungová, LL.M., tel.: +420 585 631 117,**
email: petra.jungova@upol.cz,

a to v pracovních dnech od 8.00 do 14.00 hod. po celou dobu běhu lhůty pro podání nabídek tak, aby byly doručeny do konce výše uvedené lhůty.

b. Místo a doba otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční **dne 2. června 2017 v 10:00 hod.**, jednací místnost č. 1 Oddělení veřejných zakázek, Rektorát Univerzity Palackého v Olomouci, 1. patro (ochoz), Křížkovského 511/8, 771 47 Olomouc, Česká republika.

Otevírání obálek jsou oprávněni se zúčastnit členové komise Zadavatele, Zadavatel nebo jeho pověřený zástupce, statutární orgán Dodavatele nebo maximálně 1 zástupce Dodavatele (tento pouze na základě písemného pověření k zastupování účasti při otevírání obálek s nabídkami), který ve lhůtě pro podání nabídek podal svoji nabídku a který se při příchodu prokáže průkazem totožnosti a zapíše se do listiny účastníků.

Zadavatel zkontroluje, zda nabídky byly doručeny ve stanovené lhůtě a v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky. Zadavatel otevře obálky s nabídkami dle pořadového čísla přijaté nabídky a sdělí přítomným osobám následující informace:

- identifikační údaje Dodavatelů (tj. název, obchodní firmu nebo jméno a příjmení, sídlo nebo adresu místa podnikání),
- celkovou nabídkovou cenu Dodavatelů v Kč bez DPH,
- termín realizace díla dle čl. 1.2.1., 1.2.2. a 1.2.3. této Výzvy ve dnech

8 Varianty nabídek

Zadavatel předem nepřipouští varianty nabídek.

9 Obsah a forma nabídky, zadávací lhůta

a. Obsah nabídky

Nabídka Dodavatele bude obsahovat návrh smlouvy o dílo podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za Dodavatele.

Součástí nabídky budou rovněž další dokumenty požadované Zadavatelem a dále doklady a informace prokazující splnění kvalifikace.

b. Podání nabídky

1. Nabídka bude podána 1x v listinné podobě v originále s označením „ORIGINAL“, vše v řádně uzavřené obálce opatřené na uzavřeních razítkem či podpisem Dodavatele.
2. Dodavatel může podat pouze jednu nabídku.
2. Pokud Dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími Dodavateli, nebo podá nabídku a současně je poddodavatelem jiného Dodavatele v tomtéž výběrovém řízení, Zadavatel všechny nabídky podané takovým Dodavatelem samostatně či společně s jinými Dodavateli vyřadí a takové Dodavatele z výběrového řízení vyloučí.
3. Nabídka bude podána
 - písemně, v listinné podobě,
 - v českém nebo slovenském jazyce,
 - v jednom originálním vyhotovení,
 - v řádně uzavřené obálce označené heslem:

**„Rozvoj infrastruktury Právnické fakulty Univerzity Palackého v Olomouci“ –
projektová dokumentace pro provádění stavby, projekt interiéru, včetně zajištění
autorského dozoru“ – NEOTEVÍRAT**

Na obálce musí být uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení o tom, že nabídka Dodavatele byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

4.

c. **Struktura nabídky Dodavatele**

Nabídka bude podána v následující struktuře:

- krycí list nabídky s identifikačními údaji Dodavatele (příloha č. 1 této Výzvy);
- doklady k prokázání splnění kvalifikace:
 - o čestné prohlášení k prokázání základní způsobilosti (příloha č. 2 této Výzvy),
 - o doklady prokazující splnění profesní způsobilosti,
 - o doklady prokazující splnění technické kvalifikace;
- návrh smlouvy dílo podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za Dodavatele, zpracovaný v souladu s touto Výzvou (příloha č. 3 této Výzvy);
- podrobná kalkulace nabídkové ceny.

d. **Doporučení pro zabezpečení nabídky**

Pro právní jistotu obou stran doporučuje Zadavatel Dodavatelům, aby všechny listy nabídky byly navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Všechny stránky nabídky, resp. jednotlivých výtisků, by měly být očíslovány vzestupnou číselnou řadou.

e. **Zadávací lhůta**

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a její délka činí 60 dnů. Po tuto dobu nesmí Dodavatel z výběrového řízení odstoupit.

10 Uveřejnění oznámení o vyloučení Dodavatele nebo oznámení o výběru Dodavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o vyloučení Dodavatele jeho uveřejněním na profilu Zadavatele. V takovém případě se oznámení o vyloučení Dodavatele považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu Zadavatele.

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit na svém profilu Zadavatele oznámení o výběru Dodavatele. V takovém případě se oznámení o výběru Dodavatele bude považovat za doručené okamžikem uveřejnění na profilu Zadavatele.

V těchto případech se výše uvedená oznámení považují za doručená okamžikem uveřejnění na profilu Zadavatele. Oznámení nebudou zasílána prostřednictvím držitele poštovní licence.

11 Poskytnutí Výzvy k podání nabídek

Zadavatel poskytuje neomezený a přímý dálkový přístup k této Výzvě v plném rozsahu, včetně všech příloh prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese profilu Zadavatele: <https://zakazky.upol.cz>.

12 Poskytnutí vysvětlení zadávacích podmínek a změna nebo doplnění zadávacích podmínek

Dodavatel je oprávněn požadovat po Zadavateli vysvětlení zadávacích podmínek. Žádost musí být písemná nebo doručená prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Zadavatel poskytne Dodavateli vysvětlení zadávacích podmínek ve lhůtě tří dnů ode dne obdržení žádosti, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK a písemně prostřednictvím držitele poštovní licence.

Vysvětlení zadávacích podmínek (bez identifikace tazatele) Zadavatel zároveň poskytne i všem ostatním Dodavatelům prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK a písemně prostřednictvím držitele poštovní licence.

Zadavatel může poskytnout Dodavatelům prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK vysvětlení k zadávacím podmínkám i bez jejich předchozí žádosti.

Zadávací podmínky obsažené v této Výzvě může Zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změnu nebo doplnění zadávacích podmínek Zadavatel poskytne prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

13 Ostatní podmínky

a. Práva Zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- změnit předpokládaný termín plnění zakázky,
- ověřit údaje v nabídce,
- odmítnout všechny nabídky,
 - zrušit výběrové řízení do doby uzavření Smlouvy bez udání důvodu,
 - nepodstatnou měrou snížit rozsah plnění veřejné zakázky bez udání důvodu.

b. Přílohy

Nedílnou součástí této Výzvy jsou přílohy:

- Příloha č. 1** Krycí list nabídky
Příloha č. 2 Vzor čestného prohlášení o základní způsobilosti Dodavatele
Příloha č. 3 Obchodní a platební podmínky – návrh smlouvy o dílo
Příloha č. 4 Podkladová dokumentace

V Olomouci dne

.....
prof. Mgr. Jaroslav Miller, M.A., Ph.D.
rektor UP v Olomouci



Příloha č. 1 Výzvy

KRYCÍ LIST NABÍDKY			
veřejná zakázka na služby zadávaná ve výběrovém řízení			
Název:	„Rozvoj infrastruktury Právnické fakulty Univerzity Palackého v Olomouci“ – projektová dokumentace pro provádění stavby, projekt interiéru včetně zajištění autorského dozoru“		
Zadavatel			
Název:	Univerzita Palackého v Olomouci		
Sídlo:	Křížkovského 511/8, 771 47 Olomouc		
Osoba oprávněná jednat jménem Zadavatele:	prof. Mgr. Jaroslav Miller, M.A., Ph.D.		
Dodavatel			
Název:			
Sídlo/místo podnikání:			
Tel./fax:			
E-mail:			
IČ:		DIČ:	
Osoba oprávněná jednat za Dodavatele:			
	Cena celkem bez DPH:	Samostatně DPH:	Cena celkem včetně DPH:
CELKOVÁ NABÍDKOVÁ CENA			
Termín realizace díla dle čl. 1.2.1., 1.2.2. a 1.2.3. Výzvy ve dnech			
Osoba oprávněná jednat jménem či za Dodavatele			
Podpis oprávněné osoby jednat za Dodavatele		razítko	
Titul, jméno, příjmení			

Příloha č. 2 Výzvy

**ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ DODAVATELE
o základní způsobilosti**

Veřejná zakázka malého rozsahu na služby zadávaná ve výběrovém řízení s názvem:

**„Rozvoj infrastruktury Právnické fakulty Univerzity Palackého v Olomouci“ –
projektová dokumentace pro provádění stavby, projekt interiéru včetně zajištění
autorského dozoru“**

Já (my) níže podepsaný(í) čestně prohlašuji(eme), že Dodavatel
(obchodní firma) splňuje:

základní způsobilost, tj. že:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v účinném znění nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla Dodavatele, k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla proti němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu ani není v obdobné situaci podle právního předpisu země sídla Dodavatele.

V....., dne

razítko a podpis oprávněné osoby za Dodavatele