



Zadávací dokumentace

**pro veřejnou zakázku na služby v nadlimitním režimu zadávanou
v otevřeném řízení v souladu s ust. § 56 zákona č. 134/2016 Sb.,
o zadávání veřejných zakázek, v účinném znění
s názvem:**

**„Rekonstrukce sportovní haly UP v Olomouci - projektové
dokumentace, vč. související inž. činnosti a autor. dozoru“**

Identifikační údaje zadavatele:

Univerzita Palackého v Olomouci
Se sídlem: Křížkovského 511/8, 771 47 Olomouc
IČ: 619 89 592
DIČ: CZ 619 89 592
Bankovní spojení: Komerční banka, pobočka Olomouc
Účet č.: 19-1096330227/0100
Rektor: prof. Mgr. Jaroslav Miller, M.A., Ph.D.
Právní forma zadavatele: veřejná vysoká škola

Kontaktní osoba ve věcech veřejné zakázky: Mgr. Petra Vopálková
tel.č.: +420 585 631 118, email: petra.vopalkova@upol.cz

(dále jen „Zadavatel“)

Způsob zadání: otevřené řízení

Profil Zadavatele: <https://zakazky.upol.cz>

Odkaz na veřejnou zakázku na profilu Zadavatele: <https://zakazky.upol.cz/vz00002726>

Zadávací dokumentace je uveřejněna na profilu Zadavatele v plném rozsahu.

Tato zadávací dokumentace (dále jen „Dokumentace“) je zpracována v souladu s ust. § 28 odst. 1 písm. b) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v účinném znění (dále jen „Zákon“) a je souborem zadávacích podmínek v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky, vyjma formulářů podle § 212 Zákona. Práva, povinnosti či podmínky Zadavatele a dodavatelů, resp. účastníků zadávacího řízení (dále pro účely této zadávací dokumentace jen „Dodavatel“ či „Dodavatelé“) v rámci zadávacího řízení, která nejsou výslovně uvedena v této Dokumentaci, se řídí zejména tímto Zákonem a jeho prováděcími předpisy.

1 Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Název	kód CPV
Architektonické a související služby	71200000-0
Příprava návrhů a projektů, odhad nákladů	71242000-6
Technické projekty pro provádění stavebně inženýrských prací	71322000-1
Technické projektování	71320000-7

2 Vymezení předmětu veřejné zakázky

2.1 Předmětem veřejné zakázky je:

- zajištění potřebných podkladů pro projektování, vč. podrobného stavebně - technického průzkumu, zaměření stávajícího objektu, hydrogeologického průzkumu, radonového průzkumu, geodetického zaměření polohopisného a výškopisného, návrh nového dispozičního uspořádání vnitřních prostor haly v rozsahu dle soupisu stávajících místností, návrh nového uspořádání venkovních komunikací a parkovacích míst včetně vjezdového systému, návrh rekonstrukce kanalizační sítě včetně přečerpávací stanice, návrh rekonstrukce venkovních rozvodů vody a osvětlení, návrh rekonstrukce venkovních sportovních ploch včetně vybudování nafukovací haly na 2 tenisová hřiště, návrh nového oplocení areálu včetně nových terénních a sadových úprav,
- vypracování dokumentace pro územní souhlas/rozhodnutí (DUS/DUR) v rozsahu nezbytném pro vydání územního souhlasu/rozhodnutí – **přístavba vzdělávacího centra pro výuku plavání dětí** (vyznačeno v katastrální mapě pod číslem 1) a **přístavba lehké tréninkové haly včetně regenerace** (vyznačeno v katastrální mapě pod číslem 2),
- vypracování projektové dokumentace pro stavební povolení (DSP),
- výkon inženýrské činnosti pro zajištění územního souhlasu/rozhodnutí, pravomocného stavebního povolení a dalších rozhodnutí nutných pro provedení stavby,
- vypracování projektové dokumentace pro provádění stavby (DPS) včetně soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr,
- spolupráce Dodavatele při zadávacím řízení na zhotovitele stavby,
- výkon autorského dozoru při realizaci stavby (předpokládaná lhůta výstavby 18 měsíců),

a to vše podle podmínek této Dokumentace pro stavbu „Rekonstrukce sportovní haly UP v Olomouci“ (budova U sportovní haly 38/2, 772 00 Olomouc, parc. č. st. 492/1, st. 492/2, st. 657, 25, 30/1, 30/10, 30/11, 30/12, 30/14 v k. ú. Lazce a parc. č. 97/4, 97/5, 97/6 v k. ú. Hejčín).

Podrobná specifikace a rozsah předmětu veřejné zakázky, který požaduje Zadavatel zpracovat či zajistit a následně dodat je následující:

2.1.1 Zajištění potřebných podkladů pro projektování

Vybraný dodavatel zajistí porovnání předaných podkladů se skutečným stavem objektu a doměření stávajícího stavu tam, kde to bude nutné pro účely dalších projektových prací. Vybraný dodavatel dále zajistí stavebně - technický průzkum, zaměření stávajícího objektu,

hydrogeologický průzkum, radonový průzkum, geodetické zaměření polohopisné a výškopisné, upřesnění polohy stávajících inženýrských sítí a v případě nutnosti i provedení sond za účelem zjištění polohy sítí, skladby konstrukcí a podloží komunikací a tyto následně vyhodnotí, a to vše v nezbytně nutném rozsahu pro zpracování jednotlivých stupňů projektové dokumentace a hydrogeologické posouzení osobou odborně způsobilou pro následné stavební povolení.

Vybraný dodavatel dále zajistí návrh nového dispozičního uspořádání vnitřních prostor haly v rozsahu dle soupisu stávajících místností, návrh nového uspořádání venkovních komunikací a parkovacích míst včetně vjezdového systému, návrh rekonstrukce kanalizační sítě včetně přečerpávací stanice, návrh rekonstrukce venkovních rozvodů vody a osvětlení, návrh rekonstrukce venkovních sportovních ploch včetně vybudování nafukovací haly na 2 tenisová hřiště, návrh nového oplocení areálu včetně nových terénních a sadových úprav (dále jen „Návrh dispozičního uspořádání“).

2.1.2 Vypracování projektové dokumentace pro územní souhlas/rozhodnutí (DUS/DUR)

Zpracování projektové dokumentace pro územní souhlas/rozhodnutí (dále jen „DUS/DUR“) stavby „Vzdělávací centrum pro výuku plavání dětí UP v Olomouci“ a „Přístavba lehké tréninkové haly včetně regenerace“ v rozsahu platného a účinného zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), (dále jen „stavební zákon“) a v souladu s vyhláškou č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, v platném znění, se zpracováním všech změn vyžádaných objednatelem a zpracováním případných připomínek a požadavků dotčených orgánů státní správy a ostatních účastníků územního řízení vzešlých z projednání projektové dokumentace nebo v rámci územního řízení.

2.1.3 Vypracování projektové dokumentace pro stavební povolení (DSP)

Zpracování projektové dokumentace pro stavební povolení (dále jen „DSP“) stavby „Rekonstrukce sportovní haly UP v Olomouci“ v rozsahu platného a účinného stavebního zákona a v souladu s vyhláškou č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, v platném znění, se zpracováním všech změn vyžádaných objednatelem a zpracováním případných připomínek a požadavků dotčených orgánů státní správy a ostatních účastníků stavebního řízení vzešlých z projednání projektové dokumentace nebo v rámci stavebního řízení.

Rozsah řešených venkovních ploch je 40.535 m². Rozsah řešených vnitřních ploch je dán rekapitulací ploch (7.608 m²) a pasportizací 1. a 2. NP – viz příloha č. 5 této Dokumentace.

Do DSP je nutno zpracovat projekt „Zateplení vstupního objektu Sportovní haly UP v Olomouci“, který zpracovala společnost STAVOPROJEKT OLOMOUC a.s., v 03/2015 – viz příloha č. 5 této Dokumentace.

2.1.4 Výkon inženýrské činnosti pro zajištění územního souhlasu/rozhodnutí

Inženýrská činnost pro zajištění územního souhlasu/rozhodnutí spočívá v projednání příslušné projektové dokumentace se všemi dotčenými orgány, správci a vlastníky sítí, vlastníky sousedních nemovitostí a zajištění jejich souhlasného stanoviska, v zajištění vydání územního souhlasu/rozhodnutí, v zajištění všech dalších případných souhlasů, stanovisek a rozhodnutí nezbytných pro vydání územního souhlasu/rozhodnutí, a to vše dle stavebního zákona a jeho prováděcích vyhlášek. Za účelem výkonu inženýrské činnosti bude Zadavatelem vybranému dodavateli udělena plná moc.

2.1.5 Výkon inženýrské činnosti pro zajištění stavebních povolení

Inženýrská činnost pro zajištění stavebních povolení spočívá v projednání příslušné projektové dokumentace se všemi dotčenými orgány, správci a vlastníky sítí a dalšími účastníky stavebních řízení, v zajištění vydání pravomocných stavebních povolení, v zajištění všech dalších nezbytných souhlasů, stanovisek a rozhodnutí nezbytných pro vydání stavebních povolení, a to vše dle stavebního zákona a jeho prováděcích vyhlášek. Za účelem výkonu inženýrské činnosti bude Zadavatelem vybranému dodavateli udělena plná moc.

2.1.6. Vypracování projektové dokumentace pro provádění stavby (DPS) včetně soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr

Dokumentace pro provádění stavby (dále jen „DSP“) bude zpracována v rozsahu vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů. Pokud by byly ve stavebním povolení stanoveny podmínky, které by nebyly obsaženy v DSP, je zhotovitel povinen je do DPS zapracovat.

Součástí projektové dokumentace musí být „Zásady organizace výstavby“.

Součástí bude i zpracování technických požadavků na rozhodující materiály či výrobky, v rozsahu a obsahu přílohy č. 6 vyhlášky Ministerstva pro místní rozvoj ČR č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů, přičemž tato DPS bude sloužit současně jako podklad pro vypracování nabídek v rámci příslušného zadávacího řízení na veřejnou zakázku pro výběr zhotovitele stavby podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v účinném znění a zhotovitel je tedy povinen při jejím vypracování respektovat a dodržet podmínky citovaného Zákona a jeho prováděcích předpisů vztahujících se k projektové dokumentaci.

Součástí DPS bude i zpracování **soupisu prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (dále jen „Soupis prací“)**, to vše v souladu s požadavky prováděcích předpisů k Zákonu, zpracování kontrolního rozpočtu stavby v rozsahu Soupisu prací a zpracování celkové předpokládané hodnoty veřejné zakázky formou rekapitulace všech zpracovaných soupisů. Zadavatel požaduje zpracovat samostatně oceněný i neoceněný Soupis prací ve formátu xls. Soupis prací musí být zpracován jako položkový, po jednotlivých stavebních a inženýrských objektech, s použitím aktuálních ceníků ÚRS a reálných cen materiálů. Musí zde být uvedeny všechny práce a náležitosti nutné pro provedení stavby a její uvedení do provozu včetně podrobného výčtu všech nákladů vedlejších a ostatních.

V DPS (Soupis prací, výkaz výměr, technická zpráva atd.) nebudou použity komerční názvy výrobků a výrobců (nutno popsat nezavádějící objektivní formou standardy materiálů a výrobků).

2.1.7. Spolupráce Dodavatele při zadávacím řízení na zhotovitele stavby

Obsahem předmětu plnění je poskytování součinnosti Zadavateli při vypracování vysvětlení zadávací dokumentace v rámci zadávacího řízení na zhotovitele stavby (zejména vypracování vysvětlení, úpravy DPS doplněním nebo změnou, úpravy Soupisu prací) – to vše vždy do 48 hodin od odeslání žádosti o doplnění nebo vysvětlení Zadavatelem (písemně, emailem). Dále bude předmětem plnění vypracování písemných odborných stanovisek k případným námitkám dodavatelů, a to vždy nejpozději do 3 pracovních dnů po odeslání žádosti o stanovisko (písemně, emailem).

2.1.8. Výkon autorského dozoru stavby při realizaci stavby

Obsahem předmětu plnění jsou činnosti Dodavatele během realizace stavby (předpokládaná lhůta výstavby 18 měsíců) – tj. účast na předání staveniště zhotoviteli stavby, účast na kontrolních dnech stavby, účast na přejímacím řízení dílčích částí stavby a stavby jako celku, účast na závěrečných kontrolních prohlídkách stavby, kontrola provádění stavby z hlediska technického a technologického - zejména z hlediska souladu provádění s dokumentacemi ověřenými ve stavebním řízení a DPS, kontrola a vypracování písemných stanovisek k výrobní (dílenské) dokumentaci zpracované zhotovitelem stavby a k požadavkům na změny stavby popř. záměny materiálů oproti schválené projektové dokumentaci, provádění záznamů do stavebního deníku, provádění drobných projekčních prací vyvolaných procesem výstavby, kontrola zhotovitelem stavby předané dokumentace skutečného provedení stavby z hlediska jejího souladu s realizovaným dílem a všechny související práce nutné k řádnému a včasnému výkonu autorského dozoru stavby i pokud zde nejsou výslovně uvedeny - to vše z vlastní iniciativy nebo kdykoliv na žádost objednatele - nejpozději vždy do 3 pracovních dnů od doručení písemné nebo emailové žádosti objednatelem.

Jednotlivé části výše uvedeného předmětu veřejné zakázky budou sloužit Zadavateli pro následný výběr zhotovitele stavby.

3 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná celková hodnota veřejné zakázky je **7.300.000,- Kč bez DPH**.

V případě předložení nabídky Dodavatele s nabídkovou cenou vyšší než je předpokládaná hodnota veřejné zakázky, si Zadavatel v souladu s § 48 odst. 2 písm. a) Zákona vyhrazuje právo takového Dodavatele vyloučit ze zadávacího řízení pro nesplnění zadávacích podmínek.

4 Technické a jiné podmínky Zadavatele

Jednotlivé části výše uvedeného předmětu veřejné zakázky budou sloužit Zadavateli pro následný výběr zhotovitele stavby. Soupis prací bude současně sloužit jako podklad pro vypracování nabídek v rámci příslušného zadávacího řízení na zhotovitele stavby podle Zákona.

Zadavatel stanoví koordinátora bezpečnosti a zdraví při práci (dále jen „BOZP“), který zpracuje plán BOZP v době přípravy stavby. Zhotovitel je povinen poskytnout koordinátorovi BOZP veškeré dostupné podklady a součinnost.

Zhotovitel je povinen při zpracování projektových dokumentací dodržovat účinné obecně závazné právní předpisy, technické normy, technické a kvalitativní podmínky a dále respektovat veškeré pokyny objednatele, učiněné osobou oprávněnou jednat ve věcech realizace příslušné smlouvy o dílo.

Veškeré vícetisky projektové dokumentace, které budou nutné pro výkon inženýrské činnosti (tj. dokumentaci nad rámec dokumentace smluvně dohodnuté k předání Zadavateli v listinném provedení) si zajistí Dodavatel a její cenu zahrne do nabídky na inženýrskou činnost.

V průběhu zpracování projektových dokumentací bude Dodavatel povinen svolávat pravidelné výrobní výbory za účasti Zadavatele (minimálně jednou za dva týdny).

Součástí řešení budou i přilehlé venkovní plochy navazující na objekt, dotčené přístavbou a stavebními úpravami, a to včetně související dopravní a technické infrastruktury, vše v rozsahu přílohy č. 5 této Dokumentace.

Pokud tato Dokumentace obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, případně její organizační složku za příznačné, patenty a vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje Zadavatel v takovém případě použít pro plnění veřejné zakázky i jiných, kvalitativně a technicky rovnocenných řešení.

4.1 Popis stavby:

Jedná se o kompletní rekonstrukci stávající budovy sportovní haly včetně nových vnitřních instalací elektro, ÚT, VZT, slaboproudu. Součástí je i zateplení obvodového pláště a dispoziční změny dle požadavků uživatele. Dále je nutno řešit vybudování dvou tenisových kurtů krytých nafukovací přetlakovou halou, vybudování dvou podlaží vzdělávacího centra pro výuku plavání dětí, přístavbu tréninkové haly s regenerací, úpravy zpevněných ploch, komunikací a oplocení.

Celkové předpokládané investiční náklady budoucí stavby činí cca 220.000.000,- Kč bez DPH.

Podrobnější popis stavby a požadavky na plnění předmětu veřejné zakázky jsou obsaženy v příloze č. 5 této Dokumentace.

4.2 Místo a doba plnění veřejné zakázky:

4.2.1 Místo plnění

Místem plnění veřejné zakázky pro předání projektových dokumentací dle čl. 2 odst. 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3., 2.1.4, 2.1.5 a 2.1.6 této Dokumentace a ve věcech spolupráce Dodavatele při zadávacím řízení na zhotovitele stavby dle čl. 2 odst. 2.1.7 této Dokumentace je Univerzita Palackého v Olomouci, Odbor provozně technický, Křížkovského 511/8, 771 47 Olomouc.

Místem plnění zakázky pro výkon autorského dozoru dle čl. 2 odst. 2.1.8 této Dokumentace je podle povahy věci příslušná část staveniště výše uvedené stavby v Olomouci.

Osoba oprávněná k převzetí díla: Ing. Vojtěch Gren nebo jím písemně pověřená osoba.

4.2.2 Doba plnění

- **Termín zahájení plnění předmětu veřejné zakázky ihned po nabytí účinnosti příslušné smlouvy o dílo.**
- **Termín pro zajištění potřebných podkladů pro projektování, předání souhrnné zprávy z průzkumů objednateli a Návrhu dispozičního uspořádání dle čl. 2 odst. 2.1.1 této Dokumentace ve dvou vyhotoveních tiskem a jedenkrát na CD v otevřeném i uzavřeném formátu nejpozději do 45 kalendářních dnů ode dne nabytí účinnosti příslušné smlouvy o dílo.**

- **Termín předání kompletní DUS/DUR dle čl. 2 odst. 2.1.2 této Dokumentace a provedení inženýrské činnosti dle čl. 2 odst. 2.1.4 této Dokumentace**
 - zhotovitel je povinen zapracovat připomínky objednatele k Návrhu dispozičního uspořádání do DUS/DUR a předat kompletní DUS/DUR bez dokladové části ve stavu dle vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů, ve 4 tištěných vyhotoveních a 1x v elektronické podobě na CD v otevřeném i uzavřeném formátu **nejpozději do (doplň Dodavatel) ode dne protokolárního schválení Návrhu dispozičního uspořádání objednatelem**,
 - zhotovitel je povinen provést inženýrskou činnost, podat úplnou a kompletní žádost o územní souhlas/rozhodnutí **nejpozději do 60 kalendářních dnů** ode dne protokolárního předání DUS/DUR objednateli,
 - zhotovitel je povinen předat objednateli územní souhlas/rozhodnutí s vyznačením nabytí účinnosti **nejpozději do 7 kalendářních dnů** ode dne nabytí účinnosti územního souhlasu/rozhodnutí.
- **Termín předání kompletní DSP dle čl. 2 odst. 2.1.3 této Dokumentace a provedení inženýrské činnosti dle čl. 2 odst. 2.1.5 této Dokumentace**
 - termín pro protokolární předání kompletní DSP bez dokladové části ve 4 tištěných vyhotoveních a 1x v elektronické podobě na CD v otevřeném i uzavřeném formátu **ve stavu dle vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů, způsobilém k podání žádostí o vydání závazných stanovisek a rozhodnutí dotčených orgánů nejpozději do (doplň Dodavatel) ode dne písemného pokynu objednatele k zahájení zpracování DSP (předpokládaný termín vydání písemného pokynu objednatele do 2 měsíců od převzetí DUS/DUR objednatelem)**,
 - zhotovitel je povinen provést inženýrskou činnost, podat úplnou a kompletní žádost o stavební povolení ve smyslu stavebního zákona **nejpozději do 60 kalendářních dnů** ode dne protokolárního předání DSP objednateli,
 - termín předání stavebního povolení s vyznačením nabytí právní moci **nejpozději do 7 kalendářních dnů** ode dne nabytí právní moci stavebního povolení.
- **Termín předání kompletní DPS včetně Soupisu prací dle čl. 2 odst. 2.1.6 této Dokumentace**
 - termín pro předání DPS objednateli v pracovní verzi včetně Soupisu prací ve 2 tištěných vyhotoveních a 1x v elektronické podobě na CD v otevřeném i uzavřeném formátu **nejpozději do 90 kalendářních dnů** ode dne nabytí účinnosti stavebního povolení vydaného věcně a místně příslušným stavebním úřadem,
 - zhotovitel je povinen zapracovat připomínky k pracovní verzi DPS a Soupisu prací objednatele a protokolárně předat objednateli konečnou verzi DPS včetně Soupisu prací (v oceněné i neoceněné formě), ve 4 tištěných vyhotoveních, s výjimkou Soupisu prací, který bude zhotovitelem objednateli předán v 1 tištěném vyhotovení, a 1x v elektronické podobě na CD v otevřeném i uzavřeném formátu **nejpozději do 30 kalendářních dnů** ode dne převzetí písemných připomínek objednatele.

Dokumentace předávaná v digitální formě na CD bude ve formátu výkresů: *.dwg, *.pdf, formát textů: *.doc, *.pdf, formát rozpočtů: *.xls a to odděleně oceněný a neoceněný položkový rozpočet s výkazem výměr, formát dokladové části: *.jpg nebo *.pdf.

- Spolupráce Dodavatele při zadávacím řízení na zhotovitele stavby v rozsahu dle čl. 2 odst. 2.1.7 této Dokumentace – **během zadávacího řízení na zhotovitele stavby na písemnou výzvu objednatele.**
- Výkon autorského dozoru dle čl. 2 odst. 2.1.8 této Dokumentace **během realizace stavby z vlastní iniciativy nebo na pokyn objednatele až do úplného dokončení stavby a jejího předání objednateli, předpokládaná lhůta výstavby 18 měsíců.**

4.3 Části veřejné zakázky

Veřejná zakázka není dělena na části.

Důvodem tohoto postupu je skutečnost, že celý předmět veřejné zakázky tvoří homogenní celek bez oborového členění, kdy všechny části plnění spolu věcně i místně souvisí a plnění nelze uskutečnit více dodavateli, zejména z důvodu provozní provázanosti celého areálu. Zadavatel předpokládá, že kompletní předmět veřejné zakázky bude beze zbytku plnit jediný dodavatel.

4.4 Autorská práva:

Zadavatel má veškerá autorská práva vyřešena.

4.5 Výhrada změny závazku

Zadavatel si v souladu s § 100 odst. 1 Zákona vyhrazuje změnu závazku, pokud jsou podmínky pro tuto změnu a její obsah jednoznačně vymezeny a tato změna nemění celkovou povahu veřejné zakázky. Taková změna se týká:

- a) Nerealizování dalších stupňů projektové dokumentace, kdy si Zadavatel vyhrazuje zúžit z objektivních důvodů předmět plnění a nerealizovat DSP a DPS bez náhrady škody, o čemž bude zhotovitele v dostatečném předstihu písemně informovat;
- b) Prodloužení termínu plnění dle čl. 4 odst. 4.2.2 této Dokumentace pro inženýrskou činnost, podání úplné a kompletní žádosti o stavební povolení ve smyslu stavebního zákona v případě, že bude tento termín z objektivních důvodů nedostatečný;
- c) Prodloužení termínu plnění dle čl. 4 odst. 4.2.2 této Dokumentace pro výkon autorského dozoru v případě, že z objektivních důvodů dojde k prodloužení doby výstavby nad 18 měsíců.

5 Prohlídka místa budoucí stavby

Zadavatel umožňuje všem Dodavatelům prohlídku místa budoucí stavby.

Prohlídka se uskuteční dne 07. 09. 2017 v 10:00 hod. Sraz účastníků prohlídky bude před hlavním vchodem do budovy Sportovní haly Univerzity Palackého v Olomouci, U sportovní haly 38/2, 772 00 Olomouc.

Při prohlídce se zástupci Dodavatelů prokáží písemným zmocněním.

6 Obchodní a platební podmínky

Zadavatel jako součást této Dokumentace předkládá obchodní podmínky ve smyslu ust. § 28 odst. 1 písm. b) a § 36 odst. 2 Zákona.

Dodavatel je povinen předložit ve své nabídce jako její nedílnou součást návrh smlouvy o dílo. Návrh smlouvy o dílo Dodavatele musí respektovat obchodní podmínky uvedené v příloze č. 4 této Dokumentace.

Dodavatel v uvedené smlouvě pouze doplní chybějící údaje, které jsou zvýrazněny a označeny komentářem **(doplň Dodavatel)**. Znění ostatních ustanovení smlouvy nesmí Dodavatel měnit. V případě, že Dodavatel bude jakkoliv měnit ostatní ustanovení smlouvy, bude toto Zadavatelem považováno za porušení zadávacích podmínek s následkem vyloučení Dodavatele z další účasti v zadávacím řízení.

V souladu se shora uvedenými požadavky doplněnou smlouvu Dodavatel označí jako návrh smlouvy, vytiskne a vloží ho podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za Dodavatele do nabídky.

7 Kvalifikace Dodavatele

7.1 Splnění kvalifikace

Zadavatel požaduje prokázání splnění kvalifikace Dodavatelem.

Dodavatel musí splňovat požadavky na kvalifikaci uvedené v § 73 a násl. Zákona. Splnění kvalifikačních požadavků musí Dodavatel prokázat způsobem a v rozsahu podle této Dokumentace.

Požadavky na kvalifikaci pro plnění této veřejné zakázky splní Dodavatel, který v nabídce doloží splnění:

- a) základní způsobilosti podle § 74 Zákona,
- b) profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1, odst. 2 písm. a), písm. c) Zákona,
- c) technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. b) Zákona.

7.2 Pravost a stáří dokladů k prokázání kvalifikace

7.2.1 Pravost dokladů

- a) Dodavatel v nabídce předkládá níže uvedené doklady pro prokázání kvalifikace v kopiích. Dodavatel může nahradit požadované doklady čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky dle § 86 odst. 2 Zákona. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení dle § 45 odst. 1 Zákona vyžádat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci Dodavatele.

- b) Před uzavřením smlouvy si Zadavatel dle § 86 odst. 3 Zákona vždy od vybraného Dodavatele vyžádá předložení originálů či ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.
- c) Pokud Zákon nebo Zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může Dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li Zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

7.2.2 Stáří dokladů

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 Zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 Zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti **nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.**

7.3 Prokázání kvalifikace Dodavatele – zahraniční osoby

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném Zadavatelem.

7.4 Základní způsobilost

7.4.1 Rozsah základní způsobilosti

Způsobilým je dle § 74 odst. 1 písm. a) – e) Zákona Dodavatel, který

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro
- a) *trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny nebo trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině,*
 - b) *trestný čin obchodování s lidmi,*
 - c) *tyto trestné činy proti majetku*
 - 1. *podvod,*
 - 2. *úvěrový podvod,*
 - 3. *dotační podvod,*
 - 4. *podílnictví,*
 - 5. *podílnictví z nedbalosti,*
 - 6. *legalizace výnosů z trestné činnosti,*
 - 7. *legalizace výnosů z trestné činnosti z nedbalosti,*
 - d) *tyto trestné činy hospodářské*
 - 1. *zneužití informace a postavení v obchodním styku,*
 - 2. *sjednání výhody při zadání veřejné zakázky, při veřejné soutěži a veřejné dražbě,*
 - 3. *pletichy při zadání veřejné zakázky a při veřejné soutěži,*
 - 4. *pletichy při veřejné dražbě,*
 - 5. *poškození finančních zájmů Evropské unie,*
 - e) *trestné činy obecně nebezpečné,*
 - f) *trestné činy proti České republice, cizímu státu a mezinárodní organizaci,*
 - g) *tyto trestné činy proti pořádku ve věcech veřejných*
 - 1. *trestné činy proti výkonu pravomoci orgánu veřejné moci a úřední osoby,*
 - 2. *trestné činy úředních osob,*

3. *úplatkářství,*
4. *jiná rušení činnosti orgánu veřejné moci,*

nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla Dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,

b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,

c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,

d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu ani není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla Dodavatele.

Je-li Dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) Zákona – výpis z evidence Rejstříku trestů - splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu.

Je-li členem statutárního orgánu Dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) Zákona splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu Dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) Zákona splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,

b) české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) Zákona splňovat osoby uvedené v odst. 2 a vedoucí pobočky závodu.

7.4.2 Prokázání základní způsobilosti

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice stanovených v § 74 odst. 1 písm. a) – e) Zákona formou dle § 75 odst. 1 písm. a) – f) Zákona předložením kopií:

- a) **výpisu z evidence Rejstříku trestů** (ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a)),
- b) **potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k daňovému nedoplatku** (ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b)),
- c) **písemného čestného prohlášení ve vztahu k daňovému nedoplatku na spotřební daň** – příloha č. 2 této Dokumentace (ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b)),
- d) **písemného čestného prohlášení ve vztahu k nedoplatku na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění** – příloha č. 3 této Dokumentace (ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c)),
- e) **potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k nedoplatku na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti** (ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d)),
- f) **výpisu z obchodního rejstříku nebo písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán** (ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e)).

Je-li Dodavatelem osoba se sídlem v zahraničí, prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti dle písm. a) výše pouze ve vztahu k zemi svého sídla.

7.5 Profesní způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti dle § 77 Zákona ve vztahu k České republice předložením kopií:

- **podle § 77 odst. 1 Zákona - výpisu z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- **podle § 77 odst. 2 písm. a) Zákona - dokladu o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci, kdy oprávnění musí pokrývat celý předmět veřejné zakázky – předmět podnikání: „Projektová činnost ve výstavbě“,
- **podle § 77 odst. 2 písm. c) Zákona - dokladu osvědčující odbornou způsobilost** Dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění zakázky odborná způsobilost vyžadována podle jiných právních předpisů. Zadavatel požaduje, aby Dodavatel jako doklad prokazující jeho odbornou způsobilost předložil **osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů**, pro obor „Pozemní stavby“.

Doklady k prokázání profesní způsobilosti Dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

7.6 Technická kvalifikace

7.6.1 K prokázání technické kvalifikace dle § 79 Zákona Zadavatel požaduje dle § 79 odst. 2 písm. b) Zákona seznam významných služeb poskytnutých Dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

- Zadavatel k prokázání tohoto kritéria technické kvalifikace stanovuje minimální úroveň: Seznam služeb provedených Dodavatelem **za poslední 3 roky** před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele, kdy Zadavatel požaduje seznam minimálně:
 - **1 zakázky obdobného charakteru (projektové práce)**, přičemž obdobnou zakázkou se rozumí vypracování projektové dokumentace pro stavební povolení a/nebo dokumentace pro provádění stavby (přičemž doba výkonu autorského dozoru se do předkládané reference nezahrnuje) pro rekonstrukci nebo novostavbu objektu(ů)/staveb občanské vybavenosti v odvětví vědy a výzkumu, školství, zdravotnictví, tělovýchovy nebo administrativy s investičními náklady takové stavby min. 100 mil. Kč bez DPH u každé zakázky.

Seznam bude zpracován ve formě čestného prohlášení, které bude opatřeno podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za Dodavatele.

Zadavatel stanovuje požadavek, že u všech doložených referenčních zakázek, u kterých nebude Dodavatel (subjekt prokazující kvalifikaci – člen sdružení, poddodavatel) v pozici generálního dodavatele zakázky, musí být součástí osvědčení také vyjádření jeho podílu na realizaci zakázky, přičemž jako referenci lze uznat pouze samotnou hodnotu podílu na realizaci zakázky vztahující se k předmětu reference.

7.6.2 Protichůdnost zájmů

V případě, že bude prokázáno, že Dodavatel má protichůdné zájmy, které by mohly negativně ovlivnit plnění této veřejné zakázky, Zadavatel může ve smyslu § 79 odst. 1 Zákona považovat technickou kvalifikaci za neprokázanou.

7.7 Zvláštní způsoby prokazování kvalifikace

7.7.1 Kvalifikace v případě společné účasti Dodavatelů

V případě společné účasti Dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 Zákona každý Dodavatel samostatně dle § 82 Zákona.

7.7.2 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 Zákona požadované Zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen Zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 Zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 Zákona jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude Dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za Dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s Dodavatelem.

Prokazuje-li však Dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. b) nebo d) Zákona vztahující se k takové osobě, musí dokument podle odstavce d) uvedeného výše obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

7.7.3 Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatel může prokázat kvalifikaci v souladu s § 228 Zákona výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Tento výpis nahrazuje prokázání splnění:

- a) základní způsobilosti dle § 74 Zákona,
- b) profesní způsobilosti podle § 77 Zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.

Tento výpis nenahrazuje prokázání technické kvalifikace

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být starší než **3 měsíce** k poslednímu dni k prokázání splnění kvalifikace (totožná se lhůtou pro podání nabídek) dle § 228 odst. 2 Zákona.

7.7.4 Prokázání kvalifikace prostřednictvím certifikátu, který byl vydán v rámci systému certifikovaných dodavatelů

Dodavatel může prokázat v souladu s § 234 Zákona kvalifikaci certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

Předloží-li Dodavatel Zadavateli certifikát, který obsahuje náležitosti dle § 239 Zákona a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace (totožná se lhůtou pro podání nabídek), nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace Dodavatelem.

7.8 Změny kvalifikace Dodavatele

Pokud po předložení dokladů o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace Dodavatele, je Dodavatel povinen tuto změnu Zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady o kvalifikaci.

8 Další podmínky pro uzavření smlouvy

- 8.1** Zadavatel v souladu s ustanovením § 104 odst. 1 písm. a) Zákona požaduje, aby vybraný Dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva, předložil na základě výzvy Zadavatele dle § 122 odst. 3 písm. a) Zákona před podpisem smlouvy originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace dle čl. 7 této Dokumentace.
- 8.2** Zadavatel v souladu s ustanovením § 104 odst. 1 písm. a) Zákona požaduje, aby vybraný Dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva, předložil na základě výzvy Zadavatele dle § 122 odst. 3 písm. b) Zákona před podpisem smlouvy kopii pojistné smlouvy ve smyslu čl. XV. smlouvy o dílo (viz příloha č. 4 této Dokumentace).
- 8.3** V souladu s ustanovením § 104 odst. 2 Zákona předloží vybraný Dodavatel, který je právnickou osobou, jako podmínku pro uzavření smlouvy na základě výzvy Zadavatele dle § 122 odst. 3 písm. c) Zákona:
 - a) **identifikační údaje** všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
 - b) **doklady**, z nichž vyplývá vztah těchto osob k Dodavateli; zejména výpis z obchodního rejstříku či obdobné evidence, seznam akcionářů, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku, společenskou smlouvu, zakladatelskou listinu nebo stanovy.

9 Dostupnost Dokumentace, vysvětlení Dokumentace a změna nebo doplnění Dokumentace

Zadavatel poskytuje tuto Dokumentaci, včetně všech příloh, uveřejněním na profilu Zadavatele prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK: <https://zakazky.upol.cz>.

Podle § 98 odst. 1 Zákona může Zadavatel vysvětlit tuto Dokumentaci, pokud takové vysvětlení uveřejní na profilu Zadavatele nejméně 5 pracovních dnů před skončením lhůty pro podání nabídek.

Pokud o vysvětlení Dokumentace dle § 98 odst. 3 Zákona požádá Dodavatel, Zadavatel vysvětlení uveřejní na profilu Zadavatele včetně přesného znění žádosti bez identifikace tazatele. Písemná žádost musí být podána v českém nebo slovenském jazyce kontaktní osobě předmětné veřejné zakázky nebo zaslaná prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK a musí být Zadavateli doručena v souladu se Zákonem alespoň 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel poskytne písemně Dodavateli vysvětlení Dokumentace v zákonné lhůtě, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK i prostřednictvím provozovatele poštovních služeb. Vysvětlení Dokumentace (bez identifikace tazatele) Zadavatel zároveň poskytne i všem ostatním Dodavatelům prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK i prostřednictvím provozovatele poštovních služeb.

Zadavatel může změnit nebo doplnit zadávací podmínky obsažené v této Dokumentaci v souladu s ustanovením § 99 odst. 1 Zákona před uplynutím lhůty pro podání nabídek a musí tuto změnu či doplnění uveřejnit stejným způsobem jako měněnou nebo doplněnou zadávací podmínku, tedy prostřednictvím profilu Zadavatele.

Zadavatel bude odesílat vysvětlení, změnu nebo doplnění Dokumentace prostřednictvím kontaktní osoby předmětné veřejné zakázky.

10 Pravidla pro hodnocení nabídek

Zadavatel provede hodnocení nabídek v souladu s § 114 Zákona podle jejich **ekonomické výhodnosti**.

Ekonomickou výhodnost nabídek bude Zadavatel hodnotit na základě **nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality**.

Zadavatel zvolil následující **kritéria hodnocení**:

	Kritérium hodnocení	Váha v %
1.	Výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH	70%
2.	Termín realizace díla dle čl. 2.1.2 této Dokumentace v kalendářních dnech	15%

3.	Termín realizace díla dle čl. 2.1.3 této Dokumentace v kalendářních dnech	15%
----	--	------------

10.1 Hodnotící kritérium č. 1 – Výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH

V tomto hodnotícím kritériu bude hodnocena výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH stanovená v souladu s podmínkami uvedenými v této Dokumentaci, a to směrem od nejnížší hodnoty k nejvyšší hodnotě. Každá hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která bude určena na základě níže uvedeného vzorce.

$$\frac{\text{nejnížší hodnota}}{\text{hodnocená hodnota}} \times 100 \times 0,8$$

10.2 Hodnotící kritérium č. 2 - Termín realizace díla dle čl. 2.1.2 této Dokumentace v kalendářních dnech

V tomto kritériu se vyhodnotí celková doba dodání za předmět veřejné zakázky dle čl. 2.1.2 této Dokumentace v kalendářních dnech, a to směrem od nejnížší hodnoty k nejvyšší hodnotě. Každá hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která bude určena na základě níže uvedeného vzorce:

$$\frac{\text{nejnížší hodnota}}{\text{hodnocená hodnota}} \times 100 \times 0,15$$

Dodavatel uvede v krycím listu nabídky (příloha č. 1 této Dokumentace) a v návrhu smlouvy o dílo (příloha č. 4 této Dokumentace) údaj o celkové době dodání za předmět veřejné zakázky dle čl. 2.1.2 této Dokumentace v kalendářních dnech.

Doba realizace předmětu veřejné zakázky dle čl. 2.1.2 této Dokumentace stanovená Dodavatelem, nesmí být omezena jakýmkoliv doprovodnými podmínkami.

Zadavatel dále stanoví, že maximální doba realizace předmětu veřejné zakázky dle čl. 2.1.2 této Dokumentace, ode dne protokolárního schválení Návrhu dispozičního uspořádání objednatel, nesmí přesáhnout jím stanovenou limitní dobu 3 měsíců, tj. 90 kalendářních dnů, a nesmí být kratší než jím stanovená minimální doba 14 kalendářních dnů.

V případě, že Dodavatel uvede dobu realizace předmětu veřejné zakázky dle čl. 2.1.2 této Dokumentace kratší než 14 kalendářních dnů, bude mu i přes tuto skutečnost v rámci hodnocení jeho nabídky, hodnocen právě předmětný parametr 14 kalendářních dnů.

10.3 Hodnotící kritérium č. 3 - Termín realizace díla dle čl. 2.1.3 této Dokumentace v kalendářních dnech

V tomto kritériu se vyhodnotí celková doba dodání za předmět veřejné zakázky dle čl. 2.1.3 této Dokumentace v kalendářních dnech, a to směrem od nejnížší hodnoty k nejvyšší

hodnotě. Každá hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která bude určena na základě níže uvedeného vzorce:

$$\frac{\text{nejnižší hodnota}}{\text{hodnocená hodnota}} \times 100 \times 0,15$$

Dodavatel uvede v krycím listu nabídky (příloha č. 1 této Dokumentace) a v návrhu smlouvy o dílo (příloha č. 4 této Dokumentace) údaj o celkové době dodání za předmět veřejné zakázky dle čl. 2.1.3 této Dokumentace v kalendářních dnech.

Doba realizace předmětu veřejné zakázky dle čl. 2.1.3 této Dokumentace stanovená Dodavatelem, nesmí být omezena jakýmkoliv doprovodnými podmínkami.

Zadavatel dále stanoví, že maximální doba realizace předmětu veřejné zakázky dle čl. 2.1.3 této Dokumentace, ode dne vydání písemného pokynu objednatele k zahájení zpracování DSP, nesmí přesáhnout jím stanovenou limitní dobu 3 měsíců, tj. 90 kalendářních dnů, a nesmí být kratší než jím stanovená minimální doba 14 kalendářních dnů.

V případě, že Dodavatel uvede dobu realizace předmětu veřejné zakázky dle čl. 2.1.3 této Dokumentace kratší než 14 kalendářních dnů, bude mu i přes tuto skutečnost v rámci hodnocení jeho nabídky, hodnocen právě předmětný parametr 14 kalendářních dnů.

10.4 Obecně k hodnocení

Celkové hodnocení je součtem bodových hodnocení hodnotících kritérií. Výsledné pořadí bude stanoveno podle dosaženého počtu bodů – více bodů znamená lepší umístění nabídky. Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je ta, která získá nejvyšší celkový počet bodů. Zadavatel rozhodne o výběru Dodavatele, jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější.

Zadavatel neprovede hodnocení nabídek, pokud by měl hodnotit nabídku pouze jednoho Dodavatele.

O hodnocení nabídek pořídí Zadavatel písemnou zprávu.

11 Nabídková cena

11.1 Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí **absolutní výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH za celý předmět plnění veřejné zakázky v souladu s touto Dokumentací.**

Dodavatel zpracuje a doloží nabídkovou cenu v členění po jednotlivých činnostech podle čl. 2 této Dokumentace.

V nabídkové ceně musí být zahrnuty:

- veškeré náklady spojené s plněním veřejné zakázky,

- všechny poplatky a související náklady.

11.2 Doklady prokazující nabídkovou cenu

Dodavatel prokazuje svoji nabídkovou cenu předložením následujících údajů:

1. uvedením celkové nabídkové ceny do návrhu smlouvy o dílo (příloha č. 4 této Dokumentace),
2. podrobnou kalkulací nabídkové ceny,
3. uvedením celkové nabídkové ceny v krycím listu nabídky (příloha č. 1 této Dokumentace).

11.3 Překročení nabídkové ceny

Změna ceny díla je možná pouze v odůvodněných případech dle Zákona.

12 Podání nabídek

12.1 Lhůta a způsob pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne 22. 09. 2017 v 10:00 hodin.

Nabídku lze podat ve lhůtě pro podání nabídek písemně v listinné podobě osobně či doporučeně poštou na adresu:

**Univerzita Palackého v Olomouci
Oddělení veřejných zakázek
Křížkovského 511/8, 771 47 Olomouc, Česká republika
kontaktní osoba: Mgr. Petra Vopálková,**

a to v pracovních dnech **od 8.00 do 14.00 hod.** po celou dobu běhu lhůty pro podání nabídek tak, aby byly doručeny do konce výše uvedené lhůty.

12.2 Místo a doba otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční **dne 22. 09. 2017 v 10:00 hodin** na adrese: jednací místnost č. 1, Oddělení veřejných zakázek, Rektorát Univerzity Palackého v Olomouci, Křížkovského 511/8, 771 47 Olomouc, Česká republika.

Otevírání obálek s nabídkami jsou oprávněni se zúčastnit Zadavatel nebo jeho pověřený zástupce, členové komise Zadavatele, statutární orgán Dodavatele nebo maximálně 1 zástupce Dodavatele (tento pouze na základě písemného pověření k zastupování účasti při otevírání obálek s nabídkami), který ve lhůtě pro podání nabídek podal svoji nabídku a který se při příchodu prokáže průkazem totožnosti a zapíše se do listiny účastníků.

Zadavatel zkontroluje, zda nabídky byly doručeny ve stanovené lhůtě a v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky. Zadavatel otevře obálky s nabídkami dle pořadového čísla přijaté nabídky a sdělí přítomným osobám následující informace:

- identifikační údaje Dodavatelů (tj. název, obchodní firmu nebo jméno a příjmení, sídlo nebo adresu místa podnikání),

- údaje z nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení.

O otevírání obálek s nabídkami Zadavatel vyhotoví písemný protokol dle § 110 odst. 5 Zákona.

12.3 Varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

12.4 Společná účast Dodavatelů

Zadavatel v souladu s § 103 odst. 1 písm. f) Zákona požaduje, aby v případě společné účasti Dodavatelů, nesli odpovědnost za plnění veřejné zakázky všichni Dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.

Podává-li více Dodavatelů společnou nabídku, uvedou ve společné nabídce, který z účastníků společné nabídky je v zadávacím řízení oprávněn jednat a rovněž adresu, na kterou mají být účastníkům společné nabídky v zadávacím řízení zasílány písemnosti. Odeslání a doručení písemnosti na tuto adresu se považuje za odeslání a doručení každému účastníkovi společné nabídky. Zadavatel má však právo odeslat písemnost i každému Dodavateli společné nabídky samostatně.

13 Obsah a forma nabídky

13.1 Obsah nabídky

Nabídka Dodavatele bude obsahovat návrh smlouvy o dílo podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za Dodavatele.

Součástí nabídky budou rovněž další dokumenty požadované Zákonem či Zadavatelem a dále doklady a informace prokazující kvalifikaci Dodavatele.

Nabídka bude podána v následující struktuře:

- krycí list nabídky s identifikačními údaji Dodavatele a s nabídkovou cenou (příloha č. 1 této Dokumentace),
- doklady k prokázání kvalifikace Dodavatele,
- návrh smlouvy o dílo podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za Dodavatele zpracovaný v souladu s obchodními podmínkami v této Dokumentaci uvedenými (příloha č. 4 této Dokumentace),
- podrobná kalkulace nabídkové ceny,
- doklad o poskytnutí jistoty dle čl. 14 této Dokumentace.

13.2 Forma nabídky

Dodavatel může podat pouze jednu nabídku;

- dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být dle ustanovení § 107 odst. 4 Zákona současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný Dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci;
- pokud Dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s jinými Dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný Dodavatel v tomtéž

zadávacím řízením prokazuje kvalifikaci, Zadavatel na základě ustanovení § 107 odst. 5 Zákona takového Dodavatele ze zadávacího řízení vyloučí.

Nabídka bude podána:

- písemně, v českém nebo slovenském jazyce, 1x v listinné podobě v originále s označením „ORIGINAL“, vše v řádně uzavřené obálce opatřené na uzavření razítkem či podpisem Dodavatele.

Obálka bude označena heslem:

„Rekonstrukce sportovní haly UP v Olomouci - projektové dokumentace, vč. související inž. činnosti a autor. dozoru - NEOTEVÍRAT“

Na obálce by měla být uvedena adresa, na níž je možné zaslat oznámení o tom, že nabídka Dodavatele byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Všechny listy nabídky by měly být navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Všechny stránky nabídky, resp. jednotlivých výtisků, by měly být očíslovány vzestupnou číselnou řadou.

14 Zadávací lhůta a požadavek na poskytnutí jistoty

14.1 Zadávací lhůta

Zadávací lhůta dle ustanovení § 40 Zákona začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a její délka činí **2 měsíce**. Po tuto dobu Dodavatel nemůže ze zadávacího řízení odstoupit.

14.2 Požadavek na poskytnutí jistoty

Zadavatel požaduje, aby Dodavatel k zajištění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení ve lhůtě pro podání nabídek poskytl jistotu ve smyslu § 41 Zákona.

Výše jistoty je stanovena na částku 140.000,- Kč (slovy: sto čtyřicet tisíc korun českých).

Jistotu poskytne Dodavatel:

- **složením peněžní částky na účet Zadavatele (dále jen „peněžní jistota“)**
Číslo účtu Zadavatele: 19-1096330227 Kód banky: 0100
Specifický symbol: IČ Dodavatele Variabilní symbol: 201704

V případě poskytnutí jistoty formou peněžní částky, musí být jistota připsána na účet Zadavatele nejpozději v poslední den lhůty pro podání nabídek. Tato lhůta je rozhodná pro posouzení správnosti a řádnosti poskytnuté jistoty. ***Dodavatel předloží jako součást nabídky fotokopii dokladu o poskytnutí peněžní jistoty.***

Dokladem o poskytnutí peněžní jistoty se rozumí kopie výpisu z účtu Dodavatele, na kterém je uvedena celková částka odpovídající výši požadované jistoty prokazatelně odečtena ve prospěch účtu Zadavatele nebo originál potvrzení banky, že příslušný převod uskutečnila

nebo originál potvrzení banky, že přijala příslušný převodní příkaz, že uskuteční převod v příslušném termínu a že převodní příkaz je neodvolatelný (tímto potvrzením není pouhé orazítkování převodního bankovního příkazu razítkem banky), případně kopie hotovostní pokladní stvrzenky o složení finančních prostředků v hotovosti na pokladně některé z poboček stanoveného peněžního ústavu, pokud Dodavatel poskytne jistotu složením peněžní částky na účet Zadavatele v hotovosti.

V případě, že Dodavatel poskytne Zadavateli peněžní jistotu, doloží ve své nabídce prohlášení Dodavatele podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za Dodavatele, ve kterém Dodavatel uvede platební symboly pro vrácení peněžní jistoty v následujícím členění: číslo účtu, kód banky, název banky, adresa pobočky, variabilní symbol.

nebo

- **formou bankovní záruky ve prospěch Zadavatele.**

Dokladem o poskytnutí jistoty formou bankovní záruky je originál záruční listiny obsahující závazek vyplatit Zadavateli za podmínek § 41 odst. 8 Zákona jistotu, který bude do nabídky vložen vyjímatelem způsobem. Součástí nabídky bude i kopie bankovní záruky.

nebo

- **formou pojištění záruky ve prospěch Zadavatele.**

Dokladem o poskytnutí jistoty formou pojištění záruky je písemné prohlášení pojistitele obsahující závazek vyplatit Zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 Zákona jistotu.

Má-li být jistota poskytnuta formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, je Dodavatel povinen zajistit její platnost po celou dobu zadávací lhůty.

15 Komunikace mezi Zadavatelem a Dodavatelem

Při komunikaci mezi Zadavatelem a Dodavatelem nesmí být narušena důvěrnost nabídek a úplnost údajů v nich obsažených. Zadavateli nesmí být umožněn přístup k obsahu nabídek před uplynutím lhůty stanovené pro jejich podání.

Podává-li nabídku více Dodavatelů společně, jsou povinni ve své nabídce uvést adresu pro doručování písemností Zadavatele. Odeslání písemnosti na tuto adresu se má za to, že ji zadavatel odeslal všem účastníkům společné nabídky. Zadavatel má však právo odeslat písemnost i každému Dodavateli společné nabídky samostatně.

16 Zadávací podmínky

16.1 Na zpracování zadávacích podmínek ve smyslu § 36 odst. 4 Zákona se podílely tyto osoby odlišné od Zadavatele:

Dokumentace pro provádění stavby pro „Zateplení vstupního objektu Sportovní haly UP v Olomouci“, zpracovaná společností STAVOPROJEKT OLOMOUC a.s., se sídlem Holická 568/31, 772 00 Olomouc, IČ: 45192031, v 03/2015, v rámci přílohy č. 5 této Dokumentace.

16.2 Tato Dokumentace neobsahuje informace, které by byly výsledkem předběžné tržní konzultace ve smyslu § 33 Zákona.

17 Ostatní podmínky

17.1 Práva Zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- zrušit zadávací řízení v souladu se Zákonem,
- ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými Dodavateli v nabídkách.

17.2 Přílohy

Nedílnou součástí této Dokumentace jsou přílohy:

- **Příloha č. 1** Krycí list nabídky,
- **Příloha č. 2** Vzor čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani,
- **Příloha č. 3** Vzor čestného prohlášení ve vztahu k pojistnému a penále na veřejné zdravotní pojištění,
- **Příloha č. 4** Obchodní a platební podmínky – návrh smlouvy o dílo,
- **Příloha č. 5** Podkladová dokumentace.

Veškeré podklady jsou dostupné v elektronické podobě.

V Olomouci dne **15-08-2017**

UNIVERZITA PALACKÉHO V OLOMOUCI
Rektorát
Křížkovského 8, 771 47 Olomouc

prof. Mgr. Jaroslav Miller, M.A., Ph.D.
rektor Univerzity Palackého v Olomouci



Příloha č. 1 Dokumentace

KRYCÍ LIST NABÍDKY			
Veřejná zakázka na služby v nadlimitním režimu zadávaná v otevřeném řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v účinném znění			
Název:	„Rekonstrukce sportovní haly UP v Olomouci – projektové dokumentace, vč. související inž. činnosti a autor. dozoru“		
Zadavatel			
Název:	Univerzita Palackého v Olomouci		
Sídlo:	Křížkovského 511/8, 771 47 Olomouc		
Osoba oprávněná jednat jménem Zadavatele:	prof. Mgr. Jaroslav Miller, M.A., Ph.D.		
Dodavatel			
Název:			
Sídlo/místo podnikání:			
Tel./fax:			
E-mail:			
IČ:		DIČ:	
Osoba oprávněná jednat za Dodavatele:			
NABÍDKOVÁ CENA V KČ BEZ DPH			
Celková nabídková cena			
TERMÍN REALIZACE V KALENDÁRNÍCH DNECH			
Termín realizace dle čl. 2 odst. 2.1.2 Dokumentace (DUS/DUR)			
Termín realizace dle čl. 2 odst. 2.1.3 Dokumentace (DSP)			
Osoba oprávněná jednat jménem či za Dodavatele			
Podpis oprávněné osoby jednat za Dodavatele		razítko	
Titul, jméno, příjmení			



Příloha č. 2 Dokumentace

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ DODAVATELE

ve vztahu k daňovému nedoplatku na spotřební daň

Já (my) níže podepsaný(i) čestně prohlašuji(eme), že v souladu s § 74 odst. 1 písm. b) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v účinném znění, nemám(e) v České republice nebo v zemi mého(svého) sídla v evidenci daní zachycen splatný nedoplatek na spotřební daň a splňuji(eme) tak tuto podmínku základní způsobilosti pro účast v zadávacím řízení na veřejnou zakázku s názvem:

„Rekonstrukce sportovní haly UP v Olomouci – projektové dokumentace, vč. související inž. činnosti a autor. dozoru“

V..... dne

razítko a podpis oprávněné osoby za Dodavatele



Příloha č. 3 Dokumentace

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ DODAVATELE

ve vztahu k nedoplatku na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění

Já (my) níže podepsaný(i) čestně prohlašuji(eme), že v souladu s § 74 odst. 1 písm. c) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v účinném znění, nemám(e) v České republice nebo v zemi mého(svého) sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění a splňuji(eme) tak tuto podmínku základní způsobilosti pro účast v zadávacím řízení na veřejnou zakázku s názvem:

„Rekonstrukce sportovní haly UP v Olomouci – projektové dokumentace, vč. související inž. činnosti a autor. dozoru“

V..... dne

razítko a podpis oprávněné osoby za Dodavatele