



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Zadávací dokumentace

**pro veřejnou zakázku na služby v nadlimitním režimu zadávanou
v otevřeném řízení v souladu s ust. § 56 zákona č. 134/2016 Sb.,
o zadávání veřejných zakázek, v účinném znění
s názvem:**

**„Modernizace laboratoří fyziky ve 4.NP budovy PřF UP v Olomouci – Envelopě
– koordinátor BOZP II.“**

*Tato veřejná zakázka souvisí s realizací projektu „Modernizace výzkumných infrastruktur pro
potřeby doktorského studia fyziky, chemie a biochemie na PřF UP“, reg. č.
CZ.02.1.01/0.0/0.0/16_017/0002480, v rámci Operačního programu Výzkum, Vývoj a
Vzdělávání.*

Identifikační údaje zadavatele:

Univerzita Palackého v Olomouci

se sídlem: Křížkovského 511/ 8

771 47 Olomouc

IČ: 619 89 592

DIČ: CZ 619 89 592

Bankovní spojení: Komerční banka, pobočka Olomouc

účet č. 19-1096330227/0100

Rektor:

Právní forma zadavatele:

Kontaktní osoba ve věcech veřejné zakázky:

tel.č.: +420 585 631 117, fax: 585 631 012, email: petra.jungova@upol.cz

prof. Mgr. Jaroslav Miller, M.A., Ph.D.

veřejná vysoká škola

Mgr. Petra Jungová, LL.M.

(dále jen „Zadavatel“)

Způsob zadání: otevřené řízení

Profil Zadavatele: <https://zakazky.upol.cz>

Odkaz na veřejnou zakázku na profilu Zadavatele:

<https://zakazky.upol.cz/vz00003188>

Zadávací dokumentace je uveřejněna na profilu Zadavatele v plném rozsahu.

Tato zadávací dokumentace (dále jen „Dokumentace“) je zpracována v souladu s ust. § 28 odst. 1 písm. b) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v účinném znění (dále jen „Zákon“) a je souborem zadávacích podmínek v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky, vyjma formulářů podle § 212 Zákona. Práva, povinnosti či podmínky Zadavatele a dodavatelů, resp. účastníků zadávacího řízení (dále pro účely této zadávací dokumentace jen „Dodavatel“ či „Dodavatelé“) v rámci zadávacího řízení, která nejsou výslovně uvedena v této Dokumentaci, se řídí zejména tímto Zákonem, jeho prováděcími předpisy a Pravidly pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Výzkum, Vývoj a Vzdělávání (dále také „OP VVV“) dostupných na www.msmt.cz.

1 Předmět veřejné zakázky

1.1 Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Klasifikace předmětu veřejné zakázky na služby:

Název	kód CPV
Služby v oblasti bezpečnosti a zdraví	71317200-5

1.2 Vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je zabezpečení činnosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen „koordinátor BOZP“) dle zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 309/2006 Sb.“) a nařízení vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na BOZP při práci na staveništi, v rámci realizace stavební akce:

- „Modernizaci laboratoří fyziky ve 4.NP budovy PřF UP v Olomouci – Envelopě“ na adrese 17. listopadu 12, 771 46 Olomouc, parc. č. 1849, katastrální území Olomouc - město, Katastrální úřad pro Olomoucký kraj, Katastrální pracoviště Olomouc, která je specifikovaná stavebním povolením č.j. SMOL/243622/2016/OS/PS/Kun ze dne 1. 11.2016 a projektovou dokumentací pro stavební z povolení zpracovaná spol. PROMOS s.r.o., Nerudova 32, Šumperk, IČO: 42766311 v 06/2016, která je v elektronické podobě přílohou č. 5 této Dokumentace. Předpokládaná výše celkových investičních nákladů této stavby je 21,000.000,- Kč bez DPH (dále jen „Stavba“), a to v rámci projektu „Modernizace výzkumných infrastruktur pro potřeby doktorského studia fyziky, chemie a biochemie na PřF UP“, reg. č. CZ.02.1.01/0.0/0.0/16_017/0002480, v rámci Operačního programu Výzkum, Vývoj a Vzdělávání.

Podrobná specifikace a rozsah předmětu veřejné zakázky, který požaduje Zadavatel podle této Dokumentace zpracovat či zajistit a následně dodat, je následující:

1.3 Specifikace předmětu plnění veřejné zakázky:

Činnosti koordinátora BOZP budou prováděny ve fázi přípravy stavby a ve fázi realizace Stavby.

V rámci své činnosti je koordinátor BOZP povinen:

1. zpracovat a předat Zadavateli:
 - Ve fázi přípravy stavby plán bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi (§ 14 odst. 4 zák. č. 309/2006 Sb.) vč. přehledu rizik při výstavbě, který musí odpovídat přiměřeně povaze a rozsahu Stavby a místním a provozním podmínkám staveniště a který musí být v závislosti na postupu prací a změnách podmínek na staveništi pravidelně aktualizován po celou dobu realizace stavby od převzetí staveniště do převzetí dokončené stavby zadavatelem,
 - oznámení o zahájení prací (§ 15 odst. 1 písm. b) zákona č. 309/2006 Sb.) na staveništi a zajistit jejich zaslání v zákonem stanoveném termínu příslušnému oblastnímu inspektorátu práce,
 - údaje, informace a postupy zpracované v podrobnostech nezbytných pro zajištění bezpečné a zdraví neohrožující práce.
2. navrhnout Zadavateli:
 - nejvhodnější bezpečnostní řešení pro zabezpečení jednotlivých druhů postupu prací, včetně plánu navrhovaných a pojmenovaných opatření,
 - technická řešení nebo organizační opatření, která jsou z hlediska zajištění bezpečného a zdraví neohrožujícího pracovního prostředí a podmínek výkonu práce vhodná pro plánování jednotlivých prací, zejména těch, které se uskutečňují současně nebo v návaznosti.
3. poskytnout Zadavateli:
 - odbornou podporu při jednáních se zhotovitelem Stavby, dotčenými orgány vč. orgánů státní správy a samosprávy ve věcech BOZP a účastnit se na žádost Zadavatele těchto jednání,
4. koordinovat spolupráci zhotovitele Stavby a jeho poddodavatelů nebo osob jím pověřených při přijímání opatření k zajištění BOZP se zřetelem na povahu Stavby a na všeobecné zásady prevence rizik a činnosti prováděné v oblasti staveniště (vč. ploch zařízení staveniště) současně, popř. v těsné návaznosti, s cílem chránit zdraví fyzických osob, zabráňovat pracovním úrazům a předcházet vzniku nemocí z povolání,
5. sledovat s ohledem na BOZP:
 - dodržování plánu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi zhotovitelem Stavby a jeho poddodavateli a projednávat s nimi přijetí opatření a termínů k nápravě zjištěných nedostatků,
 - plnění navržených technických a organizačních preventivních opatření a jejich soulad s účinnými právními předpisy a dbát na to, aby navržená opatření byla ekonomicky přijatelná s přihlédnutím k účelu stanovenému investorem.
6. kontrolovat:
 - realizaci nápravných opatření u příslušných odpovědných osob kontrolovaných subjektů,

- zabezpečení obvodu staveniště (vč. zařízení staveniště), včetně vstupu a vjezdu na staveniště s cílem zamezit vstupu nepovolaných osob,
 - označení staveniště, zveřejnění a aktualizaci oznámení o zahájení prací na viditelném místě u vstupu na staveniště, a to po celou dobu provádění prací až do doby předání Stavby Zadavateli do užívání,
 - dodržování schválených pracovních a technologických postupů pro jednotlivé práce a činnosti.
7. spolupracovat:
- se zhotovitelem Stavby při stanovení času potřebného k bezpečnému provádění jednotlivých prací nebo činností,
 - se zástupci zhotovitele Stavby pro oblast BOZP.
8. účastnit se:
- kontrolních prohlídek Stavby, k nimž byl přizván stavebním úřadem podle stavebního zákona,
 - kontrolních dnů a porad vedení Stavby.
9. vést dokumentaci:
- se záznamy o prováděné činnosti, o výsledcích kontrol, o zjištěných závadách, o výsledcích projednávané kontrolní činnosti a údajích o tom, zda a jakým způsobem byly případné nedostatky odstraněny nebo přetrvávají-li i přes upozornění koordinátora BOZP,
 - ve formě písemných výstupů ze své činnosti, které předloží koordinátor BOZP 1x za kalendářní měsíc Zadavateli a dále po ukončení Stavby, tj. po vydání kolaudačních souhlasů, ve formě závěrečného/závěrečných zhodnocení,
 - o zjištěných závadách včetně doložení průkazné fotodokumentace.
10. poskytovat další odbornou pomoc v problematice BOZP výše nespecifikovanou na vyžádání Zadavatele týkající se Stavby.

1.4 Požadavky Zadavatele pro plnění veřejné zakázky:

Zadavatel požaduje splnění následujících požadavků:

- činnost koordinátora BOZP bude vykonávána soustavně a pravidelně po celou dobu realizace Stavby (min. 8 hodin týdně),
- účast na kontrolních dnech Stavby dle schváleného harmonogramu jejich konání,
- Dodavatel je povinen mít zajištěnou 100% náhradu fyzické osoby koordinátora BOZP v případě, že koordinátor BOZP sjednanou činnost z prokazatelně objektivních důvodů není schopen po určitou dobu vykonávat (např. pracovní neschopnost apod.) – doložení Zadavateli formou písemného čestného prohlášení,
- při realizaci veřejné zakázky bude vybraný Dodavatel postupovat v souladu s právními předpisy vztahujícími se k předmětu zakázky, a to zejména:
 - zákon č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon)
 - zákon č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci
 - nařízení vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích
 - nařízení vlády č. 101/2005 Sb., o podrobnějších požadavcích na pracoviště a pracovní prostředí

V případě, že v průběhu plnění předmětu veřejné zakázky nabude účinnosti novela některého z výše uvedených právních předpisů, popř. nabude účinnosti jiný právní předpis vztahující se k předmětu plnění této veřejné zakázky, je Dodavatel povinen při realizaci veřejné zakázky se řídit těmito novými právními předpisy.

1.5 Části veřejné zakázky

Veřejná zakázka není dělena na části. Důvodem tohoto postupu je skutečnost, že předmět veřejné zakázky tvoří homogenní celek, a není možné předmět veřejné zakázky rozdělit na samostatné části.

2 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 200.000,- Kč bez DPH, z toho výhrada změny závazku ve výši 30.000,- Kč bez DPH.

3 Vyhrazené změny závazku

Zadavatel si vyhrazuje v souladu s § 100 zákona č. 134/2016 Sb. následující změny závazku:

- A) Odměnu je možné měnit pouze v případě změny sazby DPH. V takovém případě příkazník fakturuje odměnu s DPH dle sazby DPH účinné v době uskutečnění příslušného zdanitelného plnění.
- B) Příkazce je oprávněn jednostranně změnit termín plnění, zejména posunout, případně prodloužit dobu plnění v návaznosti na průběh a dokončení stavebních prací při provádění Stavby jejím zhotovitelem.

C) Zadavatel si v souladu s § 66 a § 100 Zákona dále vyhrazuje právo ve vztahu k vybranému dodavateli na poskytnutí nových služeb spočívajících v rozsahu činností ve fázi realizace Stavby v případě, že dojde k prodloužení lhůty výstavby oproti plánovaným 8 měsícům. Předpokládaná hodnota této výhrady změny závazku je 30.000,- Kč bez DPH a je zahrnuta v celkové předpokládané hodnotě veřejné zakázky.

4 Obchodní podmínky

4.1 Obchodní a platební podmínky

Zadavatel jako součást této Dokumentace předkládá obchodní podmínky ve smyslu ust. § 28 odst. 1 písm. b) a § 36 odst. 2 Zákona.

Všechny obchodní podmínky, za nichž bude veřejná zakázka realizována, jsou zakotvené v textu smlouvy, který je přílohou č. 4 této Dokumentace. Text smlouvy je pro Dodavatele závazný, Dodavatel doplní pouze své identifikační údaje a cenu.

Dodavatel v uvedené smlouvě pouze doplní chybějící údaje, které jsou zvýrazněny a označeny komentářem **(doplní Dodavatel)**. Znění ostatních ustanovení smlouvy nesmí Dodavatel měnit. V případě, že Dodavatel bude jakkoliv měnit ostatní ustanovení smlouvy,

bude toto Zadavatelem považováno za porušení zadávacích podmínek s následkem vyloučení Dodavatele z další účasti v zadávacím řízení.

V souladu se shora uvedenými požadavky doplněnou smlouvu Dodavatel označí jako návrh smlouvy, vytiskne a vloží ho podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za Dodavatele do nabídky.

4.2 Termíny plnění veřejné zakázky

Termín zahájení činnosti ve fázi přípravy Stavby: ihned po nabytí účinnosti příslušné Smlouvy

Předpokládaný termín zahájení činnosti ve fázi realizace Stavby: 09/2018

Limitní termín realizace díla/Stavby:

do doby dokončení Stavby, předání kompletního díla Zadavateli, vydání příslušných kolaudačních souhlasů a souhlasů s užíváním stavby - do 8mi měsíců ode dne zahájení Stavby zhotovitelem Stavby. Předpoklad zahájení Stavby 09/2018.

4.3 Místo plnění veřejné zakázky

PřF UP v Olomouci, 17. listopadu 1192/12, 77146 Olomouc, především stávající místnosti č. 4.006 a,b, 4.007, 4.008 a,b,c + přilehlé atrium 4.001 ve čtvrtém nadzemním podlaží budovy. Dále budou stavbou dotčena i atria ve všech ostatních podlažích, serverovna ve 3. nadzemním podlaží, podzemní podlaží - suterén, terasa v 5. nadzemním podlaží a střecha nad 6. podlažím.

5 Hodnocení nabídek

Zadavatel provede hodnocení nabídek v souladu s § 114 Zákona podle jejich **ekonomické výhodnosti**.

Ekonomickou výhodnost nabídek bude Zadavatel hodnotit na základě **nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality**.

Zadavatel zvolil následující **kritéria hodnocení**:

	Kritérium hodnocení	Váha v %
1.	Výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH	85%
2.	Zkušenosti osoby vykonávající funkci koordinátora BOZP na staveništi	15%

5.1 Hodnotící kritérium č. 1 – Výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH

V tomto hodnotícím kritériu bude hodnocena výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH stanovená v souladu s podmínkami uvedenými v této Dokumentaci, a to směrem od nejnižší hodnoty k nejvyšší hodnotě. Každá hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která bude určena na základě níže uvedeného vzorce:

$$\frac{\text{nejnižší hodnota}}{\text{hodnocená hodnota}} \times 100 \times 0,85$$

5.2 Hodnotící kritérium č. 2 - Zkušenosti osoby vykonávající funkci koordinátora BOZP na staveništi

Zadavatel stanovil jako kritérium kvality zkušenosti osoby vykonávající funkci koordinátora BOZP na staveništi.

Předmětem bonifikace budou praktické zkušenosti fyzické osoby, která bude fyzicky vykonávat funkci koordinátora BOZP na staveništi s realizacemi služeb, které jsou předmětem této veřejné zakázky, tj. služeb, jejichž předmětem byly služby spočívající ve výkonu činnosti koordinátora BOZP na stavbě - rekonstrukce nebo novostavba objektu(ů)/staveb s investičními náklady takové stavby min. 10 mil. Kč bez DPH u každé zakázky, za poslední 3 roky.

Dodavatel předloží ve své nabídce **seznam služeb** poskytnutých fyzickou osobou, jejíž zkušenosti jsou předkládány k hodnocení nabídek, **včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.** Seznam bude zpracován ve formě čestného prohlášení s uvedením **jména a příjmení osoby, jejíž zkušenosti jsou předkládány pro hodnocení nabídek, a jejího vztahu k Dodavateli,** které bude opatřeno **podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za Dodavatele a osobou, jejíž zkušenosti jsou předkládány pro hodnocení nabídek.** Dodavatel může využít formulář pro hodnocení nabídek uvedený v příloze č. 7 této Dokumentace.

Zadavatel přidělí nabídce za každou zkušenost osoby vykonávající funkci koordinátora BOZP na staveništi 5 bodů. Maximální počet hodnocených zkušeností za osoby vykonávající funkci koordinátora BOZP na staveništi činí 3. Ke zkušenostem nad tuto hranici nebude přihlíženo.

5.3 Obecně k hodnocení

Celkové hodnocení je součtem bodových hodnocení hodnotících kritérií. Výsledné pořadí bude stanoveno podle dosaženého počtu bodů – více bodů znamená lepší umístění nabídky. Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je ta, která získá nejvyšší celkový počet bodů. Zadavatel rozhodne o výběru Dodavatele, jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější.

Zadavatel si vyhrazuje právo neakceptovat nabídnuté údaje, parametry a informace k hodnotícím kritériím, pokud nebudou dostatečně v nabídce podloženy.

Zadavatel neprovede hodnocení nabídek, pokud by měl hodnotit nabídku pouze jednoho Dodavatele.

O hodnocení nabídek pořídí Zadavatel písemnou zprávu.

6 Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

6.1 Nabídková cena

Nabídková cena bude cena úplná a nepřekročitelná, předložená Dodavatelem na základě této Dokumentace. Nabídková cena bude uvedena v Kč a bude členěna na cenu v Kč bez DPH, samostatně DPH v Kč a cenu celkem v Kč vč. DPH.

Cena za předmět veřejné zakázky bude sjednána dohodou smluvních stran podle zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů, jako cena úplná a nepřekročitelná, bude stanovena na základě nabídky, bude platná po celou dobu realizace předmětu veřejné zakázky a bude zahrnovat veškeré náklady vzniklé Dodavateli v souvislosti s předmětem plnění veřejné zakázky.

V nabídkové ceně musí být zahrnuty:

- veškeré náklady spojené s plněním veřejné zakázky,
- všechny poplatky a související náklady.

6.2 Překročení nabídkové ceny

Nabídková cena je stanovena jako cena nejvýše přípustná a bude platit po celou dobu účinnosti smlouvy.

Výši nabídkové ceny je možné překročit pouze v případě změny daňových předpisů a v odůvodněných případech dle Zákona.

Dodavatel bude odpovídat za to, že sazba daně z přidané hodnoty bude stanovena v souladu s platnými a účinnými právními předpisy.

6.3 Doklady prokazující nabídkovou cenu

Dodavatel prokazuje svoji nabídkovou cenu předložením následujících údajů:

- uvedením celkové nabídkové ceny do návrhu smlouvy (příloha č. 4 této Dokumentace),
- uvedením celkové nabídkové ceny v krycím listu nabídky (příloha č. 1 této Dokumentace),
- podrobnou cenovou kalkulaci v členění:
 - 1) Cena za činnost ve fázi přípravy Stavby (tj. zpracování Plánu BOZP na podkladu projektové dokumentace pro stavební povolení)
 - 2) Cena za činnost před realizací Stavby tj. vypracování a zajištění odeslání oznámení OIP a případně aktualizace plánu BOZP, pokud bude potřeba
 - 3) Cena za činnost ve fázi realizace Stavby (tj. při min. době činnosti 8 hodin týdně) v celkové délce realizace Stavby 8 měsíců, v členění po měsících

V případě, že dojde k rozporu mezi nabídkovou cenou uvedenou v krycím listu nabídky a nabídkovou cenou uvedenou v návrhu smlouvy, bude považována za nabídkovou cenu cena uvedená v návrhu smlouvy.

7 Kvalifikace Dodavatele

Dodavatel je povinen prokázat svoji kvalifikaci. Dodavatel musí splňovat požadavky na kvalifikaci uvedené v § 73 a násl. Zákona. Splnění požadavků na kvalifikaci musí Dodavatel prokázat způsobem a v rozsahu podle této Dokumentace.

Kvalifikaci prokáže Dodavatel, který prokáže splnění

- a) základní způsobilosti podle § 74 Zákona,
- b) profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1, odst. 2 písm. c) Zákona,
- c) technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) Zákona.

7.1 Pravost a stáří dokladů k prokázání kvalifikace

7.1.1 Pravost dokladů

- a) Dodavatel v nabídce předkládá níže uvedené doklady pro prokázání kvalifikace v kopiích. Dodavatel může nahradit požadované doklady čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky dle § 86 odst. 2 Zákona. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení dle § 45 odst. 1 Zákona vyžádat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci Dodavatele.
- b) Před uzavřením smlouvy si Zadavatel dle § 86 odst. 3 Zákona vždy od vybraného Dodavatele vyžádá předložení originálů či ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.
- c) Pokud Zákon nebo Zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může Dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li Zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

7.1.2 Stáří dokladů

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 Zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 Zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti **nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.**

7.2 Prokázání kvalifikace Dodavatele – zahraniční osoby

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném Zadavatelem.

7.3 Základní způsobilost

7.3.1 Rozsah základní způsobilosti

Způsobilým je dle § 74 odst. 1 písm. a) – e) Zákona Dodavatel, který

a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro

- a) *trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny nebo trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině,*
- b) *trestný čin obchodování s lidmi,*
- c) *tyto trestné činy proti majetku*
 - 1. *podvod,*
 - 2. *úvěrový podvod,*
 - 3. *dotační podvod,*
 - 4. *podílnictví,*
 - 5. *podílnictví z nedbalosti,*
 - 6. *legalizace výnosů z trestné činnosti,*
 - 7. *legalizace výnosů z trestné činnosti z nedbalosti,*
- d) *tyto trestné činy hospodářské*
 - 1. *zneužití informace a postavení v obchodním styku,*
 - 2. *sjednání výhody při zadání veřejné zakázky, při veřejné soutěži a veřejné dražbě,*
 - 3. *pletichy při zadání veřejné zakázky a při veřejné soutěži,*
 - 4. *pletichy při veřejné dražbě,*
 - 5. *poškození finančních zájmů Evropské unie,*
- e) *trestné činy obecně nebezpečné,*
- f) *trestné činy proti České republice, cizímu státu a mezinárodní organizaci,*
- g) *tyto trestné činy proti pořádku ve věcech veřejných*
 - 1. *trestné činy proti výkonu pravomoci orgánu veřejné moci a úřední osoby,*
 - 2. *trestné činy úředních osob,*
 - 3. *úplatkářství,*
 - 4. *jiná rušení činnosti orgánu veřejné moci,*

nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla Dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,

b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,

c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,

d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu ani není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla Dodavatele.

Je-li Dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) Zákona – výpis z evidence Rejstříku trestů - splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu.

Je-li členem statutárního orgánu Dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) Zákona splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu Dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) Zákona splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,

b) české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) Zákona splňovat osoby uvedené v odst. 2 a vedoucí pobočky závodu.

7.3.2 Prokázání základní způsobilosti

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice stanovených v § 74 odst. 1 písm. a) – e) Zákona formou dle § 75 odst. 1 písm. a) – f) Zákona předložením kopií:

- a) **výpisu z evidence Rejstříku trestů** (ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a)),
- b) **potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k daňovému nedoplatku** (ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b)),
- c) **písemného čestného prohlášení ve vztahu k daňovému nedoplatku na spotřební daň** – příloha č. 2 této Dokumentace (ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b)),
- d) **písemného čestného prohlášení ve vztahu k nedoplatku na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění** – příloha č. 3 této Dokumentace (ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c)),
- e) **potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k nedoplatku na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti** (ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d)),
- f) **výpisu z obchodního rejstříku nebo písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán** (ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e)).

Je-li Dodavatelem osoba se sídlem v zahraničí, prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti dle písm. a) výše pouze ve vztahu k zemi svého sídla.

7.4 Profesní způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti dle § 77 Zákona ve vztahu k České republice předložením kopie:

- **podle § 77 odst. 1 Zákona - výpisu z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- **podle § 77 odst. 2 písm. c) Zákona - dokladu osvědčující odbornou způsobilost** Dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění zakázky odborná způsobilost vyžadována podle jiných právních předpisů. Zadavatel požaduje, aby Dodavatel jako doklad prokazující jeho odbornou způsobilost předložil **osvědčení o odborné způsobilosti k činnosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi dle zákona č. 309/2006 Sb.**

Doklady k prokázání profesní způsobilosti Dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

7.5 Technická kvalifikace

K prokázání technické kvalifikace dle § 79 Zákona Zadavatel požaduje:

dle § 79 odst. 2 písm. b) Zákona **seznam významných služeb** poskytnutých Dodavatelem **za poslední 3 roky** před zahájením zadávacího řízení **včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.**

- Zadavatel k prokázání tohoto kritéria technické kvalifikace stanovuje minimální úroveň: Seznam min. 1 služby provedených Dodavatelem **za poslední 3 roky** před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele, kdy Zadavatel požaduje seznam minimálně:
 - **1 zakázka obdobného charakteru**, přičemž obdobnou zakázkou se rozumí výkon činnosti koordinátora BOZP při rekonstrukci nebo novostavbě objektu(ů)/staveb s investičními náklady takové stavby min. 10 mil. Kč bez DPH.

Seznam bude zpracován ve formě čestného prohlášení, které bude opatřeno podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za Dodavatele. Dodavatel může využít formulář pro posouzení technické kvalifikace uvedený v příloze č. 6 této Dokumentace.

Zadavatel stanovuje požadavek, že u všech doložených referenčních zakázek, u kterých nebude Dodavatel (subjekt prokazující kvalifikaci – člen sdružení, poddodavatel) v pozici generálního dodavatele zakázky, musí být součástí osvědčení také vyjádření jeho podílu na realizaci zakázky, přičemž jako referenci lze uznat pouze samotnou hodnotu podílu na realizaci zakázky vztahující se k předmětu reference.

7.6 Zvláštní způsoby prokazování kvalifikace

7.6.1 Kvalifikace v případě společné účasti Dodavatelů

V případě společné účasti Dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 Zákona každý Dodavatel samostatně dle § 82 Zákona.

7.6.2 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 Zákona požadované Zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen Zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 Zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 Zákona jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude Dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za Dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s Dodavatelem.

Prokazuje-li však Dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. b) nebo d) Zákona vztahující se k takové osobě, musí dokument podle odstavce d) uvedeného výše obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

7.6.3 Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatel může prokázat kvalifikaci v souladu s § 228 Zákona výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Tento výpis nahrazuje prokázání splnění:

- a) základní způsobilosti dle § 74 Zákona,
- b) profesní způsobilosti podle § 77 Zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.

Tento výpis nenahrazuje prokázání technické kvalifikace

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být starší než **3 měsíce** k poslednímu dni k prokázání splnění kvalifikace dle § 228 odst. 2 Zákona.

7.6.4 Prokázání kvalifikace prostřednictvím certifikátu, který byl vydán v rámci systému certifikovaných dodavatelů

Dodavatel může prokázat v souladu s § 234 Zákona kvalifikaci certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

Předloží-li Dodavatel Zadavateli certifikát, který obsahuje náležitosti dle § 239 Zákona, a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace Dodavatelem.

7.7 Změny kvalifikace Dodavatele

Pokud po předložení dokladů o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace Dodavatele, je Dodavatel povinen tuto změnu Zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady o kvalifikaci.

8 Další podmínky pro uzavření smlouvy

Zadavatel v souladu s ustanovením § 104 písm. a) Zákona požaduje, aby vybraný Dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva, předložil na základě výzvy Zadavatele dle § 122 odst. 3 písm. a) Zákona před podpisem smlouvy originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace dle čl. 7 této Dokumentace.

9 Prohlídka místa plnění veřejné zakázky

Zadavatel umožňuje všem dodavatelům prohlídku místa plnění veřejné zakázky.

Prohlídka místa plnění se uskuteční dne **26. března 2018 v 11 hodin**.

Sraz účastníků prohlídky bude před hlavním vchodem do budovy PŘF UP na 17. listopadu 12, Olomouc.



Při prohlídce se zástupci Dodavatelů prokážou písemným zmocněním.

10 Podání nabídek, otevírání obálek s nabídkami

10.1 Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne 17. dubna 2018 v 10:00 hod.

Nabídky je možno podávat v listinné podobě osobně nebo doporučeně poštou na adresu:

Univerzita Palackého v Olomouci

Oddělení veřejných zakázek

Křížkovského 511/8

771 47 Olomouc

kontaktní osoba: Mgr. Petra Jungová, LL.M.,

a to v pracovních dnech vždy od 8.00 do 14.00 hod po celou dobu běhu lhůty pro podání nabídek, a to tak, aby byly nabídky doručeny do konce výše uvedené lhůty pro podání nabídek.

10.2 Místo a doba otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční dne **17. dubna 2018 v 10:00 hod.**, jednací místnost č. 1 Oddělení veřejných zakázek, Rektorát Univerzity Palackého v Olomouci, Křížkovského 511/8, 771 47 Olomouc, Česká republika.

Otevírání obálek s nabídkami jsou oprávněni se zúčastnit Zadavatel nebo jeho pověřený zástupce, členové komise Zadavatele, statutární orgán Dodavatele nebo maximálně 1 zástupce Dodavatele (tento pouze na základě písemného pověření k zastupování účasti při otevírání obálek s nabídkami), který ve lhůtě pro podání nabídek podal svoji nabídku a který se při příchodu prokáže průkazem totožnosti a zapíše se do listiny účastníků. O otevírání obálek s nabídkami Zadavatel vyhotoví písemný protokol dle ustanovení § 110 odst. 5 Zákona.

Zadavatel otevře obálky s nabídkami dle pořadového čísla přijaté nabídky a zkontroluje, zda nabídka splňuje požadavky dle § 110 odst. 2 Zákona (tj. nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě a v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky). Po provedení této kontroly Zadavatel sdělí přítomným osobám následující informace:

- identifikační údaje Dodavatelů (tj. název, obchodní firmu nebo jméno a příjmení, adresu sídla nebo místa podnikání),
- celkovou nabídkovou cenu Dodavatelů v Kč bez DPH.

11 Obsah a forma nabídky, společná nabídka

11.1 Obsah nabídky

Nabídka Dodavatele bude obsahovat návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za Dodavatele.

Součástí nabídky budou rovněž další dokumenty požadované Zákonem či Zadavatelem a dále doklady a informace prokazující splnění kvalifikace Dodavatele.

Nabídka bude podána v následující struktuře:

- krycí list nabídky s identifikačními údaji Dodavatele (příloha č. 1 této Dokumentace),
- doklady k prokázání kvalifikace Dodavatele,
- návrh smlouvy jednostranně podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za Dodavatele zpracovaný v souladu s obchodními a platebními podmínkami uvedenými v této Dokumentaci (příloha č. 4 této Dokumentace),
- podrobná cenová kalkulace v členění dle čl. 6.3. této Dokumentace,
- doklady k hodnocení.

11.2 Forma nabídky

Dodavatel může podat pouze jednu nabídku.

- Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být dle ustanovení § 107 odst. 4 Zákona současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný Dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci;
- pokud Dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s jinými Dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný Dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, Zadavatel na základě ustanovení § 107 odst. 5 Zákona takového Dodavatele ze zadávacího řízení veřejné zakázky vyloučí.

Nabídka bude podána:

- písemně, v českém nebo slovenském jazyce,
- 1x v listinné podobě v originále s označením „ORIGINÁL“, vše v řádně uzavřené obálce opatřené na uzavřeních razítkem či podpisem Dodavatele.

Obálka bude označena heslem:

**„Modernizace laboratoří fyziky ve 4.NP budovy PřF UP v Olomouci – Envelopě
– koordinátor BOZP II. – NEOTEVÍRAT“**

Na obálce by měla být uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení o tom, že nabídka Dodavatele byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Všechny listy nabídky by měly být navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Všechny stránky nabídky, resp. jednotlivých výtisků, by měly být očíslovány vzestupnou číselnou řadou.

11.3 Společná účast Dodavatelů

Zadavatel v souladu s § 103 odst. 1 písm. f) Zákona požaduje, aby v případě společné účasti Dodavatelů, nesli odpovědnost za plnění veřejné zakázky všichni Dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.

Podává-li více Dodavatelů společnou nabídku, uvedou ve společné nabídce, který z účastníků společné nabídky je v zadávacím řízení oprávněn jednat a rovněž adresu, na kterou mají být účastníkům společné nabídky v zadávacím řízení zasílány písemnosti. Odeslání a doručení písemnosti na tuto adresu se považuje za odeslání a doručení každému účastníkovi společné nabídky. Zadavatel má však právo odeslat písemnost i každému Dodavateli společné nabídky samostatně.

12 Dostupnost Dokumentace, vysvětlení Dokumentace a změna nebo doplnění Dokumentace

Zadavatel poskytuje tuto Dokumentaci, včetně všech příloh, uveřejněním na profilu Zadavatele prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK: <https://zakazky.upol.cz>.

Podle § 98 odst. 1 Zákona může Zadavatel vysvětlit tuto Dokumentaci, pokud takové vysvětlení uveřejní na profilu Zadavatele nejméně 5 pracovních dnů před skončením lhůty pro podání nabídek.

Pokud o vysvětlení Dokumentace dle § 98 odst. 3 Zákona požádá Dodavatel, Zadavatel vysvětlení uveřejní na profilu Zadavatele včetně přesného znění žádosti bez identifikace tazatele. Písemná žádost musí být podána v českém nebo slovenském jazyce kontaktní osobě předmětné veřejné zakázky nebo zasláná prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK a musí být Zadavateli doručena v souladu se Zákonem alespoň 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel poskytne písemně Dodavateli vysvětlení Dokumentace v zákonné lhůtě, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK i prostřednictvím provozovatele poštovních služeb. Vysvětlení Dokumentace (bez identifikace tazatele) Zadavatel zároveň poskytne i všem ostatním Dodavatelům prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK i prostřednictvím provozovatele poštovních služeb.

Zadavatel může změnit nebo doplnit zadávací podmínky obsažené v této Dokumentaci v souladu s ustanovením § 99 odst. 1 Zákona před uplynutím lhůty pro podání nabídek a musí tuto změnu či doplnění uveřejnit stejným způsobem jako měněnou nebo doplněnou zadávací podmínku, tedy prostřednictvím profilu Zadavatele.

Zadavatel bude odesílat vysvětlení, změnu nebo doplnění Dokumentace prostřednictvím kontaktní osoby předmětné veřejné zakázky.

13 Komunikace mezi Zadavatelem a Dodavatelem

Při komunikaci mezi Zadavatelem a Dodavateli nesmí být narušena důvěrnost nabídek a úplnost údajů v nich obsažených. Zadavateli nesmí být umožněn přístup k obsahu nabídek před uplynutím lhůty stanovené pro jejich podání.

Podává-li nabídku více Dodavatelů společně, jsou povinni ve své nabídce uvést adresu pro doručování písemností Zadavatele. Odeslání písemnosti na tuto adresu se má za to, že ji zadavatel odeslal všem účastníkům společné nabídky. Zadavatel má však právo odeslat písemnost i každému Dodavateli společné nabídky samostatně.

14 Zpracování zadávacích podmínek



14.1 Na zpracování zadávacích podmínek ve smyslu § 36 odst. 4 Zákona se podílely tyto osoby odlišné od Zadavatele:

- společnost PROMOS s.r.o., Nerudova 740/32, 78701 Šumperk, IČ:42766311 - příloha č. 5 této Dokumentace

14.2 Tato Dokumentace neobsahuje informace, které by byly výsledkem předběžné tržní konzultace ve smyslu § 33 Zákona.

15 Ostatní podmínky

15.1 Práva Zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- zrušit zadávací řízení v souladu se Zákonem,
- ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými Dodavateli v nabídkách.

15.2 Přílohy

Nedílnou součástí této Dokumentace jsou přílohy:

- **Příloha č. 1** Krycí list nabídky
- **Příloha č. 2** Vzor čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani
- **Příloha č. 3** Vzor čestného prohlášení ve vztahu k pojistnému a penále na veřejné zdravotní pojištění
- **Příloha č. 4:** Obchodní a platební podmínky – příkazní smlouva
- **Příloha č. 5:** Stavební povolení Č. j. SMOL/243622/2016/OS/PS/Kun ze dne 1. 11.2016 a projektová dokumentace pro stavební povolení zpracovaná spol. PROMOS s.r.o., Nerudova 32, Šumperk v 06/2016
- **Příloha č. 6** Formulář pro posouzení technické kvalifikace
- **Příloha č. 7** Formulář pro hodnocení nabídek.

Veškeré podklady jsou dostupné v elektronické podobě.

V Olomouci, dne

UNIVERZITA PALACKÉHO v OLOMOUCI
rektorát
Křížkovského 8, 771 47 Olomouc

.....
prof. Mgr. Jaroslav Miller, M.A., Ph.D.
rektor Univerzity Palackého v Olomouci



Univerzita Palackého
v Olomouci



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Genius loci...

Příloha č. 1 Dokumentace

KRYCÍ LIST NABÍDKY			
Veřejná zakázka na služby v nadlimitním režimu zadávaná v otevřeném řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v účinném znění			
Název:	„Modernizace laboratoří fyziky ve 4.NP budovy PřF UP v Olomouci – Envelopě – koordinátor BOZP II.“		
Zadavatel			
Název:	Univerzita Palackého v Olomouci		
Sídlo:	Křížkovského 511/8, 771 47 Olomouc		
Osoba oprávněná jednat jménem Zadavatele:	prof. Mgr. Jaroslav Miller, M.A., Ph.D.		
Dodavatel			
Název:			
Sídlo/místo podnikání:			
Tel./fax:			
E-mail:			
IČO:		DIČ:	
Osoba oprávněná jednat za Dodavatele:			
Celková nabídková cena v Kč			
	Cena celkem bez DPH:	Samostatně DPH:	Cena celkem včetně DPH:
Osoba oprávněná jednat jménem či za Dodavatele			
Podpis oprávněné osoby jednat za Dodavatele		razítko	
Titul, jméno, příjmení			



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Genius loci...

Příloha č. 2 Dokumentace

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ DODAVATELE

ve vztahu k daňovému nedoplatku na spotřební daň

Já (my) níže podepsaný(i) čestně prohlašuji(eme), že v souladu s § 74 odst. 1 písm. b) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v účinném znění, nemám(e) v České republice nebo v zemi mého(svého) sídla v evidenci daní zachycen splatný nedoplatek na spotřební daň a splňuji(eme) tak tuto podmínku základní způsobilosti pro účast v zadávacím řízení na veřejnou zakázku s názvem:

**„Modernizace laboratoří fyziky ve 4.NP budovy PřF UP v Olomouci – Envelope
– koordinátor BOZP II.“**

V..... dne

razítko a podpis oprávněné osoby za Dodavatele



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Příloha č. 3 Dokumentace

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ DODAVATELE

ve vztahu k nedoplatku na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění

Já (my) níže podepsaný(i) čestně prohlašuji(eme), že v souladu s § 74 odst. 1 písm. c) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v účinném znění, nemám(e) v České republice nebo v zemi mého(svého) sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění a splňuji(eme) tak tuto podmínku základní způsobilosti pro účast v zadávacím řízení na veřejnou zakázku s názvem:

**„Modernizace laboratoří fyziky ve 4.NP budovy PŘF UP v Olomouci – Envelope
– koordinátor BOZP II.“**

V..... dne

razítko a podpis oprávněné osoby za Dodavatele