

Zadávací dokumentace

**pro veřejnou zakázku na služby v nadlimitním režimu zadávanou
v otevřeném řízení v souladu s ust. § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o
zadávání veřejných zakázek, v účinném znění
s názvem:**

**„Zabezpečení samoobslužných kopírovacích a tiskových služeb na
UP v Olomouci (2020 – 2024)“**

Identifikační údaje zadavatele:

Univerzita Palackého v Olomouci
Se sídlem: Křížkovského 511/8, 771 47 Olomouc
IČO: 619 89 592
DIČ: CZ 619 89 592
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s., pobočka Olomouc
Účet č.: 19-1096330227/0100
Rektor: prof. Mgr. Jaroslav Miller, M.A., Ph.D.
Právní forma zadavatele: veřejná vysoká škola

Kontaktní osoba ve věcech veřejné zakázky: Mgr. Petra Vopálková
tel. č.: +420 585 631 118, email: petra.vopalkova@upol.cz

dále jen „Zadavatel“

Způsob zadání: otevřené řízení

Profil Zadavatele: <https://zakazky.upol.cz>

Odkaz na veřejnou zakázku na profilu Zadavatele: <https://zakazky.upol.cz/vz00003926>

Zadávací dokumentace je uveřejněna na profilu Zadavatele v plném rozsahu.

Tato zadávací dokumentace (dále jen „Dokumentace“) je zpracována v souladu s ust. § 28 odst. 1 písm. b) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v účinném znění (dále jen „Zákon“) a je souborem zadávacích podmínek v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky, vyjma formulářů podle § 212 Zákona. Práva, povinnosti či podmínky Zadavatele a dodavatelů, resp. účastníků zadávacího řízení (dále pro účely této Dokumentace jen „Dodavatel“ či „Dodavatelé“) v rámci zadávacího řízení, která nejsou výslovně uvedena v této Dokumentaci, se řídí zejména tímto Zákonem a jeho prováděcími předpisy.

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí certifikovaného elektronického nástroje podle § 213 Zákona dostupného na <https://zakazky.upol.cz>.

Veškeré úkony včetně předložení požadovaných dokladů jsou prováděny elektronicky a rovněž veškerá komunikace mezi Zadavatelem a Dodavatelem ve smyslu ustanovení § 211 Zákona probíhá elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje.

Zadavatel Dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést **tzv. registraci dodavatele** v tomto elektronickém nástroji. Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými Zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u Dodavatele odpovídá vždy Dodavatel. Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK jsou dostupné v uživatelské příručce na: <https://zakazky.upol.cz>. Zadavatel doporučuje její včasné nastudování a prověření softwarového nastavení svého počítače před odesláním nabídky.

Odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje E-ZAK poskytne rovněž kontaktní osoba Zadavatele (Mgr. Petra Vopálková, email: petra.vopalkova@upol.cz).

1. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Klasifikace předmětu veřejné zakázky na služby:

Název	kód CPV
Kopírovací služby	79521000-2
Údržba kopírovacích strojů	50313200-4

2. Vymezení předmětu veřejné zakázky a technické podmínky

2.1 Předmět veřejné zakázky na služby:

Předmětem veřejné zakázky je komplexní zabezpečení samoobslužných kopírovacích a tiskových služeb, a to černobílých i barevných, pro studenty ve vybraných provozních prostorách Zadavatele, s individuálním přístupem přes platební terminály, s využitím osobních identifikačních karet uživatelů, přičemž tyto platební terminály musí umožňovat zpoplatnění a průkaznou evidenci úplatného poskytování těchto služeb prostřednictvím kreditního systému Zadavatele, a to na období 4 let (2020 – 2024).

Předmět veřejné zakázky zahrnuje umístění multifunkčních zařízení umožňujících samoobslužné kopírování, tisk a skenování (dále jen „zařízení“) autorizovaným uživatelům Zadavatele, a to v zadaném počtu, odpovídajících konfiguracích a v označených prostorách. Předmětem veřejné zakázky je dále kompletní zajištění provozu těchto zařízení, včetně dodávky spotřebního materiálu, papíru a servisního zabezpečení, zaškolení obsluhy Zadavatele, pojištění zařízení a autorských poplatků dle příslušných právních předpisů.

Součástí předmětu plnění je i instalace a konfigurace zařízení do kreditního systému Zadavatele. Řešení nabízené Dodavatelem musí umožnit využití tiskových služeb pouze autentifikovaným a autorizovaným uživatelům Zadavatele na základě jejich předplaceného

kreditu. Uživatelé Zadavatele používají ke své identifikaci čipové karty typu MIFARE Classic 1K s kapacitou 1kB - Dodavatel je povinen zajistit plnění služeb s využitím tohoto typu čipových karet. Zadavatel je dále vlastníkem neomezené licence pro kreditní systém SafeQ verze 5, který je plně integrován do informačního systému Zadavatele. Dodavatel je povinen zajistit plnění služeb pomocí tohoto kreditního systému Zadavatele.

Obsluha zařízení bude zajišťována prostřednictvím kvalifikovaných zaměstnanců Zadavatele.

Všechna instalovaná zařízení, včetně příslušenství, musí být nová, nerepasovaná.

2.2 Technické podmínky:

Minimální požadovaná technická specifikace zařízení, jejich plánované umístění a počet požadovaných kusů jsou uvedeny v příloze č. 5 této Dokumentace. Dodavatel je povinen ve své nabídce doložit splnění požadovaných technických parametrů, tj. uvede konkrétní typ nabízeného zařízení, vč. garantovaných technických parametrů. Dodavatel je povinen dodržet technické požadavky stanovené v této Dokumentaci, pokud je nedodrží, bude vyloučen ze zadávacího řízení dle § 48 odst. 2 písm. a) Zákona.

Dodavatel je povinen v nabídce přesně specifikovat technické podmínky, které jsou nezbytné pro instalaci a provoz zařízení (elektrický příkon, požadavky na klimatizaci, vlhkost, apod.), aby zařízení mohla být řádně uvedena do provozu.

Dodavatel je povinen nabídnout pro účely plnění požadovaných služeb taková zařízení, která mohou být umístěna a řádně uvedena do provozu v prostorách určených Zadavatelem v příloze č. 6 této Dokumentace. Zadavatel zajistí v prostorách pro instalaci zařízení zásuvku pro dodávku elektrické energie a kabelové připojení k počítačové síti.

Servisní podmínky:

Zadavatel požaduje:

- plné servisní zabezpečení po celou dobu účinnosti smlouvy;
- dojezd servisního technika poskytovatele služby musí být max. do 6 pracovních hodin od nahlášení poruchy v pracovní době Zadavatele, tj. od 08:00 do 17:00 hodin, od pondělí do pátku, mimo dny pracovního volna a státních svátků (email, telefonicky);
- cestovné servisního technika je zahrnuto v celkové nabídkové ceně za poskytované služby,
- v celkové nabídkové ceně musí být zahrnuta dodávka spotřebních materiálů a náhradních dílů, které jsou nezbytné pro zajištění funkčnosti zařízení (tj. včetně tonerů, tiskových válců, papíru a dalšího spotřebního materiálu), seřízení a pravidelná kalibrace zařízení.

V případě, že zařízení nebude pro poruchu opraveno nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne prokazatelného nahlášení poruchy, Dodavatel se zavazuje bezúplatně poskytnout na písemnou výzvu osoby oprávněné jednat ve věcech technických za Zadavatele náhradní zařízení s obdobnými technickými parametry, a to po celou dobu trvání opravy, není-li s osobou oprávněnou ve věcech technických za Zadavatele dohodnuto jinak.

2.3 Části veřejné zakázky:

Tato veřejná zakázka není rozdělena na části. Zadavatel nerozdělil veřejnou zakázku na části vzhledem k charakteru předmětu veřejné zakázky, kdy se jedná o poskytování služeb stejného charakteru pro vybrané provozní prostory Zadavatele, a z důvodu rizika nepřiměřeného navýšení nákladů na plnění. Zadavatel nerozdělil veřejnou zakázku na jednotlivé části také z důvodů technických, provozních a servisních.

3 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná celková hodnota veřejné zakázky je 6.000.000,- Kč bez DPH, včetně výhrady změny závazku ve výši 1.000.000,- Kč bez DPH. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky bez vyhrazené změny závazku činí 5.000.000,- Kč bez DPH.

4 Vyhrazené změny závazku

Zadavatel si v souladu s § 66 a § 100 Zákona vyhrazuje právo ve vztahu k vybranému Dodavateli na poskytnutí nových služeb v souvislosti s navýšením počtu zařízení jednotlivých typů A, B, a to až o 50 % počtu stanovených kusů popsanych v příloze č. 6 této Dokumentace. Tyto nové služby budou Zadavatelem zadány v souladu s podmínkami § 66 Zákona, a to postupně podle potřeb Zadavatele v jednacím řízení bez uveřejnění. Zadavatel je oprávněn využít toto právo po dobu tří let ode dne uzavření smlouvy. Předpokládaná hodnota této výhrady změny závazku je 1.000.000,- Kč bez DPH, a je zahrnuta v celkové předpokládané hodnotě veřejné zakázky uvedené v čl. 3 této Dokumentace.

Ve své nabídce Dodavatel uvede nabídkovou cenu pouze ve vztahu k plnění veřejné zakázky bez vyhrazené změny závazku.

5. Obchodní podmínky

5.1 Obchodní a platební podmínky

Zadavatel jako součást této Dokumentace předkládá závazné obchodní podmínky ve smyslu ust. § 28 odst. 1 písm. b) a § 36 odst. 2 Zákona.

Dodavatel je povinen předložit ve své nabídce jako její nedílnou součást návrh smlouvy. Návrh smlouvy Dodavatele musí respektovat závazné obchodní podmínky uvedené v příloze č. 4 této Dokumentace.

Dodavatel v uvedených závazných obchodních podmínkách pouze doplní chybějící údaje, které jsou zvýrazněny a označeny komentářem **(doplň Dodavatel)**. Znění ostatních ustanovení závazných obchodních podmínek nesmí Dodavatel měnit. V případě, že Dodavatel bude jakkoliv měnit ostatní ustanovení závazných obchodních podmínek, bude toto Zadavatelem považováno za porušení zadávacích podmínek s následkem vyloučení Dodavatele z další účasti v zadávacím řízení.

V souladu se shora uvedenými požadavky doplněné závazné obchodní podmínky Dodavatel označí jako návrh smlouvy a vloží ho podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za Dodavatele do nabídky.

5.2 Doba plnění veřejné zakázky

Příslušná smlouva bude uzavřena na dobu určitou, a to na dobu 4 let ode dne zahájení poskytování plnění Dodavatelem v místě plnění. O zahájení poskytování plnění Dodavatelem v místě plnění bude smluvními stranami sepsán písemný datovaný protokol.

V místě plnění je Dodavatel povinen zahájit plnění na základě příslušné smlouvy do 5 pracovních dnů ode dne výzvy Zadavatele k zahájení poskytování plnění v místě plnění, nejdříve však 03. 08. 2020.

Nabude-li příslušná smlouva účinnosti po 03. 08. 2020, je Dodavatel povinen zahájit plnění v místě plnění na základě příslušné smlouvy do 5 pracovních dnů ode dne nabytí účinnosti příslušné smlouvy.

5.3 Místo plnění veřejné zakázky

Jednotlivé provozní prostory Univerzity Palackého v Olomouci jsou vymezeny v příloze č. 6 této Dokumentace.

6. Kvalifikace Dodavatele

Dodavatel je povinen prokázat svoji kvalifikaci. Dodavatel musí splňovat požadavky na kvalifikaci uvedené v § 73 a násl. Zákona. Splnění požadavků na kvalifikaci musí Dodavatel prokázat způsobem a v rozsahu podle této Dokumentace.

Kvalifikaci prokáže Dodavatel, který prokáže splnění:

- a) základní způsobilosti podle § 74 Zákona,
- b) profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 Zákona,
- c) technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. b) Zákona.

6.1 Pravost a stáří dokladů k prokázání kvalifikace

6.1.1 Pravost dokladů

- a) Dodavatel v nabídce předkládá níže uvedené doklady pro prokázání kvalifikace v kopiích. Dodavatel může nahradit požadované doklady čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky dle § 86 odst. 2 Zákona. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení dle § 45 odst. 1 Zákona vyžádat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci Dodavatele.
- b) **Před uzavřením smlouvy si Zadavatel dle § 86 odst. 3 Zákona vždy od vybraného Dodavatele vyžádá předložení originálů či ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.**
- c) Pokud Zákon nebo Zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může Dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li Zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočníků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

6.1.2 Stáří dokladů

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 Zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 Zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti **nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.**

6.2 Prokázání kvalifikace Dodavatele – zahraniční osoby

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném Zadavatelem.

6.3 Základní způsobilost

6.3.1 Rozsah základní způsobilosti

Způsobilým je dle § 74 odst. 1 písm. a) – e) Zákona Dodavatel, který

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k Zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla Dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu ani není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla Dodavatele.

Je-li Dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) Zákona – výpis z evidence Rejstříku trestů - splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu.

Je-li členem statutárního orgánu Dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) Zákona splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu Dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) Zákona splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) Zákona splňovat osoby uvedené v odst. 2 a vedoucí pobočky závodu.

6.3.2 Prokázání základní způsobilosti

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice stanovených v § 74 odst. 1 písm. a) – e) Zákona formou dle § 75 odst. 1 písm. a) – f) Zákona předložením kopií:

- a) **výpisu z evidence Rejstříku trestů** (ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a)),
- b) **potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k daňovému nedoplatku** (ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b)),

- c) **čestného prohlášení ve vztahu k daňovému nedoplatku na spotřební daň** – viz příloha č. 2 této Dokumentace (ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b)),
- d) **čestného prohlášení ve vztahu k nedoplatku na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění** - viz příloha č. 3 této Dokumentace (ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c)),
- e) **potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k nedoplatku na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti** (ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d)),
- f) **výpisu z obchodního rejstříku** nebo čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán (ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e)).

Je-li Dodavatelem osoba se sídlem v zahraničí, prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti dle písm. a) výše pouze ve vztahu k zemi svého sídla.

6.4 Profesní způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti dle § 77 Zákona ve vztahu k České republice předložením kopie:

- **podle § 77 odst. 1 Zákona - výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.**

Doklady k prokázání profesní způsobilosti Dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

6.5 Technická kvalifikace

K prokázání technické kvalifikace dle § 79 Zákona Zadavatel požaduje dle § 79 odst. 2 písm. b) Zákona seznam významných služeb poskytnutých Dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Dodavatel splní tuto podmínku pro technickou kvalifikaci, pokud v seznamu významných služeb prokáže, že realizoval **alespoň 1 službu, jejímž předmětem bylo zabezpečení samoobslužných kopírovacích a tiskových služeb v celkovém objemu minimálně 1 mil. Kč bez DPH.**

Seznam bude zpracován ve formě čestného prohlášení, které bude opatřeno podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za Dodavatele. Ze seznamu musí jednoznačně vyplývat všechny rozhodné údaje pro posouzení, zda příslušná významná služba splňuje požadavky vymezené v tomto kvalifikačním předpokladu.

Zadavatel stanovuje požadavek, že u všech doložených referenčních zakázek, u kterých nebude Dodavatel (subjekt prokazující kvalifikaci – člen sdružení, poddodavatel) v pozici generálního Dodavatele zakázky, musí být součástí také vyjádření jeho podílu na realizaci zakázky, přičemž jako referenci lze uznat pouze samotnou hodnotu podílu na realizaci zakázky vztahující se k předmětu reference.

6.6 Zvláštní způsoby prokazování kvalifikace

6.6.1 Kvalifikace v případě společné účasti Dodavatelů

V případě společné účasti Dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 Zákona každý Dodavatel samostatně dle § 82 Zákona.

6.6.2 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace požadované Zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen Zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 Zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 Zákona jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude Dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za Dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s Dodavatelem.

Prokazuje-li však Dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. b) Zákona vztahující se k takové osobě, musí dokument podle odstavce d) uvedeného výše obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

6.6.3 Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatel může prokázat kvalifikaci v souladu s § 228 Zákona výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Tento výpis nahrazuje prokázání splnění:

- a) základní způsobilosti dle § 74 Zákona,
- b) profesní způsobilosti podle § 77 Zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.

Tento výpis nenahrazuje prokázání technické kvalifikace.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být starší než **3 měsíce** k poslednímu dni k prokázání splnění kvalifikace dle § 228 odst. 2 Zákona.

6.6.4 Prokázání kvalifikace prostřednictvím certifikátu, který byl vydán v rámci systému certifikovaných dodavatelů

Dodavatel může prokázat v souladu s § 234 Zákona kvalifikaci certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

Předloží-li Dodavatel Zadavateli certifikát, který obsahuje náležitosti dle § 239 Zákona, a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace Dodavatelem.

6.7 Změny kvalifikace Dodavatele

Pokud po předložení dokladů o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace Dodavatele, je Dodavatel povinen tuto změnu Zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady o kvalifikaci.

6.8 Doklady o kvalifikaci (e-Certis)

Zadavatel v souladu s § 86 odst. 1 Zákona přednostně vyžaduje za účelem prokázání kvalifikace doklady evidované v systému, který identifikuje doklady k prokázání splnění kvalifikace (systém e-Certis).

7. Další podmínky pro uzavření smlouvy

Zadavatel v souladu s ustanovením § 104 písm. a) Zákona požaduje, aby vybraný Dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva, předložil na základě výzvy Zadavatele dle § 122 odst. 3 písm. a) Zákona před podpisem smlouvy originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace dle čl. 6 této Dokumentace.

8. Dostupnost Dokumentace, vysvětlení Dokumentace a změna nebo doplnění Dokumentace

Zadavatel poskytuje tuto Dokumentaci, včetně všech příloh, uveřejněním na profilu Zadavatele prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK: <https://zakazky.upol.cz>.

Podle § 98 odst. 1 Zákona může Zadavatel vysvětlit tuto Dokumentaci, pokud takové vysvětlení uveřejní na profilu Zadavatele nejméně 5 pracovních dnů před skončením lhůty pro podání nabídek.

Pokud o vysvětlení Dokumentace dle § 98 odst. 3 Zákona požádá Dodavatel, Zadavatel vysvětlení uveřejní na profilu Zadavatele včetně přesného znění žádosti bez identifikace tazatele. Písemná žádost musí být podána v českém nebo slovenském jazyce a musí být Zadavateli doručena v souladu se Zákonem alespoň 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel poskytne písemně Dodavateli vysvětlení Dokumentace v zákonné lhůtě, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Vysvětlení Dokumentace (bez identifikace tazatele) Zadavatel zároveň poskytne i všem ostatním Dodavatelům prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Zadavatel může změnit nebo doplnit zadávací podmínky obsažené v této Dokumentaci v souladu s ustanovením § 99 odst. 1 Zákona před uplynutím lhůty pro podání nabídek a musí

tuto změnu či doplnění uveřejnit stejným způsobem jako měněnou nebo doplněnou zadávací podmínku, tedy prostřednictvím profilu Zadavatele.

Zadavatel bude odesílat vysvětlení, změnu nebo doplnění Dokumentace prostřednictvím kontaktní osoby předmětné veřejné zakázky.

9. Hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek bude dle § 114 odst. 1 Zákona provedeno podle jejich ekonomické výhodnosti.

Ekonomická výhodnost nabídek bude v souladu s § 114 odst. 2 Zákona hodnocena podle nejnížší nabídkové ceny.

Hodnocení bude provedeno podle následujících dílčích hodnotících kritérií:

1. subkritérium:

Výše nabídkové ceny za 1 stranu černobílého tisku (kopie) ve formátu A4 v Kč bez DPH

- váha dílčího hodnotícího kritéria: 99 %

V tomto dílčím hodnotícím kritériu bude hodnocena výše nabídkové ceny za 1 stranu černobílého tisku (kopie) ve formátu A4 v Kč bez DPH stanovené v souladu s podmínkami uvedenými v čl. 12 odst. 12.1 této Dokumentace, a to směrem od nejnížší hodnoty k nejvyšší hodnotě. Každá hodnocená nabídka získá v tomto kritériu bodovou hodnotu, která bude určena na základě níže uvedeného vzorce a následně zaokrouhlena na tři desetinná čísla:

$$\frac{\text{nejnížší hodnota}}{\text{hodnocená hodnota}} \times 100 \times 0,99$$

2. subkritérium:

Výše nabídkové ceny za 1 stranu barevného tisku (kopie) ve formátu A4 v Kč bez DPH

- váha dílčího hodnotícího kritéria: 1 %

V tomto dílčím hodnotícím kritériu bude hodnocena výše nabídkové ceny za 1 stranu barevného tisku (kopie) ve formátu A4 v Kč bez DPH stanovené v souladu s podmínkami uvedenými v čl. 12 odst. 12.2 této Dokumentace, a to směrem od nejnížší hodnoty k nejvyšší hodnotě. Každá hodnocená nabídka získá v tomto kritériu bodovou hodnotu, která bude určena na základě níže uvedeného vzorce a následně zaokrouhlena na tři desetinná čísla:

$$\frac{\text{nejnížší hodnota}}{\text{hodnocená hodnota}} \times 100 \times 0,01$$

Celkové hodnocení je součtem bodových hodnocení dílčích hodnotících kritérií. Výsledné pořadí bude stanoveno podle dosaženého počtu bodů – více bodů znamená lepší umístění nabídky. Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je ta, která získá nejvyšší celkový počet bodů. Zadavatel rozhodne o výběru Dodavatele, jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější.

V případě rovnosti celkového počtu bodů bude považována za ekonomicky výhodnější ta nabídka, která bude mít nižší nabídkovou cenu v Kč bez DPH v 1. subkritériu.

Zadavatel nebude provádět hodnocení nabídek, pokud by měl hodnotit nabídku pouze jednoho Dodavatele.

10. Podání nabídek, otevírání nabídek

10.1 Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne **15. 05. 2020 v 09:00 hodin**.

Nabídky se podávají v elektronické podobě prostřednictvím Zadavatelem stanoveného elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://zakazky.upol.cz/vz00003926>.

10.2 Otevírání nabídek

Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu Zadavateli.

Nabídky v elektronické podobě otevírá Zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel kontroluje při otevírání nabídek v elektronické podobě, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

Vzhledem k tomu, že se nabídky podávají výhradně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese veřejné zakázky, nebude probíhat otevírání obálek s nabídkami podaných v listinné podobě.

11. Varianty nabídek

Zadavatel předem nepřipouští varianty nabídek.

12. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude cena úplná a nepřekročitelná, předložená Dodavatelem na základě této Dokumentace. Nabídková cena bude uvedena v Kč bez DPH.

Při kalkulaci nabídkové ceny je nutno zohlednit průměrné měsíční vytížení v jednotlivých měsících, zejména propad v době letních prázdnin.

Nabídková cena za poskytované služby nesmí obsahovat žádné další pravidelné poplatky (např. paušální platby) ani jednorázové poplatky (např. servisní poplatky).

Zadavatel na základě dosavadních zkušeností předpokládá následující využití zařízení (počet výtisků za měsíc). Zadavatel však tento předpokládaný počet výtisků negarantuje ani nestanovuje rozložení tohoto počtu výtisků mezi jednotlivá zařízení.

Zadavatel předpokládá měsíčně pro celou UP následující počet stran výtisků:

kopie	černobílé	barevné
předpokládaný počet výtisků / měsíc	51.000	560

Zadavatel si vyhrazuje právo navýšit ceny tiskových služeb nabídnutých Dodavatelem pro cílovou skupinu uživatelů o maximálně 100 % s ohledem na pokrytí svých režijních nákladů.

V případě, že dojde k rozporu mezi nabídkovou cenou uvedenou v krycím listu nabídky a nabídkovou cenou uvedenou v návrhu smlouvy, bude považována za nabídkovou cenu cena uvedená v návrhu smlouvy.

12.1 Nabídková cena za černobílý tisk (kopii)

Dodavatel uvede nabídkovou cenu za 1 stranu černobílého tisku (kopie) formátu A4 bez DPH. Dodavatel je povinen uvést způsob kalkulace celkové ceny.

Celková nabídková cena za 1 stranu černobílého tisku (kopie) formátu A4 bude stanovena jako nejvýše přípustná cena včetně všech poplatků a veškerých dalších nákladů spojených s plněním veřejné zakázky.

Cena za 1 stranu černobílého tisku (kopie) formátu A4 musí obsahovat zejména:

- umístění zařízení požadovaných parametrů (v Zadavatelem označených lokalitách), jejich instalaci a konfiguraci do kreditního systému Zadavatele;
- provozování, údržba a zajištění funkčnosti zařízení, včetně kalibrace;
- náklady servisního technika;
- dodávka spotřebních materiálů a náhradních dílů, které jsou nezbytné pro zajištění funkčnosti zařízení (tj. včetně tonerů, tiskových válců, papíru a dalšího spotřebního materiálu);
- autorské poplatky dle příslušných právních předpisů;
- pojištění.

Ceny za černobílý oboustranný tisk (duplex) ve formátu A4, jednostranný tisk ve formátu A3 a oboustranný tisk (duplex) ve formátu A3 budou smluvně stanoveny jako odvozené od ceny za 1 stranu výtisku (kopie) černobílé ve formátu A4, a to následovně:

STRANA TISKU/KOPIE	CENA
formát A4 duplex	2x cena za 1 str. černobílého tisku (kopie) ve formátu A4
formát A3 jednostranný	2x cena za 1 str. černobílého tisku (kopie) ve formátu A4
formát A3 duplex	4x cena za 1 str. černobílého tisku (kopie) ve formátu A4

Cena za stranu musí být dále stanovena shodně bez ohledu, jestli půjde o kopírování nebo tisk.

Využití zařízení pro skenování nebude dodavatelem zpoplatněno.

12.2 Nabídková cena za barevný tisk (kopii)

Dodavatel uvede nabídkovou cenu za 1 stranu barevného tisku (kopie) formátu A4 bez DPH. Dodavatel je povinen uvést způsob kalkulace celkové ceny.

Celková nabídková cena za 1 stranu barevného tisku (kopie) formátu A4 bude stanovena jako nejvýše přípustná cena včetně všech poplatků a veškerých dalších nákladů spojených s plněním veřejné zakázky.

Cena za 1 stranu barevného tisku (kopie) formátu A4 musí obsahovat zejména:

- umístění zařízení požadovaných parametrů (v Zadavatelem označených lokalitách), jejich instalaci a konfiguraci do kreditního systému Zadavatele;
- provozování, údržba a zajištění funkčnosti zařízení, včetně kalibrace;
- náklady servisního technika;
- dodávka spotřebních materiálů a náhradních dílů, které jsou nezbytné pro zajištění funkčnosti zařízení (tj. včetně tonerů, tiskových válců, papíru a dalšího spotřebního materiálu);
- autorské poplatky dle příslušných právních předpisů;
- pojištění.

Ceny za barevný oboustranný tisk (duplex) ve formátu A4, jednostranný tisk ve formátu A3 a oboustranný tisk (duplex) ve formátu A3 budou smluvně stanoveny jako odvozené od ceny za 1 stranu výtisku (kopie) barevně ve formátu A4, a to následovně:

STRANA TISKU/KOPIE	CENA
formát A4 duplex	2x cena za 1 str. barevného tisku (kopie) ve formátu A4
formát A3 jednostranný	2x cena za 1 str. barevného tisku (kopie) ve formátu A4
formát A3 duplex	4x cena za 1 str. barevného tisku (kopie) ve formátu A4

12.3 Doklady prokazující nabídkovou cenu

Dodavatel prokazuje svoji nabídkovou cenu předložením následujících údajů:

- uvedením nabídkové ceny do návrhu smlouvy (příloha č. 4 této Dokumentace),
- uvedením nabídkové ceny v krycím listu nabídky (příloha č. 1 této Dokumentace),
- doložením cenové kalkulace.

13. **Obsah a forma nabídky, společná nabídka**

13.1 Obsah nabídky

Nabídka Dodavatele bude obsahovat návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za Dodavatele.

Součástí nabídky budou rovněž další dokumenty požadované Zákonem či Zadavatelem a dále doklady a informace prokazující kvalifikaci Dodavatele.

Nabídka bude podána v následující struktuře:

- krycí list nabídky s identifikačními údaji Dodavatele a s nabídkovou cenou (příloha č. 1 této Dokumentace),
- doklady k prokázání kvalifikace Dodavatele,
- návrh smlouvy, jednostranně podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za Dodavatele zpracovaný v souladu se závaznými obchodními podmínkami uvedenými v této Dokumentaci (příloha č. 4 této Dokumentace),
- cenová kalkulace,
- doložení technické specifikace a garantovaných technických parametrů zařízení, včetně přesného (konkrétního) označení nabízeného zařízení.

13.2 Forma nabídky

Dodavatel může podat pouze jednu nabídku;

- Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být dle ustanovení § 107 odst. 4 Zákona současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný Dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci;
- pokud Dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s jinými Dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, Zadavatel na základě ustanovení § 107 odst. 5 Zákona takového Dodavatele ze zadávacího řízení vyloučí.

Nabídka bude podána elektronicky v českém nebo slovenském jazyce.

13.3 Společná účast Dodavatelů

Zadavatel v souladu s § 103 odst. 1 písm. f) Zákona požaduje, aby v případě společné účasti Dodavatelů, nesli odpovědnost za plnění veřejné zakázky všichni Dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.

Podává-li více Dodavatelů společnou nabídku, uvedou ve společné nabídce, který z účastníků společné nabídky je v zadávacím řízení oprávněn jednat.

14. Komunikace mezi Zadavatelem a Dodavatelem

Při komunikaci mezi Zadavatelem a Dodavatelem nesmí být narušena důvěrnost nabídek a úplnost údajů v nich obsažených. Zadavateli nesmí být umožněn přístup k obsahu nabídek před uplynutím lhůty stanovené pro jejich podání.

15. Zpracování zadávacích podmínek

Na zpracování zadávacích podmínek ve smyslu § 36 odst. 4 Zákona se nepodílely osoby odlišné od Zadavatele.

Tato Dokumentace neobsahuje informace, které by byly výsledkem předběžné tržní konzultace ve smyslu § 33 Zákona.

16. Ostatní podmínky

16.1 Práva Zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- zrušit zadávací řízení v souladu se Zákonem,
- ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými Dodavateli v nabídkách.

16.2 Přílohy

Nedílnou součástí této Dokumentace jsou přílohy:

Příloha č. 1	Krycí list nabídky
Příloha č. 2	Vzor čestného prohlášení ve vztahu k daňovému nedoplatku na spotřební daň
Příloha č. 3	Vzor čestného prohlášení ve vztahu k nedoplatku na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění
Příloha č. 4	Závazné obchodní podmínky
Příloha č. 5	Technická specifikace zařízení
Příloha č. 6	Soupis prostor k umístění zařízení

Veškeré podklady jsou dostupné v elektronické podobě.

V Olomouci dne

.....
prof. Mgr. Jaroslav Miller, M.A., Ph.D.
rektor UP v Olomouci



Příloha č. 1 Dokumentace

KRYCÍ LIST NABÍDKY			
Veřejná zakázka na služby v nadlimitním režimu zadávaná v otevřeném řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v účinném znění			
Název:	„Zabezpečení samoobslužných kopírovacích a tiskových služeb na UP v Olomouci (2020 – 2024)“		
Zadavatel			
Název:	Univerzita Palackého v Olomouci		
Sídlo:	Křížkovského 511/8, 771 47 Olomouc		
Osoba oprávněná jednat jménem Zadavatele:	prof. Mgr. Jaroslav Miller, M.A., Ph.D.		
Dodavatel			
Název:			
Sídlo/místo podnikání:			
Tel./fax:			
E-mail:			
IČO:		DIČ:	
Osoba oprávněná jednat za Dodavatele:			
Nabídková cena v Kč			
	Cena celkem bez DPH:	Samostatně DPH:	Cena celkem včetně DPH:
Nabídková cena za 1 stranu černobílého tisku (kopie) ve formátu A4			
Nabídková cena za 1 stranu barevného tisku (kopie) ve formátu A4			
Osoba oprávněná jednat jménem či za Dodavatele			
Podpis oprávněné osoby jednat za Dodavatele			razítko
Titul, jméno, příjmení			

Příloha č. 2 Dokumentace

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ DODAVATELE

ve vztahu k daňovému nedoplatku na spotřební daň

Já (my) níže podepsaný(í) čestně prohlašuji(eme), že Dodavatel nemá v souladu s § 74 odst. 1 písm. b) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v účinném znění, v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný nedoplatek na spotřební daň a splňuje tak tuto podmínku základní způsobilosti pro účast v zadávacím řízení na veřejnou zakázku s názvem:

**„Zabezpečení samoobslužných kopírovacích a tiskových služeb na
UP v Olomouci (2020 – 2024)“**

V..... dne

podpis oprávněné osoby za Dodavatele

Příloha č. 3 Dokumentace

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ DODAVATELE

ve vztahu k nedoplatku na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění

Já (my) níže podepsaný(í) čestně prohlašuji(eme), že Dodavatel nemá v souladu s § 74 odst. 1 písm. c) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v účinném znění, v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění a splňuje tak tuto podmínku základní způsobilosti pro účast v zadávacím řízení na veřejnou zakázku s názvem:

**„Zabezpečení samoobslužných kopírovacích a tiskových služeb na
UP v Olomouci (2020 – 2024)“**

V..... dne

podpis oprávněné osoby za Dodavatele

Příloha č. 4 Dokumentace – Závazné obchodní podmínky

Dodavatel je povinen předložit ve své nabídce jako její nedílnou součást návrh smlouvy. Návrh smlouvy Dodavatele musí respektovat dále uvedené závazné obchodní a platební podmínky:

SMLOUVA O ZABEZPEČENÍ SAMOOBSLUŽNÝCH KOPÍROVACÍCH A TISKOVÝCH SLUŽEB

Objednatel: **Univerzita Palackého v Olomouci**
veřejná vysoká škola zřízená zákonem č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění některých zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů
Se sídlem: Křížkovského 511/8, 771 47 Olomouc
IČO: 619 89 592
DIČ: CZ 619 89 592
Rektor: prof. Mgr. Jaroslav Miller, M.A., Ph.D.
Osoba oprávněná jednat ve věcech technických: **bude doplněno před podpisem Smlouvy**
Osoba oprávněná ve věcech realizace této Smlouvy: **bude doplněno před podpisem Smlouvy**
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s., pobočka Olomouc
Číslo účtu: 19-1096330227/0100
(dále jen „Objednatel“)

a

Poskytovatel: **(doplní Dodavatel)**
Se sídlem: **(doplní Dodavatel)**
IČO: **(doplní Dodavatel)**
DIČ: **(doplní Dodavatel)**
Statutární orgán: **(doplní Dodavatel)**
Zapsán v obchodním rejstříku vedeném **(doplní Dodavatel)** soudem, oddíl **(doplní Dodavatel)**, vložka **(doplní Dodavatel)**
Bankovní spojení: **(doplní Dodavatel)**
Číslo účtu: **(doplní Dodavatel)**
Osoba oprávněná jednat ve věcech realizace této Smlouvy: **(doplní Dodavatel)**
(dále jen „Poskytovatel“)

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku podle ust. § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) tuto

smlouvu o zabezpečení samoobslužného kopírovacích a tiskových služeb
(dále jen „Smlouva“)

I. Úvodní ujednání

Objednatel s Poskytovatelem tuto Smlouvu uzavírá v důsledku skutečnosti, že Poskytovatel byl vybrán Objednatelem, jakožto zadavatelem veřejné zakázky zadávané v otevřeném zadávacím řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v účinném znění, s názvem „**Zabezpečení samoobslužných kopírovacích a tiskových služeb na UP v Olomouci (2020 – 2024)**“, jako dodavatel pro veřejnou zakázku na poskytování plnění podle této Smlouvy.

II. Předmět a místo plnění

1. Za podmínek uvedených v této Smlouvě se Poskytovatel zavazuje na svůj náklad a na své nebezpečí, v souladu s právními předpisy a účinnými technickými normami, v rozsahu, způsobem a ve lhůtách podle této Smlouvy, řádně a včas poskytovat plnění spočívající v poskytování **komplexního zabezpečení samoobslužných kopírovacích a tiskových služeb**, a to černobílých i barevných, pro studenty ve vybraných provozních prostorách Objednatele (knihovnách a studovnách Univerzity Palackého v Olomouci a dále na SKM a v chodbě budovy FTK), s individuálním přístupem přes platební terminály, s využitím osobních identifikačních karet uživatelů, přičemž tyto platební terminály musí umožňovat zpoplatnění a průkaznou evidenci úplatného poskytování těchto služeb prostřednictvím kreditního systému Objednatele (dále jen „předmět Smlouvy“). Objednatel se zavazuje k převzetí řádně a včas poskytnutých služeb a dodávek a k zaplacení sjednané ceny za jejich provedení podle podmínek sjednaných dále v této Smlouvě.
2. Předmět Smlouvy v sobě zahrnuje:
 - a. **umístění multifunkčních zařízení (dále jen „Zařízení“)** v odpovídající konfiguraci specifikované v příloze č. 1 této Smlouvy, která tvoří nedílnou součást této Smlouvy, v provozních prostorách Objednatele specifikovaných v příloze č. 2 této Smlouvy.
 - b. **kompletní zajištění provozu Zařízení**, včetně dodávky spotřebního materiálu (tonery, tiskové válce, papír apod.) a jejich doplňování, náhradních dílů, odvádění autorských poplatků, servisního zabezpečení, zaškolení obsluhy Objednatele zejména stran veškerých funkcí Zařízení, pojištění všech Zařízení, blokovacího kabelu na každém Zařízení, instalace a konfigurace všech Zařízení do kreditního systému Objednatele, zprovoznění a údržba Zařízení.

III. Umístění Zařízení

1. Objednatel se zavazuje poskytnout po dobu účinnosti této Smlouvy bezúplatně plochu pro umístění Zařízení ve výše uvedených provozních prostorách, vhodnou (tj. technicky použitelnou) a dostačující pro poskytování služeb dle této Smlouvy, jakož i pro instalaci a provozování Zařízení a pro skladování veškerého nezbytného spotřebního materiálu a papíru a všech souvisejících služeb a zajištění elektrické energie, světla, vytápění a připojení k počítačové síti.
2. Zařízení zůstává po celou dobu účinnosti této Smlouvy majetkem Poskytovatele.
3. V případě, že se Objednatel rozhodne změnit provozní prostory a přestěhovat se na nové místo, uvědomí písemně o tomto rozhodnutí předem Poskytovatele, který zajistí na své

náklady a své nebezpečí přemístění Zařízení do Objednatelem určených nových provozních prostor v přiměřené lhůtě určené Objednatelem.

IV. Doba plnění

1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to na dobu 4 let ode dne zahájení poskytování plnění Poskytovatelem v místě plnění. O zahájení poskytování plnění Poskytovatelem v místě plnění bude smluvními stranami sepsán písemný datovaný protokol.
2. V místě plnění je Poskytovatel povinen zahájit plnění na základě této Smlouvy do 5 pracovních dnů ode dne výzvy Objednatele k zahájení poskytování plnění v místě plnění, nejdříve však 03. 08. 2020.
3. Nabude-li Smlouva účinnosti po 03. 08. 2020, je Poskytovatel povinen zahájit plnění v místě plnění na základě této Smlouvy do 5 pracovních dnů ode dne nabytí účinnosti Smlouvy.

V. Servisní zabezpečení

1. Poskytovatel se zavazuje zajistit pro Objednatele plné servisní zabezpečení všech Zařízení nezbytné pro zajištění funkčnosti jednotlivých Zařízení, tj. zejména jejich opravy, údržbu, seřízení, pravidelnou kalibraci, výměny náhradních dílů, dodávky a doplňování papíru a jiného spotřebního materiálu apod., a to po celou dobu účinnosti této Smlouvy, včetně zajištění plného propojení do kreditního systému Objednatele. Opravou se rozumí odstranění jakékoliv dysfunkce či vady Zařízení a jejich opětovné úplné zprovoznění.
2. Dojezd servisního technika Poskytovatele služby bude realizován **max. do 6 pracovních hodin** od nahlášení závady
 - e-mailem na adresu: **(doplň Dodavatel)** nebo
 - telefonicky na telefonní číslo **(doplň Dodavatel)** v pracovní době Objednatele, tj. od 08:00 do 17:00 hodin, od pondělí do pátku, mimo dny pracovního volna a státních svátků.
3. Servisní zabezpečení, včetně dojezdu technika, dodávky náhradních dílů, spotřebního materiálu, které jsou nezbytné pro zajištění funkčnosti jednotlivých Zařízení, jsou zahrnuty v ceně za plnění dle této Smlouvy.
4. V případě, že dojde k mechanickému či jinému poškození Zařízení prokazatelně neodborným zásahem Objednatele, vyhrazuje si Poskytovatel právo uplatnit přiměřenou náhradu škody na Zařízení u Objednatele.
5. V případě, že Zařízení nebude pro poruchu opraveno Poskytovatelem **nejpozději do 3 pracovních dnů** ode dne prokazatelného nahlášení poruchy, Poskytovatel se zavazuje bezúplatně poskytnout na písemnou výzvu osoby oprávněné jednat ve věcech technických za Objednatele náhradní Zařízení s obdobnými technickými parametry, a to po celou dobu trvání opravy, není-li s osobou oprávněnou ve věcech technických za Objednatele dohodnuto jinak.

VI. Cena za plnění, poplatky

1. Smluvní strany sjednaly touto Smlouvou ceny za zhotovení tisků / kopií:

Tisky / kopie 1 strana formát A4	Kč bez DPH
A4 černobíle	(doplň Dodavatel)
A4 barevně	(doplň Dodavatel)

2. Zadavatel stanovuje, že Poskytovatel je povinen účtovat cenu černobílého tisku (kopie):
 - ve formátu A4 duplex jako dvojnásobek ceny za 1 stranu černobílého tisku (kopie) ve formátu A4;
 - ve formátu A3 jako dvojnásobek ceny za 1 stranu černobílého tisku (kopie) ve formátu A4;
 - ve formátu A3 duplex jako čtyřnásobek ceny za 1 stranu černobílého tisku (kopie) ve formátu A4.
3. Zadavatel stanovuje, že Poskytovatel je povinen účtovat cenu barevného tisku (kopie):
 - ve formátu A4 duplex jako dvojnásobek ceny za 1 stranu barevného tisku (kopie) ve formátu A4;
 - ve formátu A3 jako dvojnásobek ceny za 1 stranu barevného tisku (kopie) ve formátu A4;
 - ve formátu A3 duplex jako čtyřnásobek ceny za 1 stranu barevného tisku (kopie) ve formátu A4.
4. Poskytovatel se zavazuje, že využití Zařízení pro skenování nebude zpoplatněno.
5. Ceny uvedené v čl. VI. odst. 1. Smlouvy jsou pro cenu plnění po celou dobu účinnosti této Smlouvy závazné a pevné, nezávislé na změně podmínek v průběhu realizace Předmětu plnění a zahrnují veškeré náklady spojené s plněním služeb (zejména práce, činnosti, dodávky, pomocné náklady, rizika, zisk, finanční vlivy, související služby, veškerý spotřební materiál (tonery, válce, papír apod.), autorské poplatky atd.).
6. Celková cena za poskytnuté plnění nesmí celkově za dobu účinnosti této Smlouvy překročit **5.000.000,- Kč bez DPH**.
7. Objednatel si vyhrazuje právo zúžit rozsah plnění dle této Smlouvy podle svých aktuálních potřeb.
8. Objednatel si vyhrazuje právo navýšit ceny tiskových služeb pro cílovou skupinu uživatelů o maximálně 100 % s ohledem na pokrytí svých režijních nákladů.
9. Daň z přidané hodnoty bude Poskytovatelem účtována vždy v sazbě určené podle právních předpisů účinných ke dni uskutečnění dílčích zdanitelných plnění, která smluvní strany ve smyslu § 21 odst. 7 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, určují na den provedení plnění. Poskytovatel je / není (doplň Dodavatel) plátcem DPH.
10. Poskytovatel prohlašuje, že na sebe přebírá nebezpečí změny okolností podle § 1765 odst. 2 občanského zákoníku, § 1765 odst. 1 a § 1766 občanského zákoníku se tedy ve vztahu k Poskytovateli nepoužijí.
11. Smluvní strany si ujednaly, že cena za plnění sjednaná touto Smlouvou nebude ovlivněna jakýmkoli kolísáním cen, včetně inflace a kurzových změn.

VII. Platební podmínky

1. Objednatel se zavazuje sdělit Poskytovateli informace o počtu zhotovených tisků / kopií vždy k poslednímu dni každého kalendářního měsíce, a to na e-mailovou adresu (doplň Dodavatel).
2. Poskytovatel není oprávněn si účtovat žádné další pravidelné poplatky (např. paušální platby) ani jakékoliv další jednorázové poplatky (např. servisní poplatky).

3. Veškeré provedené plnění bude fakturováno měsíčně zpětně dle skutečně provedených tisků / kopií. Fakturace bude obsahovat veškeré nároky Poskytovatele za uplynulý měsíc.
4. Nedílnou součástí faktury vystavené Poskytovatelem je soupis počtu zhotovených tisků / kopií.
5. Celková měsíční cena za počet prokazatelně zhotovených tisků (kopií), vyjma kopií zhotovených v rámci provádění servisních prací na Zařízení Poskytovatelem, je splatná na základě řádně vystavené faktury.
6. Splatnost řádně vystavených a Objednateli prokazatelně doručených faktur je 30 kalendářních dnů od data jejich doručení Objednateli a za den zaplacení bude považován den odepsání příslušné částky z účtu Objednatele ve prospěch účtu Poskytovatele.
7. Daňové doklady - faktury Poskytovatele musí mít náležitosti daňového a účetního dokladu podle účinných právních předpisů, obsahovat požadavek na způsob provedení platby, bankovní spojení, datum splatnosti 30 kalendářních dnů ode dne jejich doručení Objednateli, formou a obsahem musí odpovídat zákonu o účetnictví v účinném znění a zákonu o dani z přidané hodnoty v účinném znění a musí mít náležitosti obchodní listiny podle § 435 občanského zákoníku. Každá faktura bude obsahovat číslo této Smlouvy.
8. Nebude-li faktura obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost nebo bude chybně vyúčtována cena nebo DPH, je Objednatel oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti vrátit fakturu Poskytovateli k provedení opravy s vyznačením důvodu vrácení. Poskytovatel provede opravu vystavením nové faktury. Dnem odeslání vadné faktury Poskytovateli přestává běžet původní lhůta splatnosti a nová lhůta splatnosti běží znovu ode dne doručení nové faktury Objednateli.
9. Objednatel nebude poskytovat zálohy na cenu plnění.
10. Veškeré faktury Poskytovatel vystaví a zašle na adresu Objednatele uvedenou v záhlaví této Smlouvy.
11. Měsíční platby a konečné vyúčtování za tisky / kopie pokrývají:
 - umístění Zařízení požadovaných parametrů (v Objednatelem označených lokalitách), jejich instalaci a konfiguraci do kreditního systému Objednatele;
 - provozování, údržba a zajištění funkčnosti Zařízení, včetně kalibrace;
 - náklady servisního technika;
 - dodávka spotřebních materiálů a náhradních dílů, které jsou nezbytné pro zajištění funkčnosti Zařízení (tj. včetně tonerů, tiskových válců, papíru a dalšího spotřebního materiálu);
 - autorské poplatky dle příslušných právních předpisů;
 - pojištění.

VIII.

Vyhrazené změny závazku

Objednatel si v souladu s § 66 a § 100 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v účinném znění, vyhrazuje právo ve vztahu k Poskytovateli na poskytnutí **nových služeb v souvislosti s navýšením počtu Zařízení jednotlivých typů A, B, a to až o 50 % počtu stanovených kusů popsanych v příloze č. 2 této Smlouvy**. Tyto nové služby budou Objednatelem zadány v souladu s podmínkami § 66 citovaného zákona, a to postupně podle potřeb Objednatele v jednacím řízení bez uveřejnění. Objednatel je oprávněn využít toto právo po dobu tří let ode dne uzavření této Smlouvy. Hodnota této výhrady změny závazku je **1.000.000,- Kč bez DPH** a není zahrnuta v celkové ceně za poskytnuté plnění uvedené v čl. VI. odst. 6 této Smlouvy.

IX.

Podmínky poskytování předmětu Smlouvy

1. Poskytovatel zajistí plnění předmětu Smlouvy s potřebnou odbornou péčí v ujednaném čase a obstará vše, co je k jejich poskytnutí potřeba. Poskytovatel poskytne služby v souladu s touto Smlouvou, příslušnými právními předpisy a technickými či jinými normami, které se na poskytování služeb přímo či nepřímo vztahují.
2. Poskytovatel se zavazuje postupovat při realizaci předmětu Smlouvy hospodárně a chránit zájmy Objednatele, které mu jsou nebo by mu mohly být známy.
3. Předmět Smlouvy bude prováděn kvalifikovanými zaměstnanci Poskytovatele nebo jinými kvalifikovanými osobami, které si k provádění předmětu Smlouvy Poskytovatel smluvně zajistil.
4. Všechna instalovaná Zařízení, včetně příslušenství, musí být nová, nerepasovaná.
5. Obsluha Zařízení bude zajišťována prostřednictvím kvalifikovaných zaměstnanců Objednatele.

X.

Další závazky Objednatele

1. Objednatel bere na vědomí, že Zařízení je majetkem Poskytovatele, a zavazuje se informovat Poskytovatele o veškerých událostech, které by mohly poškodit jeho vlastnické právo.
2. Objednatel učiní veškerá přiměřená opatření k tomu, aby předešel poškození nebo zhoršení stavu, či ztrátě nebo zničení Zařízení z důvodů nebo v souvislosti s obsluhou Objednatele nebo jiných osob, vyjma pracovníků Poskytovatele.
3. Objednatel se zavazuje, že bude pro tisk a kopírování používat pouze média schválená Poskytovatelem.

XI.

Další závazky Poskytovatele

1. Poskytovatel odpovídá za škody způsobené Objednateli při plnění Předmětu Smlouvy a odpovídá i za škody způsobené v souvislosti s realizací Předmětu této Smlouvy třetí osobě.
2. Poskytovatel podpisem této Smlouvy stvrzuje, že Zařízení je pojištěno, a to tak, že pojištění pokrývá zejména tyto pojistné události: ztráta, zničení či poškození v důsledku živelné pohromy, odcizení atp. a dále je Poskytovatel povinen pojistit občanskoprávní odpovědnost za škodu způsobenou provozem Zařízení, a to vše na celou dobu účinnosti této Smlouvy. V případě, že se prokáže, že předchozí ujednání není pravdivé, nenese Objednatel žádnou odpovědnost za případně způsobené újmy v předchozí větě uvedené.
3. Poskytovatel se zavazuje poskytovat Objednateli Předmět Smlouvy v souladu s touto Smlouvou a požadavky Objednatele. Poskytovatel je povinen zejména zajistit plnění služeb prostřednictvím Zařízení, která jsou kompatibilní s kreditním systémem Objednatele a s typem čipových karet Objednatele a umožní využití služeb pouze autentifikovaným a autorizovaným uživatelům Objednatele. Uživatelé Objednatele používají ke své identifikaci čipové karty typu MIFARE Classic 1K s kapacitou 1kB – Poskytovatel se z tohoto důvodu zavazuje zajistit plnění služeb v rozsahu této Smlouvy s využitím tohoto typu čipových karet. Objednatel je dále vlastníkem neomezené licence pro kreditní systém SafeQ verze 5, který je plně integrován do informačního systému

Objednatele. Poskytovatel je povinen zajistit plnění služeb pomocí tohoto kreditního systému Objednatele.

4. Poskytovatel se zavazuje provádět předmět Smlouvy tak, aby nebyla narušována činnost Objednatele.

XII.

Odpovědnost za vady

Zjistí-li Objednatel vady v poskytovaném plnění, je povinen tyto vady u Poskytovatele neprodleně oznámit. Objednatel bude postupovat dle čl. V. Smlouvy.

XIII.

Utvrzení závazku

1. Za nesplnění jakýchkoliv závazků ze Smlouvy sjednávají smluvní strany následující smluvní pokuty:
 - 1.1. V případě, že Poskytovatel nenastoupí k plnění Předmětu Smlouvy ve lhůtě dle čl. IV. Smlouvy, je povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každé jednotlivé porušení této povinnosti a každý i započatý den trvání prodlení.
 - 1.2. V případě, že Poskytovatelem dodané Zařízení nebude odpovídat požadované konfiguraci dle čl. II. odst. 2 Smlouvy, Poskytovatel je povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každé jednotlivé porušení této povinnosti a každý i započatý den trvání prodlení.
 - 1.3. V případě, že Poskytovatel nesplní povinnost dle čl. III. odst. 3 Smlouvy, tj. že nezajistí nezbytné přemístění Zařízení z důvodu změny provozních prostor Objednatele, Poskytovatel je povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každé jednotlivé porušení této povinnosti a každý i započatý den trvání prodlení.
 - 1.4. V případě, že Poskytovatel nebude zajišťovat servisní zabezpečení dle čl. V. Smlouvy, je Poskytovatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každé jednotlivé porušení a za každý i započatý den prodlení.
 - 1.5. V případě, že se Poskytovatel nepojistí dle čl. XI. odst. 2 Smlouvy, je Poskytovatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každý i započatý den porušení této povinnosti.
 - 1.6. V případě, že Poskytovatel nesplňuje Objednavatelem vymíněné předpoklady dle čl. XI. odst. 3 a odst. 4 Smlouvy, je Poskytovatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každé jednotlivé porušení této povinnosti a za každý i započatý den porušení této povinnosti.
 - 1.7. V případě, že bude Poskytovatel v prodlení s odstraněním vad dle čl. XII. Smlouvy, je Poskytovatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každou vadu a za každý i započatý den prodlení.
 - 1.8. V ostatních případech porušení povinností Poskytovatele z této Smlouvy je Poskytovatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý i započatý den prodlení a/nebo prokazatelný případ porušení smluvního závazku, a to samostatně za každý případ.
2. Smluvní pokuty podle předchozího odstavce jsou splatné na základě písemného oznámení Objednatele doručeného Poskytovateli, a to do 30 kalendářních dnů ode dne doručení tohoto oznámení.
3. Uplatněním nároku na smluvní pokutu není dotčeno právo Objednatele domáhat se na Poskytovateli náhrady škody vzniklé v důsledku skutečností zakládajících právo

Objednatele na smluvní pokutu, a to v její plné výši, tj. v rozsahu krytém smluvní pokutou i v rozsahu přesahujícím smluvní pokutu. Ustanovení § 2050 občanského zákoníku se nepoužije.

4. Smluvní pokuty je Objednatel oprávněn započíst proti i nesplatné pohledávce Poskytovatele na úhradu ceny za služby.

XIV.

Předčasné ukončení účinnosti Smlouvy

1. Tato Smlouva může být předčasně ukončena na základě písemné dohody obou smluvních stran.
2. Objednatel je oprávněn vypovědět tuto Smlouvu bez udání důvodu s dvouměsíční výpovědní lhůtou, která počíná běžet dnem doručení výpovědi Poskytovateli, a to jak ve vztahu pouze k jednotlivým Zařízením, tak k celé Smlouvě.
3. Objednatel je oprávněn odstoupit od této Smlouvy v případě, že Poskytovatel poruší kteroukoliv svou povinnost, kterou smluvní strany podle této Smlouvy považují za podstatné porušení Smlouvy; tím není dotčeno oprávnění Objednatele odstoupit od Smlouvy za předpokladu, že jakékoliv jiné porušení Poskytovatele bude možno považovat za podstatné porušení smlouvy ve smyslu § 2002 občanského zákoníku.
4. Objednatel je dále oprávněn odstoupit od této Smlouvy, bude-li zahájeno insolvenční řízení proti Poskytovateli.
5. Odstoupení od této Smlouvy musí být písemné a nabývá účinnosti dnem doručení jeho písemného oznámení druhé smluvní straně.
6. Pokud by se smluvní strany dohodly na ukončení této Smlouvy písemnou dohodou, popř. kdyby došlo k odstoupení od této Smlouvy, zavazují se smluvní strany provést protokolárně soupis veškerých plnění, prací a dodávek provedených k datu, kdy došlo k nabytí účinnosti takového ukončení Smlouvy.

XV.

Poddodavatelé

1. Plnění poddodavatelů se pro účely této Smlouvy, zejména vzhledem k odpovědnosti za provádění plnění a za vady plnění způsobené poddodavateli považuje za plnění Poskytovatele.
2. Změna poddodavatele, jehož prostřednictvím Poskytovatel prokazoval v zadávacím řízení, které předcházelo podpisu této Smlouvy, kvalifikaci, je možná pouze po předchozím schválení ze strany Objednatele, a to za předpokladu, že nový poddodavatel doloží písemně před uzavřením Smlouvy mezi Poskytovatelem a poddodavatelem Objednateli kvalifikaci v rozsahu minimálně shodném s rozsahem, kterým kvalifikaci prokazoval v zadávacím řízení původní poddodavatel.
3. Poskytovatel je povinen zabezpečit ve svých smlouvách s poddodavateli splnění všech povinností vyplývajících Poskytovateli ze Smlouvy, a to přiměřeně k povaze a rozsahu jejich subdodávky.

XVI.

Závěrečná ujednání

1. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oprávněnými osobami obou smluvních stran a účinnosti nabývá dnem uveřejnění Objednatel v registru smluv dle

zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v účinném znění.

2. Jakékoliv změny závazkového právního vztahu založeného touto Smlouvou mohou být činěny toliko písemnými datovanými pořadově číslovanými dodatky podepsanými oprávněnými osobami obou smluvních stran
3. Závazkový právní vztah založený touto Smlouvou se ve věcech v ní neupravených řídí občanským zákoníkem a právním řádem České republiky.
4. Ujednání této Smlouvy jsou vzájemně oddělitelná. Pokud jakákoli část závazku podle této Smlouvy je nebo se stane neplatnou či nevymahatelnou, nebude to mít vliv na platnost a vymahatelnost ostatních závazků podle této Smlouvy a smluvní strany se zavazují nahradit takovouto neplatnou nebo nevymahatelnou část závazku novou, platnou a vymahatelnou částí závazku, jejíž předmět bude nejlépe odpovídat předmětu původního závazku.
5. Poskytovatel bere na vědomí, že je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů,
6. Tato Smlouva se pořizuje v elektronické podobě.
7. Objednatel si vyhrazuje právo zveřejnit obsah uzavřené Smlouvy.
8. Smluvní strany berou na vědomí, že tato Smlouva včetně všech jejích příloh podléhá povinnému uveřejnění podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v účinném znění.
9. Poskytovatel není oprávněn převést svá práva a povinnosti z této Smlouvy na třetí osobu. Ustanovení § 1879 občanského zákoníku se nepoužije.
10. Ohledně doručování zásilek týkajících se plnění této Smlouvy odesílaných Poskytovatelem s využitím provozovatele poštovních služeb se § 573 občanského zákoníku nepoužije.
11. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou:
 - Příloha č. 1 – Technická specifikace Zařízení
 - Příloha č. 2 – Soupis prostor k umístění Zařízení
 - Příloha č. 3 – Cenová kalkulace Poskytovatele ze dne **(doplň Dodavatel)**

V Olomouci dne

V **(doplň Dodavatel)** dne **(doplň Dodavatel)**

Za Objednatele:

Za Poskytovatele:

.....
prof. Mgr. Jaroslav Miller, M.A., Ph.D.
rektor UP v Olomouci

.....
(doplň Dodavatel)

Příloha č. 5 Dokumentace**Technická specifikace zařízení**

Pro zabezpečení tiskových a kopírovacích služeb Zadavatel požaduje zařízení označená pro účely této Dokumentace písmeny A (velké černobílé zařízení), B (velké barevné zařízení).

Společné požadavky na zařízení typu A a B:

- multifunkční zařízení umožňující samoobslužné kopírování, skenování a tisk
- skenování do USB a do emailu
- rozlišení tisku i skenování min. 600x600 DPI
- rozhraní min. USB + Ethernet 10/100/1000
- automatický oboustranný tisk
- zásobník ručního podávání
- barevný dotykový displej
- kreditní terminál umožňující autentifikaci a autorizaci uživatelů Zadavatele pomocí čipových karet uživatelů Zadavatele napojený na kreditní systém Zadavatele

Jednotlivé typy zařízení musí dále splňovat tyto další požadavky:

Typ zařízení	A	B
Barevná	ne	ano
Formát	A3	A3
Min. rychlost čb. tisku A4/min.	30	25
Min. rychlost bar. tisku A4/min.	-	25
Automatické oboustranné kopírování / skenování	ano	ano
Min. počet zásobníků pro min. 500 listů	2	4
Min. počet zásobníků pro min. 1000 listů	1	-

Příloha č. 6 Dokumentace

Soupis prostor k umístění zařízení

Pro zabezpečení tiskových a kopírovacích služeb Zadavatel požaduje zařízení označená pro účely této Dokumentace písmeny A (velké černobílé zařízení), B (velké barevné zařízení).

Zadavatel požaduje umístění následujícího počtu zařízení do specifikovaných prostor:

Předpokládaná umístění	A	B
Cyrilometodějská teologická fakulta, knihovna v 1. NP, Univerzitní 22, Olomouc	1	
Lékařská fakulta, knihovna v 2. NP v budově nové dostavby Teoretických ústavů LF UP v Olomouci, Hněvotínská 3, Olomouc – Nová Ulice	2	1
Filozofická fakulta, Katedra historie v 1. NP, Na Hradě 5, Olomouc	1	
Filozofická fakulta, Katedra psychologie ve 3. NP, Vodární 6, Olomouc	1	
Filozofická fakulta, studovna v 1. PP, Křížkovského 10, Olomouc	1	
Přírodovědecká fakulta, knihovna v 6. NP, 17. listopadu 12, Olomouc	1	1
Přírodovědecká fakulta, knihovna v 1. NP, budova 27 K, Šlechtitelů 27, Olomouc - Holice	1	
Fakulta tělesné kultury, knihovna ve 4. NP, Třída Míru 117, Olomouc - Neředín	2	
Právnická fakulta, knihovna ve 3. NP, 17. listopadu 8, Olomouc	2	
Knihovna Univerzity Palackého v Olomouci, Britské centrum v 1. NP, Biskupské nám. 1, Olomouc	1	
Knihovna Univerzity Palackého v Olomouci, výpůjční sály v 2. NP, Biskupské náměstí 1, Olomouc	5	1
Správa kolejí a menz, Vysokoškolská kolej B. Václavka, vestibul v 1. NP, Šmeralova 8, Olomouc	1	