



Spolufinancováno
Evropskou unií

MŠMT
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



Univerzita Palackého
v Olomouci

Genius loci...

Výzva k podání nabídek a zadávací dokumentace pro veřejnou zakázku na služby v podlimitním režimu zadávanou ve zjednodušeném podlimitním řízení v souladu s ust. § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v účinném znění,

s názvem:

„PF/UPOL - projektová dokumentace vybraných místností budovy B“

Tato veřejná zakázka souvisí s realizací projektu „Podpora doktorských studijních programů na Univerzitě Palackého v Olomouci“, reg. č. CZ.02.01.01/00/22_012/0006440 a dalších projektů v rámci Operačního programu Jan Amos Komenský.

Identifikační údaje zadavatele:

Univerzita Palackého v Olomouci
se sídlem: Křížkovského 511/8, 771 47 Olomouc
IČO: 619 89 592
DIČ: CZ 619 89 592
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s., pobočka Olomouc
účet č.: 19-1096330227/0100
Rektor: prof. MUDr. Martin Procházka, Ph.D.
Právní forma zadavatele: veřejná vysoká škola

Kontaktní osoba ve věcech veřejné zakázky: Mgr. Petra Jungová, LL.M.
tel. č.: +420 585 631 008, email: petra.jungova@upol.cz

dále jen „Zadavatel“

Způsob zadání: zjednodušené podlimitní řízení

Profil Zadavatele: <https://zakazky.upol.cz>

Odkaz na veřejnou zakázku na profilu Zadavatele: <https://zakazky.upol.cz/vz00005098>.

Zadávací dokumentace je uveřejněna na profilu Zadavatele v plném rozsahu.

Tato zadávací dokumentace (dále jen „Dokumentace“) je zpracována v souladu s ust. § 28 odst. 1 písm. b) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v účinném znění (dále jen „Zákon“) a je souborem zadávacích podmínek v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Práva a povinnosti Zadavatele a dodavatelů, resp. účastníků zadávacího řízení (dále jen „Dodavatel“), v rámci zadávacího řízení, která nejsou výslovně uvedena v této Dokumentaci, se řídí příslušnými ustanoveními Zákona.

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí certifikovaného elektronického nástroje podle § 213 Zákona dostupného na <https://zakazky.upol.cz>.

Veškeré úkony včetně předložení požadovaných dokladů jsou prováděny elektronicky a rovněž veškerá komunikace mezi Zadavatelem a Dodavatelem ve smyslu ustanovení § 211 Zákona probíhá elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje.

Zadavatel Dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést **tzv. registraci dodavatele** v tomto elektronickém nástroji. Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými Zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u Dodavatele odpovídá vždy Dodavatel. Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK jsou dostupné v uživatelské příručce na: <https://zakazky.upol.cz>. Zadavatel doporučuje její včasné nastudování a prověření softwarového nastavení svého počítače před odesláním nabídky.

Odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje E-ZAK poskytne rovněž kontaktní osoba Zadavatele (Mgr. Petra Jungová, LL.M., email: petra.jungova@upol.cz).

1. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Klasifikace předmětu veřejné zakázky na služby:

Název	kód CPV
Architektonické a související služby	71200000-0
Příprava návrhů a projektů, odhad nákladů	71242000-6
Technické projekty pro provádění stavebně inženýrských prací	71322000-1
Technické projektování	71320000-7
Návrh interiérů	79932000-6

2. Vymezení předmětu veřejné zakázky a technické podmínky

2.1 Předmět veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je:

- vypracování projektu interiéru ve třech částech (části 1 až 3) plnění Díla dle níže vymezených místností včetně soupisu prvků a položkového rozpočtu,
- vypracování jednostupňové projektové dokumentace ve stupni dokumentace pro provádění stavby (dále jen „DPS“) ve dvou částech (části 4 a 5) plnění Díla dle níže vymezených místností včetně soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr,
- spolupráce Dodavatele při zadávacích řízeních na zhotovitele stavby a při zadávacích řízeních na dodavatele interiérového vybavení,
- výkon autorského dozoru při realizaci stavby (předpokládaná lhůta výstavby šest měsíců),

a to vše podle podmínek této Dokumentace pro rekonstrukci v této Dokumentaci vymezených místností budovy B Právnické fakulty Univerzity Palackého v Olomouci, (budova na adrese 17. listopadu 930/8, 779 00 Olomouc, parc. č. st. 1501, kat. území Olomouc-město).

Místnosti, jejichž projektové práce jsou předmětem plnění veřejné zakázky:

Část 1 – projekt interiéru

Studentská debatní místnost se zázemím (funkčně propojené místnosti 0.34, 0.35, 0.36, 0.37 s celkovou podlahovou plochou 47,74 m²) s kapacitou cca 30 osob

Pracovna doktorandů (1.68a s podlahovou plochou 35,45 m²) s kapacitou 14 osob

Pracovna doktorandů (1.68b s podlahovou plochou 35,00 m²) s kapacitou 18 osob

Učebna (2.23 s podlahovou plochou 63,39 m²) s kapacitou 30 osob

Pracovna doktorandů (2.25 s podlahovou plochou 26,94 m²) s kapacitou 18 osob

Pracovna doktorandů (2.26 s podlahovou plochou 12,95 m²) s kapacitou 6 osob

Pracovna doktorandů (2.27 s podlahovou plochou 12,27 m²) s kapacitou 6 osob

Studovna (2.28 s podlahovou plochou 65,65 m²) s kapacitou 30 osob

Jedná se o projekt interiéru výukových místností, studentské debatní místnosti a studovny, kdy stavebně technické řešení je již zpracováno na úrovni DPS. Z tohoto důvodu se jedná zejména o návrh mobiliáře místností a povrchů podlah, stěn a stropů včetně návrhu svítidel. Z toho předpokládané investiční výdaje 800 tis. Kč (bez DPH) a neinvestiční výdaje 1.650 tis. Kč (bez DPH) na realizaci navrženého interiéru (bez stavebních prací).

Část 2 – projekt interiéru

Aula (1.79 s podlahovou plochou 405,85 m²)

Malý sál II (1.83 s podlahovou plochou 146,65 m²)

Jedná se o projekt interiéru výukových místností pro 342 studentů (Aula) a pro 132 studentů (Malý sál II) spočívající v návrhu interiérového designu včetně jednotlivých prvků mobiliáře včetně podlah, stěn i stropů obou místností včetně jejich povrchů a krytin, návrh osvětlení umístěných ve stropu i na stěnách, rozmístění modernizovaného připojení audiovizuální techniky vč. vymístění zvukem obtěžujícího racku, v rámci rekonstrukce má být vyměněn i kompletní mobiliář – sedadla se stolky splňující současné ergonomické nároky (Aula), židle a stoly (Malý sál II) a stůl na jevišti v Aule, proto projekt interiéru zahrnuje i návrh těchto prvků. Celkové investiční výdaje (u nábytku se počítá s celky majícími charakter investičního majetku) budoucí realizace se předpokládají na úrovni 37.500 tis. Kč (bez DPH).

Část 3 – projekt interiéru

Zázemí akademických pracovníků (4.24 s podlahovou plochou 26,94 m²)

Jedná se o projekt interiéru místnosti poskytující zámezí pro akademické pracovníky, a to pro jejich vzájemné setkávání, společný odpočinek nebo debaty. Vybavena by měla být

zázemím kuchyňské linky a mobiliářem umožňujícím naplnění uvedených funkcí. Kapacita je 8-10 osob.

Celkové investiční náklady včetně souboru nábytku se předpokládají na úrovni 1.000 tis. Kč (bez DPH).

Část 4 – DPS

Aula (1.79 s podlahovou plochou 405,85 m²)

Malý sál II (1.83 s podlahovou plochou 146,65 m²)

Jedná se o rekonstrukci a modernizaci výukových místností pro 342 studentů (Aula) a pro 132 studentů (Malý sál II), dokumentace pro provedení stavby bude navazovat na projekt interiéru zhotovený jako Část 2 výše. Bude zahrnovat rekonstrukci vzduchotechniky (rozvody a strojovna) a rekonstrukci interiéru obou těchto výukových místností spočívající v rekonstrukci podlahy, stěn i stropu místností včetně jejich povrchů, návrh osvětlení umístěných ve stropu i na stěnách, rekonstrukce silno- a slaboproudých instalací včetně doplnění rozvodů 240 V, které budou umožňovat dobíjení techniky sedících osob. Dále bude modernizováno připojení audiovizuální techniky vč. vymístění zvukem obtěžujícího racku, výměna strukturované kabeláže. V rámci rekonstrukce má být vyměněn i kompletní mobiliář – sedadla se stolky splňující současné ergonomické nároky (Aula), židle a stoly (Malý sál II) a stůl na jevišti v Aule, jak bude navrženo v projektu interiéru zhotoveného jako Část 2 výše. Dodavatel je povinen u Části 4 zadání vypracovat projekt interiéru a s cílem projektové přípravy pro provedení rekonstrukce zejména v tomto rozsahu:

- vzduchotechniky obou místností s důrazem na výměnu vzduchu v místnostech s moderní formou měření a regulace a s důrazem na rekuperaci tepelné energie;
- stěn obou místností včetně jejich protipožárního povrchu;
- podlah obou místností vč. nových krytin;
- svítidel obou místností;
- stropu obou místností;
- silno- a slaboproudu v obou místnostech;
- vymístění zvukem obtěžujícího racku vč. strukturované kabeláže;
- EPS obou místností včetně zapojení do EPS budovy;
- stavební připravenosti na osazení nového mobiliáře obou místností (sedačky s výklopnými stolky a zdroji elektrické energie pro uživatele v 1.79 a židle a stolky v 1.83).

Celkové investiční výdaje (u nábytku se počítá s celky majícími charakter investičního majetku) budoucí realizace podle projektu interiéru a této DPS se předpokládají na úrovni 37.500 tis. Kč (bez DPH).

Část 5 – DPS

místnost WC (unisex) pro hendikepované osoby (místnosti č. 0.46, 0.47, 0.48 s celkovou podlahovou plochou 17,51 m²)

2 místnosti WC (ženy, muži) pro hendikepované osoby (místnosti 1.39, 1.42, 1.43, 1.44, 1.45, 1.46 s celkovou podlahovou plochou 21,47 m²)

2 místnosti WC (ženy, muži) pro hendikepované osoby (místnosti 2.30, 2.31, 2.32, 2.34, 2.35 s celkovou podlahovou plochou 31,13 m²).

Jedná se o rekonstrukci stávajících sociálních zařízení (mimo 1.PP – kde v místnostech č. 0.46, 0.47, 0.48 se nachází technická umývárna) do moderní podoby s tím, že budou přístupná hendikepovaným osobám a umožňovat také péči rodiče o malé dítě.

Zhotovitel je povinen u části 5 zadání vypracovat projekt interiéru a s cílem projektové přípravy pro provedení rekonstrukce zejména v tomto rozsahu:

- vybudování WC pro studenty se specifickými potřebami (unisex) v prostorech aktuálních místností 0.46, 0.47, 0.48 v 1.PP budovy B, ve kterých v současnosti takové WC není;
- vybudování WC pro studenty se specifickými potřebami (oddělené pro ženy a pro muže) v prostorech aktuálních místností 1.39, 1.42, 1.43, 1.44, 1.45, 1.46 v 1.NP, v těchto prostorách takové WC aktuálně není, současně by tyto prostory měly nově umožňovat umístění také přebalovacích pultů pro děti;
- vybudování WC pro studenty se specifickými potřebami (oddělené pro ženy a pro muže) v prostorech aktuálních místností 2.30, 2.31, 2.32, 2.34, 2.35, v těchto prostorách takové WC aktuálně není.

Celkové investiční náklady se předpokládají ve výši 2.800 tis. Kč (bez DPH).

Dodavatel je povinen u částí 2, 4 a 5 zadání vypracovat projekt interiéru a DPS dle skutečného stavu jednotlivých místností. U části 1 a 3 Zhotovitel vypracuje projekt interiéru dle projektové dokumentace pro provedení stavby, kterou vypracoval RV projekt s.r.o., IČO: 14133059 (vybrané části v příloze č. 4 této Dokumentace).

Jednotlivé části plnění musí Dodavatel odevzdat Zadavateli v samostatných výstupech dle výše uvedeného členění místností tak, aby výstup ke každé části byl způsobilý samostatně sloužit k následnému zadání veřejné zakázky pro výběr dodavatele.

Vedle toho musí Dodavatel odevzdat Zadavateli výstupy tak, výstupy Části 1, Části 2 a Části 3 byly způsobilé společně sloužit k následnému zadání veřejné zakázky pro výběr dodavatele a výstupy Části 4 a Části 5 byly způsobilé společně sloužit k následnému zadání veřejné zakázky pro výběr dodavatele stavby.

Rozsah řešených ploch je specifikován v podkladové dokumentaci, která tvoří přílohu č. 4 této Dokumentace.

Podrobná specifikace a rozsah předmětu veřejné zakázky, který požaduje Zadavatel zpracovat či zajistit a následně dodat je následující:

2.1.1 Vypracování projektové dokumentace interiéru

V rámci projektu interiéru je Dodavatel povinen ke každé místnosti zajistit:

- analýzu vstupních údajů a požadavků Zadavatele;
- vypracování konceptu řešení interiéru, rozmístění nábytku, svítidel, technického vybavení apod.;
- konzultace a odsouhlasení navrženého řešení interiéru se Zadavatelem;
- návrh typových prvků vnitřního vybavení;
- vypracování výtvarně-technického návrhu tvarů atypických prvků zařízení interiéru a úprav ploch v rozsahu požadovaném Zadavatelem;
- koordinace a zapracování požadavků všech odborných profesí stavby do interiéru;
- návrh barevného řešení a jeho konzultace se Zadavatelem;
- návrh materiálového a konstrukčního řešení atypických prvků a úprav ploch a jeho konzultace se Zadavatelem;
- vlastní vypracování projektu interiéru;
- projednání projektu interiéru se Zadavatelem a zapracování jeho připomínek;
- zpracování návrhu vybavení a rozmístění AV techniky včetně návrhu vybavení audiotechnikou a projednání se Zadavatelem, včetně zapracování změn.

Projekt interiéru pro každou místnost bude zpracován v následujícím rozsahu a členění:

- Průvodní a technická zpráva interiéru,
- Půdorys se zakresleným interiérem v měřítku v 1:100,
- Půdorysy a pohledy jednotlivých podlaží s vyznačením řešení barevnosti povrchů v měřítku 1:100,
- Kniha místností,
- Technické standardy,
- Soupis prvků interiéru s položkovým rozpočtem (oceněný i neoceněný) ve formátu .xls.

Pod pojmem Kniha místností se rozumí dokument, ve kterém bude pro každou místnost zpracován samostatný list ve formátu A4 nebo A3. Na každém listu místnosti bude uvedeno:

- značení (číslo) a název místnosti, půdorysy místnosti s vyznačeným interiérem v prostoru (s odkazy na prvky),
- pohled na jednotlivé stěny, včetně podlahy a stropu, s vyznačeným umístěním všech prvků interiéru,
- barevné grafické znázornění tvaru vybavení (půdorys, pohledy),
- tabulka s výpisem všech interiérových prvků místnosti s uvedením označení dle projektu interiéru,
- obsah, ve kterém budou uvedeny jednotlivé místnosti a strany, na kterých jsou umístěny jednotlivé místnosti.

Pod pojmem Technické standardy se rozumí dokument, ve kterém je pro každý prvek interiéru zpracován technický popis, který bude zpracován podle následujících zásad:

- bude popsána přesná technická, materiálová a kvalitativní specifikace každého prvku (zejména u technických prvků, svítidel apod.) obsahující veškeré technické parametry rozhodné pro naplnění funkce prvku,
- bude popsána přesná specifikace provedení úprav povrchů, včetně barev.

Pod pojmem Soupis prvků interiéru se rozumí dokument, který bude Zadavatel předkládat jako podklad pro vypracování nabídek dodavatelů interiérového vybavení v rámci zadávacího řízení podle Zákona. Pro vypracování Soupisu prvků interiéru platí následující zásady:

- každý prvek interiéru je v soupisu popsán jednou položkou, která musí obsahovat pořadové číslo položky, slovní popis, z něhož bude patrná jasná identifikace prvku, měrnou jednotku a požadované množství,
- v Soupisu prvků interiéru nesmí být uvedena obchodní jména výrobků nebo materiálů, která jsou pro určité výrobce nebo dodavatele považována za příznačná, popis materiálů musí být proveden technickými daty a standardy (vč. estetických).

U místností:

- Studentská debatní místnost se zázemím (funkčně propojené místnosti 0.34, 0.35, 0.36, 0.37)
- Studovna (2.28)
- Aula (1.79)
- Malý sál II (1.83)

bude součástí projektu interiéru i 3D vizualizace vždy minimálně dvou různých pohledů na interiér místnosti.

2.1.2 Vypracování projektové dokumentace pro provádění stavby (DPS) včetně

popisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr

Pro realizaci stavebních úprav se nepředpokládá potřeba vydání stavebního souhlasu nebo povolení. Dokumentace bude zpracována v rozsahu a obsahu přílohy č. 6 vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů.

Součástí bude i zpracování technických požadavků na rozhodující materiály či výrobky, v rozsahu a obsahu vyhlášky Ministerstva pro místní rozvoj ČR č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů, přičemž tato DPS bude sloužit jako podklad pro vypracování nabídek v rámci příslušného zadávacího řízení pro výběr zhotovitele stavby podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v účinném znění a Dodavatel je tedy povinen při jejím vypracování respektovat a dodržet podmínky citovaného zákona a jeho prováděcích předpisů vztahujících se k projektové dokumentaci pro zadání veřejné zakázky na stavební práce (zejména vyhl. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr).

Součástí DPS bude i zpracování soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (dále jen „soupis prací“), to vše v souladu s vyhl. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, zpracování kontrolního rozpočtu stavby v rozsahu soupisu prací a zpracování celkové předpokládané hodnoty veřejné zakázky formou rekapitulace všech zpracovaných soupisů prací; Zadavatel požaduje zpracovat samostatně obecný i neoceněný soupis prací ve formátu *.xls.

Soupis prací musí být zpracován jako položkový, po jednotlivých stavebních a inženýrských objektech, s použitím aktuálních ceníků ÚRS a reálných cen materiálů. Musí zde být uvedeny všechny práce a náležitosti nutné pro provedení stavby a její uvedení do provozu včetně podrobného výčtu všech nákladů vedlejších i ostatních.

V DPS (soupis prací, výkaz výměr, technická zpráva atd.) nebudou použity komerční názvy výrobků a výrobců (nutno popsat nezavádějící objektivní formou standard y materiálů a výrobků).

2.1.3 Spolupráce Dodavatele při zadávacím řízení na dodavatele interiérového vybavení

Obsahem předmětu plnění je poskytnutí součinnosti Zadavateli při vypracování vysvětlení zadávací dokumentace v rámci zadávacího řízení na dodavatele interiérového vybavení (zejména vypracování vysvětlení, úpravy dokumentace doplněním nebo změnou, úpravy soupisu prvků) – to vše vždy do 48 hodin od odeslání žádosti o doplnění nebo vysvětlení Zadavatelem (písemně, emailem). Dále bude předmětem plnění vypracování odborných stanovisek k případným námitkám dodavatelů, a to nejpozději do 3 pracovních dnů po odeslání žádosti o stanovisko (písemně, emailem).

2.1.4 Spolupráce Dodavatele při zadávacím řízení na zhotovitele stavby

Obsahem předmětu plnění je poskytnutí součinnosti Zadavateli při vypracování vysvětlení zadávací dokumentace v rámci zadávacího řízení na zhotovitele stavby (zejména vypracování vysvětlení, úpravy dokumentace doplněním nebo změnou, úpravy soupisu prací) – a to vše vždy do 48 hodin od odeslání žádosti o doplnění nebo vysvětlení Zadavatelem (písemně, emailem). Dále bude předmětem plnění vypracování odborných

stanovisek k případným námitkám dodavatelů, a to nejpozději do 3 pracovních dnů po odeslání žádosti o stanovisko (písemně, emailem).

2.1.5 Výkon autorského dozoru při realizaci stavby

Obsahem předmětu plnění jsou činnosti Dodavatele během realizace stavby - tj. účast na předání staveniště zhotoviteli stavby, účast na kontrolních dnech stavby, účast na přijímacím řízení dílčích částí stavby a stavby jako celku, účast na závěrečných kontrolních prohlídkách stavby, kontrola provádění stavby z hlediska technického a technologického - zejména z hlediska souladu provádění s DPS, kontrola a vypracování písemných stanovisek k výrobní (díleenské) dokumentaci zpracované zhotovitelem stavby a k požadavkům na změny stavby popř. záměny materiálů oproti schválené projektové dokumentaci, provádění záznamů do stavebního deníku, provádění drobných projekčních prací vyvolaných procesem výstavby, kontrola dokumentace skutečného provedení stavby předané zhotovitelem stavby z hlediska jejího souladu s realizovaným dílem a všechny související práce nutné k řádnému a včasnému výkonu autorského dozoru stavby i pokud zde nejsou výslovně uvedeny – a to vše z vlastní iniciativy nebo kdykoliv na žádost Zadavatele – nejpozději vždy do 3 pracovních dnů od doručení písemné, emailové žádosti Zadavatelem.

2.2 Technické a jiné podmínky

2.2.1 Technické podmínky

Předmět plnění veřejné zakázky bude sloužit Zadavateli pro následný výběr dodavatele interiérového vybavení stavby a pro dodavatele zhotovení stavby rekonstrukce vybraných místností. Soupis prací bude současně sloužit jako podklad pro vypracování nabídek v rámci příslušného zadávacího řízení na dodavatele interiérového vybavení stavby podle Zákona. Dodavatel je povinen již ve zpracovávaných projektových dokumentacích zohlednit sociální a environmentální požadavky v rámci Operačního programu Jan Amos Komenský.

V průběhu zpracování projektové dokumentace bude Dodavatel organizovat pravidelné výrobní výbory za účasti Zadavatele (minimálně jednou za 2 týdny).

Projektové dokumentace budou Dodavatelem zpracovány v rozsahu příslušných ustanovení vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů, (případně vyhl. č. 146/2008 Sb.), v souladu s platnými a účinnými právními předpisy, technickými normami, technickými a kvalitativními podmínkami a dle pokynů Zadavatele v běžných materiálových kvalitativních a kvantitativních středních standardech.

Dokumentace předávaná v digitální formě na vhodném nosiči dat bude ve formátu výkresů: *.dwg, *.pdf, formát textů: *.doc, *.pdf, formát rozpočtů: *.xls, formát dokladové části: *.jpg nebo *.pdf.

Projektová dokumentace interiéru musí být zpracována tak, aby se mohla stát součástí zadávacích podmínek ve smyslu Zákona, pro realizaci stavby, zejména nebude projektová dokumentace (tedy i soupis prvků interiéru a neoceněný položkový rozpočet) odkazovat na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu.

Projektová dokumentace interiéru včetně soupisu prvků bude zpracována tak, aby obsahovala požadavky, které budou naplňovat aspekty sociálně odpovědného veřejného

zadávání, tedy zejména aspekty v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv, životního prostředí a inovací.

2.2.2 Odpovědné veřejné zadávání

Zadavatel uvádí, že při vytváření zadávacích podmínek, hodnocení nabídek a výběru dodavatele zadává tuto veřejnou zakázku v souladu se zásadami sociálně odpovědného zadávání a environmentálně odpovědného zadávání. Zadavatel nastavením poměrně nízkých kvalifikačních předpokladů podporuje účast menších a středních dodavatelů. Společensky odpovědné veřejné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady veřejné zakázky zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí. Aspekty společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek jsou zohledněny v obchodních a jiných smluvních podmínkách. V rámci plnění smlouvy je pak vybraný dodavatel zavázán pod sankcí pro realizaci díla využívat výlučně legálně zaměstnané fyzické osoby. Zadavatel rovněž ve smlouvě zavazuje vybraného dodavatele pod sankcí k dodržování férových podmínek v rámci svého dodavatelského řetězce.

2.3. Prohlídka místa plnění veřejné zakázky

Zadavatel umožňuje všem Dodavatelům prohlídku předmětu realizace veřejné zakázky.

Prohlídka se uskuteční dne **03.06.2024 v 10:00 hod.** Sraz účastníků prohlídky bude před budovou B Právnické fakulty Univerzity Palackého v Olomouci, 17. listopadu 930/8, 779 00 Olomouc.

Při prohlídce místa plnění se zástupci Dodavatelů prokážou písemným zmocněním.

3. Části veřejné zakázky

Veřejná zakázka není dělena na části.

Důvodem tohoto postupu je skutečnost, že celý předmět veřejné zakázky tvoří homogenní celek bez oborového členění, kdy všechny části plnění spolu věcně i místně souvisí a plnění uskutečněné více dodavateli by neúměrně zvýšilo cenu za předmět plnění. Zadavatel předpokládá, že kompletní předmět veřejné zakázky bude beze zbytku plnit jediný dodavatel.

4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná celková hodnota veřejné zakázky je **3.500.000,00 Kč bez DPH.**

5. Varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

6. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude cena úplná a nepřekročitelná, předložená Dodavatelem na základě této Dokumentace vč. všech jejích příloh, kdy jednotlivé dokumenty se vzájemně doplňují a tvoří komplexní zadání. Veškeré ceny budou uvedeny v Kč bez DPH.

Cena za dílo bude cena úplná a nepřekročitelná, bude stanovena na základě nabídky, bude platná po celou dobu realizace díla a bude zahrnovat veškeré náklady vzniklé Dodavateli v souvislosti s prováděním díla zahrnující zejména, nikoliv však výlučně veškeré projektové práce, činnosti, vedlejší náklady, rizika, zisk, finanční vlivy atp.

Celková nabídková cena bude uvedena i v krycím listu nabídky – příloha č. 1 této Dokumentace, přičemž současně bude doložena podrobná kalkulace nabídkové ceny v členění po jednotlivých částech plnění Díla, a to z toho důvodu, že každá část bude hrazena z jiných zdrojů Zadavatele.

Dodavatel bude odpovídat za to, že sazba daně z přidané hodnoty bude stanovena v souladu s platnými a účinnými právními předpisy.

6.1. Doklady prokazující nabídkovou cenu

Dodavatel prokazuje svoji nabídkovou cenu předložením následujících údajů:

- uvedením celkové nabídkové ceny do návrhu smlouvy o dílo (příloha č. 3 této Dokumentace),
- uvedením celkové nabídkové ceny v krycím listu nabídky (příloha č. 1 této Dokumentace).

Zadavatel upozorňuje, že nabídková cena Dodavatele uvedená v krycím listu musí být shodná s cenou uvedenou v návrhu smlouvy, a to i s haléři bez zaokrouhlování.

V případě, že dojde k rozporu mezi nabídkovou cenou uvedenou v krycím listu nabídky a nabídkovou cenou uvedenou v návrhu smlouvy o dílo, bude považována za nabídkovou cenu cena uvedená v návrhu smlouvy o dílo.

6.2. Překročení nabídkové ceny

Celková nabídková cena je stanovena jako cena nejvýše přípustná. Změna ceny díla je možná v těchto případech:

- v souvislosti se změnou sazeb DPH dle platných a účinných právních předpisů České republiky,
- v odůvodněných případech dle Zákona.

7. Obchodní a platební podmínky

Zadavatel jako součást této Dokumentace předkládá závazné obchodní podmínky ve smyslu ust. § 28 odst. 1 písm. b) a § 36 odst. 2 Zákona.

Dodavatel je povinen předložit ve své nabídce jako její nedílnou součást návrh smlouvy o dílo. Návrh smlouvy o dílo Dodavatele musí respektovat závazné obchodní podmínky uvedené v příloze č. 3 této Dokumentace.

Dodavatel v závazných obchodních podmínkách pouze doplní chybějící údaje, které jsou zvýrazněny a označeny komentářem **(doplní Dodavatel)**. Znění ostatních ustanovení

závazných obchodních podmínek nesmí Dodavatel měnit. V případě, že Dodavatel bude jakkoliv měnit ostatní ustanovení závazných obchodních podmínek, bude toto Zadavatelem považováno za porušení zadávacích podmínek s následkem vyloučení Dodavatele z další účasti v zadávacím řízení.

V souladu se shora uvedenými požadavky doplněné závazné obchodní podmínky Dodavatel označí jako návrh smlouvy o dílo a vloží ho podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za Dodavatele do nabídky.

7.1 Termíny plnění veřejné zakázky

7.1.1 Předpokládaný termín zahájení projektových prací

- ihned po nabytí účinnosti příslušné smlouvy o dílo.

7.1.2 Termín předání kompletního dokumentace provedení stavby včetně položkového rozpočtu částí 4 a 5 dle čl. 2 odst. 2.1.2 této Dokumentace

- Termín předání kompletní dokumentace provedení stavby včetně položkového rozpočtu částí 4 a 5 ve dvou tištěných vyhotoveních a jedenkrát v elektronické podobě na vhodném nosiči dat v otevřeném i uzavřeném formátu nejpozději do 30 kalendářních dnů ode dne nabytí účinnosti smlouvy.
- Předání pracovní verze dokumentace provedení stavby včetně položkového rozpočtu částí 4 a 5 Zadavateli ke kontrole nejpozději 5 kalendářních dnů před termínem předání verze konečné.

7.1.3 Termín předání kompletního projektu interiéru částí 1 až 3 dle čl. 2 odst. 2.1.1 této Dokumentace

- Termín předání projektu interiéru ve dvou tištěných vyhotoveních a jedenkrát v elektronické podobě na vhodném nosiči dat v otevřeném i uzavřeném formátu nejpozději do 60 kalendářních dnů ode dne nabytí účinnosti smlouvy.
- Předání pracovní verze projektu interiéru Zadavateli ke kontrole nejpozději 10 kalendářních dnů před termínem předání verze konečné.

7.1.4 Spolupráce Dodavatele při zadávacím řízení na dodavatele interiérového vybavení stavby v rozsahu dle čl. 2 odst. 2.1.3 této Dokumentace a spolupráce při zadávacím řízení na dodavatele realizace stavby v rozsahu dle čl. 2 odst. 2.1.4 této Dokumentace

- Během zadávacích řízení na dodavatele interiérového vybavení a stavby na výzvu Zadavatele.

7.2 Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je Univerzita Palackého v Olomouci, Právnická fakulta, 17. listopadu 930/8, 779 00 Olomouc, Česká republika.

7.3 Výhrada změny závazku

Zadavatel si vyhrazuje v souladu s § 100 Zákona zúžit z objektivních důvodů předmět plnění:

Zadavatel si vyhrazuje nerealizovat část plnění veřejné zakázky dle čl. 2 odst. 2.1.2. této Dokumentace, v případě, že neobdrží finanční prostředky na realizaci předmětu plnění, o čemž bude Dodavatele v dostatečném předstihu písemně informovat. Dodavatel v takovém případě nemá nárok na úhradu jakýchkoliv nákladů, či poměrné části ceny za plnění za tyto nerealizované části plnění.

8. Kvalifikace Dodavatele

8.1. Splnění kvalifikace

Zadavatel požaduje prokázání splnění kvalifikace Dodavatelem.

Dodavatel musí splňovat požadavky na kvalifikaci uvedené v § 73 a násl. Zákona. Splnění kvalifikačních požadavků musí Dodavatel prokázat způsobem a v rozsahu podle této Dokumentace.

Požadavky na kvalifikaci pro plnění této veřejné zakázky splní Dodavatel, který v nabídce doloží splnění:

- a) **základní způsobilosti podle § 74 Zákona,**
- b) **profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1, odst. 2 písm. a) a c) Zákona,**
- c) **technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. b) a d) Zákona.**

8.2. Pravost a stáří dokladů k prokázání kvalifikace

8.2.1. Pravost dokladů

Doklady, které je Dodavatel povinen předložit k prokázání splnění kvalifikace dle tohoto článku, předkládá Dodavatel v nabídce v kopii, přičemž Dodavatel může v souladu s § 53 odst. 4 Zákona v nabídce tyto doklady nahradit písemným čestným prohlášením, jehož vzor tvoří přílohu č. 2 této Dokumentace nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky dle § 86 odst. 2 Zákona.

Je-li Dodavatelem předkládáno čestné prohlášení, musí být podepsáno statutárním orgánem Dodavatele, v případě podpisu jinou osobou musí být současně doloženo řádné zmocnění této osoby k příslušnému právnímu jednání, kterým Dodavatel prokazuje splnění kvalifikace.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení dle § 53 odst. 4 Zákona vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci Dodavatele.

8.2.2. Stáří dokladů

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 Zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 Zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti **nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.**

8.3. Prokázání kvalifikace Dodavatele – zahraniční osoby

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném Zadavatelem.

8.4. Základní způsobilost

8.4.1. Rozsah základní způsobilosti

Způsobilým je dle § 74 odst. 1 písm. a) – e) Zákona Dodavatel, který

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k Zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla Dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu ani není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla Dodavatele.

Je-li Dodavatelem právnícká osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) Zákona – výpis z evidence Rejstříku trestů splňovat tato právnícká osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu.

Je-li členem statutárního orgánu Dodavatele právnícká osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) Zákona splňovat

- a) tato právnícká osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnícké osoby a
- c) osoba zastupující tuto právníckou osobu v statutárním orgánu Dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnícké osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) Zákona splňovat tato právnícká osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnícké osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) Zákona splňovat osoby uvedené v § 74 odst. 2 Zákona a vedoucí pobočky závodu.

8.4.2. Prokázání základní způsobilosti

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice stanovených v § 74 odst. 1 písm. a) – e) Zákona formou dle § 75 odst. 1 písm. a) – f) Zákona předložením:

- a) **výpisu z evidence Rejstříku trestů** (ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) Zákona),
- b) **potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k daňovému nedoplatku** (ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) Zákona),
- c) **písemného čestného prohlášení ve vztahu k daňovému nedoplatku na spotřební daň** (ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) Zákona),
- d) **písemného čestného prohlášení ve vztahu k nedoplatku na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění** (ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) Zákona),
- e) **potvrzení příslušné územní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k nedoplatku na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti** (ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) Zákona),
- f) **výpisu z obchodního rejstříku nebo písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán** (ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) Zákona).

Je-li Dodavatelem osoba se sídlem v zahraničí, prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti dle písm. a) výše pouze ve vztahu k zemi svého sídla.

8.5. Profesní způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti dle § 77 Zákona ve vztahu k České republice předložením:

- **podle § 77 odst. 1 Zákona – výpisu z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- **podle § 77 odst. 2 písm. a) Zákona - dokladu o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci, kdy oprávnění musí pokrývat celý předmět veřejné zakázky – předmět podnikání: „Projektová činnost ve výstavbě“.
- **podle § 77 odst. 2 písm. c) Zákona - dokladu osvědčující odbornou způsobilost** Dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění zakázky odborná způsobilost vyžadována podle jiných právních předpisů. Zadavatel požaduje, aby Dodavatel jako doklad prokazující jeho odbornou způsobilost předložil **osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů**, pro obor „Architektura“.
- **podle § 77 odst. 2 písm. c) Zákona - dokladu osvědčující odbornou způsobilost** Dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění zakázky odborná způsobilost vyžadována podle jiných právních předpisů. Zadavatel požaduje, aby Dodavatel jako doklad prokazující jeho odbornou způsobilost předložil **osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů**, pro obor „Technika prostředí staveb“.

Doklady k prokázání profesní způsobilosti Dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

8.6. Technická kvalifikace

- a) dle § 79 odst. 2 písm. b) Zákona **seznam významných služeb** poskytnutých Dodavatelem **za poslední 3 roky** před zahájením zadávacího řízení **včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele**.
- Zadavatel k prokázání tohoto kritéria technické kvalifikace stanovuje minimální úroveň: Seznam min. 1 služby provedené Dodavatelem **za poslední 3 roky** před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby poskytnutí a identifikace objednatele, kdy Zadavatel požaduje seznam minimálně:
 - **1 zakázka obdobného charakteru**, přičemž obdobnou zakázkou se rozumí vypracování DPS, která obsahovala i návrh řešení interiéru, a to min. koncept rozmístění nábytku, svítidel, technického vybavení, mobiliáře, ostatního vybavení apod., pro rekonstrukci nebo novostavbu objektu(ů)/staveb občanské vybavenosti s celkovými náklady takové stavby min. 20 mil. Kč bez DPH

nebo

vypracování samostatného projektu interiéru stavby obsahujícího min. návrh rozmístění nábytku, svítidel, technického vybavení, mobiliáře, ostatního vybavení a dalších prvků interiérového vybavení pro rekonstrukci nebo novostavbu objektu(ů)/staveb občanské vybavenosti s celkovými náklady interiérového vybavení min. 2 mil. Kč bez DPH.

- b) K prokázání technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. d) Zákona Zadavatel požaduje předložit osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k službám, které jsou předmětem této veřejné zakázky.**

Dodavatel prokáže splnění tohoto kritéria technické kvalifikace předložením dokladu o odborné způsobilosti dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, a to v rozsahu Osvědčení o autorizaci architekta pro obor architektura osoby, která bude skutečně vykonávat funkci architekta v realizačním týmu Dodavatele při realizaci této veřejné zakázky.

Dodavatel předloží kopii dokladu osvědčujícího odbornou způsobilost dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů.

Dodavatel dále uvede, zda se jedná o osobu v zaměstnaneckém poměru k Dodavateli či o poddodavatele Dodavatele - viz příloha č. 2 této Dokumentace.

8.7. Zvláštní způsoby prokazování kvalifikace

8.7.1. Kvalifikace v případě společné účasti Dodavatelů

V případě společné účasti Dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 Zákona každý Dodavatel samostatně ve smyslu § 82 Zákona.

8.7.2. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 Zákona požadovanou Zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen Zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 Zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 Zákona jinou osobou a
- d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude Dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za Dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) je splněn, pokud z obsahu smlouvy nebo potvrzení o její existenci vyplývá závazek jiné osoby plnit veřejnou zakázku společně a nerozdílně s Dodavatelem

Prokazuje-li však Dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. b) Zákona vztahující se k takové osobě, musí ze smlouvy nebo potvrzení

o její existenci vyplývat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

8.7.3. Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných Dodavatelů

Dodavatel může prokázat kvalifikaci v souladu s § 228 Zákona výpisem ze seznamu kvalifikovaných Dodavatelů. Tento výpis nahrazuje prokázání splnění:

- a) základní způsobilosti dle § 74 Zákona,
- b) profesní způsobilosti podle § 77 Zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných Dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.

Tento výpis nenahrazuje prokázání technické kvalifikace.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných Dodavatelů nesmí být starší než 3 měsíce k poslednímu dni k prokázání splnění kvalifikace dle § 228 odst. 2 Zákona.

8.7.4. Prokázání kvalifikace prostřednictvím certifikátu, který byl vydán v rámci systému certifikovaných Dodavatelů

Dodavatel může prokázat v souladu s § 234 Zákona kvalifikaci certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných Dodavatelů.

Předloží-li Dodavatel veřejnému Zadavateli certifikát, který obsahuje náležitosti dle § 239 Zákona, a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace Dodavatelem.

8.8. Změny kvalifikace Dodavatele

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace Dodavatele, je Dodavatel povinen tuto změnu Zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci.

8.9. Doklady o kvalifikaci (e-Certis)

V souladu s § 86 odst. 1 Zákona Zadavatel přednostně vyžaduje za účelem prokázání kvalifikace doklady evidované v systému, který identifikuje doklady k prokázání splnění kvalifikace (systém e-Certis).

9. Další podmínky pro uzavření smlouvy a požadavky na osobu Dodavatele

- 9.1. Zadavatel odešle vybranému Dodavateli výzvu dle § 122 odst. 3 písm. a) Zákona k předložení dokladů o jeho kvalifikaci, které Zadavatel požadoval a nemá je k dispozici, a to včetně dokladů podle § 83 odst. 1 Zákona; doklady o základní způsobilosti musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

- 9.2.** Zadavatel požaduje, aby vybraný Dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva, předložil na základě výzvy Zadavatele dle § 122 odst. 3 písm. b) Zákona před podpisem smlouvy kopii pojištění smlouvy ve smyslu čl. XV. smlouvy o dílo (příloha č. 3 této Dokumentace).
- 9.3. Požadavky vyplývající ze zákona č. 159/2006 Sb.:**
Zadavateli je zakázáno dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, v účinném znění, zadat veřejnou zakázku dodavateli, který je obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) uvedeného zákona nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti.
Z tohoto důvodu Zadavatel požaduje po Dodavateli, aby čestně prohlásil, že není dodavatelem, na kterého by se shora uvedený zákaz vztahoval. Dodavatel ve své nabídce proto předloží čestné prohlášení viz příloha č. 2 této Dokumentace.
- 9.4. Požadavky ve vztahu k SITUACI OHLEDNĚ SANKCÍ PŘIJATÝCH EU VŮČI RUSKU A BĚLORUSKU (např. nařízení Rady č. 269/2014 či 208/2014 či 765/2006):**
Zadavatel požaduje po Dodavateli, aby čestně prohlásil, že on sám ani dodavatel, se kterým případně podává společnou nabídku, ani jeho poddodavatel není osobou, subjektem či orgánem uvedeným na sankčním seznamu EU v přílohách těchto nařízení ani není jinak sankcionovanou osobou. Dodavatel ve své nabídce proto předloží čestné prohlášení viz příloha č. 2 této Dokumentace.

10. Dostupnost Dokumentace, vysvětlení Dokumentace a změna nebo doplnění Dokumentace

Zadavatel poskytuje tuto Dokumentaci, včetně všech příloh, uveřejněním na profilu Zadavatele prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK: <https://zakazky.upol.cz>.

Podle § 98 odst. 1 Zákona může Zadavatel vysvětlit tuto Dokumentaci, pokud takové vysvětlení uveřejní na profilu Zadavatele nejméně 4 pracovní dny (dle § 54 odst. 5 Zákona) před skončením lhůty pro podání nabídek.

Pokud o vysvětlení Dokumentace dle § 98 odst. 3 Zákona požádá Dodavatel, Zadavatel vysvětlení uveřejní na profilu Zadavatele včetně přesného znění žádosti bez identifikace tazatele. Písemná žádost musí být podána v českém nebo slovenském jazyce a musí být Zadavateli doručena v souladu se Zákonem alespoň 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel poskytne písemně Dodavateli vysvětlení Dokumentace v zákonné lhůtě, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Vysvětlení Dokumentace (bez identifikace tazatele) Zadavatel zároveň poskytne i všem ostatním Dodavatelům prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Zadavatel může změnit nebo doplnit zadávací podmínky obsažené v této Dokumentaci v souladu s ustanovením § 99 odst. 1 Zákona před uplynutím lhůty pro podání nabídek a musí tuto změnu či doplnění uveřejnit stejným způsobem jako měněnou nebo doplněnou zadávací podmínku, tedy prostřednictvím profilu Zadavatele.

Zadavatel bude odesílat vysvětlení, změnu nebo doplnění Dokumentace prostřednictvím kontaktní osoby předmětné veřejné zakázky.

11. Hodnocení nabídek

Zadavatel provede hodnocení nabídek v souladu s § 114 Zákona podle jejich **ekonomické výhodnosti**.

Ekonomickou výhodnost nabídek bude Zadavatel hodnotit na základě **nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality**.

Zadavatel zvolil následující **kritéria hodnocení**:

	Kritérium hodnocení	Váha v %
1.	Výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH	80 %
2.	Zkušenosti osoby, která se bude podílet na realizaci veřejné zakázky	20 %

11.1. Hodnotící kritérium č. 1 – Výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude Zadavatel hodnotit celkovou nabídkovou cenu dodavatele v Kč bez DPH zpracovanou dle čl. 6 této Dokumentace.

Nejlépe hodnocena bude nabídka, která obsahuje nejnižší celkovou nabídkovou cenu v Kč bez DPH. Tato nabídka získá 100 bodů. Ostatní nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne vynásobením čísla 100 a poměru cenově nejvýhodnější nabídky k ceně hodnocené nabídky.

Vyjádřeno vzorcem:

Počet bodů = výše nejnižší celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH / výše hodnocené celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH * 100

Takto získaný počet bodů bude vynásoben koeficientem 0,80 a následně matematicky zaokrouhlen na dvě desetinná místa. V tomto dílčím hodnotícím kritériu tak lze získat nejvýše 80 bodů v celkovém hodnocení.

11.2. Hodnotící kritérium č. 2 - Zkušenosti osoby, která se bude podílet na realizaci veřejné zakázky

Zadavatel stanovil jako kritérium kvality kvalitu realizačního týmu Dodavatele, a to zkušenosti osoby uvedené v čl. 8 odst. 8.6. této Dokumentace, která se bude skutečně podílet na realizaci této veřejné zakázky na pozici architekt.

Dodavatel uvede požadované údaje pro hodnocení do čestného prohlášení, které bude opatřeno podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za Dodavatele - viz příloha č. 2 této Dokumentace.

Předmětem hodnocení budou zkušenosti osoby dle čl. 8 odst. 8.6. této Dokumentace, která bude v rámci realizačního týmu Dodavatele vykonávat funkci architekta při realizaci veřejné zakázky, s projekčními pracemi interiéru, které byly dokončeny v posledních 10 letech před zahájením tohoto zadávacího řízení (příčemž doba výkonu autorského dozoru se do předkládané reference nezahrnuje), jejichž předmětem bylo:

1. vypracování projektové dokumentace interiéru místnosti pro shromažďování alespoň 100 sedících osob ve veřejně přístupné budově občanské vybavenosti, a to na pozici architekta;
2. vypracování projektové dokumentace interiéru místnosti sloužící pro výuku nebo samostatné studium ve veřejně přístupné budově občanské vybavenosti. Nelze uplatnit realizaci projektu interiéru, který je hodnocen Zadavatelem dle předchozího bodu.

Architekt projektu, jehož zkušenosti jsou předmětem hodnocení, bude uveden ve smlouvě a jeho případná změna v průběhu plnění veřejné zakázky bude podléhat předchozímu schválení Zadavatelem.

Zadavatel provede hodnocení v rámci tohoto hodnotícího kritéria na základě posouzení Dodavatelem předložených údajů. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit předložené informace.

Zadavatel přidělí počet bodů v závislosti na prokázaných zkušenostech architekta, který se bude podílet na realizaci veřejné zakázky.

Zadavatel přidělí nabídce za každou zkušenost osoby architekta dle čl. 11 odst. 11.2. bodu 1. této Dokumentace 5 bodů, přičemž každý Dodavatel může za toto hodnotící kritérium získat maximálně 10 bodů.

Zadavatel přidělí nabídce za každou zkušenost osoby architekta dle čl. 11 odst. 11.2. bodu 2. této Dokumentace 5 body, přičemž každý Dodavatel může za toto hodnotící kritérium získat maximálně 10 bodů.

V tomto dílčím kritériu tak lze získat nejvýše 20 bodů v celkovém hodnocení.

11.3 Obecně k hodnocení

Celkové hodnocení je součtem bodových hodnocení hodnotících kritérií. Výsledné pořadí bude stanoveno podle dosaženého počtu bodů – více bodů znamená lepší umístění nabídky. Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je ta, která získá nejvyšší celkový počet bodů.

Pokud by nejvyššího celkového počtu bodů dosáhly dvě a více nabídek, bude za ekonomicky nejvýhodnější považována nabídka s nižší celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH.

12. Podání nabídek, otevírání nabídek

12.1 Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání elektronických nabídek končí dne **11.06.2024 v 09:00 hodin**.

Nabídky se podávají v elektronické podobě prostřednictvím Zadavatelem stanoveného elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://zakazky.upol.cz/vz00005098>.

12.2 Otevírání nabídek

Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu Zadavateli.

Nabídky v elektronické podobě otevírá Zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel kontroluje při otevírání nabídek v elektronické podobě, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě a zda s ní nebylo před jejím otevřením manipulováno.

Vzhledem k tomu, že se nabídky podávají výhradně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese veřejné zakázky, nebude probíhat otevírání obálek s nabídkami podanými v listinné podobě.

12.3 Společná účast Dodavatelů

Zadavatel v souladu s § 103 odst. 1 písm. f) Zákona požaduje, aby v případě společné účasti Dodavatelů, nesli odpovědnost za plnění veřejné zakázky všichni Dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.

Podává-li více Dodavatelů společnou nabídku, uvedou ve společné nabídce, který z účastníků společné nabídky je v zadávacím řízení oprávněn jednat.

13. Obsah a forma nabídky

13.1. Obsah nabídky

Nabídka Dodavatele bude obsahovat návrh smlouvy o dílo podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za Dodavatele.

Součástí nabídky budou rovněž další dokumenty požadované Zákonem či Zadavatelem a dále doklady a informace prokazující kvalifikaci Dodavatele.

Nabídka bude podána v následující struktuře:

- krycí list nabídky s identifikačními údaji Dodavatele a s celkovou nabídkovou cenou (příloha č. 1 této Dokumentace),
- doklady k prokázání kvalifikace Dodavatele a údaje pro hodnocení,
- čestné prohlášení Dodavatele podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za Dodavatele (příloha č. 2 této Dokumentace),
- podrobná cenová kalkulace v členění po jednotlivých částech dle čl. 2.1. této Dokumentace,

- návrh smlouvy o dílo podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za Dodavatele zpracovaný v souladu se závaznými obchodními podmínkami v této Dokumentaci uvedenými (příloha č. 3 této Dokumentace).

13.2. Forma nabídky

Dodavatel může podat pouze jednu nabídku.

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být dle ustanovení § 107 odst. 4 Zákona současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný Dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Pokud Dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s jinými Dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, Zadavatel na základě ustanovení § 107 odst. 5 Zákona takového Dodavatele ze zadávacího řízení vyloučí.

Nabídka bude podána písemně v elektronické podobě, v českém nebo slovenském jazyce.

14. Komunikace mezi Zadavatelem a Dodavatelem

Při komunikaci mezi Zadavatelem a Dodavatelem nesmí být narušena důvěrnost nabídek a úplnost údajů v nich obsažených. Zadavateli nesmí být umožněn přístup k obsahu nabídek před uplynutím lhůty stanovené pro jejich podání.

Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „GDPR“) účastníky zadávacího řízení o zpracování osobních údajů za účelem realizace zadávacího řízení dle Zákona. Zadavatel může v rámci realizace zadávacího řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad FO podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich poddodavatelů, osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu dodavatele a skutečných majitelů dodavatele. Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci zadávacího řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy, zejména Zákona. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat jejich práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla Zadavatele.

Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.

15. Zadávací podmínky

Na zpracování zadávacích podmínek ve smyslu § 36 odst. 4 Zákona se podílely osoby odlišné od Zadavatele:

RV projekt s.r.o., IČO: 14133059 (viz příloha č. 4 zadávací dokumentace)

Tato Dokumentace neobsahuje informace, které by byly výsledkem předběžné tržní konzultace ve smyslu § 33 Zákona.

16. Ostatní podmínky

16.1 Práva Zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- zrušit zadávací řízení v souladu se Zákonem,
- ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými Dodavateli v nabídkách,
- uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení a oznámení o výběru dodavatele na profilu Zadavatele v souladu s ust. § 53 odst. 5 Zákona (tato oznámení se budou považovat za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění na profilu Zadavatele).

16.2 Přílohy

Nedílnou součástí této Dokumentace jsou přílohy:

- **Příloha č. 1** Krycí list nabídky
- **Příloha č. 2** Vzor čestného prohlášení Dodavatele
- **Příloha č. 3** Závazné obchodní a platební podmínky
- **Příloha č. 4** Podkladová dokumentace

Veškeré podklady jsou dostupné v elektronické podobě.

V Olomouci dne 23.05. 2024

UNIVERZITA PALACKÉHO V OLOMOUCI

Křížkovského 8
771 47 Olomouc

prof. MUDr. Martin Procházka, Ph.D.
rektor UP v Olomouci

Příloha č. 1 Dokumentace

KRYCÍ LIST NABÍDKY			
Veřejná zakázka na služby v podlimitním režimu zadávaná ve zjednodušeném podlimitním řízení dle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v účinném znění,			
Název:	„PF/UPOL - projektová dokumentace vybraných místností budovy B“		
Zadavatel			
Název:	Univerzita Palackého v Olomouci		
Sídlo:	Křížkovského 511/8, 771 47 Olomouc		
Osoba oprávněná jednat jménem Zadavatele:	prof. MUDr. Martin Procházka, Ph.D., rektor		
Dodavatel			
Název:	(doplň Dodavatel)		
Sídlo/místo podnikání:	(doplň Dodavatel)		
Tel.:	(doplň Dodavatel)		
E-mail:	(doplň Dodavatel)		
IČO:	(doplň Dodavatel)	DIČ:	(doplň Dodavatel)
Osoba oprávněná jednat za Dodavatele:	(doplň Dodavatel)		
Celková nabídková cena v Kč bez DPH			
(doplň Dodavatel)			
Osoba oprávněná jednat jménem či za Dodavatele			
Podpis oprávněné osoby jednat za Dodavatele	(doplň Dodavatel)		
Titul, jméno, příjmení	(doplň Dodavatel)		

Příloha č. 2 Dokumentace

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ DODAVATELE O SPLNĚNÍ KVALIFIKACE A ÚDAJE PRO HODNOCENÍ

pro účast v zadávacím řízení na veřejnou zakázku na služby zadávanou ve zjednodušeném podlimitním řízení dle § 53 Zákona s názvem:

„PF/UPOL - projektová dokumentace vybraných místností budovy B“

Já (my) níže podepsaný(i) čestně prohlašuji(eme), že Dodavatel **(doplň Dodavatel)**, se sídlem **(doplň Dodavatel)**, IČO: **(doplň Dodavatel)**:

1. splňuje **základní způsobilost**, a tedy je způsobilým Dodavatelem ve smyslu § 74 Zákona, tedy Dodavatelem, který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k Zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla Dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu ani není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla Dodavatele.

Je-li Dodavatelem právnícká osoba, musí podmínku podle odstavce písm. a) splňovat tato právnícká osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu.

Je-li členem statutárního orgánu Dodavatele právnícká osoba, musí podmínku podle odstavce písm. a) splňovat

- a) tato právnícká osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnícké osoby a
- c) osoba zastupující tuto právníckou osobu v statutárním orgánu Dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnícké osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) Zákona splňovat tato právnícká osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnícké osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) Zákona splňovat osoby uvedené v § 74 odst. 2 Zákona a vedoucí pobočky závodu.

2. splňuje **profesní způsobilost** v rozsahu:

- **podle § 77 odst. 1 Zákona – výpisu z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,

- **podle § 77 odst. 2 písm. a) Zákona - dokladu o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci, kdy oprávnění musí pokrývat celý předmět veřejné zakázky – předmět podnikání: „Projektová činnost ve výstavbě“.

- **podle § 77 odst. 2 písm. c) Zákona - dokladu osvědčující odbornou způsobilost** Dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění zakázky odborná způsobilost vyžadována podle jiných právních předpisů. Zadavatel požaduje, aby Dodavatel jako doklad prokazující jeho odbornou způsobilost předložil **osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů**, pro obor „Architektura“.

- **podle § 77 odst. 2 písm. c) Zákona - dokladu osvědčující odbornou způsobilost** Dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění zakázky odborná způsobilost vyžadována podle jiných právních předpisů. Zadavatel požaduje, aby Dodavatel jako doklad prokazující jeho odbornou způsobilost předložil osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, pro obor „Technika prostředí staveb“.

3. Splňuje **technickou kvalifikaci**, kterou Zadavatel požadoval v zadávací dokumentaci **dle § 79 odst. 2 písm. b) Zákona - seznam významných služeb** poskytnutých Dodavatelem **za poslední 3 roky** před zahájením zadávacího řízení **včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele:**

Název a popis poskytnuté služby	Termín realizace	Náklady	Objednatel/kontaktní osoba
(doplň Dodavatel)	(doplň Dodavatel)	(doplň Dodavatel)	(doplň Dodavatel)

4. splňuje **technickou kvalifikaci**, kterou Zadavatel požadoval v zadávací dokumentaci **dle § 79 odst. 2 písm. d) Zákona - osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci** vztahující se k službám, které jsou předmětem této veřejné zakázky:

Osvědčení o autorizaci architekta pro obor architektura

Jméno a příjmení: **(doplň Dodavatel)**,

Autorizace č.: **(doplň Dodavatel)**,

Vztah k Dodavateli (zaměstnanec / poddodavatel): **(doplň Dodavatel)**,

Dodavatel předloží doklad osvědčující odbornou způsobilost dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů.

Tato osoba se bude skutečně podílet na realizaci této veřejné zakázky, kdy bude vykonávat funkci architekta při realizaci veřejné zakázky.

Referenční zakázky určené pro hodnocení dle čl. 11 odst. 11.2 bodu 1 Dokumentace:

Zakázka č. 1	
Objednatel	(doplň Dodavatel)
Název projektu interiéru	(doplň Dodavatel)
Popis zakázky (podrobný pro ověření požadavku Zadavatele - apod.)	(doplň Dodavatel)
Zapojení architekta, jehož zkušenosti jsou hodnoceny	(doplň Dodavatel)
Datum odevzdání projektu interiéru	(doplň Dodavatel)
Místo realizace	(doplň Dodavatel)
Splňuje podmínku „místnost pro shromažďování alespoň 200 sedících osob ve veřejně přístupné budova občanské vybavenosti“ (ANO x NE)	(doplň Dodavatel)
Splňuje podmínku „místnost pro výuku nebo samostatné studium ve veřejně přístupné budově občanské vybavenosti“ (ANO x NE)	(doplň Dodavatel)
Cena projektu interiéru v Kč bez DPH	(doplň Dodavatel)
Kontaktní osoba objednatele (jméno a příjmení, kontakt)	(doplň Dodavatel)

(Pozn.: Dodavatel může doplnit v případě potřeby i další řádky a tabulky.)

Referenční zakázky určené pro hodnocení dle čl. 11 odst. 11.2 bodu 2 Dokumentace:

Zakázka č. 1	
Objednatel	(doplň Dodavatel)
Název projektu interiéru	(doplň Dodavatel)
Popis zakázky (podrobný pro ověření požadavku Zadavatele - apod.)	(doplň Dodavatel)
Zapojení architekta, jehož zkušenosti jsou hodnoceny	(doplň Dodavatel)
Datum odevzdání projektu interiéru	(doplň Dodavatel)
Místo realizace	(doplň Dodavatel)
Splňuje podmínku „místnost pro shromažďování alespoň 200 sedících osob ve veřejně přístupné budova občanské vybavenosti“ (ANO x NE)	(doplň Dodavatel)

Splňuje podmínku „místnost pro výuku nebo samostatné studium ve veřejně přístupné budově občanské vybavenosti“ (ANO x NE)	(doplň Dodavatel)
Cena projektu interiéru v Kč bez DPH	(doplň Dodavatel)
Kontaktní osoba objednatele (jméno a příjmení, kontakt)	(doplň Dodavatel)

(Pozn.: Dodavatel může doplnit v případě potřeby i další řádky a tabulky.)

5. Prohlášení k prokázání o neexistenci střetu zájmů:

Dodavatel tímto prohlašuje neexistenci střetu zájmů, a to vzhledem jak k:

- a) dikci dle zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, v účinném znění, tj. Dodavatel prohlašuje, že on sám ani dodavatel, se kterým případně podává společnou nabídku, není dodavatelem dle dikce § 4b¹ tohoto zákona, tak k
- b) dikci ve smyslu ustanovení § 44 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v účinném znění, tedy potvrzuje, že se na zpracování jeho nabídky nepodílel zaměstnanec Zadavatele či člen statutárního orgánu Zadavatele, statutární orgán Zadavatele, člen řídicího orgánu Zadavatele, člen realizačního týmu projektu či osoba, která se na základě smluvního vztahu podílela na zadání předmětné zakázky.

6. Prohlášení ve vztahu k SITUACI OHLEDNĚ SANKCÍ PŘIJATÝCH EU VŮČI RUSKU A BĚLORUSKU (např. nařízení Rady č. 269/2014 či 208/2014 či 765/2006):

Dodavatel prohlašuje, že on sám ani dodavatel, se kterým případně podává společnou nabídku, není osobou, subjektem či orgánem uvedeným na sankčním seznamu EU v přílohách těchto nařízení ani není jinak sankcionovanou osobou.

Dodavatel dále prohlašuje, že se na nabízené plnění nevztahují sankce EU.

Podpisem tohoto prohlášení Dodavatel potvrzuje pravdivost a správnost veškerých údajů uvedených v tomto čestném prohlášení v plném rozsahu.

V **(doplň Dodavatel)** dne **(doplň Dodavatel)**

(doplň Dodavatel)

podpis oprávněné osoby za Dodavatele

(doplň Dodavatel)

¹ Obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář (tj. člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády) nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, se nesmí účastnit zadávacích řízení podle zákona upravujícího zadávání veřejných zakázek jako účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci. (Zadavatel je povinen takovou obchodní společnost vyloučit ze zadávacího řízení.)