



VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU ZADÁVANOU V DYNAMICKÉM NÁKUPNÍM SYSTÉMU VČETNĚ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK

pro veřejnou zakázku na dodávky zadávanou v „Dynamický nákupní systém
počítačových sestav, monitorů a notebooků
pro Univerzitu Palackého v Olomouci (2022-2026)“ dle § 141 zákona č. 134/2016
Sb., o zadávání veřejných zakázek, v účinném znění (dále jen „Zákon“),
s názvem

„Počítačové sestavy, notebooky a monitory 2022-2026 - 41/2025“

Identifikační údaje zadavatele:

Univerzita Palackého v Olomouci
se sídlem: Křížkovského 511/8, 779 00 Olomouc
IČO: 619 89 592
DIČ: CZ 619 89 592
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s., pobočka Olomouc
Účet č.: 000019-1096330227/0100
Rektor: doc. JUDr. Michael Kohajda, Ph.D.

Kontaktní osoba ve věcech veřejné zakázky: Ing. Lucie Čtvrtlíková
tel.č.: +420 585 631 122, e-mail: lucie.ctvrtlikova@upol.cz

Profil zadavatele: <https://zakazky.upol.cz>

Odkaz na dynamický nákupní systém: <https://zakazky.upol.cz/dns00000029>

Odkaz na veřejnou zakázku na profilu zadavatele:

<https://zakazky.upol.cz/vz00005743>

(dále jen „Zadavatel“)

Tato zadávací dokumentace je soubor dokumentů, údajů, požadavků Zadavatele vymezujících druh a předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro vypracování a podání nabídek dodavatelů na veřejnou zakázku zadávanou podle § 141 Zákona v „Dynamický nákupní systém počítačových sestav, monitorů a notebooků pro Univerzitu Palackého v Olomouci (2022-2026)“ (dále jen „Zadávací dokumentace“), zavedeném v užším řízení podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v účinném znění, evidenční číslo ve VVZ: Z2022-007368.

Tato Zadávací dokumentace neslouží dodavatelům dosud nezařazeným do dynamického nákupního systému jako zadávací podmínky pro podání žádosti o účast; tyto je možné získat na adrese <https://zakazky.upol.cz/dns00000029>. Dodavatelé, kteří nepodali žádost o účast a nebyli zařazeni do dynamického nákupního systému, nemohou podat nabídku v této veřejné zakázce.

Práva, povinnosti či podmínky v této Zadávací dokumentaci neuvedené se řídí zejména Zákonem a jeho prováděcími předpisy.

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://zakazky.upol.cz>. Veškeré úkony mezi Zadavatelem a Dodavatelem ve smyslu ustanovení § 211 Zákona probíhají elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje.

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje včetně dynamického nákupního systému jsou dostupné na <https://zakazky.upol.cz>.

Provozovatele elektronického nástroje E-ZAK lze kontaktovat na e-mailu: podpora@qcm.cz.

1. Klasifikace předmětu veřejné zakázky, předpokládaná hodnota veřejné zakázky

1.1 Klasifikace předmětu veřejné zakázky na dodávky

kód CPV	Název
30213100-6	Přenosné počítače
30213000-5	Osobní počítač
30237000-9	Součásti, doplňky a příslušenství pro počítače
30231000-7	Počítačové monitory a konzoly
30213200-7	Tablety (PC)

1.2 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná celková hodnota veřejné zakázky na dodávky je **258 000,- Kč bez DPH**.

2. Vymezení předmětu veřejné zakázky a technické a obchodní podmínky

2.1 Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je dodávka kancelářského ICT vybavení, jejíž výčet včetně technické specifikace a požadovaného množství, je uveden v příloze č. 1A této Zadávací dokumentace, která tvoří současně tabulku pro vyplnění nabídkových cen jednotlivých položek a současně celé zakázky, přičemž v příloze č. 1B Zadávací dokumentace jsou uvedeny technické parametry požadavků Zadavatele uvedených v příloze č. 1A Zadávací dokumentace.

Dodavatel je povinen dodržet technické požadavky stanovené v příloze č. 1A a 1B této Zadávací dokumentace, pokud je nedodrží, bude takový dodavatel vyloučen.

Dodavatel je povinen ve své nabídce doložit přesné označení nabízených výrobků, včetně technických parametrů pro ověření splnění požadavků Zadavatele, dodavatel ocení všechny položky uvedené v příloze č. 1A Zadávací dokumentace, žádnou položku nesloučí ani nevynechá, žádná položka nebude naceněna „0“.

Zadavatel požaduje zařízení nové, nerepasované.

Zadavatel dále stanovuje pro dodávané notebooky a počítače tyto základní technické podmínky:

- Použitá CPU musí být x86 kompatibilní, s podporou 64-bit rozšíření a virtualizace.

- Jako výkonový parametr je zvolen CPU benchmark dle PassMark software. Výsledky tohoto benchmarku nesmí u nabízených typů procesorů být nižší, než minimální hodnoty uvedené v příloze č. 1B Zadávací dokumentace.
- Licence musí být technicky i právně způsobilé jako kvalifikované podkladové licence Windows pro rámcovou smlouvu Microsoft Campus and School Agreement a prováděcí smlouvu Enrollment for Education Solutions. Licence musí být kompatibilní s technologií hromadné aktivace za použití Key Management Services v prostředí Univerzity Palackého v Olomouci. Zadavatel požaduje dodání výpočetní techniky s operačním systémem MS WINDOWS, pokud není v Zadávací dokumentaci pro daný požadavek stanoveno jinak. Dodavatel ve své nabídce uvede operační systém, se kterým zařízení nabízí.
- Zadavatel požaduje jediné kontaktní místo pro nahlášení poruchy, na kterém je dodavatel povinen přijímat oznamování vad a volby nároků z vadného plnění v pracovní dny v době od 8-16 hod.
- Pro notebooky a počítače je prioritně požadován servis on-site (tj. na místě instalace). Požadovaný způsob servisu pro daný požadavek je vždy upřesněn v příloze č. 1B této Zadávací dokumentace.
- Požadovaná délka záruční doby je pro všechno požadované zboží uvedena v příloze č. 1B této Zadávací dokumentace.

2.2 Obchodní podmínky a vyhrazené změny závazku

Zadavatel jako součást této Zadávací dokumentace předkládá obchodní podmínky ve smyslu ust. § 28 odst. 1 písm. b) Zákona.

Obchodní podmínky stanovené Zadavatelem jsou pro dodavatele **závazné a nemohou být žádným způsobem měněny**. Obchodní podmínky tvoří přílohou č. 2 této Zadávací dokumentace.

Do obchodních podmínek (dle předlohy uvedené v příloze č. 2 této Zadávací dokumentace) dodavatel vyplní požadované informace, tj. identifikační údaje dodavatele, nabídkovou cenu, kontaktní místo a doplní k ní přílohu č. 1. Návrh kupní smlouvy, který bude součástí nabídky dodavatele, musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

Termín dodání:

Dodavatel je povinen dodat zboží nejpozději do:

- a) 20 kalendářních dnů ode dne nabytí účinnosti příslušné kupní smlouvy monitorů a počítačových sestav,
- b) 40 kalendářních dnů ode dne nabytí účinnosti příslušné kupní smlouvy u notebooků.

Zadavatel si vyhrazuje právo před uzavřením smlouvy nebo dodatkem po uzavření smlouvy vyloučit některé položky z předmětu plnění veřejné zakázky nebo omezit počet kusů v některých položkách předmětu plnění, a to především v případě, že nebude uvolněna platba poskytovatele prostředků (např. MŠMT) Zadavateli nebo Zadavatel nebude mít dostatek finančních prostředků. Nelze proto ze strany dodavatele v tomto případě uplatňovat nárok na náhradu újmy (majetkové i nemajetkové) vůči Zadavateli.

2.3 Technické a jiné požadavky Zadavatele

Dodavatel zajistí hot-line pro podporu dodaného hardware a OEM software; a to jak formou telefonní linky, tak přes internet, tato podpora bude poskytována v českém nebo slovenském jazyce.

Pro všechny nabízené položky předmětu veřejné zakázky musí být vystaveno prohlášení o shodě dle zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky, ve znění pozdějších předpisů a nařízení vlády č. 17/2003 Sb., kterým se stanoví technické požadavky

na elektrická zařízení nízkého napětí. Splnění této podmínky doloží dodavatel v nabídce kopií prohlášení o shodě nebo formou čestného prohlášení.

V případě, že Zadavatel nebude prvním nabyvatelem licence k software u dodávaného zboží (tzv. druhotná licence), je Dodavatel v nabídce povinen doložit legální nabytí takových licencí.

2.4 Odpovědné veřejné zadávání

a) Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací. Společensky odpovědné veřejné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zakázky zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí.

b) Aspekty společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek jsou zohledněny v obchodních a jiných smluvních podmínkách.

3. Místo plnění

Místem plnění je Univerzita Palackého v Olomouci, její jednotlivá odborná pracoviště jsou upřesněna v příloze č. 1 této Zadávací dokumentace.

4. Požadavky na zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci předmětu veřejné zakázky včetně nákladů souvisejících (poplatky, cla, vedlejší náklady apod.). Nabídková cena musí být stanovena i s přihlédnutím k vývoji cen v daném oboru včetně vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám až do doby dokončení předmětné veřejné zakázky.

Celková nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná. Dodavatel uvede celkovou nabídkovou cenu v Kč bez DPH.

Celková nabídková cena bude uvedena v návrhu smlouvy (příloha č. 2 Zadávací dokumentace). Dodavatel vyplní tabulku v příloze č. 1 této Zadávací dokumentace i s uvedením celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH.

V případě, že dojde k rozporu mezi nabídkovou cenou uvedenou v tabulce s kalkulací nabídkové ceny a nabídkovou cenou uvedenou v návrhu smlouvy, bude považována za nabídkovou cenu cena uvedená v návrhu smlouvy.

5. Hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek bude v souladu s § 114 odst. 1 Zákona provedeno podle jejich ekonomické výhodnosti. **Ekonomická výhodnost nabídek bude v souladu s § 114 odst. 2 Zákona hodnocena podle nejnížší nabídkové ceny.** Hodnocení bude provedeno podle absolutní výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH za celý předmět plnění veřejné zakázky. Nabídky budou seřazeny v pořadí od nejnížší po nejvyšší nabídkovou cenu. Nejlépe bude hodnocena nejnížší nabídková cena v Kč bez DPH.

6. Podání a otevírání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí v souladu s § 141 odst. 3 Zákona dne **01.10. 2025 v 09:00 hod.**

Nabídka bude podávána výhradně elektronicky dle § 213 Zákona, prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://zakazky.upol.cz/>.

Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu Zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá Zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel kontroluje při otevírání nabídek v elektronické podobě, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě a zda s ní nebylo před jejím otevřením manipulováno.

7. Postup při posuzování a hodnocení nabídek

Posouzení a hodnocení nabídek (prostřednictvím automatické metody hodnocení) provede Zadavatel. Zadavatel nebude ustanovovat komisi pro posouzení a hodnocení nabídek.

Podané nabídky budou hodnoceny dle jejich ekonomické výhodnosti v níže uvedeném kritériu:

Kritérium	Váha kritéria
Nejnižší nabídková cena	100 %

Hodnocení bude provedeno podle absolutní výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH za celý předmět plnění veřejné zakázky. Nabídky budou seřazeny v pořadí od nejnižší po nejvyšší nabídkovou cenu. Nejlépe bude hodnocena nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH. Zadavatel posoudí nabídky z hlediska splnění zákonných požadavků a požadavků Zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách.

Dodavatele, jehož nabídka při posuzování nabídek nespĺnila výše uvedená hlediska, Zadavatel bezodkladně vyloučí. Vyloučení, včetně uvedení důvodů, Zadavatel vyloučeným dodavatelům bezodkladně oznámí prostřednictvím el. nástroje E-ZAK. Zadavatel oznámí výběr dodavatele s odůvodněním prostřednictvím el. nástroje E-ZAK všem dodavatelům zařazeným do dynamického nákupního systému, kteří podali nabídku.

8. Varianty nabídek

Zadavatel předem nepřipouští varianty nabídek.

9. Obsah a forma nabídky

Nabídka dodavatele bude obsahovat:

- návrh kupní smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele, doplněný o požadované údaje (příloha č. 2 této Zadávací dokumentace);
- doplněná kalkulace veřejné zakázky (příloha č. 1A této Zadávací dokumentace).

Nabídka bude podána písemně v elektronické podobě, v českém nebo slovenském jazyce (katalogové listy, technická specifikace nabízeného zboží, doložení hodnot nabízených procesorů a kopie prohlášení o shodě mohou být v anglickém jazyce).

10. Ostatní podmínky

10.1 Vysvětlení a doplnění nebo změna zadávací dokumentace

V případě nejasností v Zadávací dokumentaci jsou dodavatelé oprávněni po Zadavateli před uplynutím lhůty pro podání nabídek požadovat vysvětlení Zadávací dokumentace. Žádosti o vysvětlení Zadávací dokumentace jsou dodavatelé povinni podávat výhradně

elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, a to písemně v českém nebo slovenském jazyce. Zadavatel poskytne písemné vysvětlení zadávací dokumentace prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Zadavatel může zadávací dokumentaci před uplynutím lhůty pro podání nabídek vysvětlit i bez předchozí žádosti dodavatele, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může Zadavatel před uplynutím lhůty pro podání nabídek změnit nebo doplnit, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, Zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.

10.2. Zadavatel si vyhrazuje právo:

- zrušit tuto veřejnou zakázku přiměřeně dle ust. Zákona,
- ověřit si údaje uvedené v nabídce dodavatele,
- vyloučit dodavatele přiměřeně dle ust. Zákona.

10.2 Přílohy:

- příloha č. 1 – Technická specifikace a kalkulace nabídkové ceny (příloha č. 1A a 1B)
- příloha č. 2 – Obchodní podmínky

10.3 Ostatní podmínky:

- Dodavatelé nemají právo na náhradu nákladů spojených s účastí na veřejné zakázce.
- Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „GDPR“) účastníky zadávacího řízení o zpracování osobních údajů za účelem realizace zadávacího řízení dle Zákona. Zadavatel může v rámci realizace zadávacího řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad FO podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich

poddodavatelů, osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu dodavatele a skutečných majitelů dodavatele. Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci zadávacího řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy, zejména Zákona. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat jejich práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla Zadavatele.

V Olomouci dne

19. 09. 2025

UNIVERZITA PALACKÉHO V OLOMOUCI
rektor
Křížkovského 8, 771 47 Olomouc

.....
doc. JUDr. Michael Kohajda, Ph.D.
rektor UP v Olomouci