

Tento projekt je financován Evropskou unií v rámci Národního plánu obnovy.



Univerzita Palackého
v Olomouci

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

veřejné zakázky s názvem

„UPOL – Nákup 3ks elektromobilů kategorie N1“

Identifikace Veřejné zakázky

Druh Veřejné zakázky:	Dodávky
Druh zadávacího řízení:	Zjednodušené podlimitní řízení
Režim Veřejné zakázky:	Podlimitní
Odkaz na profil Zadavatele:	https://zakazky.upol.cz
Odkaz na Veřejnou zakázku:	https://zakazky.upol.cz/vz00005831

Identifikační údaje Zadavatele

Název:	Univerzita Palackého v Olomouci
Sídlo:	Křížkovského 511/8, 779 00 Olomouc
IČO:	619 89 592
DIČ:	CZ61989592
Zástupce:	doc. JUDr. Michael Kohajda, Ph.D., rektor

Kontaktní osoba Zadavatele

Jméno a příjmení:	Zbyněk Pochmon
Telefon:	+ 420 585 631 117
E-mail:	zbynek.pochmon@upol.cz

1. Předmět Veřejné zakázky a podmínky plnění

1.1. Předmět Veřejné zakázky

1. Předmětem Veřejné zakázky je dodávka 3ks elektromobilů kategorie N1. Veřejná zakázka je rozdělena na 3 části podle jejich uživatele na straně Zadavatele, kdy v rámci každé části bude dodán 1ks elektromobilu kategorie N1. Části Veřejné zakázky jsou následující:
 - a) Část 1: Elektromobil N1 – Rektorát,
 - b) Část 2: Elektromobil N1 – Pedagogická fakulta,
 - c) Část 3: Elektromobil N1 – Správa kolejí a menz.
2. Minimální požadavky na předmět Veřejné zakázky jsou vymezeny technickými, obchodními nebo jinými smluvními podmínkami, které jsou přílohou této Zadávací dokumentace. A to zejména Technickou specifikací a závazným Zněním smlouvy, přičemž Znění smlouvy je shodné pro všechny části Veřejné zakázky (pouze bude jako příloha uvedena správná verze Technické specifikace), Technická specifikace se v rámci jednotlivých částí Veřejné zakázky liší.
3. Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky činí **3 300 000,- Kč bez DPH**, předpokládaná hodnota každé části Veřejné zakázky činí 1 100 000,- Kč bez DPH.
4. Klasifikace předmětu Veřejné zakázky podle číselníku CPV:

Název	Kód CPV
Elektrická vozidla	34144900-7

1.2. Doba a místo plnění

1. Doba plnění je pro všechny části Veřejné zakázky stejná a vyplývá ze Znění smlouvy.
2. Místem plnění všech částí Veřejné zakázky je sídlo Zadavatele.
3. Zadavatel vzhledem k povaze předmětu Veřejné zakázky nebude pořádat prohlídku místa plnění.

1.3. Zásady odpovědného zadávání

1. Zadavatel má zájem zadat Veřejnou zakázku v souladu se zásadami odpovědného veřejného zadávání podle § 6 odst. 4 ZZVZ, a to s ohledem na vhodnost postupu určenou podle povahy a smyslu Veřejné zakázky.
2. Aspekty společensky odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací jsou zohledněny ve Znění smlouvy.

2. Kvalifikace

1. Kvalifikaci dodavatel prokazuje v souladu se ZZVZ a touto Zadávací dokumentací.
2. Dodavatel prokazuje **základní způsobilost** podle § 74 ZZVZ, a to čestným prohlášením.
3. Dodavatel prokazuje **profesní způsobilost** čestným prohlášením v rozsahu uvedeném ve Formuláři nabídky.
4. Dodavatel prokazuje **ekonomickou a technickou kvalifikaci** v rozsahu a způsobem uvedeným ve Formuláři nabídky, jsou-li v něm tyto požadavky obsaženy.
5. Rozsah prokázání základní způsobilosti je shodný pro všechny části Veřejné zakázky. Rozsah prokázání ostatních částí kvalifikace pro jednotlivé části Veřejné zakázky je uvedený ve Formuláři nabídky.
6. Zadavatel je oprávněn si v případě pochybností o prokázání základní či profesní způsobilosti čestným prohlášením vyžádat doklady, ke kterým se prokazovaná kvalifikace vztahuje. Vyjde-li najevo nepravdivost čestného prohlášení, je Zadavatel oprávněn takového dodavatele vyloučit ve smyslu § 48 odst. 2 písm. a) ZZVZ.
7. Dodavatel může prokázat kvalifikaci či její část také výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo certifikátem ze systému certifikovaných dodavatelů.
8. V případě částí kvalifikace, jejíž splnění se podle Zadávací dokumentace neproказuje čestným prohlášením, může dodavatel nahradit doklady o kvalifikaci písemným čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

3. Hodnocení nabídek

3.1. Hodnotící kritéria a způsob hodnocení nabídek

1. Nabídky budou ve všech částech Veřejné zakázky hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek bude ve všech částech Veřejné zakázky hodnocena podle **nejnižší celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH**.
2. Celkovou nabídkovou cenou se rozumí dodavatelem nabídnutá cena za splnění předmětu konkrétní části Veřejné zakázky. Dodavatel zpracuje celkovou nabídkovou cenu v souladu s dalším pod-článkem.
3. Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou v rámci každé části Veřejné zakázky bude nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou.

3.2. Zpracování nabídkové ceny

1. Dodavatel uvede celkovou nabídkovou cenu pro každou část Veřejné zakázky ve **Formuláři nabídky**.
2. Celková nabídková cena bude dodavatelem stanovena za celý předmět každé části Veřejné zakázky a musí zahrnovat cenu veškerých dodávek, prací a činností nezbytných pro její řádné a včasné splnění.

4. Zadávací lhůta a jistota

Zadavatel nestanoví zadávací lhůtu, ani nepožaduje poskytnutí jistoty.

5. Zpracování a podání nabídek

5.1. Požadavky na formu a obsah nabídek

1. Nabídky musí být zpracovány **v elektronické podobě**.
2. Nabídky musí být dále zpracovány v plném rozsahu v českém nebo slovenském jazyce. Je-li v Zadávací dokumentaci uveden požadavek na předložení technické specifikace nabízeného plnění, může být tato specifikace předložena v anglickém jazyce bez doplnění překladu.
3. Nabídka musí obsahovat následující dokumenty
 - a) **Formulář nabídky**;
Formulář nabídky musí být dodavatelem doplněn o požadované údaje. Účelem Formuláře nabídky je zjednodušení zpracování nabídky a posouzení splnění podmínek účasti i hodnocení. Dodavatel není oprávněn provádět ve Formuláři nabídky úpravy s výjimkou k tomu označených textových polí.
 - b) **Doklady o kvalifikaci dodavatele**;
Doklady o kvalifikaci dodavatele musí být předloženy v rozsahu a za podmínek stanovených touto Zadávací dokumentací a jejími přílohami, a to při zohlednění možnosti jejich nahrazení písemným čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.
 - c) **Ostatní dokumenty vyžadované touto Zadávací dokumentací nebo ZZVZ.**
4. Není-li v Zadávací dokumentaci uvedeno jinak, doporučuje Zadavatel předložení dokumentů v nabídce **ve formátu *.pdf**.

5.2. Způsob podání nabídek

1. Nabídky budou podány **prostřednictvím E-ZAK**.
2. Dodavatel může podat nabídku na všechny části Veřejné zakázky. Zadavatel neomezuje počet částí Veřejné zakázky, které lze zadat jednomu dodavateli.
3. Lhůta pro podání nabídek je uvedena na profilu Zadavatele. Zadavatel doporučuje sledovat tento profil z důvodu možné změny lhůty pro podání nabídek.
4. Zadavatel upozorňuje, že dokumenty předložené v nabídce nemusí být ve smyslu § 211 odst. 7 ZZVZ podepsány osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Budou-li však podepsány osobou,

jejíž oprávnění k jednání za dodavatele nevyplyvá z veřejného rejstříku, je dodavatel povinen v nabídce předložit zplnomocnění takové osoby k jednání za dodavatele.

5. Otevírání nabídek je neveřejné.
6. Varianty nabídek nejsou přípustné.

6. Další informace a výhrady Zadavatele

6.1. Další informace k průběhu zadávacího řízení

1. Veřejná zakázka je zadávána prostřednictvím E-ZAK. Pro plné využití všech možností E-ZAK je nutné provést a dokončit registraci dodavatele a jeho ověření.
2. Podrobné informace k používání E-ZAK jsou dostupné na odkazu na profil Zadavatele uvedeném na titulní straně Zadávací dokumentace.
3. Jazykem zadávacího řízení je český jazyk, není-li v Zadávací dokumentaci stanoveno jinak. Zadavatel akceptuje komunikaci dodavatele i ve slovenštině.
4. Dodavatel v nabídce nepředkládá návrh smlouvy na její plnění. Součástí nabídky však bude čestné prohlášení dodavatele o akceptaci závazných obchodních podmínek Veřejné zakázky, které jsou stanoveny zněním Smlouvy.
5. Zadavatel se zavazuje zpracovávat osobní údaje v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů).
6. Nestanoví-li Zadavatel v průběhu zadávacího řízení jinak, bude smlouva s vybraným dodavatelem uzavřena formou elektronického dokumentu ve formátu *.pdf. Smlouva bude podepsána oprávněnými osobami za Zadavatele a vybraného dodavatele elektronickými podpisy založenými na kvalifikovaném certifikátu.
7. Veřejná zakázka je spolufinancována Evropskou unií v rámci Národního plánu obnovy, a to z rozpočtu SFŽP ČR v rámci programu Národní program Životní prostředí – Národní plán obnovy.

6.2. Výhrady Zadavatele

1. Stanoví-li Zadávací dokumentace nebo její přílohy technické podmínky prostřednictvím přímého nebo nepřímého odkazu na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje Zadavatel u každého takového odkazu nabídnout rovnocenné řešení. Uvádí-li zadávací podmínky odkazy na normy nebo technické dokumenty podle § 90 odst. 1 a 2 ZZVZ, umožňuje Zadavatel u každého takového odkazu nabídnout rovnocenné řešení.
2. Zadavatel ve smyslu § 103 odst. 1 písm. f) ZZVZ požaduje, aby v případě společné účasti nesli všichni dodavatelé společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění Veřejné zakázky.
3. Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení Veřejné zakázky.
4. Zadavatel není povinen přihlížet k údajům a dokumentům, které dodavatel předložil v nabídce nad rámec povinností stanovených Zadávací dokumentací.
5. Zadavatel je oprávněn uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele na profilu Zadavatele.

6.3. Prohlášení dodavatele

1. Zadavatel požaduje po dodavateli předložení čestného prohlášení
 - a) k zadávacím podmínkám Veřejné zakázky a způsobu jejího zadání,
 - b) o akceptaci závazných obchodních podmínek Veřejné zakázky,
 - c) k odpovědnému plnění Veřejné zakázky,
 - d) o střetu zájmů ve smyslu dotačních pravidel,
 - e) o střetu zájmů ve smyslu § 4b ZOSZ,
 - f) k mezinárodním sankcím za účelem naplnění § 48a odst. 1 ZZVZ.

2. Rozsah čestných prohlášení je stanoven ve Formuláři nabídky.

7. Přílohy

Nedílnou součástí této Zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

Příloha č. 1: Seznam použitých zkratek

Příloha č. 2: Formulář nabídky

Příloha č. 3: Znění smlouvy

V Olomouci

.....
doc. JUDr. Michael Kohajda, Ph.D.
rektor

Příloha č. 1: Seznam použitých zkratk

V Zadávací dokumentaci a jejích přílohách, s výjimkou Znění smlouvy, se rozumí:

E-ZAK	Elektronický nástroj E-ZAK dostupný na odkazu na profil Zadavatele uvedeném na titulní straně Zadávací dokumentace
Formulářem nabídky	Formulář nabídky k Veřejné zakázce, který je přílohou Zadávací dokumentace
OR	Obchodní rejstřík
SFŽP ČR	Státní fond životního prostředí ČR
Technickou specifikací	Technická specifikace předmětu Veřejné zakázky obsahující požadavky Zadavatele na jeho garantované technické parametry, která je součástí Formuláře nabídky
Veřejnou zakázkou	Veřejná zakázka s názvem a předmětem uvedeným v Zadávací dokumentaci
Zadávací dokumentací	Výzva k podání nabídek a zadávací dokumentace Veřejné zakázky a její přílohy
Zadavatelem	Univerzita Palackého v Olomouci
Zněním smlouvy	Znění smlouvy na plnění Veřejné zakázky, které je přílohou Zadávací dokumentace
ZOSZ	Zákon č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů
ZZVZ	Zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů