



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

veřejné zakázky s názvem

„LF/UPOL – Úprava Ústavu klinické a molekulární patologie LF“

Identifikace Veřejné zakázky

Druh Veřejné zakázky:	Stavební práce
Režim Veřejné zakázky:	Nadlimitní
Druh zadávacího řízení:	Otevřené řízení
Odkaz na profil Zadavatele:	https://zakazky.upol.cz
Odkaz na Veřejnou zakázku:	https://zakazky.upol.cz/vz00005904

Identifikační údaje Zadavatele

Název:	Univerzita Palackého v Olomouci
Sídlo:	Křížkovského 511/8, 779 00 Olomouc
IČO:	619 89 592
DIČ:	CZ61989592
Zástupce:	doc. JUDr. Michael Kohajda, Ph.D., rektor

Kontaktní osoba Zadavatele

Jméno a příjmení:	Bc. Zdeněk Bartl
Telefon:	+ 420 585 631 122
E-mail:	zdenek.bartl@upol.cz

1. Předmět Veřejné zakázky a podmínky plnění

1.1. Předmět Veřejné zakázky

1. Předmětem Veřejné zakázky je Jedná se o stavební úpravy uvnitř dispozice 2.NP Ústavu klinické a molekulární patologie ve stávajícím objektu Lékařské fakulty Univerzity Palackého v Olomouci. Podrobně je předmět Veřejné zakázky popsán v Projektové dokumentaci (Příloha č. 4 Zadávací dokumentace).
2. Podrobné požadavky na předmět Veřejné zakázky jsou vymezeny technickými, obchodními nebo jinými smluvními podmínkami, které jsou přílohou této Zadávací dokumentace. A to zejména Projektovou dokumentací, Soupisem prací a závazným Zněním smlouvy.
3. Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky činí **1 853 000,00 Kč bez DPH**.
4. Klasifikace předmětu Veřejné zakázky podle číselníku CPV:

Název	Kód CPV
Stavební práce	45000000-7
Rekonstrukce budov	45454100-5

1.2. Doba a místo plnění

1. Doba plnění Veřejné zakázky vyplývá ze Znění smlouvy.
2. Místem plnění Veřejné zakázky je 2.NP Ústavu patologie v objektu Lékařské fakulty Univerzity Palackého v Olomouci, ulice Hněvotínská, katastrální území Nová Ulice, parcelní číslo 1218/1.
3. Prohlídka místa plnění Veřejné zakázky se uskuteční **5. 5. 2026** od **13:30** hodin. Setkání účastníků prohlídky bude 5 minut před jejím zahájením, a to na recepci Dostavby TÚ LF, ulice Hněvotínská.

1.3. Zásady odpovědného zadávání

1. Zadavatel má zájem zadat Veřejnou zakázku v souladu se zásadami odpovědného veřejného zadávání podle § 6 odst. 4 ZZVZ, a to s ohledem na vhodnost postupu určenou podle povahy a smyslu Veřejné zakázky.
2. Aspekty společensky odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací jsou zohledněny ve Znění smlouvy a v Projektové dokumentaci.

2. Kvalifikace

1. Kvalifikaci dodavatel prokazuje v souladu se ZZVZ a touto Zadávací dokumentací.
2. Dodavatel prokazuje **základní způsobilost** podle § 74 ZZVZ doklady podle § 75 odst. 1 písm. a) až f) ZZVZ. Doklady prokazující splnění kritérií základní způsobilosti nesmí být starší 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.
3. Dodavatel prokazuje **profesní způsobilost** v rozsahu a způsobem uvedeným ve Formuláři nabídky.
4. Dodavatel prokazuje **ekonomickou a technickou kvalifikaci** v rozsahu a způsobem uvedeným ve Formuláři nabídky, jsou-li v něm tyto požadavky obsaženy.
5. Dodavatel může prokázat kvalifikaci či její část také výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo certifikátem ze systému certifikovaných dodavatelů.
6. Možnost nahrazení konkrétních dokladů o kvalifikaci dodavatele písemným čestným prohlášením vyplývá z Formuláře nabídky. Dodavatel je vždy oprávněn nahradit doklady o kvalifikaci jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

3. Hodnocení nabídek

3.1. Hodnotící kritéria a způsob hodnocení nabídek

1. Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle **nejnižší celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH**.

2. Celkovou nabídkovou cenou se rozumí dodavatelem nabídnutá cena za splnění předmětu Veřejné zakázky. Dodavatel zpracuje celkovou nabídkovou cenu v souladu s dalším podčlánkem.
3. Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou bude nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou.

3.2. Zpracování nabídkové ceny

1. Dodavatel uvede celkovou nabídkovou cenu v **Soupisu prací**.
2. Celková nabídková cena bude dodavatelem stanovena za celý předmět Veřejné zakázky a musí zahrnovat cenu veškerých dodávek, prací a činností nezbytných pro její řádné a včasné splnění. Součástí celkové nabídkové ceny tak musí být mimo jiné veškeré stavební, technologické a projektové práce, činnosti, dodávky, pomocné konstrukce, vedlejší náklady, rizika, zisk, inženýrská činnost apod.
3. Dodavatel určí celkovou nabídkovou cenu úplným oceněním Soupisu prací. Dodavatel nesmí vynechat ocenění žádné z položek Soupisu prací, žádnou položku nesmí ocenit nulovou hodnotou, ani nesmí provádět žádné úpravy Soupisu prací s výjimkou ocenění všech položek.

4. Zadávací lhůta a jistota

Zadavatel nestanoví zadávací lhůtu, ani nepožaduje poskytnutí jistoty.

5. Zpracování a podání nabídek

5.1. Požadavky na formu a obsah nabídek

1. Nabídky musí být zpracovány v **elektronické podobě**.
2. Nabídky musí být dále zpracovány v plném rozsahu v českém nebo slovenském jazyce. Je-li v Zadávací dokumentaci uveden požadavek na předložení technické specifikace nabízeného plnění, může být tato specifikace předložena v anglickém jazyce bez doplnění překladu.
3. Nabídka musí obsahovat následující dokumenty:
 - a) **Formulář nabídky;**

Formulář nabídky musí být dodavatelem doplněn o požadované údaje. Účelem Formuláře nabídky je zjednodušení zpracování nabídky a posouzení splnění podmínek účasti i hodnocení. Dodavatel není oprávněn provádět ve Formuláři nabídky úpravy s výjimkou k tomu označených textových polí.
 - b) **Doklady o kvalifikaci dodavatele;**

Doklady o kvalifikaci dodavatele musí být předloženy v rozsahu a za podmínek stanovených touto Zadávací dokumentací a jejími přílohami, a to při zohlednění možnosti jejich nahrazení písemným čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.
 - c) **Oceněný Soupis prací;**

Soupis prací musí být dodavatelem oceněný v souladu s touto Zadávací dokumentací a předložený **ve formátu *.xls nebo *.xlsx**.
 - d) **Ostatní dokumenty vyžadované touto Zadávací dokumentací nebo ZZVZ.**
4. Není-li v Zadávací dokumentaci uvedeno jinak, doporučuje Zadavatel předložení dokumentů v nabídce **ve formátu *.pdf**.

5.2. Způsob podání nabídek

1. Nabídky budou podány **prostřednictvím E-ZAK**.
2. Lhůta pro podání nabídek je uvedena na profilu Zadavatele. Zadavatel doporučuje sledovat tento profil z důvodu možné změny lhůty pro podání nabídek.
3. Zadavatel upozorňuje, že dokumenty předložené v nabídce nemusí být ve smyslu § 211 odst. 7 ZZVZ podepsány osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Budou-li však podepsány osobou, jejíž oprávnění k jednání za dodavatele nevyplývá z veřejného rejstříku, je dodavatel povinen v nabídce předložit zplnomocnění takové osoby k jednání za dodavatele.

4. Otevírání nabídek je neveřejné.
5. Varianty nabídek nejsou přípustné.

6. Další informace a výhrady Zadavatele

6.1. Další informace k průběhu zadávacího řízení

1. Veřejná zakázka je zadávána prostřednictvím E-ZAK. Pro plné využití všech možností E-ZAK je nutné provést a dokončit registraci dodavatele a jeho ověření.
2. Podrobné informace k používání E-ZAK jsou dostupné na odkazu na profil Zadavatele uvedeném na titulní straně Zadávací dokumentace.
3. Zadávací dokumentace je dostupná na odkazu na Veřejnou zakázku uvedeném na titulní straně Zadávací dokumentace.
4. Jazykem zadávacího řízení je český jazyk, není-li v Zadávací dokumentaci stanoveno jinak. Zadavatel akceptuje komunikaci dodavatele i ve slovenštině.
5. Dodavatel v nabídce nepředkládá návrh smlouvy na její plnění. Součástí nabídky však bude čestné prohlášení dodavatele o akceptaci závazných obchodních podmínek Veřejné zakázky, které jsou stanoveny zněním Smlouvy.
6. Zadavatel se zavazuje zpracovávat osobní údaje v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů).
7. Nestanoví-li Zadavatel v průběhu zadávacího řízení jinak, bude smlouva s vybraným dodavatelem uzavřena formou elektronického dokumentu ve formátu *.pdf. Smlouva bude podepsána oprávněnými osobami za Zadavatele a vybraného dodavatele elektronickými podpisy založenými na kvalifikovaném certifikátu.

6.2. Výhrady Zadavatele

1. Stanoví-li Zadávací dokumentace nebo její přílohy technické podmínky prostřednictvím přímého nebo nepřímého odkazu na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje Zadavatel u každého takového odkazu nabídnout rovnocenné řešení. Uvádí-li zadávací podmínky odkazy na normy nebo technické dokumenty podle § 90 odst. 1 a 2 ZZVZ, umožňuje Zadavatel u každého takového odkazu nabídnout rovnocenné řešení.
2. Zadavatel ve smyslu § 103 odst. 1 písm. f) ZZVZ požaduje, aby v případě společné účasti nesli všichni dodavatelé společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění Veřejné zakázky.
3. Zadavatel v souladu s § 104 písm. a) ZZVZ požaduje, aby vybraný dodavatel předložil před podpisem smlouvy na základě výzvy Zadavatele podle § 122 odst. 3 písm. b) ZZVZ kopii pojistné smlouvy splňující podmínky Znění smlouvy.
4. Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení Veřejné zakázky.
5. Zadavatel není povinen přihlížet k údajům a dokumentům, které dodavatel předložil v nabídce nad rámec povinností stanovených Zadávací dokumentací.

6.3. Prohlášení dodavatele

1. Zadavatel požaduje po dodavateli předložení čestného prohlášení
 - a) k zadávacím podmínkám Veřejné zakázky a způsobu jejího zadání,
 - b) o akceptaci závazných obchodních podmínek Veřejné zakázky,
 - c) k odpovědnému plnění Veřejné zakázky,
 - d) o střetu zájmů,
 - e) o střetu zájmů ve smyslu § 4b ZOSZ,
 - f) k mezinárodním sankcím za účelem naplnění § 48a odst. 1 ZZVZ.
2. Rozsah čestných prohlášení je stanoven ve Formuláři nabídky.

7. Přílohy

Nedílnou součástí této Zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

- Příloha č. 1:** Seznam použitých zkratk
- Příloha č. 2:** Formulář nabídky
- Příloha č. 3:** Znění smlouvy
- Příloha č. 4:** Projektová dokumentace
- Příloha č. 5:** Soupis prací, dodávek a služeb s položkovým rozpočtem

V Olomouci

.....
doc. JUDr. Michael Kohajda, Ph.D.
rektor

Příloha č. 1: Seznam použitých zkratk

V Zadávací dokumentaci a jejích přílohách, s výjimkou Znění smlouvy, se rozumí:

DPH	Daň z přidané hodnoty
E-ZAK	Elektronický nástroj E-ZAK dostupný na odkazu na profil Zadavatele uvedeném na titulní straně Zadávací dokumentace
Formulářem nabídky	Formulář nabídky k Veřejné zakázce, který je přílohou Zadávací dokumentace
Kč	Koruna česká
OR	Obchodní rejstřík
Projektovou dokumentací	Projektová dokumentace vypracovaná Hexaplan International spol. s r.o., se sídlem Jílkova 1537/124, 615 00 Brno, IČO 60745665, označenou jako „Dispoziční úprava 2.NP Ústavu patologie UPOL LF, Ul. Hněvotínská, Olomouc. Projektová dokumentace je přílohou Zadávací dokumentace
Soupisem prací s položkovým rozpočtem	Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr pro Veřejnou zakázku, který je přílohou Zadávací dokumentace
Veřejnou zakázkou	Veřejná zakázka s názvem a předmětem uvedeným v Zadávací dokumentaci
Zadávací dokumentací	Zadávací dokumentace Veřejné zakázky a její přílohy
Zadavatelem	Univerzita Palackého v Olomouci
Zněním smlouvy	Znění smlouvy na plnění Veřejné zakázky, které je přílohou Zadávací dokumentace
ZOSZ	Zákon č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů
ZZVZ	Zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů