Univerzita Palackého v Olomouci

Genius loci...

# ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

**veřejné zakázky s názvem**

# „PF/UPOL - Revitalizace vybraných částí budovy B (projektová dokumentace)“

## Identifikace Veřejné zakázky

| | |
|---|---|
| Druh Veřejné zakázky: | Služby |
| Režim Veřejné zakázky: | Nadlimitní |
| Druh zadávacího řízení: | Otevřené řízení |
| Odkaz na profil Zadavatele: | https://zakazky.upol.cz |
| Odkaz na Veřejnou zakázku: | https://zakazky.upol.cz/vz00006028 |

## Identifikační údaje Zadavatele

| | |
|---|---|
| Název: | Univerzita Palackého v Olomouci |
| Sídlo: | Křížkovského 511/8, 779 00 Olomouc |
| IČO: | 619 89 592 |
| DIČ: | CZ61989592 |
| Zástupce: | doc. JUDr. Michael Kohajda, Ph.D., rektor |

## Kontaktní osoba Zadavatele

| | |
|---|---|
| Jméno a příjmení: | Mgr. Petra Vopálková |
| Telefon: | +420 585 631 118 |
| E-mail: | petra.vopalkova@upol.cz |

## 1. Předmět Veřejné zakázky a podmínky plnění

### 1.1. Předmět Veřejné zakázky

1. Předmětem Veřejné zakázky je vypracování projektové dokumentace pro revitalizaci vybraných částí budovy B Právnické fakulty Univerzity Palackého v Olomouci, a to ve stupni dokumentace pro povolení záměru a následně dokumentace pro provádění stavby. Projektová dokumentace bude rozdělena podle předpokládaných etap realizace. Součástí bude i samostatná dokumentace interiérového vybavení.
2. Podrobné požadavky na předmět Veřejné zakázky jsou vymezeny technickými, obchodními nebo jinými smluvními podmínkami, které jsou přílohou této Zadávací dokumentace. A to zejména Podkladovou dokumentací a závazným Zněním smlouvy.
3. Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky činí **4 000 000,- Kč bez DPH**.
4. Klasifikace předmětu Veřejné zakázky podle číselníku CPV:

| Název | Kód CPV |
|---|---|
| Architektonické služby pro budovy | 71221000-3 |
| Příprava návrhů a projektů, odhad nákladů | 71242000-6 |

### 1.2. Doba a místo plnění

1. Doba plnění Veřejné zakázky vyplývá ze Znění smlouvy.
2. Místo plnění Veřejné zakázky vyplývá ze Znění smlouvy.
3. Prohlídka místa plnění Veřejné zakázky se uskuteční **16.09.2026** od **09:00** hodin. Setkání účastníků prohlídky bude 10 minut před jejím zahájením, a to před vrátnicí na Budově B Právnické fakulty Univerzity Palackého v Olomouci, na adrese 17. listopadu 8, 779 00 Olomouc.

### 1.3. Zásady odpovědného zadávání

1. Zadavatel má zájem zadat Veřejnou zakázku v souladu se zásadami odpovědného veřejného zadávání podle § 6 odst. 4 ZZVZ, a to s ohledem na vhodnost postupu určenou podle povahy a smyslu Veřejné zakázky.
2. Aspekty společensky odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací jsou zohledněny ve Znění smlouvy a v Podkladové dokumentaci.

## 2. Kvalifikace

1. Kvalifikaci dodavatel prokazuje v souladu se ZZVZ a touto Zadávací dokumentací.
2. Dodavatel prokazuje **základní způsobilost** podle § 74 ZZVZ doklady podle § 75 odst. 1 písm. a) až f) ZZVZ. Doklady prokazující splnění kritérií základní způsobilosti nesmí být starší 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.
3. Dodavatel prokazuje **profesní způsobilost** v rozsahu a způsobem uvedeným ve Formuláři nabídky.
4. Dodavatel prokazuje **ekonomickou a technickou kvalifikaci** v rozsahu a způsobem uvedeným ve Formuláři nabídky, jsou-li v něm tyto požadavky obsaženy.
5. Dodavatel může prokázat kvalifikaci či její část také výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo certifikátem ze systému certifikovaných dodavatelů.
6. Možnost nahrazení konkrétních dokladů o kvalifikaci dodavatele písemným čestným prohlášením vyplývá z Formuláře nabídky. Dodavatel je vždy oprávněn nahradit doklady o kvalifikaci jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

## 3. Hodnocení nabídek

### 3.1. Hodnotící kritéria a způsob hodnocení nabídek

1. Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Pro zadání Veřejné zakázky Zadavatel stanovil tato dílčí hodnotící kritéria:

   a) **Výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH** **80 %**

**b) Kvalita realizačního týmu dodavatele 20 %**

2. **Celkovou nabídkovou cenou** se rozumí dodavatelem nabídnutá cena za splnění předmětu Veřejné zakázky. Dodavatel zpracuje celkovou nabídkovou cenu v souladu s dalším pod-článkem. V tomto kritériu se vyhodnotí výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH stanovené v souladu s podmínkami této Zadávací dokumentace, a to směrem od nejnižší hodnoty k nejvyšší hodnotě. Každá hodnocená nabídka získá v tomto kritériu bodovou hodnotu, která bude určena na základě níže uvedeného vzorce:

   *Počet bodů = (výše nejnižší celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH / výše hodnocené celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH) * 100*

   Takto získaný počet bodů bude vynásoben koeficientem 0,80 a následně matematicky zaokrouhlen na dvě desetinná místa. V tomto dílčím hodnotícím kritériu tak lze získat **nejvýše 80 bodů** v celkovém hodnocení.

3. Zadavatel stanovil jako kritérium kvality **kvalitu realizačního týmu dodavatele**, a to zkušenosti osoby uvedené níže (nad rámec těch, které slouží k prokázání Zadavatelem stanovené technické kvalifikace), která se bude skutečně podílet na realizaci této Veřejné zakázky na pozici architekta.

   Dodavatel uvede požadované údaje pro hodnocení do Formuláře nabídky.

   **Architekt:**

   Předmětem hodnocení budou zkušenosti osoby, která bude v rámci realizačního týmu dodavatele vykonávat funkci architekta při realizaci Veřejné zakázky, s projekčními pracemi, které byly dokončeny v posledních 6 letech před zahájením zadávacího řízení (přičemž doba výkonu autorského dozoru se do předkládané reference nezahrnuje), jejichž předmětem bylo vypracování projektové dokumentace pro stavební povolení nebo dokumentace pro povolení záměru a/nebo dokumentace pro provádění stavby, a to na pozici architekta, pro rekonstrukci nebo novostavbu objektu(ů)/staveb s investičními náklady takové stavby min. 100 mil. Kč bez DPH, spadajících do „SEKCE 1 – BUDOVY“ Klasifikace stavebních děl CZ-CC účinné od 01. 01. 2019.

   Zadavatel provede hodnocení v rámci tohoto hodnotícího kritéria na základě posouzení dodavatelem předložených údajů. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit předložené informace.

   Zadavatel nabídce přidělí počet bodů v závislosti na prokázaných zkušenostech architekta. Nebudou-li požadované údaje k prokázání zkušeností architekta ve Formuláři nabídky vyplněny nebo budou-li nepravdivé, bude za takovou zkušenost přiděleno v hodnocení 0 bodů.

   Zadavatel přidělí nabídce za každou zkušenost architekta 5 bodů. Maximální počet hodnocených zkušeností činí 4. Ke zkušenostem nad tuto hranici nebude přihlíženo.

   V tomto dílčím kritériu tak lze získat nejvýše 20 bodů v celkovém hodnocení.

4. Celkové hodnocení je součtem bodových hodnocení dílčích hodnotících kritérií. Výsledné pořadí bude stanoveno podle dosaženého počtu bodů – více bodů znamená lepší umístění nabídky. Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je ta, která získá nejvyšší celkový počet bodů.

5. V případě rovnosti celkového počtu bodů bude považována za ekonomicky výhodnější ta nabídka, která bude mít nižší celkovou nabídkovou cenu v Kč bez DPH.

## 3.2. Zpracování nabídkové ceny

1. Dodavatel uvede celkovou nabídkovou cenu ve **Formuláři nabídky**.

2. Celková nabídková cena bude dodavatelem stanovena za celý předmět Veřejné zakázky a musí zahrnovat cenu veškerých dodávek, prací a činností nezbytných pro její řádné a včasné splnění.

3. Jsou-li ve Formuláři nabídky uvedeny položky předmětu Veřejné zakázky (položkový rozpočet), bude celková nabídková cena určena součtem nabídkových cen těchto položek. V případě rozporu mezi součtem nabídkových cen položek předmětu Veřejné zakázky a celkovou nabídkovou cenou uvedenou dodavatelem ve Formuláři nabídky je rozhodná celková nabídková cena. Dodavatel je v takovém případě povinen upravit nabídkové ceny položek Veřejné zakázky tak, aby jejich součet odpovídal celkové nabídkové ceně.

## 4. Zadávací lhůta a jistota

Zadavatel nestanoví zadávací lhůtu, ani nepožaduje poskytnutí jistoty.

## 5. Zpracování a podání nabídek

### 5.1. Požadavky na formu a obsah nabídek

1. Nabídky musí být zpracovány **v elektronické podobě**.
2. Nabídky musí být dále zpracovány v plném rozsahu v českém nebo slovenském jazyce. Je-li v Zadávací dokumentaci uveden požadavek na předložení technické specifikace nabízeného plnění, může být tato specifikace předložena v anglickém jazyce bez doplnění překladu.
3. Nabídka musí obsahovat následující dokumenty:
   a) **Formulář nabídky**;

      Formulář nabídky musí být dodavatelem doplněn o požadované údaje. Účelem Formuláře nabídky je zjednodušení zpracování nabídky a posouzení splnění podmínek účasti i hodnocení. Dodavatel není oprávněn provádět ve Formuláři nabídky úpravy s výjimkou k tomu označených textových polí.

   b) **Doklady o kvalifikaci dodavatele**;

      Doklady o kvalifikaci dodavatele musí být předloženy v rozsahu a za podmínek stanovených touto Zadávací dokumentací a jejími přílohami, a to při zohlednění možnosti jejich nahrazení písemným čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

   c) **Ostatní dokumenty vyžadované touto Zadávací dokumentací nebo ZZVZ**.
4. Není-li v Zadávací dokumentaci uvedeno jinak, doporučuje Zadavatel předložení dokumentů v nabídce **ve formátu *.pdf**.

### 5.2. Způsob podání nabídek

1. Nabídky budou podány **prostřednictvím E-ZAK**.
2. Lhůta pro podání nabídek je uvedena na profilu Zadavatele. Zadavatel doporučuje sledovat tento profil z důvodu možné změny lhůty pro podání nabídek.
3. Zadavatel upozorňuje, že dokumenty předložené v nabídce nemusí být ve smyslu § 211 odst. 7 ZZVZ podepsány osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Budou-li však podepsány osobou, jejíž oprávnění k jednání za dodavatele nevyplývá z veřejného rejstříku, je dodavatel povinen v nabídce předložit zplnomocnění takové osoby k jednání za dodavatele.
4. Otevírání nabídek je neveřejné.
5. Varianty nabídek nejsou přípustné.

## 6. Další informace a výhrady Zadavatele

### 6.1. Další informace k průběhu zadávacího řízení

1. Veřejná zakázka je zadávána prostřednictvím E-ZAK. Pro plné využití všech možností E-ZAK je nutné provést a dokončit registraci dodavatele a jeho ověření.
2. Podrobné informace k používání E-ZAK jsou dostupné na odkazu na profil Zadavatele uvedeném na titulní straně Zadávací dokumentace.
3. Zadávací dokumentace je dostupná na odkazu na Veřejnou zakázku uvedeném na titulní straně Zadávací dokumentace.
4. Jazykem zadávacího řízení je český jazyk, není-li v Zadávací dokumentaci stanoveno jinak. Zadavatel akceptuje komunikaci dodavatele i ve slovenštině.
5. Dodavatel v nabídce nepředkládá návrh smlouvy na její plnění. Součástí nabídky však bude čestné prohlášení dodavatele o akceptaci závazných obchodních podmínek Veřejné zakázky, které jsou stanoveny zněním Smlouvy.

6. Zadavatel se zavazuje zpracovávat osobní údaje v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů).

7. Nestanoví-li Zadavatel v průběhu zadávacího řízení jinak, bude smlouva s vybraným dodavatelem uzavřena formou elektronického dokumentu ve formátu *.pdf. Smlouva bude podepsána oprávněnými osobami za Zadavatele a vybraného dodavatele elektronickými podpisy založenými na kvalifikovaném certifikátu.

### 6.2. Výhrady Zadavatele

1. Stanoví-li Zadávací dokumentace nebo její přílohy technické podmínky prostřednictvím přímého nebo nepřímého odkazu na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užitné vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje Zadavatel u každého takového odkazu nabídnout rovnocenné řešení. Uvádí-li zadávací podmínky odkazy na normy nebo technické dokumenty podle § 90 odst. 1 a 2 ZZVZ, umožňuje Zadavatel u každého takového odkazu nabídnout rovnocenné řešení.

2. Zadavatel ve smyslu § 103 odst. 1 písm. f) ZZVZ požaduje, aby v případě společné účasti nesli všichni dodavatelé společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění Veřejné zakázky.

3. Zadavatel v souladu s § 104 písm. a) ZZVZ požaduje, aby vybraný dodavatel předložil před podpisem smlouvy na základě výzvy Zadavatele podle § 122 odst. 3 písm. b) ZZVZ kopii pojistné smlouvy splňující podmínky Znění smlouvy.

4. Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení Veřejné zakázky.

5. Zadavatel není povinen přihlížet k údajům a dokumentům, které dodavatel předložil v nabídce nad rámec povinností stanovených Zadávací dokumentací.

### 6.3. Prohlášení dodavatele

1. Zadavatel požaduje po dodavateli předložení čestného prohlášení

   a) k zadávacím podmínkám Veřejné zakázky a způsobu jejího zadání,
   b) o akceptaci závazných obchodních podmínek Veřejné zakázky,
   c) k odpovědnému plnění Veřejné zakázky,
   d) o střetu zájmů,
   e) o střetu zájmů ve smyslu § 4b ZOSZ,
   f) k mezinárodním sankcím za účelem naplnění § 48a odst. 1 ZZVZ.

2. Rozsah čestných prohlášení je stanoven ve Formuláři nabídky.

## 7. Přílohy

Nedílnou součástí této Zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

**Příloha č. 1:** Seznam použitých zkratek

**Příloha č. 2:** Formulář nabídky

**Příloha č. 3:** Znění smlouvy

**Příloha č. 4:** Podkladová dokumentace

V Olomouci

doc. JUDr. Michael Kohajda Ph.D.

Digitálně podepsal doc. JUDr. Michael Kohajda Ph.D.
Datum: 2026.09.02 09:21:41 +02'00'

.....

doc. JUDr. Michael Kohajda, Ph.D.

rektor

**Příloha č. 1: Seznam použitých zkratek**

V Zadávací dokumentaci a jejích přílohách, s výjimkou Znění smlouvy, se rozumí:

| | |
|---|---|
| **DPH** | Daň z přidané hodnoty |
| **E-ZAK** | Elektronický nástroj E-ZAK dostupný na odkazu na profil Zadavatele uvedeném na titulní straně Zadávací dokumentace |
| **Formulářem nabídky** | Formulář nabídky k Veřejné zakázce, který je přílohou Zadávací dokumentace |
| **Kč** | Koruna česká |
| **OR** | Obchodní rejstřík |
| **Podkladovou dokumentací** | Aktuální výkresová dokumentace předmětné budovy zpracovaná RV projekt s.r.o., Moskva 232, Rokytnice, 755 01 Vsetín, IČO 14133059, sloužící jako podklad pro provádění Díla<br>Podkladová dokumentace je přílohou Zadávací dokumentace |
| **Veřejnou zakázkou** | Veřejná zakázka s názvem a předmětem uvedeným v Zadávací dokumentaci |
| **Zadávací dokumentací** | Zadávací dokumentace Veřejné zakázky a její přílohy |
| **Zadavatelem** | Univerzita Palackého v Olomouci |
| **Zněním smlouvy** | Znění smlouvy na plnění Veřejné zakázky, které je přílohou Zadávací dokumentace |
| **ZOSZ** | Zákon č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů |
| **ZZVZ** | Zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů |