



UNIVERZITA PALACKÉHO V OLOMOUCI
REKTORÁT

Oddělení veřejných zakázek
Křížkovského 8
771 47 Olomouc

Tel. : +420 585 631 118
FAX : +420 585 631 012
E-mail : petra.jungova@upol.cz

Váš dopis/Ze dne

Naše značka
č.j. 55 /PJ/OVZ/2016

Vyřizuje/Linka
Jungová/1117

V Olomouci
24. 03. 2016

Věc: **Výzva k podání nabídky a k prokázání splnění kvalifikace v rámci zjednodušeného podlimitního řízení veřejné zakázky na služby podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen "zákon")**

Univerzita Palackého v Olomouci, zastoupená rektorem, prof. Mgr. Jaroslavem Millerem, M.A., Ph.D., Vás tímto v souladu s § 38 zákona vyzývá k podání nabídky a k prokázání splnění kvalifikace na podlimitní veřejnou zakázku na služby

Archiv UP v Olomouci - zpracování projektové dokumentace, vč. související inženýrské činnosti

V souladu s § 38 zákona stanovuji pro zpracování nabídky následující podmínky a požadavky:

1 Identifikační údaje zadavatele:

Univerzita Palackého v Olomouci
se sídlem: Křížkovského 8
771 47 Olomouc
IČO: 619 89 592 DIČ: CZ 619 89 592
Bankovní spojení: Komerční banka, pobočka Olomouc

Kontaktní osoba ve věcech veřejné zakázky: Mgr. Petra Jungová
tel.č.: +420 585 631 117, fax: 585 631 012, email: petra.jungova@upol.cz

Způsob zadání :

Profil zadavatele ve smyslu zákona:

zjednodušené podlimitní řízení
[https:// zakazky.upol.cz](https://zakazky.upol.cz)

2 Druh, předmět veřejné zakázky:

2.1 Klasifikace předmětu podlimitní veřejné zakázky

Název	kód CPV
Příprava návrhů a projektů, odhad nákladů	71242000-6
Technické projektování	71320000-7

2.2 Předmět plnění veřejné zakázky

1.1. Předmětem veřejné zakázky je:

- **zajištění podkladů pro projektování, vč. podrobného stavebně-technického průzkumu a hydrogeologického průzkumu,**
- **vypracování dokumentace pro územní souhlas (DUS) v rozsahu nezbytném pro vydání územního souhlasu,**
- **vypracování projektové dokumentace pro stavební povolení (DSP),**
- **výkon inženýrské činnosti pro zajištění územního souhlasu, pravomocného stavebního povolení a dalších rozhodnutí nutných pro provedení stavby,**

a to vše podle podmínek této dokumentace.

Podrobná specifikace a rozsah předmětu zakázky, který požaduje zadavatel zpracovat či zajistit a následně dodat je následující:

2.2.1 Zajištění potřebných podkladů pro projektování

Vybraný dodavatel zajistí porovnání předaných podkladů se skutečným stavem objektu a doměření stávajícího stavu tam, kde to bude nutné pro účely dalších projektových prací. Vybraný zhotovitel zajistí doměření polohopisu a výškopisu v potřebném rozsahu, upřesnění polohy stávajících inženýrských sítí a v případě nutnosti i provedením sond za účelem zjištění polohy sítí, skladby konstrukcí a podloží komunikací a tyto následně vyhodnotí. Rovněž zhotovitel zajistí podrobný stavebně-technický a hydrogeologický průzkum v nezbytně nutném rozsahu pro zpracování projektu a hydrogeologické posouzení osobou odborně způsobilou pro následné stavební povolení; to vše v rozsahu nezbytně nutném pro zpracování projektových dokumentací v souladu s touto dokumentací.

2.2.2 Vypracování projektové dokumentace pro územní souhlas (DUS)

Zpracování projektové dokumentace pro územní souhlas stavby „Archiv UP v Olomouci“ (dále jen „DUS“) v rozsahu platného a účinného zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), (dále jen „stavební zákon“) a v souladu s vyhláškou č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, v platném znění, se zpracováním všech změn vyžádaných objednatel a zapracováním případných připomínek a požadavků

dotčených orgánů státní správy a ostatních účastníků územního řízení vzešlých z projednání projektové dokumentace nebo v rámci územního řízení.

2.2.3 Vypracování projektové dokumentace pro stavební povolení (DSP)

Zpracování projektové dokumentace pro stavební povolení stavby „Archiv UP v Olomouci“ (dále jen “DSP”) v rozsahu platného a účinného stavebního zákona a v souladu s vyhláškou č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, v platném znění, se zapracováním všech změn vyžádaných objednatelem a zapracováním případných připomínek a požadavků dotčených orgánů státní správy a ostatních účastníků stavebního řízení vzešlých z projednání projektové dokumentace nebo v rámci stavebního řízení.

2.2.4 Výkon inženýrské činnosti pro zajištění územního souhlasu

Inženýrská činnost pro zajištění územního souhlasu spočívá v projednání příslušné projektové dokumentace se všemi dotčenými orgány, správci a vlastníky sítí, vlastníky sousedních nemovitostí a zajištění jejich souhlasného stanoviska, v zajištění vydání územního souhlasu, v zajištění všech dalších případných souhlasů, stanovisek a rozhodnutí nezbytných pro vydání územního souhlasu, a to vše dle stavebního zákona a jeho prováděcích vyhlášek. Za účelem výkonu inženýrské činnosti bude zadavatelem dodavateli udělena plná moc.

2.2.5 Výkon inženýrské činnosti pro zajištění stavebních povolení

Inženýrská činnost pro zajištění stavebních povolení spočívá v projednání příslušné projektové dokumentace se všemi dotčenými orgány, správci a vlastníky sítí a dalšími účastníky stavebních řízení, v zajištění vydání pravomocných stavebních povolení, v zajištění všech dalších nezbytných souhlasů, stanovisek a rozhodnutí nezbytných pro vydání stavebních povolení, a to vše dle stavebního zákona a jeho prováděcích vyhlášek. Za účelem výkonu inženýrské činnosti bude zadavatelem dodavateli udělena plná moc.

2.2.6 Propočet nákladů stavby

Bude zpracován v podrobnosti odpovídající stupni zpracované projektové dokumentace.

Výše uvedený předmět veřejné zakázky - projektová dokumentace, inženýrská činnost a propočet stavby bude sloužit zadavateli pro podání žádosti o poskytnutí dotace z operačního programu EU a pro zpracování projektové dokumentace pro provádění stavby a následný výběr zhotovitele stavby.

2.3 Místo plnění

Místem plnění zakázky je Univerzita Palackého v Olomouci, Oddělení rozvoje a výstavby, Křížkovského 8, 771 47 Olomouc, osoba oprávněná k převzetí díla: Ing. Vojtěch Gren, nebo jím pověřená osoba.

2.4 Doba plnění

- Předpokládaný termín zahájení průzkumných a projekčních prací
 - o ihned po podpisu smlouvy – předpoklad 04-5/2016.
- Termín dokončení části díla dle bodu 1.1.1 zadávací dokumentace tj. zajištění potřebných podkladů pro projektování, zapracování výsledků do projektové dokumentace pro územní souhlas a stavební povolení a předání souhrnné zprávy z průzkumu zadavateli ve dvou vyhotoveních tiskem a jedenkrát na CD
 - o do 3 týdnů od podpisu příslušné smlouvy o dílo
- Termín předání pracovní verze DUS včetně propočtu nákladů stavby a podání žádosti o územní souhlas na místně a věcně příslušný úřad, včetně pracovní verze DSP v jednom vyhotovení tiskem a jedenkrát na CD v otevřeném i uzavřeném formátu
 - o Do 11 týdnů od podpisu příslušné smlouvy o dílo
- Termín vydání účinného územního souhlasu a jeho předání v originále zadavateli včetně čtyř paré DUS tiskem a jedenkrát na CD v otevřeném i uzavřeném formátu
 - o nejpozději do pěti dnů od vydání územního souhlasu příslušným správním orgánem
- Termín podání všech žádostí o stavební povolení s veškerými přílohami, nezbytnými dle ustanovení stavebního zákona a jeho prováděcích vyhlášek na místně i věcně příslušném stavebním úřadě, předání kopií potvrzených žádostí a dvou paré všech kompletních DSP tiskem a jedenkrát na CD v otevřené i uzavřené formě ve dvojnásobném vyhotovení tiskem a jedenkrát na CD, včetně propočtu stavby – položkového rozpočtu (propočtu) ve dvojnásobném vyhotovení a jedenkrát na CD
 - o do 8 týdnů od vydání příslušného územního souhlasu
- Termín předání veškerých příslušných rozhodnutí a stavebního povolení s doložkami právní moci a veškeré dokumentace ověřené stavebním úřadem, včetně dvou dalších úplných paré DSP tiskem
 - o nejpozději do pěti dnů od nabytí právní moci stavebního povolení.

3 **Zadávací dokumentace:**

Zadávací dokumentace je nedílnou součástí této výzvy jako její příloha č. 1.

Kontaktní osoba ve věcech zadávací dokumentace: Mgr. Petra Jungová, tel.: 585 631 117, fax: 585 631 012.

4 **Lhůta a místo pro podání nabídek:**

Lhůta pro podání nabídek končí dne **11. dubna 2016 v 10 hodin**

Nabídky je možno podávat osobně či doporučeně poštou na adresu:

Univerzita Palackého v Olomouci

oddělení veřejných zakázek
Křížkovského 8, 771 47 Olomouc
kontaktní osoba: **Mgr. Petra Jungová**

a to v pracovních dnech od 8.00 do 14.00 hod. po celou dobu běhu lhůty pro podání nabídek tak, aby byly doručeny do konce výše uvedené lhůty.

5 Požadavky na prokázání splnění kvalifikace:

Uchazeč je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci.

Splněním kvalifikace se rozumí splnění:

- a) základních kvalifikačních předpokladů,
- b) profesních kvalifikačních předpokladů,
- c) předložení čestného prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku (vzor příloha č. 2),
- d) technických kvalifikačních předpokladů.

Prokázání kvalifikace

Zadavatel v souladu s § 62 odst. 3 zákona požaduje, aby dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva podle § 82 zákona, předložil před podpisem smlouvy originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy.

S ohledem na výše uvedené zadavatel doporučuje všem uchazečům, aby si veškeré doklady k prokázání kvalifikace opatřili již ve lhůtě pro podání nabídek, i když je dle § 62 odst. 3 zákona nebudou dokládat v rámci svých nabídek a budou je prokazovat pouze originálem podepsaného čestného prohlášení.

Čestná prohlášení (viz níže) nesmí být k poslednímu dni ke dni podání nabídky uchazeče starší 90 kalendářních dnů.

5.1 Prokázání základních kvalifikačních předpokladů

Uchazeč prokáže splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 1 písm. a) až l) zákona předložením čestného prohlášení, jehož text tvoří *přílohu č. 2 zadávací dokumentace*.

5.2 Prokázání profesních kvalifikačních předpokladů

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona prokáže dodavatel, který předloží *čestné prohlášení, jehož text tvoří přílohu č. 2 zadávací dokumentace*, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel splňuje požadované profesní kvalifikační předpoklady v rozsahu:

- **podle § 54 písm. a) zákona - výpisu z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence pokud je v ní zapsán,
- **podle § 54 písm. b) zákona dokladu o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad

prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci, kdy oprávnění musí pokrývat celý předmět veřejné zakázky

- **podle § 54 písm. d) zákona** doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění Zakázky nezbytná podle zvláštních právních předpisů. Zadavatel požaduje, aby dodavatel jako doklad prokazující jeho odbornou způsobilost předložil osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, minimálně v oboru „Architektura“ a „Pozemní stavby“.

5.3 Prokázání technických kvalifikačních předpokladů

Splnění technických kvalifikačních předpokladů dle § 56 odst. 2 písm. a) zákona prokáže dodavatel, který *předloží čestné prohlášení, ze kterého bude zřejmé, že splňuje následující technické kvalifikační předpoklady:*

5.3.1 Seznam významných služeb dle § 56 odst. 2 písm. a) zákona

- Schopnost předložit seznam významných služeb poskytnutých dodavatelem v posledních 3 letech s uvedením rozsahu a doby poskytnutí, kdy přílohou seznamu musí být doložení osvědčení objednatele o řádném plnění, tj.:
 - o osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo
 - o osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
 - o smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.
- Zadavatel k prokázání tohoto kvalifikačního kritéria stanovuje minimální úroveň, kdy požaduje po dodavateli, aby v seznamu významných služeb doložil minimálně realizaci:

předložení osvědčení o splnění 3 zakázek obdobného charakteru na projektové práce (realizace dokumentace pro územní řízení nebo realizace dokumentace pro stavební povolení nebo dokumentace pro provádění stavby) rekonstrukce nebo novostavba budov pozemních staveb - občanské vybavenosti v oblasti zdravotnictví, školství, vědy a výzkumu, a administrativní budovy v rozsahu investičních nákladů stavby min. 35 mil. Kč bez DPH za poslední tři roky.

Zadavatel stanovuje požadavek, že u všech doložených referenčních zakázek, u kterých nebude uchazeč (subjekt prokazující kvalifikaci – člen sdružení, subdodavatel) v pozici generálního dodavatele zakázky, musí být součástí osvědčení také vyjádření jeho podílu na realizaci zakázky, přičemž jako referenci lze uznat pouze samotnou hodnotu podílu na realizaci zakázky vztahující se k předmětu reference.



6 Údaje o hodnotících kritériích:

Základním kritériem pro zadání veřejné zakázky je nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH.

.....

prof. Mgr. Jaroslav Miller, M.A., Ph.D.
rektor UP v Olomouci

Příloha: 1x zadávací dokumentace