

Výzva k podání nabídek a Zadávací dokumentace pro veřejnou zakázku na dodávky v podlimitním režimu zadávanou ve zjednodušeném podlimitním řízení v souladu s ust. § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v účinném znění s názvem:

„VUP – Poloautomatická deskovačka kombinovaná s mazačkou“

Identifikační údaje zadavatele:

Univerzita Palackého v Olomouci
se sídlem: Křížkovského 511/8, 771 47 Olomouc
IČO: 619 89 592
DIČ: CZ 619 89 592
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s., pobočka Olomouc
účet č.: 19-1096330227/0100
Rektor: prof. MUDr. Martin Procházka, Ph.D.
Právní forma zadavatele: veřejná vysoká škola

Kontaktní osoba ve věcech veřejné zakázky: Mgr. Petra Vopálková
tel. č.: +420 585 631 118, e-mail: petra.vopalkova@upol.cz

dále jen „Zadavatel“

Způsob zadání: zjednodušené podlimitní řízení

Profil Zadavatele: <https://zakazky.upol.cz>

Odkaz na veřejnou zakázku na profilu Zadavatele: <https://zakazky.upol.cz/vz00004623>

Zadávací dokumentace je uveřejněna na profilu Zadavatele v plném rozsahu.

Tato zadávací dokumentace (dále jen „Dokumentace“) je zpracována v souladu s ust. § 28 odst. 1 písm. b) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v účinném znění (dále jen „Zákon“) a je souborem zadávacích podmínek v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Práva a povinnosti Zadavatele a dodavatelů, resp. účastníků zadávacího řízení (dále jen „Dodavatel“), v rámci zadávacího řízení, která nejsou výslovně uvedena v této Dokumentaci, se řídí příslušnými ustanoveními Zákona.

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí certifikovaného elektronického nástroje podle § 213 Zákona dostupného na <https://zakazky.upol.cz>.

Veškeré úkony včetně předložení požadovaných dokladů jsou prováděny elektronicky a rovněž veškerá komunikace mezi Zadavatelem a Dodavatelem ve smyslu ustanovení § 211 Zákona probíhá elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje.

Zadavatel Dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést **tzv. registraci dodavatele** v tomto elektronickém nástroji. Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými Zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u Dodavatele odpovídá vždy Dodavatel. Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK jsou dostupné v uživatelské příručce na: <https://zakazky.upol.cz>. Zadavatel doporučuje její včasné nastudování a prověření softwarového nastavení svého počítače před odesláním nabídky.

Odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje E-ZAK poskytne rovněž kontaktní osoba Zadavatele (Mgr. Petra Vopálková, e-mail: petra.vopalkova@upol.cz).

1. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Klasifikace předmětu veřejné zakázky na dodávky:

Název	kód CPV
Stroje pro vazbu knih	42991100-0

2. Vymezení předmětu veřejné zakázky a technické podmínky

2.1 Předmět veřejné zakázky na dodávky

Předmětem veřejné zakázky je dodávka jednoho kusu poloautomatické deskovačky kombinované s mazačkou. Předmětem veřejné zakázky je vedle samotné dodávky také instalace, zaškolení obsluhy a zajištění záručního servisu. Podrobná technická specifikace je uvedena níže viz čl. 2 odst. 2.2 této Dokumentace.

Součástí dodávky musí být veškeré nezbytné zařízení, umožňující úplnou instalaci kompletního požadovaného zařízení, a to bez dalších zásahů a nákladů ze strany Zadavatele k dosažení všech parametrů požadovaných Zadavatelem v této Dokumentaci.

Zařízení musí splňovat veškeré nároky vycházející z technických a bezpečnostních norem platných v České republice pro tento typ přístroje. Součástí plnění je i předání úplné dokumentace k zařízení.

Zadavatel požaduje zboží nové, nerepasované.

Dodavatel je povinen dodržet technické požadavky stanovené v této Dokumentaci, pokud je nedodrží, bude vyloučen ze zadávacího řízení dle § 48 odst. 2 písm. a) Zákona. Dodavatel je povinen doložit garantované technické parametry pro doložení splnění požadavků

Zadavatele specifikovaných v této Dokumentaci; tj. Dodavatel předloží podrobnou technickou specifikaci nabízeného plnění a přesné (konkrétní) označení nabízeného zboží.

2.2 Technická specifikace předmětu veřejné zakázky

Zařízení musí obsahovat níže uvedené součásti a musí splňovat následující požadavky Zadavatele:

- výkon stroje min. 100 desek/hod.
- min. formát knižní desky 145 x 145 mm
- max. formát složek rozevřené knižní desky min. 500 x 700 mm
- min. gramáž potahu 100 gsm
- šířka hřbetu min. 1–80 mm
- minimální vzdálenost mezi deskami při výrobě obálek bez hřbetu 1 mm,
- přesah obalového materiálu min. 10 mm
- druhy potahu: tkanina, laminovaný papír, fotopapír, imitace kůže, PVC, polyuretan
- maximální počet lepenek: 6
- druh použitého lepidla: teplé – klišové
- ruční nakládání potahu a lepenky
- dotykový panel (pro nastavení a diagnostiku)
- předešřivací tyč před kovovými válci
- plynulé seřizování otáček válců z dotykového panelu
- vakuový stůl (včetně dmychadla)
- umožňuje provádění pouze lisování, umožňuje provádění ohýbání a lisování
- maximální rozměry stroje 1700 x 1700 x 1200 mm (D x Š x H)

Pokud tato Dokumentace včetně všech jejích příloh obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení výrobků a služeb, které platí pro určitého podnikatele nebo jeho organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, Zadavatel umožňuje použití i jiných rovnocenných řešení.

2.3 Záruka za jakost a servis

Dodavatel poskytne záruku za jakost plnění podle § 2113 a násl. občanského zákoníku v délce 12 měsíců, dále bude garantovat rychlost servisního zásahu v době záruky nejpozději do 24 hodin od nahlášení závady návštěvou servisního technika.

Jednotlivé vady v záruční době musí být odstraněny nejpozději do 48 hodin od zahájení odstraňování vad (tj. den servisního zásahu), nedohodnou-li se osoby oprávněné ve věcech technických za smluvní strany písemně jinak.

2.4. Podmínky uživatelské podpory

V nabídkové ceně musí být zahrnuto základní školení obsluhy dodávaného zařízení, které je podmínkou pro řádné předání a převzetí zařízení v rozsahu:

Úvodní předvedení a školení obsluhy v rozsahu základních funkcí kompletně instalovaného dodávaného zařízení v rozsahu min. 8 hodin pro min. 3 osoby ze strany Zadavatele. Odborně kvalifikovaní servisní technici, popř. aplikační specialisté provedou školení obsluhy, ve kterém bude zahrnuto:

- nastavení přístroje
- zapnutí/vypnutí zařízení vč. dodaného příslušenství
- běžná kontrola/nastavení provozních parametrů zařízení
- provozní údržba zařízení, uživatelské servisní úkony

Veškerá školení proběhnou v místě instalace zařízení, pokud nebude dohodnuto písemně jinak osobami oprávněnými jednat ve věcech technických za smluvní strany. Veškeré náklady spojené s výše uvedenými školeními (vč. pobytu servisního technika a aplikačního specialisty) hradí vybraný dodavatel.

2.5 Odpovědné veřejné zadávání

a) Zadavatel zadává tuto veřejnou zakázku v souladu se zásadami společensky odpovědného veřejného zadávání. Společensky odpovědné veřejné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady veřejné zakázky zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv, životního prostředí a inovací.

b) Aspekty společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek jsou zohledněny v obchodních a jiných smluvních podmínkách.

3. Části veřejné zakázky

Veřejná zakázka není dělena na části, neboť předmět veřejné zakázky tvoří jeden kompaktní celek, kde není technicky možné zakázku rozdělit. Z podstaty věci a z důvodu zajištění plné funkčnosti a kompatibility tak není možné rozdělit veřejnou zakázku na části.

4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná celková hodnota veřejné zakázky je **560.000,00 Kč bez DPH**.

5. Varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

6. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude cena úplná a nepřekročitelná, předložená Dodavatelem na základě této Dokumentace vč. příloh. Nabídková cena bude uvedena v Kč bez DPH.

Cena za předmět veřejné zakázky bude úplná a nepřekročitelná, bude stanovena na základě nabídky, bude platná po celou dobu realizace předmětu veřejné zakázky a bude zahrnovat veškeré náklady vzniklé Dodavateli v souvislosti s předmětem plnění veřejné zakázky.

Celková nabídková cena bude uvedena i v krycím listu nabídky – příloha č. 1 této Dokumentace.

Dodavatel bude odpovídat za to, že sazba daně z přidané hodnoty bude stanovena v souladu s platnými a účinnými právními předpisy.

V případě, že dojde k rozporu mezi nabídkovou cenou uvedenou v krycím listu nabídky a nabídkovou cenou uvedenou v návrhu smlouvy, bude považována za nabídkovou cenu cena uvedená v návrhu smlouvy.

6.1. Doklady prokazující nabídkovou cenu

Dodavatel prokazuje svoji nabídkovou cenu předložením následujících údajů:

- uvedením celkové nabídkové ceny do návrhu kupní smlouvy (příloha č. 3 této Dokumentace),
- uvedením celkové nabídkové ceny v krycím listu nabídky (příloha č. 1 této Dokumentace).

6.2. Překročení nabídkové ceny

Cena je stanovena jako cena nejvýše přípustná. Změna ceny je možná v těchto případech:

- a) v souvislosti se změnou sazeb DPH dle platných a účinných právních předpisů České republiky,
- b) v odůvodněných případech dle Zákona.

7. Obchodní a platební podmínky

Zadavatel jako součást této Dokumentace předkládá závazné obchodní podmínky ve smyslu ust. § 28 odst. 1 písm. b) a § 36 odst. 2 Zákona.

Dodavatel je povinen předložit ve své nabídce jako její nedílnou součást návrh kupní smlouvy. Návrh kupní smlouvy Dodavatele musí respektovat závazné obchodní podmínky uvedené v příloze č. 3 této Dokumentace.

Dodavatel v závazných obchodních podmínkách pouze doplní chybějící údaje, které jsou zvýrazněny a označeny komentářem **(doplní Dodavatel)**. Znění ostatních ustanovení závazných obchodních podmínek nesmí Dodavatel měnit. V případě, že Dodavatel bude jakkoliv měnit ostatní ustanovení závazných obchodních podmínek, bude toto Zadavatelem považováno za porušení zadávacích podmínek s následkem vyloučení Dodavatele z další účasti v zadávacím řízení.

V souladu se shora uvedenými požadavky doplněné závazné obchodní podmínky Dodavatel označí jako návrh kupní smlouvy a vloží ho podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za Dodavatele do nabídky.

7.1. Termíny plnění veřejné zakázky

Termín plnění veřejné zakázky je podmíněn řádným ukončením zadávacího řízení a podepsáním příslušné kupní smlouvy. Dodací lhůta je max. 20 kalendářních dnů ode dne nabytí účinnosti příslušné kupní smlouvy.

7.2. Místo plnění veřejné zakázky

Vydavatelství Univerzity Palackého v Olomouci, budova Zbrojnice, Biskupské nám. 1, 779 00 Olomouc, Česká republika.

8. Prohlídka místa plnění veřejné zakázky

Vzhledem k povaze veřejné zakázky se prohlídka místa plnění veřejné zakázky neuskuteční.

9. Kvalifikace Dodavatele

9.1. Splnění kvalifikace

Zadavatel požaduje prokázání splnění kvalifikace Dodavatelem.

Dodavatel musí splňovat požadavky na kvalifikaci uvedené v § 73 a násl. Zákona. Splnění kvalifikačních požadavků musí Dodavatel prokázat způsobem a v rozsahu podle této Dokumentace.

Požadavky na kvalifikaci pro plnění této veřejné zakázky splní Dodavatel, který v nabídce doloží splnění:

- a) **základní způsobilosti podle § 74 Zákona,**
- b) **profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 Zákona.**

9.2. Pravost a stáří dokladů k prokázání kvalifikace

9.2.1. Pravost dokladů

Doklady, které je Dodavatel povinen předložit k prokázání splnění kvalifikace dle tohoto článku, předkládá Dodavatel v nabídce v kopii, přičemž Dodavatel může v souladu s § 53 odst. 4 Zákona v nabídce tyto doklady nahradit čestným prohlášením, jehož vzor tvoří přílohu č. 2 této Dokumentace nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky dle § 86 odst. 2 Zákona.

Je-li Dodavatelem předkládáno čestné prohlášení, musí být podepsáno statutárním orgánem Dodavatele, v případě podpisu jinou osobou musí být současně doloženo řádné zmocnění této osoby k příslušnému právnímu jednání, kterým Dodavatel prokazuje splnění kvalifikace.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení dle § 53 odst. 4 Zákona vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci Dodavatele.

9.2.2. Stáří dokladů

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 Zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 Zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti **nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.**

9.3. Prokázání kvalifikace Dodavatele – zahraniční osoby

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném Zadavatelem.

9.4. Základní způsobilost

9.4.1. Rozsah základní způsobilosti

Způsobilým je dle § 74 odst. 1 písm. a) – e) Zákona Dodavatel, který

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k Zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla Dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu ani není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla Dodavatele.

Je-li Dodavatelem právnícká osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) Zákona – výpis z evidence Rejstříku trestů splňovat tato právnícká osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu.

Je-li členem statutárního orgánu Dodavatele právnícká osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) Zákona splňovat

- a) tato právnícká osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnícké osoby a
- c) osoba zastupující tuto právníckou osobu v statutárním orgánu Dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnícké osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) Zákona splňovat tato právnícká osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnícké osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) Zákona splňovat osoby uvedené v § 74 odst. 2 Zákona a vedoucí pobočky závodu.

9.4.2. Prokázání základní způsobilosti

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice stanovených v § 74 odst. 1 písm. a) – e) Zákona formou dle § 75 odst. 1 písm. a) – f) Zákona předložením:

- a) **výpisu z evidence Rejstříku trestů** (ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) Zákona),
- b) **potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k daňovému nedoplatku** (ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) Zákona),
- c) **písemného čestného prohlášení ve vztahu k daňovému nedoplatku na spotřební daň** (ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) Zákona),
- d) **písemného čestného prohlášení ve vztahu k nedoplatku na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění** (ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) Zákona),

- e) **potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k nedoplatku na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti** (ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) Zákona),
- f) **výpisu z obchodního rejstříku nebo písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán** (ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) Zákona).

Je-li Dodavatelem osoba se sídlem v zahraničí, prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti dle písm. a) výše pouze ve vztahu k zemi svého sídla.

9.5. Profesní způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti dle § 77 Zákona ve vztahu k České republice předložením:

- **podle § 77 odst. 1 Zákona** – výpisu z **obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Doklady k prokázání profesní způsobilosti Dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

9.6. Zvláštní způsoby prokazování kvalifikace

9.6.1. Kvalifikace v případě společné účasti Dodavatelů

V případě společné účasti Dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 Zákona každý Dodavatel samostatně ve smyslu § 82 Zákona.

9.6.2. Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných Dodavatelů

Dodavatel může prokázat kvalifikaci v souladu s § 228 Zákona výpisem ze seznamu kvalifikovaných Dodavatelů. Tento výpis nahrazuje prokázání splnění:

- a) základní způsobilosti dle § 74 Zákona,
- b) profesní způsobilosti podle § 77 Zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných Dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných Dodavatelů nesmí být starší než 3 měsíce k poslednímu dni k prokázání splnění kvalifikace dle § 228 odst. 2 Zákona.

9.6.3. Prokázání kvalifikace prostřednictvím certifikátu, který byl vydán v rámci systému certifikovaných Dodavatelů

Dodavatel může prokázat v souladu s § 234 Zákona kvalifikaci certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných Dodavatelů.

Předloží-li Dodavatel veřejnému Zadavateli certifikát, který obsahuje náležitosti dle § 239 Zákona, a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace Dodavatelem.

9.7. Změny kvalifikace Dodavatele

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace Dodavatele, je Dodavatel povinen tuto změnu Zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci.

9.8. Doklady o kvalifikaci (e-Certis)

V souladu s § 86 odst. 1 Zákona Zadavatel přednostně vyžaduje za účelem prokázání kvalifikace doklady evidované v systému, který identifikuje doklady k prokázání splnění kvalifikace (systém e-Certis).

10. Další podmínky pro uzavření smlouvy

Zadavatel v souladu s ustanovením § 104 písm. a) Zákona požaduje, aby vybraný Dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva, předložil na základě výzvy Zadavatele dle § 122 odst. 3 písm. a) Zákona před podpisem smlouvy originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace dle čl. 9 této Dokumentace.

11. Dostupnost Dokumentace, vysvětlení Dokumentace a změna nebo doplnění Dokumentace

Zadavatel poskytuje tuto Dokumentaci, včetně všech příloh, uveřejněním na profilu Zadavatele prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK: <https://zakazky.upol.cz>.

Podle § 98 odst. 1 Zákona může Zadavatel vysvětlit tuto Dokumentaci, pokud takové vysvětlení uveřejní na profilu Zadavatele nejméně 4 pracovní dny (dle § 53 odst. 5 Zákona) před skončením lhůty pro podání nabídek.

Pokud o vysvětlení Dokumentace dle § 98 odst. 3 Zákona požádá Dodavatel, Zadavatel vysvětlení uveřejní na profilu Zadavatele včetně přesného znění žádosti bez identifikace tazatele. Písemná žádost musí být podána v českém nebo slovenském jazyce a musí být Zadavateli doručena v souladu se Zákonem alespoň 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel poskytne písemně Dodavateli vysvětlení Dokumentace v zákonné lhůtě, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Vysvětlení Dokumentace (bez identifikace tazatele) Zadavatel zároveň poskytne i všem ostatním Dodavatelům prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Zadavatel může změnit nebo doplnit zadávací podmínky obsažené v této Dokumentaci v souladu s ustanovením § 99 odst. 1 Zákona před uplynutím lhůty pro podání nabídek a musí tuto změnu či doplnění uveřejnit stejným způsobem jako měněnou nebo doplněnou zadávací podmínku, tedy prostřednictvím profilu Zadavatele.

Zadavatel bude odesílat vysvětlení, změnu nebo doplnění Dokumentace prostřednictvím kontaktní osoby předmětné veřejné zakázky.

12. Hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek bude provedeno podle jejich ekonomické výhodnosti.

Pro zadání veřejné zakázky Zadavatel stanovil v rámci hodnocení dle ekonomické výhodnosti nabídky tato dílčí hodnotící kritéria:

- | | |
|---|------|
| 1. výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH | 60 % |
| 2. technická úroveň | 40 % |

Způsob hodnocení:

Hodnotící kritérium č. 1: Výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH

V tomto dílčím hodnotícím kritériu bude hodnocena výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH stanovené v souladu s podmínkami této Dokumentace, a to směrem od nejnižší hodnoty k nejvyšší hodnotě. Každá hodnocená nabídka získá v tomto kritériu bodovou hodnotu, která bude určena na základě níže uvedeného vzorce:

$$\frac{\text{nejnižší hodnota}}{\text{hodnocená hodnota}} \times 100 \times 0,60$$

Hodnotící kritérium č. 2: Technická úroveň

Zadavatel bude v tomto dílčím hodnotícím kritériu hodnotit Dodavatelem nabízené hodnoty jednotlivých technických parametrů ve srovnání s níže stanovenými hodnotami požadovanými Zadavatelem.

U každého hodnoceného parametru je uvedeno jeho bodové ohodnocení dle váhy, kterou Zadavatel tomuto technickému parametru přikládá. Jednotlivé technické parametry jsou subkritérii tohoto dílčího hodnotícího kritéria. Hodnocení bude provedeno bodovací metodou tak, že u technických parametrů, jejichž hodnota je vyjádřena pouze *splněno* – *nesplněno* (*ano* – *ne*), platí, že **splněno (ano) = plný počet bodů**, **nesplněno (ne) = 0 bodů**.

Subkritéria pro hodnocení v rámci dílčího hodnotícího kritéria č. 2:

	Technický parametr	Splnění	Bodové ohodnocení
S1	Šířka hřbetu větší než 1 - 80 mm	ANO/NE	10/0
S2	Max. formát složek rozevřené knižní desky větší než 500 x 700 mm	ANO/NE	20/0
S3	Rozměry stroje menší než 1700 x 1700 x 1200 mm (D x Š x H)	ANO/NE	10/0
	Celkem za dílčí hodnotící kritérium č. 2		40 bodů

Celková bodová hodnota za dílčí hodnotící kritérium č. 2 bude získána součtem bodů jednotlivých subkritérií:

$$S1 + S2 + S3$$

Celkové hodnocení je součtem bodových hodnocení dílčích hodnotících kritérií. Výsledné pořadí bude stanoveno podle dosaženého počtu bodů – více bodů znamená lepší umístění nabídky. Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je ta, která získá nejvyšší celkový počet bodů.

V případě rovnosti celkového počtu bodů bude považována za ekonomicky výhodnější ta nabídka, která bude mít nižší celkovou nabídkovou cenu v Kč bez DPH.

Zadavatel nebude provádět hodnocení nabídek, pokud by měl hodnotit nabídku pouze jednoho Dodavatele.

13. Podání nabídek, otevírání nabídek

13.1. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání elektronických nabídek končí dne **13. 07. 2022 v 09:00 hodin**.

Nabídky se podávají v elektronické podobě prostřednictvím Zadavatelem stanoveného elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://zakazky.upol.cz/vz00004623>.

13.2. Otevírání nabídek

Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu Zadavateli.

Nabídky v elektronické podobě otevírá Zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel kontroluje při otevírání nabídek v elektronické podobě, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

Vzhledem k tomu, že se nabídky podávají výhradně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese veřejné zakázky, nebude probíhat otevírání obálek s nabídkami podanými v listinné podobě.

13.3. Společná účast Dodavatelů

Zadavatel v souladu s § 103 odst. 1 písm. f) Zákona požaduje, aby v případě společné účasti Dodavatelů, nesli odpovědnost za plnění veřejné zakázky všichni Dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.

Podává-li více Dodavatelů společnou nabídku, uvedou ve společné nabídce, který z účastníků společné nabídky je v zadávacím řízení oprávněn jednat.

14. Obsah a forma nabídky

14.1. Obsah nabídky

Nabídka Dodavatele bude obsahovat návrh kupní smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za Dodavatele.

Součástí nabídky budou rovněž další dokumenty požadované Zákonem či Zadavatelem a dále doklady a informace prokazující kvalifikaci Dodavatele.

Nabídka bude podána v následující struktuře:

- krycí list nabídky s identifikačními údaji Dodavatele a s cenami (příloha č. 1 této Dokumentace),
- doklady k prokázání kvalifikace Dodavatele,
- návrh kupní smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za Dodavatele zpracovaný v souladu se závaznými obchodními podmínkami v této Dokumentaci uvedenými (příloha č. 3 této Dokumentace),
- doložení technické specifikace a garantovaných technických parametrů pro nabízený předmět veřejné zakázky, včetně přesného (konkrétního) označení nabízeného zboží,
- kalkulace nabídkové ceny.

14.2. Forma nabídky

Dodavatel může podat pouze jednu nabídku.

Pokud Dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s jinými Dodavateli, Zadavatel na základě ustanovení § 107 odst. 5 Zákona takového Dodavatele ze zadávacího řízení vyloučí.

Nabídka bude podána písemně v elektronické podobě, v českém nebo slovenském jazyce (katalogové listy a technická specifikace nabízeného zboží může být v anglickém jazyce).

15. Komunikace mezi Zadavatelem a Dodavatelem

Při komunikaci mezi Zadavatelem a Dodavatelem nesmí být narušena důvěrnost nabídek a úplnost údajů v nich obsažených. Zadavateli nesmí být umožněn přístup k obsahu nabídek před uplynutím lhůty stanovené pro jejich podání.

16. Zadávací podmínky

Na zpracování zadávacích podmínek ve smyslu § 36 odst. 4 Zákona se nepodílely osoby odlišné od Zadavatele.

Tato Dokumentace neobsahuje informace, které by byly výsledkem předběžné tržní konzultace ve smyslu § 33 Zákona.

17. Ostatní podmínky

17.1. Práva Zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- zrušit zadávací řízení v souladu se Zákonem,
- ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými Dodavateli v nabídkách,
- uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení a oznámení o výběru dodavatele na profilu Zadavatele v souladu s ust. § 53 odst. 5 Zákona (tato oznámení se budou považovat za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění na profilu Zadavatele).

Zadavatel jako správce osobních údajů informuje subjekty údajů, od nichž obdrží nabídku, že osobní údaje zpracovává výhradně z důvodu a za účelem splnění právních povinností stanovených zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

17.2. Přílohy

Nedílnou součástí této Dokumentace jsou přílohy:

- **Příloha č. 1** Krycí list nabídky
- **Příloha č. 2** Vzor čestného prohlášení o splnění kvalifikace
- **Příloha č. 3** Závazné obchodní a platební podmínky

Veškeré podklady jsou dostupné v elektronické podobě.

V Olomouci dne **22. 06. 2022**

UNIVERZITA PALACKÉHO V OLOMOUCI
rektor
Křížkovského S. 511/8 771 47 Olomouc

.....
prof. MUDr. Martin Procházka, Ph.D.
rektor Univerzity Palackého v Olomouci