



SMLOUVA O DÍLO

č. 170/OVZ/PV/2022

1. Objednatel:

Univerzita Palackého v Olomouci

veřejná vysoká škola zřízená zákonem č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů

se sídlem:

Křížkovského 511/8, 771 47 Olomouc

IČO:

61989592

DIČ:

CZ61989592

rektor:

prof. MUDr. Martin Procházka, Ph.D.

osoby oprávněné jednat ve

věcech technických:

bankovní spojení:

č. účtu:

(dále jen „Objednatel“) na straně jedné

a

2. Zhotovitel:

Středisko pro úspory energie s.r.o.

se sídlem:

Moskevská 508, Most 434 01

IČO:

25015516

DIČ:

CZ25015516

statutární orgán:

Ing. Tomáš Novák, jednatel

zapsán v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Ústí nad Labem,

oddíl C,

vložka 11909

bankovní spojení:

číslo účtu:

osoba oprávněná jednat

ve věcech smluvních:

Ing. Tomáš Novák

osoba oprávněná jednat

ve věcech technických – energetický specialista: Ing. Tomáš Novák

(dále jen „Zhotovitel“) na straně druhé

uvedeného dne, měsíce a roku uzavírají v souladu s ust. § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“), tuto:

SMLOUVU O DÍLO (dále jen „smlouva“)

Zhotovitel a Objednatel uzavírají tuto smlouvu v důsledku skutečnosti, že Zhotovitel byl Objednatelům vybrán v zadávacím řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v účinném znění, s názvem „Zpracování energetického auditu Univerzity Palackého v Olomouci včetně provedení průkazů energetické náročnosti budov“ jako dodavatel pro tuto veřejnou zakázku.

I.

ÚČEL A PŘEDMĚT SMLOUVY

1. Účelem této smlouvy je zpracování energetického auditu (dále také jako „EA“) objektů ve vlastnictví Objednatele. Dílo bude provedeno v souladu s podmínkami stanovenými touto smlouvou tak, aby nebyl narušen běžný provoz Objednatele.
2. Cílem energetického auditu je zhodnocení současného stavu a definování následných variant opatření k realizaci energetických úspor, a to jak z hlediska energetického, tak i ekonomického a taktéž environmentálního (vliv úspor energie na životní prostředí).
3. Předmětem této smlouvy je na jedné straně závazek Zhotovitele provést na svůj náklad a nebezpečí pro Objednatele Dílo dle této smlouvy a splnit další s tím související závazky a na straně druhé závazek Objednatele toto Dílo převzít a zaplatit za něj cenu za podmínek stanovených touto smlouvou.
4. Dílem (dále jen „Dílo“) se dle této smlouvy rozumí zpracování EA včetně průkazu energetické náročnosti budov (dále také jako „PENB“) v souladu se zákonem č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon o hospodaření energií“), a souvisejícími prováděcími předpisy, v rozsahu a na objektech ve vlastnictví Objednatele uvedených v příloze č. 1 této smlouvy. Bližší specifikace předmětu Díla je uvedena v příloze č. 1 této smlouvy.
5. Místem plnění je Univerzita Palackého v Olomouci, jednotlivé objekty uvedené v příloze č. 1 této smlouvy. Místem předání Díla je Univerzita Palackého v Olomouci, Rektorát, Technický odbor, Křížkovského 511/8, 771 47 Olomouc.
6. EA bude zpracován a předán Objednateli pro každý samostatný objekt nebo areál dle přílohy č. 1 této smlouvy ve dvou elektronických vyhotoveních na vhodném nosiči dat, kde bude pro každý samostatný objekt nebo areál jednotlivý adresář.
7. PENB budou zpracovány v souladu s vyhláškou č. 264/2020 Sb., o energetické náročnosti budov. Zpracované průkazy budou předány takto:
 - a) Průkaz:
 - 1 x v tištěné formě, zatavený do průhledné folie
 - 1 x v elektronickém formátu *.pdf
 - b) Protokol průkazu:
 - 1 x v elektronickém formátu *.pdf
8. Pokud jsou k řádnému a včasnému splnění výslovných ujednání smlouvy, zejména technických podmínek, jako nezbytný a samozřejmý předpoklad potřebné dodávky či služby ve smlouvě výslovně neuvedené, přistupují k nim smluvní strany tak, jako by ve smlouvě výslovně uvedeny byly. Zhotovitel je tak povinen tyto dodávky či služby na své náklady obstarat či provést jako součást Díla s tím, že jejich cena je v ceně Díla zahrnuta.
9. Zhotovitel poskytuje touto smlouvou Objednateli na dobu neurčitou oprávnění k výkonu práva Dílo užít v původní nebo zpracované či jinak změněné podobě, a to ke všem ke dni uzavření této smlouvy známým způsobům užití ve smyslu ustanovení § 12 a násl.

zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů, v platném znění (dále jen „autorský zákon“), které jsou v souladu s účelem užití Díla vymezeného v této smlouvě (dále jen „licence“). Licence je sjednána jako výhradní a neomezená, a to zejména za účelem splnění celého předmětu smlouvy; časově neomezená, bez omezení územního či množstevního a pro všechny způsoby užití. Objednatel je oprávněn Dílo užit v původní nebo jinak zpracované nebo jinak změněné podobě, samostatně nebo v souboru anebo ve spojení s jiným dílem. Licence je bez nutnosti dalšího svolení Zhotovitele udělena Objednateli s právem podlicence a může být rovněž bez dalšího postoupena třetí osobě. Zhotovitel tímto výslovně společně s licencí poskytuje Objednateli právo provádět jakékoliv modifikace, úpravy, změny Díla a dle svého uvážení do něj zasahovat, zapracovávat ho do dalších autorských děl apod., a to i prostřednictvím třetích osob. Objednatel není povinen licenci využít, a to ani zčásti. Zhotovitel dále výslovně potvrzuje, že odměna za licenci dle tohoto ustanovení je zahrnuta v ceně Díla dle této smlouvy.

10. Zhotovitel tímto výslovně prohlašuje, že se detailně seznámil s rozsahem a povahou předmětu Díla, že jsou mu známy veškeré relevantní technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné k jeho realizaci, a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou nezbytné pro realizaci Díla za dohodnuté maximální smluvní ceny uvedené v této smlouvě.

II.

PRÁVA A POVINNOSTI ZHOTOVITELE

1. Zhotovitel se zavazuje při provádění Díla postupovat samostatně, není-li dále uvedeno jinak, s potřebnou odbornou péčí v ujednaném čase a v souladu s příslušnými právními předpisy a technickými či jinými normami, které se na provedení Díla přímo či nepřímo vztahují. Zhotovitel je povinen postupovat s veškerou odbornou péčí, bez zbytečných průtahů a v souladu se zájmy Objednatele, které Zhotovitel zná nebo musí znát. Postupuje přitom samostatně a na vlastní odpovědnost. Je vázán pokyny a příkazy Objednatele, obdrží-li je. Zhotovitel je povinen neprodleně informovat Objednatele o důvodech bránících provedení nebo dokončení Díla ve stanoveném rozsahu nebo termínu.
2. Zhotovitel je povinen poskytovat Objednateli včas informace, vysvětlení a podklady potřebné pro uvážení, zda udělit či neudělit Zhotoviteli pokyny. Zhotovitel se zavazuje upozornit Objednatele na rozpor pokynů s právním předpisem. Zhotovitel je povinen Objednatele alespoň e-mailem včas upozornit na neúplnost či nevhodnost Objednatelem udělených pokynů.
3. Bude-li se Zhotovitel řídit pokyny Objednatele, aniž by jej upozornil na jejich nevhodnost, znamená to, že vhodnost udělených pokynů odsouhlasil a Zhotovitel může plnit předmět smlouvy. Zhotovitel odpovídá v plném rozsahu za škodu způsobenou dodržáním nevhodných pokynů daných mu Objednatelem, jestliže na nevhodnost pokynů neupozornil nebo na tuto nevhodnost upozornil a Objednatel na dodržení pokynů netrval.
4. Zhotovitel je povinen opatřit si všechny podklady a informace, z jejichž povahy vyplývá, že je má opatřit Zhotovitel. Zhotovitel je dále povinen Objednatele alespoň e-mailem včas upozornit na neúplnost informací nebo dokumentace mu předaných Objednatelem, aby

nedošlo k prodlení s dodržením termínu plnění dle smlouvy.

5. Bude-li Zhotovitel postupovat při plnění předmětu smlouvy podle Objednatelem poskytnutých informací a dokumentů, aniž by upozornil na jejich neúplnost, má se za to, že poskytnuté informace jsou úplné a dostačující k tomu, aby Zhotovitel mohl řádně splnit své povinnosti dle smlouvy.
6. Zhotovitel je povinen informovat na výzvu (e-mail) Objednatele o stavu plnění smlouvy, a to nejpozději do tří pracovních dnů od doby, kdy byl k poskytnutí této informace vyzván.
7. V případě, že Objednatel předá Zhotoviteli určité podklady a informace pro plnění předmětu smlouvy, je Zhotovitel povinen je použít pouze ke splnění předmětu smlouvy. Zhotovitel je povinen tyto podklady Objednateli vrátit. Vrácení podkladů nesmí Zhotovitel podmiňovat žádným plněním ze strany Objednatele, a to ani splněním jakékoliv povinnosti podle smlouvy.
8. Dílo je provedeno, pokud je provedeno v rozsahu a v termínech stanovených touto smlouvou. O předání a převzetí závěrečné zprávy bude pořízen závěrečný protokol podepsaný osobami oprávněnými jednat za smluvní strany ve věcech technických.
9. Zhotovitel se zavazuje, že pracovníci Zhotovitele vykonávající odborné práce při plnění Díla budou splňovat kvalifikační předpoklady stanovené Objednatelem v zadávací dokumentaci. V této souvislosti smluvní strany prohlašují, že příslušná ustanovení zadávací dokumentace jsou jim známa. Změna osoby, jejímž prostřednictvím Zhotovitel prokazoval v zadávacím řízení, které předcházelo uzavření této smlouvy, kvalifikaci (poddodavatel či zaměstnanec Zhotovitele), je možná pouze po předchozím písemném schválení ze strany Objednatele, a to za předpokladu, že tato nová osoba doloží písemně Objednateli před uzavřením smlouvy mezi Zhotovitelem a touto osobou kvalifikaci v rozsahu minimálně shodném s rozsahem, kterým kvalifikaci výše uvedeným způsobem prokazovala za Zhotovitele osoba původní.
10. Zhotovitel je povinen svolávat pravidelné kontrolní dny za účasti oprávněných osob Objednatele ve věcech technických, a to minimálně jednou za dva týdny v průběhu provádění Díla. Z těchto jednání je Zhotovitel povinen pořizovat datované písemné zápisy. Po domluvě s Objednatelem je možné uskutečnit některé z pravidelných kontrolních dnů online formou.

III.

PRÁVA A POVINNOSTI OBJEDNATELE

1. Objednatel je povinen poskytnout Zhotoviteli nezbytnou součinnost.
2. Objednatel se zavazuje poskytnout Zhotoviteli do 15 pracovních dnů ode dne nabytí účinnosti této smlouvy stavební či jinou dokumentaci objektů a veškeré dokumenty týkající se parametrů kotlů, výměníkových stanic, zdrojů vytápění a způsobu ohřevu teplé užitkové vody, pokud jsou k dispozici. Dokumenty budou sloužit výhradně pro provedení Díla a Zhotovitel není oprávněn použít je k jinému účelu nebo poskytnout další osobě; nesplnění této povinnosti Zhotovitele se považuje za podstatné porušení Smlouvy.

3. Objednatel se zavazuje Zhotovitele včas informovat o organizačních či jiných změnách, ke kterým došlo v době platnosti smlouvy na jeho straně, a které mohou mít vliv na výsledek činnosti Zhotovitele.
4. V případě, že závěrečná zpráva, popř. jiné výstupy při provádění Díla budou vykazovat nedodělky a vady, resp. Objednatel k nim bude mít oprávněné výhrady, je Zhotovitel povinen v přiměřené lhůtě stanovené Objednatelem vytýkané nedostatky odstranit a znovu předat Objednateli výstup, o čemž bude sepsán předávací protokol postupem dle předchozího odstavce. Dnem předání závěrečné zprávy, popř. jiných výstupů bude den podpisu předávacího protokolu, který bude ze strany Objednatele akceptován bez výhrad.
5. Objednatel je oprávněn provést kontrolu prováděných činností dle smlouvy, a to v kterékoliv fázi provádění Díla.
6. Objednatel se zavazuje umožnit Zhotoviteli prohlídku příslušného objektu. Zhotovitel je povinen domluvit si termín prohlídky konkrétního objektu či areálu s kontaktní osobou Objednatele uvedenou v záhlaví Smlouvy, není-li daný objekt veřejně přístupný. Objednatel se zavazuje Zhotoviteli poskytnout potřebnou součinnost.

IV. DOBA PLNĚNÍ

1. Zhotovitel je povinen zahájit provádění Díla ihned po nabytí účinnosti této smlouvy.
2. Dílo je provedeno, je-li dokončeno a předáno. Zhotovitel je povinen provést (dokončit a předat) Dílo nejpozději do 6 měsíců ode dne nabytí účinnosti této smlouvy. Nedodržení této povinnosti bude považováno za podstatné porušení této smlouvy.
3. Zhotovitel je povinen písemně informovat osobu Objednatele oprávněnou jednat ve věcech technických o přesném termínu, ve kterém Dílo předá, a to alespoň dva pracovní dny před jeho předáním, nebude-li mezi Objednatelem a Zhotovitelem dohodnuto jinak. Nesplní-li Zhotovitel tuto povinnost, je Objednatel oprávněn předání Díla odmítnout.

V. CENA ZA DÍLO

1. Celková cena za dílo činí **2.940.000,00 Kč bez DPH**. Zhotovitel je plátcem DPH.
2. Cena za dílo je stanovena jako cena pevná, úplná a nepřekročitelná. Pro vyloučení pochybností smluvní strany sjednávají, že cena za dílo nebude ovlivněna jakýmkoli kolísáním cen, včetně inflace a kursových změn.
3. Cena za dílo obsahuje veškeré náklady nutné pro veškeré činnosti spojené s provedením a předáním a převzetím Díla a zisk Zhotovitele, včetně odměny za autorská práva či licence vztahující se k Dílu, náklady spojené se zachováním mlčenlivosti a je sjednána v rozsahu cenové nabídky Zhotovitele, která tvoří přílohu č. 2 této smlouvy.

VI. PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Cena za dílo bude Zhotoviteli jednorázově uhrazena bezhotovostním způsobem na základě Zhotovitelem vyhotoveného daňového dokladu (faktury), jejíž součástí bude protokol o předání a převzetí Díla.
2. Daňový doklad (fakturu) Zhotovitel doručí Objednateli ve dvojím vyhotovení do 15 kalendářních dnů od vzniku práva fakturovat, tj. od potvrzení Protokolu o předání a převzetí Díla bez vad, kdy je Dílo řádně dokončené. Splatnost faktury bude 30 kalendářních dnů ode dne jejího prokazatelného doručení Objednateli a za den zaplacení bude považován den odepsání fakturované částky z účtu Objednatele ve prospěch účtu Zhotovitele uvedených v záhlaví této smlouvy.
3. Každý daňový doklad - faktura Zhotovitele musí mít náležitosti daňového a účetního dokladu podle účinných právních předpisů, obsahovat požadavek na způsob provedení platby, bankovní spojení, datum splatnosti 30 kalendářních dnů ode dne jejich doručení Objednateli, formou a obsahem musí odpovídat zákonu o účetnictví ve znění pozdějších předpisů a zákonu o dani z přidané hodnoty ve znění pozdějších předpisů a musí mít náležitosti obchodní listiny podle § 435 občanského zákoníku. Faktura bude označena číslem této smlouvy uvedeným v záhlaví této smlouvy.
4. Nebude-li faktura obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost nebo bude chybně vyúčtována cena nebo DPH, je Objednatel oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti odeslat fakturu poštou zpět druhé smluvní straně k provedení opravy s vyznačením důvodu vrácení. Zhotovitel provede opravu vystavením nové faktury. Dnem odeslání vadné faktury Zhotoviteli přestává běžet původní lhůta splatnosti, přičemž Objednatel tak není v prodlení se zaplacením fakturované částky, a nová lhůta splatnosti běží znovu nejdříve ode dne doručení nové řádně opravené faktury Objednateli.
5. Daň z přidané hodnoty bude Zhotovitelem účtována v sazbě určené podle právních předpisů účinných ke dni uskutečnění příslušného zdanitelného plnění.
6. Zhotovitel současně jednoznačně prohlašuje, že nemá před provedením Díla podle této smlouvy právo na přiměřené části odměny či zálohy ve smyslu § 2611, nepoužije se ani § 2610 odst. 2 občanského zákoníku.
7. Objednatel nebude poskytovat zálohy na cenu díla.
8. Zhotovitel zajistí řádné a včasné plnění finančních závazků svým poddodavatelům, kdy za řádné a včasné plnění se považuje plné uhrazení poddodavatelem vystavených faktur za plnění poskytnutá Zhotoviteli k provedení závazků vyplývajících ze smlouvy, a to vždy nejpozději do 15 dnů od obdržení platby ze strany Objednatele za konkrétní plnění (pokud již splatnost poddodavatelem vystavené faktury nenastala dříve). Zhotovitel se zavazuje přenést totožnou povinnost do dalších úrovní dodavatelského řetězce a zavázat své poddodavatele k plnění a šíření této povinnosti též do nižších úrovní dodavatelského řetězce. Objednatel je oprávněn požadovat předložení dokladů o provedených platbách poddodavatelům a smlouvy uzavřené mezi Zhotovitelem a poddodavateli. Nesplnění povinností Zhotovitele dle tohoto ujednání smlouvy se považuje za podstatné porušení smlouvy s možností odstoupení Objednatelem od této smlouvy. Odstoupení od této smlouvy je v takovém případě účinné doručením písemného oznámení o odstoupení od smlouvy druhé smluvní straně.

VII. PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ DÍLA

1. Závazek Zhotovitele provést Dílo je splněn řádným ukončením Díla v rozsahu dle této smlouvy, čímž se rozumí jeho úplné zhotovení a předání Objednateli bez vad a nedodělků.
2. Objednatel Dílo není povinen převzít v případě, že na něm budou v době převzetí vady a nedodělků, či jiné nedostatky bránící převzetí Díla. Případné drobné vady a nedodělků mohou být uvedeny v protokolu o předání a převzetí Díla s dohodnutými termíny jejich odstranění.
3. Protokol o předání a převzetí Díla bude obsahovat zejména:
 - a) datum předání a převzetí,
 - b) jméno a příjmení převízacího a předávacího,
 - c) popis předávaného Díla,
 - d) soupis dokladů předložených při převzetí a předávaných Objednateli,
 - e) případné nedodělků, včetně termínu dohodnutého pro jejich odstranění,
 - f) prohlášení o převzetí a předání Díla,
 - g) vlastnoruční podpisy předávajícího a převízacího.
4. Zhotovitel nese nebezpečí škody na předmětu plnění až do okamžiku řádného předání a převzetí Díla Objednatel. Podpisem protokolu o předání a převzetí přechází nebezpečí škody na předmětu na Objednatel.

VIII. POVINNOST MLČEMLIVOSTI

1. Zhotovitel se zavazuje, že bude zachovávat mlčenlivost ohledně všech informací předaných v jakékoliv podobě v souvislosti se smlouvou a jejím plněním, a to po dobu trvání smlouvy, a i po jejím skončení. Takto získané informace nesmí být bez předchozího písemného souhlasu Objednatel poskytnuty třetím osobám.
2. Zhotovitel je povinen zavázat k povinnosti mlčenlivosti i zaměstnance, popř. další spolupracující osoby, které budou tvořit jeho pracovní tým (např. poddodavatele).
3. Zhotovitel se zavazuje použít informace získané od Objednatel jen k účelu plnění dle smlouvy a nesmí je zneužít ku prospěchu svému či ku prospěchu třetí osoby či je využít v neprospěch Objednatel či jeho dobrého jména nebo pověsti.
4. Objednatel má právo použít výstupy vzniklé v rámci plnění smlouvy převzaté od Zhotovitel bez jakéhokoliv omezení.
5. Tento článek smlouvy zavazuje smluvní strany i po zániku této smlouvy a jeho porušení je podstatným porušením této smlouvy.

IX.

ZÁRUKA ZA JAKOST A ODPOVĚDNOST ZA VADY

1. Smluvní strany sjednávají, že Dílo si shodu se smlouvou udrží a že práva z vad Díla lze uplatňovat i po smlouvenou záruční dobu. Smluvní strany výslovně utvrzují, že v záruční době lze uplatnit jakoukoli vadu, kterou Dílo má, mj. tedy zcela bez ohledu na to, zda vznikla před či po převzetí Díla Objednatelem, nebo kdy ji Objednatel měl či mohl zjistit, nebo kdy ji zjistil, a to i v případě vad zjevných.
2. Zhotovitel poskytuje záruku za jakost Díla do uplynutí 60 měsíců od
 - a) převzetí Díla nebo
 - b) odstranění poslední vady uvedené v protokolu o předání a převzetí Díla, bylo-li Dílo Objednatelem převzato s alespoň jednou vadou, u níž Objednatel požadoval uspokojení práv z vad Díla jejím odstraněním.
3. Bylo-li Dílo Objednatelem převzato s alespoň jednou vadou a do začátku běhu záruční doby na Díle vznikne nebo Objednatel zjistí další vadu, dohodly se smluvní strany, že na takovou vadu budou hledět, jako by byla vadou, která vznikla nebo byla zjištěna v záruční době, a to se všemi důsledky, které se s takovými vadami pojí.
4. Není-li Dílo ve shodě se smlouvou, má Objednatel právo zejména na
 - a) odstranění vady novým provedením vadné části Díla nebo provedením chybějící části Díla,
 - b) odstranění vady opravou Díla, je-li vada tímto způsobem odstranitelná,
 - c) přiměřenou slevu z ceny Díla, nebo
 - d) odstoupit od smlouvy.

Objednatel je oprávněn zvolit si a uplatnit kterékoli z uvedených práv dle svého uvážení, případně zvolit a uplatnit kombinaci těchto práv.

5. Práva z vad Díla v záruční době uplatní Objednatel oznámením Zhotoviteli (dále také „Reklamace“), a to kdykoli po zjištění vady. I Reklamace odeslaná Objednatelem poslední den záruční doby se považuje za včas uplatněnou.
6. Uplatnění práv z vad Díla Objednatelem, jakož i plnění jim odpovídajících povinností Zhotovitele není podmíněno ani jinak spojeno s poskytnutím jakékoli další úplaty Objednatele Zhotoviteli, příp. jiné osobě.
7. Objednateli náleží i náhrada nákladů účelně vynaložených při uplatnění práv z vad Díla.
8. Uplatněná práva Objednatele z vad Díla se Zhotovitel zavazuje plně uspokojit bezodkladně, nejpozději však do 14 kalendářních dnů ode dne doručení Reklamace, nebude-li mezi Objednatelem a Zhotovitelem písemně dohodnuto jinak.
9. Při odstraňování vad se Zhotovitel zavazuje poskytovat Objednateli veškerou potřebnou součinnost.
10. Záruční doba neběží od okamžiku Reklamace až do dne odstranění vady, příp. do dne uhrazení přiměřené slevy z ceny Díla.

X. UTVRZENÍ ZÁVAZKU

1. Za porušení smluvních povinností sjednávají smluvní strany následující smluvní pokuty:
 - a) V případě nedodržení termínu plnění uvedeného v čl. IV. odst. 2 této smlouvy je Objednatel oprávněn požadovat po Zhotoviteli uhrazení smluvní pokuty ve výši 0,2 % z ceny Díla dle čl. V. odst. 1 této smlouvy, a to za každý i započatý den prodlení. Úhrada smluvní pokuty nemá vliv na nárok Objednatele k náhradě vzniklé škody.
 - b) V případě nedodržení termínu odstranění vad Díla ve smyslu čl. IX. odst. 8 této smlouvy, je Objednatel oprávněn požadovat po Zhotoviteli uhrazení smluvní pokuty ve výši 3.000,00 Kč za každý i započatý den prodlení a za každý případ samostatně.
 - c) V případě porušení povinnosti ujednané v čl. VIII. odst. 1 této smlouvy, je Objednatel oprávněn požadovat po Zhotoviteli uhrazení smluvní pokuty ve výši 10.000,00 Kč za každý případ samostatně. Úhrada smluvní pokuty nemá vliv na nárok Objednatele k náhradě vzniklé škody.
 - d) V případě porušení povinnosti dle této smlouvy, kterou smluvní strany považují za podstatné porušení smlouvy, je Objednatel oprávněn požadovat po Zhotoviteli uhrazení smluvní pokuty ve výši 3.000,00 Kč za každý případ samostatně.
2. Sjednáním smluvních pokut podle tohoto článku smlouvy není dotčeno právo oprávněné smluvní strany na náhradu škody vzniklé v příčinné souvislosti s porušením smluvní povinnosti utvrzované smluvní pokutou. Ustanovení § 2050 občanského zákoníku se nepoužije.
3. Smluvní pokuty je Objednatel oprávněn započíst ve smyslu ust. § 1982 a násl. občanského zákoníku proti i nesplatné pohledávce Zhotovitele na úhradu ceny Díla dle této smlouvy.

XI. ODSTOUPENÍ OD SMLOUVY

1. Smluvní strany se dohodly, že za podstatné porušení smluvních povinností, a tedy důvodem pro odstoupení od smlouvy, bude považováno, není-li to v této smlouvě u jednotlivých ustanovení výslovně uvedeno, jestliže Zhotovitel provádí Dílo v rozporu s platnými právními předpisy a normami nebo se svými povinnostmi uloženými mu touto smlouvou (a to nejen explicitně v textu vyjádřeným porušením, ale i porušením dalších povinností z této smlouvy vyplývajících) a jestliže nesjedná na základě písemného upozornění nápravu ani v přiměřené lhůtě poskytnuté mu k tomu Objednatelem.
2. Objednatel je oprávněn od smlouvy jednostranně odstoupit, bude-li se Zhotovitelem zahájeno insolvenční řízení, jehož předmětem bude úpadek nebo hrozící úpadek Zhotovitele.
3. Odstoupení od smlouvy musí být provedeno písemnou formou a stává se účinným dnem jeho doručení druhé ze smluvních stran. Odstoupením od smlouvy zanikají všechna práva a povinnosti stran ze smlouvy. Odstoupení od smlouvy se však nedotýká nároku

na náhradu škody vzniklé porušením smlouvy, nároků na smluvní pokuty a jiných nároků, které podle této smlouvy nebo vzhledem ke své povaze mají trvat i po ukončení smlouvy. Vzájemné pohledávky smluvních stran vzniklé ke dni odstoupení od smlouvy se vypořádají vzájemným zápočtem, přičemž tento zápočet provede Objednatel.

4. Ujednáními tohoto článku smlouvy není dotčeno oprávnění kterékoli smluvní strany odstoupit od smlouvy za předpokladu, že jakékoliv jiné porušení smluvní povinnosti jinou smluvní stranou bude možno považovat za podstatné porušení smlouvy ve smyslu § 2002 občanského zákoníku.
5. Pokud došlo k odstoupení od této Smlouvy před provedením Díla, zavazují se smluvní strany provést protokolárně inventarizaci veškerých plnění, prací a dodávek provedených zhotovitelem k datu, kdy došlo k nabytí účinnosti takového ukončení závazku
6. V případě odstoupení od smlouvy, bude k datu účinnosti odstoupení vyhotoven protokol o předání a převzetí nedokončeného Díla, který popíše stav nedokončeného Díla a vzájemné nároky smluvních stran.

XII. OSTATNÍ A ZÁVĚREČNÁ UJEDNÁNÍ

1. Zhotovitel bere na vědomí, že je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů.
2. Zhotovitel není oprávněn bez souhlasu Objednatele postoupit svá práva a povinnosti plynoucí z této smlouvy třetí osobě.
3. Smluvní strany se zavazují vzájemně spolupracovat a poskytovat si veškeré informace potřebné pro řádné plnění závazků vyplývajících z této smlouvy.
4. Objednatel si vyhrazuje právo zveřejnit obsah uzavřené smlouvy. Zhotovitel bere na vědomí, že tato smlouva včetně všech jejích příloh podléhá povinnému uveřejnění podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v účinném znění.
5. Práva a povinnosti smluvních stran založená touto smlouvou se ve věcech jí výslovně neupravených řídí občanským zákoníkem.
6. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oprávněnými osobami obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění Objednatelem v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v účinném znění.
7. Ujednání této smlouvy jsou vzájemně oddělitelná. Pokud jakákoli část závazku podle této smlouvy je nebo se stane neplatnou či nevymahatelnou, nebude to mít vliv na platnost a vymahatelnost ostatních závazků podle této smlouvy a smluvní strany se zavazují nahradit takovouto neplatnou nebo nevymahatelnou část závazku novou, platnou a vyma-

hatelnou částí závazku, jejíž předmět bude nejlépe odpovídat předmětu původního závazku. Pokud by smlouva neobsahovala nějaké ujednání, jehož stanovení by bylo jinak pro vymezení práv a povinností odůvodněné, smluvní strany učiní vše pro to, aby takové ustanovení bylo do smlouvy doplněno.

8. Tato smlouva může být měněna jen písemnými pořadově číslovanými dodatky, které budou podepsány oprávněnými osobami všech smluvních stran.
9. Smluvní strany se dohodly, že u zásilek odeslaných Objednatelem prostřednictvím poskytovatele poštovních služeb se § 573 občanského zákoníku nepoužije.
10. Tato smlouva je vyhotovena v elektronické podobě.
11. Zhotovitel se zavazuje zajistit v rámci plnění této smlouvy legální zaměstnávání osob a zajistí pracovníkům podílejícím se na plnění smlouvy férové a důstojné pracovní podmínky. Férovými a důstojnými pracovními podmínkami se rozumí takové pracovní podmínky, které splňují alespoň minimální standardy stanovené pracovněprávními a mzdovými předpisy. Zhotovitel je povinen zajistit splnění požadavků tohoto ustanovení smlouvy i u svých subdodavatelů. Nesplnění povinností Zhotovitel dle tohoto ujednání smlouvy se považuje za podstatné porušení smlouvy s možností odstoupení Objednatelem od této smlouvy. Odstoupení od této smlouvy je v takovém případě účinné doručením písemného oznámení o odstoupení od smlouvy druhé smluvní straně.
12. Nedílnou součástí této smlouvy jsou:

Příloha č. 1 Podkladová dokumentace

Příloha č. 2 Cenová nabídka Zhotovitele ze dne 30. 06. 2022

V Olomouci dne 01.09.2022

V Mostě dne 15.08.2022

Za Objednatele:

Za Zhotovitele:

.....
prof. MUDr. Martin Procházka, Ph.D.
rektor Univerzity Palackého v Olomouci

.....
Ing. Tomáš Novák
jednatel společnosti
Středisko pro úspory energie s.r.o.

Univerzita Palackého v Olomouci

Plán auditu energetického hospodářství

dle vyhlášky č. 140/2021 Sb. o energetickém auditu



Brno, leden 2022

PLÁN AUDITU ENERGETICKÉHO HOSPODÁŘSTVÍ

OBSAH

A. POUŽITÉ POJMY	3
B. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU AUDITU	5
B.1. ZADAVATEL AUDITU	5
B.2. POTŘEBY ZADAVATELE A OČEKÁVÁNÉ CÍLE.....	5
B.1. ENERGETICKÉ HOSPODÁŘSTVÍ.....	6
B.1.1. Principy vymezení energetického hospodářství	6
B.1.2. Popis rozsahu EH povinného dle Zákona a Vyhlášky	7
B.1.3. Rozsah zahrnutý nad rámec Zákona a Vyhlášky	7
B.2. ČLENĚNÍ NA UCELENÉ ČÁSTI	8
C. ORGANIZACE A ŘÍZENÍ AUDITU	9
C.1. ORGANIZACE A ŘÍZENÍ AUDITU.....	9
C.2. AUDIT ENERGETICKÉHO HOSPODÁŘSTVÍ UPOL	10
C.2.1. Účel a předmět Auditů EH.....	10
C.2.2. Auditor EH.....	10
C.3. AUDITY UCELENÝCH ČÁSTÍ ENERGETICKÉHO HOSPODÁŘSTVÍ UPOL	10
C.3.1. Způsob provedení Auditů UČEH	10
C.3.2. Plán auditů UČEH	11
C.3.3. Kontrola provádění Auditů UČEH	11
C.3.4. Požadavky na měření	11
D. OKRAJOVÉ PODMÍNKY HODNOCENÍ.....	12
D.1. POŽADAVKY NA MÍRU DETAILU PROVEDENÍ ENERGETICKÉHO AUDITU.....	12
D.1.1. Komentář k Podmínce 5 %	12
D.1.2. Komentář k Podmínce 10 %	12
D.2. KRITÉRIA PRO EKONOMICKÉ HODNOCENÍ PŘÍLEŽITOSTÍ	13
D.3. KRITÉRIA PRO EKOLOGICKÉ HODNOCENÍ PŘÍLEŽITOSTÍ.....	13
D.4. KRITÉRIA PRO MULTIKRITERIÁLNÍ HODNOCENÍ PŘÍLEŽITOSTÍ.....	14
E. PODKLADY A SOUČINNOST ZADAVATELE.....	15
E.1. STRATEGICKÉ DOKUMENTY.....	15
E.2. DOSTUPNOST OBECNÝCH POKLADŮ	15
F. TÝM ZADAVATELE.....	16
F.1. ŠIRŠÍ TÝM ZADAVATELE.....	16
F.2. ODPOVĚDNÁ OSOBA – ZADAVATEL AUDITU EH.....	17

A. POUŽITÉ POJMY

Pro zajištění jednoznačné a bezrozporné srozumitelnosti textu jsou specifikovány následující pojmy:

Pojmy specifikované v Zákoně nebo Vyhlášce:	
<i>Zákon</i>	Zákon č. 406/2000 Sb. o hospodaření energií v platném znění.
<i>Vyhláška</i>	Vyhláška č. 140/2021 Sb. o energetickém auditu v platném znění.
<i>Norma</i>	Harmonizovaná norma ČSN EN ISO 50002 Energetické audity – Požadavky s návodem pro použití.
<i>Zadavatel</i>	Osoba, která má povinnost zajistit provedení energetického auditu podle § 9 odst. 3 Zákona.
<i>Auditor</i>	Energetický specialista oprávněný dle Zákona provádět energetický audit.
<i>Audit</i>	Energetický audit provedený podle Zákona, Vyhlášky a Normy.
<i>Energetické hospodářství (EH)</i>	Budova nebo provoz, jestliže lze u nich stanovit spotřebu energie na základě měřitelného vstupu a výstupu. Provozem energetického hospodářství je soubor spotřebičů sloužících k užití energie v budově, výrobním procesu, dopravě nebo jejich souboru.
<i>Ucelená část (UČEH)</i>	Ucelená část energetického hospodářství je územně, procesně, organizačně nebo jinak vymezená část energetického hospodářství, kterou je možno na základě měřitelného vstupu a výstupu energie vyčlenit.
<i>Spotřebič</i>	Zařízení nebo jejich soubor tvořící soustavu, která jsou součástí energetického hospodářství nebo ucelené části energetického hospodářství a slouží k určitému užití energie.
<i>Plán</i>	Dokument stanovující okrajové podmínky provedení auditu a zpracovaný v souladu s § 4 Vyhlášky a s přílohou č. 2 k této Vyhlášce.
<i>Zpráva</i>	Dokument v tištěné nebo elektronické podobě podávající zprávu o provedení energetického auditu v souladu s § 5 Vyhlášky.
<i>Příležitost (PSEN)</i>	Příležitost pro snížení energetické náročnosti zpracovaná v minimální podrobnosti dle § 9 Vyhlášky.

Pojmy týkající se Auditů shrnujícím údaje za celé energetické hospodářství:

<i>Auditor EH</i>	Auditor provádějící Audit EH tak, že odborně dohlíží a koordinuje provedení Auditů UČEH. Na základě Zpráv o auditu UČEH sestavuje Zprávu o auditu EH. Je součástí Týmu zadavatele. Provádí další konzultace v rozsahu upraveném smluvním vztahem mezi Zadavatelem a Auditorem EH.
<i>Audit EH</i>	Proces dohledu nad prováděním Auditů UČEH, jehož výstupem je Zpráva o auditu EH.
<i>Plán auditu EH</i>	Dokument stanovující okrajové podmínky provedení Auditů EH a některé okrajové podmínky Auditů UČEH.
<i>Zpráva o auditu EH</i>	Dokument v tištěné nebo elektronické podobě podávající zprávu o provedení Auditů EH. Zprávou o provedeném energetickém auditu dle Zákona a Vyhlášky je pouze tehdy, jsou-li jeho součástí Zprávy o auditech UČEH.

Pojmy týkající se Auditů ucelených částí energetického hospodářství:

<i>Auditor UČEH</i>	Auditor provádějící Audit UČEH.
<i>Audit UČEH</i>	Energetický audit ucelené části (energetického hospodářství) prováděný dle Vyhlášky a splňující požadavky Plánu auditu EH.
<i>Plán auditu UČEH</i>	Plán auditu stanovující okrajové podmínky provedení Auditů UČEH zpracovaný v souladu s Plánem auditu EH.
<i>Zpráva o auditu UČEH</i>	Dokument v tištěné nebo elektronické podobě podávající zprávu o provedení Auditů UČEH. Zpráva o auditu UČEH použitá samostatně nenaplnuje povinnosti Zadavatele dle § 9 odst. 3 Zákona.

Další pojmy

<i>Tým zadavatele</i>	Skupina osob pověřených Zadavatelem k řízení a provedení Auditů EH. Jedním z členů Týmu zadavatele je Auditor EH, jehož rolí je odborný dohled a koordinace provedení Auditů UČEH.
<i>Podmínka 5 %</i>	Podmínka míry detailu analýzy užití energie specifikovaná v poznámce pod čarou č. 2 Přílohy č. 4 Vyhlášky. Blíže viz kap. D.
<i>Podmínka 10 %</i>	Podmínka vykazování minimální úspory energie nebo snížení emisí CO ₂ specifikovaná v § 9, odst. 1 Vyhlášky. Blíže viz kap. D.

B. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU AUDITU

B.1. ZADAVATEL AUDITU

Název:	Univerzita Palackého v Olomouci
Sídlo:	Křížkovského 511/8, 771 47 Olomouc
IČ:	619 89 592
Právní forma dle RES:	Vysoká škola
Hlavní předmět činnosti:	Terciální vzdělávání

B.2. POTŘEBY ZADAVATELE A OČEKÁVÁNÉ CÍLE

Hlavním cílem Zadavatele je **nalezení a kvantifikace příležitostí pro snížení energetické náročnosti** v energetickém hospodářství. Provedení energetického auditu je součástí dlouhodobé snahy Zadavatele o šetrný přístup k hospodaření s energiemi a **o snížení dopadu své činnosti na životní prostředí**. Energetický audit a jím navržené investiční záměry se stanou součástí komplexní **Strategie udržitelného rozvoje** univerzity, kdy oblast spotřeby primárních energií je klíčová pro dosahování cílů v podobě snižování emisí oxidu uhličitého CO₂.

Související potřebou Zadavatele je naplnění povinnosti vyplývající z § 9 zákona č. 406/2000 Sb., v aktuálním znění – tedy zajištění energetického auditu v souladu s prováděcí vyhláškou č. 140/2021 Sb. a harmonizovanou technickou normou ČSN ISO 50 002 Energetické audity – Požadavky a návod pro použití.

Energetický audit je Zadavatelem chápán jako první krok v ve strategii **zavedení trvalého a systematického managementu** v souladu s normou ČSN EN ISO 50001: 2019 Systémy managementu hospodaření s energií – Požadavky s návodem k použití. Důsledná implementace principů normy (nikoliv pouze formální naplnění) je vnímáno jako náročný a dlouhodobý proces.

B.1. ENERGETICKÉ HOSPODÁŘSTVÍ

B.1.1. Principy vymezení energetického hospodářství

Energetické hospodářství, je tvořeno soustavou **Spotřebičů** – tedy zařízení sloužících k určitému užití energie – využívajícím energii za určitým účelem. Všechny tyto Spotřebiče jsou vymezeny **hranicí energetického hospodářství**.

Celé energetické hospodářství může být dle § 7 Vyhlášky členěno na menší celky – **Ucelené části (UČEH)**, které mohou být řešeny nezávisle s různými okrajovými podmínkami danými Plánem auditu EH.

V souladu s § 9 odst. 7 Zákona musí Audit EH zahrnovat veškeré Ucelené části EH s výjimkou budov uvedených v § 7 odst. 5 písm. g) až j) Zákona (budovy zpravodajských služeb, pro obranu a bezpečnost státu, se stupněm utajení).

Dle § 9 Zákona je Zadavatel povinen zajistit Audit EH **pouze na jím vlastněné** energetické hospodářství. Dobrovolně však může do předmětu auditu přiřadit i další Spotřebiče, které pouze užívá: například pronajaté budovy, dopravní prostředky, technologie v nájmu apod.

Vyhláška člení Spotřebiče uvnitř hranic energetického hospodářství do třech základních oblastí užití energie:

BUDOVY	Dle § 2, odst. (1), písm. p) Zákona: ... nadzemní stavba a její podzemní části, prostorově soustředěná a navenek převážně uzavřená obvodovými stěnami a střešní konstrukcí, v níž se používá energie k úpravě vnitřního prostředí za účelem vytápění nebo chlazení.
VÝROBNÍ PROCESY	Dle § 2 písm. g) Vyhlášky: ... všechny kroky potřebné k výrobě výrobku nebo poskytnutí služby.
DOPRAVA	Dle § 2 písm. h) Vyhlášky: ... činnost, při které dochází k pohybu osob nebo zboží z jednoho místa na druhé.

U některých spotřebičů může být jeho zařazení sporné. Není však podstatné, do které oblasti je daný Spotřebič zařazen, ale to, že je identifikován a je zahrnut do analýzy užití energie.

B.1.2. Rozsah EH povinný dle Zákona a Vyhlášky

Přehled rozsahu EH Univerzity Palackého je uveden v Příloze 1.

Indikativní užití energie	46 378 MWh/rok
---------------------------	----------------

Následující řádky jsou pouze rámcovým komentářem.

Energetické hospodářství Zadavatele je tvořeno zejména **budovami**, ve kterých se energie užívá pro zajištění kvality vnitřního prostředí – vytápění, chlazení, ohřev teplé vody, nucené větrání, osvětlení, úprava vlhkosti. V budovách je dále energie užívána pro provoz drobných spotřebičů (tzv. zásuvková spotřeba) a zajištění doprovodných služeb (gastro). V menší míře jsou v budovách umístěny technologie pro výzkum a vývoj. Tyto spotřeby mohou být přiřazeny ke spotřebě budov.

Některé budovy jsou pod určitým stupněm **památkové ochrany** (památková rezervace či zóna, případně je budova samotná zapsána v seznamu nemovitých kulturních památek). Tato ochrana musí být zohledněna v návrhu Příležitostí – zohledněno riziko památkové ochrany – není vyžadováno doložení stanoviska orgánu památkové péče.

Budovy jsou až na výjimky (např. rekreační středisko) umístěny v intravilánu města Olomouc.

V rámci přípravy Plánu auditu EH nebyly identifikovány žádné Spotřebiče, které by bylo vhodné zařadit do oblasti **výrobních procesů**. V případě, že budou identifikovány v průběhu provádění auditu, je možné je vyčlenit.

Oblast **dopravy** je v energetickém hospodářství zastoupena pouze velmi nízkým užitím energie. Jedná se zejména o osobní nebo dodávkové automobily jednotlivých fakult nebo ústředních orgánů.

B.1.3. Rozsah zahrnutý nad rámec Zákona a Vyhlášky

Zadavatel se rozhodl do Auditu EH zahrnout pouze Spotřebiče, které jsou v jeho vlastnictví. Spotřebiče, které nejsou v jeho vlastnictví by tedy neměly být do Auditu EH zahrnuty. Údaje o vlastnictví upřesní na dotaz Zadavatel.

B.2. ČLENĚNÍ NA UCELENÉ ČÁSTI

Zadavatel se rozhodl rozdělit energetické hospodářství na Ucelené části (UČEH). Podrobnosti k jednotlivým UČEH včetně jejich orientační historické spotřeby energie jsou uvedeny v Příloze č. 1. Zde jsou pro přehlednost uvedeny názvy – označení jednotlivých UČEH a základní přehled o energetických vstupech.

č. UČEH	Označení	Orientační spotřeba [MWh/rok]	% z celku
1	ENVELOPA	10 713	23,1 %
2	HOLICE	7 752	16,7 %
3	OSTATNÍ	11 250	24,3 %
4	NEŘEDÍN	5 476	11,8 %
5	MEDICÍNA	10 636	22,9 %
6	SLO *)	550	1,2 %

*) Energetický audit dle Vyhlášky byl již proveden (září 2021).

Uvedené spotřeby byly získány z předběžného sběru dat a nejsou závazné pro vytvoření energetických vstupů, (což je již krok samotného procesu Auditů EH (UČEH) – sběr a analýza dat). Spotřeby jsou uvedeny pouze za účelem indikativního stanovení energetické náročnosti jednotlivých UČEH pro účely výběrového řízení na zpracovatele.

Každá ucelená část je v převážné míře sestavena z jednotlivých budov, případně skupin budov tvořících areál. Předmětem Auditů UČEH jsou i všechna technologická zařízení zajišťující požadované vnitřní podmínky budov (teplota, vlhkost, osvětlení, množství vyměňovaného vzduchu, obsah oxidu uhličitého, množství a kvalita teplé vody atd.).

Do energetických bilancí budov budou zahrnuty všechny energetické toky (zisky i ztráty) z technologií určených pro výuku, vědecký výzkum, stravování, ubytování, odpočinek nebo pro jakékoliv jiné činnosti provozované uvnitř obálek budov nebo jinak s budovami spjatými (např. fotovoltaické panely nebo tepelná čerpadla umístěná na jejich střeších).

C. ORGANIZACE A ŘÍZENÍ AUDITU

C.1. ORGANIZACE A ŘÍZENÍ AUDITU

Energetické hospodářství Zadavatele je rozděleno na Ucelené části, jejichž energetický audit může být proveden různými energetickými auditory. Podstatné výstupy ze Zpráv o auditech UČEH budou přeneseny do shrnující zprávy o provedení energetického auditu celého energetického hospodářství – Auditů EH. Shrnující zpráva bude sestavena k tomuto účelu zvlášť určeným auditorem, jehož rolí bude zároveň zajištění kvality a konzistence provádění auditů jednotlivých UČEH.

Jak bylo specifikováno výše, pro účely výběrového řízení a řízení auditu budou používány tyto pojmy:

Energetické hospodářství (EH) UPOL jako celek	Audit EH, Auditor EH, Zpráva o auditu EH, Plán auditu EH
Ucelené části (UČEH) definované v předchozí kapitole	Audit UČEH, Auditor UČEH, Zpráva o auditu UČEH, Plán auditu UČEH

Harmonogram provádění auditů

Přesný harmonogram provádění Auditů EH a Auditů UČEH bude stanoven v zadávací dokumentaci veřejných soutěží. Předpokládá se však, že:

- Provádění Auditů EH započne současně se zahájením přípravy zadávací dokumentace pro provedení Auditů UČEH.
- Provádění Auditů EH skončí jeden měsíc po předání poslední Zprávy o provedení Auditů UČEH.
- Pro provádění Auditů UČEH bude stanovena lhůta přibližně 6 měsíců.

Tým zadavatele

Před zahájením provádění Auditů UČEH Zadavatel sestaví Tým zadavatele, který bude tvořen skupinou osob dohlízejících na způsob provádění Auditů EH a Auditů UČEH. Jedním z členů dohledového orgánu je Auditor EH.

C.2. AUDIT ENERGETICKÉHO HOSPODÁŘSTVÍ UPOL

C.2.1. Účel a předmět Auditů EH

Účelem Auditů EH je sestavení souhrnné Zprávy o auditu EH, která bude zastřešovat jednotlivé Audity UČEH. Zpráva o provedení Auditů EH slouží spolu se Zprávami o auditu UČEH jako hodnověrný dokument prokazující splnění povinnosti Zadavatele dle § 9 odst. 3 Zákona.

Předmět Auditů EH je specifikován v kap. B.3.

C.2.2. Auditor EH

Auditor EH kontroluje průběh provádění Auditů UČEH a sestavuje Zprávu o auditu EH.

Auditor EH je poradcem při konzultacích k návrhům příležitosti ke snížení energetické náročnosti a při stanovování investičních nákladů a výše úspor (energií a emisí oxidu uhličitého) a dalších aspektů provádění Auditů UČEH.

Povinností Auditora EH je zajistit splnění Podmínky 5 % i Podmínky 10 %. Toho dosáhne při průběžné kontrole provádění Auditů UČEH upřesňováním požadavků.

Auditor EH je odpovědný za to, že Zpráva o auditu EH spolu se Zprávami o auditu UČEH je zprávou o provedeném energetickém auditu dle Zákona, Vyhlášky a Normy.

Auditor EH je členem Týmu Zadavatele. Cílem jeho činnosti je (mimo jiné) sjednocení jak způsobu provádění auditů, tak i závazných výstupů, a to v jejich obsahu, struktuře i formě.

Auditor EH spolupůsobí při přípravě a vyhodnocení veřejné soutěže, ve které jsou vybíráni zhotovitelé Auditů UČEH.

C.3. AUDITY UCELENÝCH ČÁSTÍ ENERGETICKÉHO HOSPODÁŘSTVÍ UPOL

C.3.1. Způsob provedení Auditů UČEH

Audit jedné ucelené části provádí právě jeden zhotovitel, v jehož týmu je právě jeden odpovědný Auditor UČEH. Zpráva o auditu UČEH prokazuje splnění jak Podmínky 5 %, tak i Podmínky 10 %.

Nestanovuje se povinnost hlouběji členit ucelenou část na další, menší ucelené části (např. budovy). Pokud však zpráva o provedeném energetickém auditu (např.) budovy je sestavena, musí splnit všechny náležitosti zprávy dle Vyhlášky včetně splnění Podmínky 5 % a Podmínky 10 %.

Zpráva o auditu ucelené části (nebo ucelené části ve větší podrobnosti – např. budovy) musí mít strukturu, formu a obsah specifikovaný a kontrolovaný Týmem zadavatele.

C.3.2. Plán auditu UČEH

Auditor provádějící Audit UČEH sestavuje Plán auditu UČEH na základě Plánu auditu EH, který mu je poskytnut Týmem zadavatele.

Plán auditu UČEH a jeho případné změny musí být projednány a odsouhlaseny Týmem zadavatele.

Plány energetického auditu pro případné provádění auditu ve větší podrobnosti (např. jednotlivých budov) nebudou zpracovány.

C.3.3. Kontrola provádění Auditů UČEH

Provádění Auditů UČEH podléhá průběžné kontrole Týmu zadavatele v minimálním rozsahu takto:

- 1) Zahajovací schůzka a předání podkladů
- 2) Kontrolní schůzka po ukončení analýzy užití energie
- 3) Kontrolní schůzka pro projednání návrhu příležitostí ke snížení energetické náročnosti
- 4) Předání konečného textu Zprávy o auditu UČEH k odsouhlasení Týmem Zadavatele
- 5) Vydání konečného znění Zprávy o auditu UČEH.

S cílem zajištění kompatibility výstupů ze Zpráv o auditech UČEH a pro usnadnění přenosu dat do Auditů EH platí, že:

- Auditor EH poskytne Auditorům UČEH před započítáním jejich práce všechny potřebné editovatelné vzorové soubory a šablony. Jejich změna je možná pouze po předchozím schválení Auditorem EH.
- Auditor EH specifikuje a předá Auditorům UČEH kódovací schéma názvů jednotlivých souborů včetně kódového označení ucelených částí, budov nebo ostatních částí energetického hospodářství.
- Auditři UČEH předají jako součást dokončeného díla editovatelné soubory naplněné relevantními daty zpět Auditorovi EH. Nebude-li ve specifickém případě požadováno Zadavatelem auditu jinak, je preferovanou formou editovatelného výstupu formát *.docx a *.xlsx.

C.3.4. Požadavky na měření

V tomto Plánu nejsou specifikovány žádné požadavky na měření nad rámec již instalovaných měřidel. V případě, že bude identifikována vhodnost měření, bude to uvedeno v zadávací dokumentaci veřejné soutěže.

D. OKRAJOVÉ PODMÍNKY HODNOCENÍ

D.1. POŽADAVKY NA MÍRU DETAILU PROVEDENÍ ENERGETICKÉHO AUDITU

Norma ČSN EN ISO 50002 uvádí v příloze A3 typy energetických auditů, které mohou být využity jako vodítko pro stanovení úrovně podrobnosti auditu. Zadavatel nepožaduje s touto částí Normy striktní soulad.

Klíčové nástroje pro zajištění přiměřené kvality a současně nákladové efektivity auditu jsou **Podmínka 5 %** a **Podmínka 10 %**, které jsou specifikovány v části A. Použité pojmy.

D.1.1. Komentář k Podmínce 5 %

Specifikace podmínky míry detailu analýzy užití je uvedena v poznámce pod čarou č. 2 Přílohy č. 4 Vyhlášky.

Podmínka 5 % se týká způsobu provádění **Analýzy užití energie** v rámci Auditů UČEH: žádný dílčí (=nesumární) řádek tabulky užití energie nesmí mít vyšší podíl z celkové spotřeby energie UČEH než 5 %. V případě, že by tento podíl měl být vyšší než 5 %, je nutné provést rozbor užití energie ve větším detailu.

Text z Vyhlášky aplikovaný na UČEH zní takto:

„Struktura spotřeby energie v ucelených částech energetického hospodářství je tvořena specificky pro konkrétní případ tak, aby byla bilance přiměřeně detailní, konzistentní a přehledná. V rámci tvorby struktury užití energie a spotřebičů se zobrazí ty části, které jsou samostatně měřeny nebo jsou na ně stanoveny a sledovány stávající ukazatele energetické náročnosti. Dále budou vždy vyčleněny ty části, na kterých byla identifikována příležitost ke snížení energetické náročnosti. ... Výjimku mohou tvořit pouze spotřebiče nebo užití, u kterých již další členění není technicky nebo fyzikálně možné.“

Nedodržení Podmínky 5 % musí být odsouhlaseno Týmем zadavatele.

D.1.2. Komentář k Podmínce 10 %

Podmínka vykazání minimální úspory energie nebo snížení emisí CO₂ je specifikovaná v § 9, odst. 1 Vyhlášky.

Citace z Vyhlášky:

„Rozsah navržených příležitostí musí odpovídat cíli a plánu energetického auditu a musí být přiměřený spotřebě energie a potenciálu úspor energie energetického hospodářství nebo jeho ucelené části. Bilance navržených příležitostí podle části A přílohy č. 1 Vyhlášky musí vykazovat **minimální úsporu 10 % v celkové spotřebě energie** nebo **10 % v celkových emisích CO₂** se zohledněním synergických vlivů příležitostí.“

Zadavatelem není stanovena preference, zda má být dosaženo úspory v celkové spotřebě energií nebo ve snížení celkových emisí oxidu uhličitého.

Tato podmínka je aplikována jak na Audit EH, tak na Audity UČEH.

Nedodržení Podmínky 10 % musí být odsouhlaseno Týmем Zadavatele.

D.2. KRITÉRIA PRO EKONOMICKÉ HODNOCENÍ PŘÍLEŽITOSTÍ

Ekonomické hodnocení bude provedeno v souladu s Vyhláškou za těchto okrajových podmínek stanovených Zadavatelem:

Doba hodnocení	jednotně 15 let pro všechny příležitosti
Diskontní úroková míra:	1 %
Index růstu cen energie:	1 %
Index růstu ostatních provozních nákladů:	1 %
Budoucí předpokládané změny ročních provozních nákladů:	1 %
Zahrnutí možností finanční podpory (dotace):	ANO, součástí Zpráv o auditech bude i analýza vhodných dotačních titulů a předběžná kalkulace.
Aplikace DPH	Uvedeno v Příloze č. 1

Všechny hodnoty budoucích cen energií (teplo, plyn, elektřina) budou stanoveny ve vhodném termínu Týmem zadavatele, a to tak, aby v nejvyšší možné míře odrážely předpokládaný vývoj cen.

D.3. KRITÉRIA PRO EKOLOGICKÉ HODNOCENÍ PŘÍLEŽITOSTÍ

Ekologické hodnocení bude provedeno v souladu s Vyhláškou na základě posouzení hodnoty emise oxidu uhličitého CO₂ při využití těchto emisních faktorů:

Nakupovaná paliva	Dle Přílohy č. 8 Vyhlášky
Elektrická energie	Dle Přílohy č. 8 Vyhlášky
Soustava zásobování tepelnou energií OLTERM & TD Olomouc, a.s.	467 g/kWh

D.4. KRITÉRIA PRO MULTIKRITERIÁLNÍ HODNOCENÍ PŘÍLEŽITOSTÍ

V souladu s Vyhláškou je v rámci Plánu auditu EH nutné stanovit kritéria pro hodnocení Příležitostí – tzv. ranking.

Označení	Název kritéria	Měrná jednotka	Typ kritéria	Váha kritéria *)
K1	Úspora energie	MWh/rok	(max)	30
K2	Úspora nákladů celková (energie + ostatní)	Kč/rok	(max)	40
K3	Úspora emisí CO ₂	t/rok	(max)	30

*) součet vah je 100

E. PODKLADY A SOUČINNOST ZADAVATELE

Zadavatel se zavazuje vyvinout maximální součinnost vymezením dostatečné personální kapacity a poskytnout podklady

E.1. STRATEGICKÉ DOKUMENTY

V rámci UPOL byly identifikovány tyto strategické dokumenty, se kterými by měl být Audit EH v souladu:

Název dokumentu	Datum vyhotovení	Zpracovatel
Strategický Záměr UP 2021+	2021	Oddělení strategie a kvality
Strategie udržitelného rozvoje UPOL	2022	Úsek pro informační technologie, hodnocení výzkumu a udržitelnou UP

E.2. DOSTUPNOST OBECNÝCH POKLADŮ

V současné době není provedena úplná inventura dostupných podkladů. Zpracovatel musí tedy vzít v úvahu případnou nedostupnost a nutnost ověřit reálný stav při místním šetření.

K dispozici by však měly být zejména tyto podklady:

- předchozí energetické audity
- průkazy energetické náročnosti budov
- energetické posudky investičních záměrů (realizovaných nebo nerealizovaných)
- pasporty stávajícího stavu budov
- projektové dokumentace z období výstavby příp. z rekonstrukcí objektů
- seznam odběrných míst energie
- spotřeby energií a smluvní vztahy pro jednotlivá odběrná místa
- informace o památkové ochraně budov
- informace o způsobu provozu – časové programy, využití technologií
- inventarizace specifických technologií pro vědu a výzkum

F. TÝM ZADAVATELE

F.1. ŠIRŠÍ TÝM ZADAVATELE			
Pozice v týmu		Jméno a příjmení Organizační zařazení	Kontakt
Odpovědná osoba zadavatele			
Hlavní členové týmu			
Osoby odpovědné za technickou součinnost na jednotlivých organizačních složkách	CMTF		
	LF		
	FF		
	PŘF		
	PdF		
	FTK		
	PF		
	FZV		
	RUP		
	SKM		

F.2. ODPOVĚDNÁ OSOBA – ZADAVATEL AUDITU EH

Název zadavatele:	Univerzita Palackého v Olomouci
Jméno odpovědné osoby:	
Telefonní spojení/e-mail:	
Datum odsouhlasení	
Podpis	

[illegible]

UČEH 3: Ostatní																
Biskupské nám. 1	knihovna	837		919	1 756		15,6%	10%	PamChráňObj	IC	1778	1995	celková rekonstrukce	Knihovny, provoz IT		
Hynaisova 9		219		31	251		2,2%	21%	VPamRezerv	FTK	1890	2000	celková rekonstrukce	Výuka		
Kateřinská 17		62		8	70		0,6%	10%	VPamRezerv	CMTF	1900	2020	rekonstrukce interiéru, fasád	Výuka		
Křížkovského 08		389		235	624		5,5%	10%	PamChráňObj	RUP	1780	2002	rekonstrukce fasád a střechy	Administrativa		
Křížkovského 10		580		343	923		8,2%	10%	VPamRezerv	FF	1780	2008	rekonstrukce fasád a střechy	Výuka		
Křížkovského 12				74	74		0,7%	10%	PamChráňObj	FF	1780	2014	rekonstrukce fasád a střechy	Výuka		
Křížkovského 14		261		53	315		2,8%	10%	PamChráňObj	RUP	1780	2014	rekonstrukce fasád a střechy	Výuka		
Na hradě 5		324		77	401		3,6%	10%	VPamRezerv	RUP	1908	2017	rekonstrukce fasád a střechy	Výuka		
Na zákopě 26	Kolej Chválkovice	276		36	313		2,8%	0%	bez ochrany	SKM	1980	2007	rekonstrukce fasád a střechy	Kolej - ubytování		
Purkrabská 2, 4		188		38	226		2,0%	21%	PamChráňObj	PdF	1588	2015	rekonstrukce fasád a střechy	Výuka		
tř. Svobody 08		429		85	514		4,6%	10%	VPamRezerv	FF	1900	2005	rekonstrukce fasád a střechy	Výuka		
tř. Svobody 26	FF, PřF, CVT	345		322	667		5,9%	10%	VPamRezerv	FF	1900	2020	rekonstrukce částečná	Výuka		
U sportovní haly 2	Sport. hala + loděnice	989		457	1 446		12,8%	10%	bez ochrany	RUP	1985			Výuka		
U sportovní haly 4	Kolej E. Rošického	336		105	441		3,9%	0%	bez ochrany	SKM	1985	2009	zatepl. fas. a nová okna	Kolej - ubytování		
Univerzitní 22		283		89	373		3,3%	21%	PamChráňObj	CMTF	1780	2015	rekonstrukce interiéru, fasád	Výuka		
Univerzitní 3 - 5	Umělecké centrum	735		389	1 124		10,0%	10%	PamChráňObj	RUP	1690	2002	rekonstrukce interiéru, fasád	Výuka		
Vodární 6		369		63	432		3,8%	10%	VPamRezerv	FF	1890	1995	rekonstrukce interiéru, fasád	Výuka		
Žižkovo nám. 5			848	456	1 303		11,6%	10%	VPamRezerv	PdF	1940	2015	dvorní dostavba	Výuka		
Dlouhá 128							Neznámá a velmi nízká spotřeba									
U botanické zahrady 1							Neznámá a velmi nízká spotřeba									
Rekr. středisko Karlov							Neznámá a velmi nízká spotřeba									
Flotila aut provozovaná org. složkami: IC, CMTF, RUP, FF, PdF							Neznámá a velmi nízká spotřeba									
Celkem UČEH					11 250	24,3%										
UČEH 4: Neředín																
U letiště 32	BALUO	675		423	1 098		20,1%	10%	bez ochrany	FTK	2016			Věda a výzkum	bazény	
U letiště 32	CKV	132		101	233		4,3%	10%	bez ochrany	FTK	2016			Věda a výzkum		
Studenecká zátoka 4	Výcvik. stř. Pastviny															
tř. Míru 111	prac. pedagogů	145			145		2,6%	0%	bez ochrany	FTK	2000			Výuka		
tř. Míru 113	kolej Neředín N1	1 999	715	2 714		49,6%	0%	bez ochrany	SKM	2000				Kolej - ubytování		
U letiště 14	kolej Neředín N2							bez ochrany	SKM	2000				Kolej - ubytování		
U letiště 22	kolej Neředín N3							bez ochrany	SKM	2000				Kolej - ubytování		
U letiště 30	kolej Neředín N4							bez ochrany	SKM	2000				Kolej - ubytování		
tř. Míru 115	menza/restaurace	806		481	1 286		23,5%	0%	bez ochrany	SKM	2000			Menza	varna	
Flotila aut provozovaná org. složkami: FTK							Neznámá a velmi nízká spotřeba									
Celkem UČEH					5 476	11,8%										
UČEH 5: Medicína																
Hněvotínská 3	Staré a Nové Teoret. ústa	141	3 298	4 485	7 924		74,5%	10%	bez ochrany	LF	1955	2012	dostavba	Výuka, věda a výzkum	laboratoře	
Hněvotínská 5	BIOMEDREG	79	834	1 799	2 712		25,5%	10%	bez ochrany	LF	2012			Věda a výzkum	laboratoře	
Flotila aut provozovaná org. složkami: LF							Neznámá a velmi nízká spotřeba									
Celkem UČEH					10 636	22,9%										
UČEH 6: SLO																
tř. 17. listopadu 50a			350	200	550		100,0%	10%	EA dle vyhl. 140/2021 Sb. hotov. Nebude se provádět.			2009		Výuka, věda a výzkum	laboratoře	
Celkem UČEH					550	1,2%										
Celkem UPOL					46 378	100%										

Příloha č. 2		Ceny				Součtová cena
Adresa	Interní pojmenování	Jedn. budov pro EA	Cena EA	Jedn. budov pro PENB	Cena PENB	
UČEH 1: Envelopa						
tř. 17. listopadu 54	Menza - Envelopa	1	80 000 Kč	1	10 000 Kč	90 000 Kč
Šmeralova 06	Kolej Šmeralova	1	40 000 Kč	1	10 000 Kč	50 000 Kč
17. listopadu 52	Kolej 17. listop + menza	2	80 000 Kč	2	20 000 Kč	100 000 Kč
Šmeralova 08	Kolej B. Václavka	1	40 000 Kč	1	10 000 Kč	50 000 Kč
Šmeralova 10	Kolej J. Fischera	1	40 000 Kč	1	10 000 Kč	50 000 Kč
Šmeralova 12	Kolej gen. Svobody	1	40 000 Kč	1	10 000 Kč	50 000 Kč
tř. 17. listopadu 6		2	50 000 Kč	1	10 000 Kč	60 000 Kč
tř. 17. listopadu 8				2	20 000 Kč	20 000 Kč
tř. 17. listopadu 12		4	100 000 Kč	3	30 000 Kč	130 000 Kč
tř. 17. listopadu 50	VLD	1	40 000 Kč	1	10 000 Kč	50 000 Kč
Flotila aut provozovaná org. složkami: SKM, PF a		1	50 000 Kč	0	0 Kč	50 000 Kč
Celkem UČEH			560 000 Kč		140 000 Kč	700 000 Kč
UČEH 2: Holice						
Šlechtitelů 27	Věd.-tech. park: 15 budo	9	150 000 Kč	12	120 000 Kč	270 000 Kč
Šlechtitelů 21 A	Věd.-tech. park	1	30 000 Kč	1	10 000 Kč	40 000 Kč
Šlechtitelů 21 B		1	50 000 Kč	1	10 000 Kč	60 000 Kč
Šlechtitelů 21 C		1	50 000 Kč	1	10 000 Kč	60 000 Kč
Šlechtitelů 27	Menza Šlechtitelů	0,5	50 000 Kč	1	10 000 Kč	60 000 Kč
Celkem UČEH			330 000 Kč		160 000 Kč	490 000 Kč
UČEH 3: Ostatní						
Biskupské nám. 1	knihovna	2	80 000 Kč	2	20 000 Kč	100 000 Kč
Hynaisova 9		0,5	50 000 Kč	1	10 000 Kč	60 000 Kč
Křížkovského 08		1	50 000 Kč	1	10 000 Kč	60 000 Kč
Křížkovského 10		1	30 000 Kč	1	10 000 Kč	40 000 Kč
Křížkovského 12		1	30 000 Kč	1	10 000 Kč	40 000 Kč
Křížkovského 14						
Na hradě 5		1	30 000 Kč	1	10 000 Kč	40 000 Kč
Na zákopě 26	Kolej Chválkovice	1	30 000 Kč	1	10 000 Kč	40 000 Kč
Purkrabská 2, 4		1	30 000 Kč	1	10 000 Kč	40 000 Kč
tř. Svobody 08		1	50 000 Kč	1	10 000 Kč	60 000 Kč
tř. Svobody 26	FF, PŘF, CVT	1	50 000 Kč	1	10 000 Kč	60 000 Kč
U sportovní haly 2	Sport. hala + loděnice	2	30 000 Kč	1	10 000 Kč	40 000 Kč
U sportovní haly 4	Kolej E. Rožického	1	30 000 Kč	1	10 000 Kč	40 000 Kč
Univerzitní 22		2	30 000 Kč	1	10 000 Kč	40 000 Kč
Univerzitní 3 - 5	Umělecké centrum	1	30 000 Kč	1	10 000 Kč	40 000 Kč
Vodární 6		1	30 000 Kč	1	10 000 Kč	40 000 Kč
Žižkovo nám. 5		1	30 000 Kč	1	10 000 Kč	40 000 Kč
Rekr. středisko Karlov		0,5	30 000 Kč	1	10 000 Kč	40 000 Kč
Flotila aut provozovaná org. složkami: IC, CMTF,		1	30 000 Kč	0	0 Kč	30 000 Kč
Celkem UČEH			670 000 Kč		180 000 Kč	850 000 Kč
UČEH 4: Neředín						
U letiště 32	BALUO	2	100 000 Kč	2	40 000 Kč	140 000 Kč
U letiště 32	CKV	1	50 000 Kč	1	20 000 Kč	70 000 Kč
Studeněcká zátoka 4	Výcvik. stř. Pastviny	0,5	30 000 Kč	1	10 000 Kč	40 000 Kč
tř. Míru 111	prac. pedagogů	0,5	30 000 Kč	1	10 000 Kč	40 000 Kč
tř. Míru 113	kolej Neředín N1	1	50 000 Kč	1	10 000 Kč	60 000 Kč
U letiště 14	kolej Neředín N2	1	40 000 Kč	1	10 000 Kč	50 000 Kč
U letiště 22	kolej Neředín N3	1	25 000 Kč	1	10 000 Kč	35 000 Kč
U letiště 30	kolej Neředín N4	1	25 000 Kč	1	10 000 Kč	35 000 Kč
tř. Míru 115	menza/restaurace	1	25 000 Kč	1	10 000 Kč	35 000 Kč
Flotila aut provozovaná org. složkami: FTK		1	25 000 Kč	0	0 Kč	25 000 Kč
Celkem UČEH			400 000 Kč		130 000 Kč	530 000 Kč
UČEH 5: Medicína						
Hněvotínská 3	Staré a Nové Teoret. ústa	5	150 000 Kč	6	80 000 Kč	230 000 Kč
Hněvotínská 5	BIOMEDREG	2	80 000 Kč	2	30 000 Kč	110 000 Kč
Celkem UČEH			230 000 Kč		110 000 Kč	340 000 Kč
UČEH 6: SLO						
tř. 17. listopadu 50a			audit hotov	1,5	30 000 Kč	30 000 Kč
Celkem UČEH						
Celkem UPOL			2 190 000 Kč		750 000 Kč	2 940 000 Kč