



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Univerzita Palackého
v Olomouci

**Zadávací dokumentace
pro veřejnou zakázku na dodávky v nadlimitním režimu na zavedení
dynamického nákupního systému**

**„Dynamický nákupní systém
počítačových sestav, monitorů a notebooků pro Univerzitu
Palackého v Olomouci (2022-2026)“**

(dle ust. § 138 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v účinném znění (dále jen „Zákon“))

Identifikační údaje Zadavatele:

Univerzita Palackého v Olomouci
se sídlem: Křížkovského 511/8, 771 47 Olomouc
IČO: 619 89 592
DIČ: CZ 619 89 592
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s., pobočka Olomouc
Rektor: prof. MUDr. Martin Procházka, Ph.D.

Kontaktní osoba ve věcech veřejné zakázky: Mgr. Petra Vopálková
tel.č.: +420 585 631 118, email: petra.vopalkova@upol.cz

(dále jen „Zadavatel“)

Profil Zadavatele: <https://zakazky.upol.cz>

Odkaz na veřejnou zakázku na profilu Zadavatele: <https://zakazky.upol.cz/dns00000029>

Způsob zadání: užší řízení

1. PREAMBULE

Tato zadávací dokumentace je vypracována jako podklad v podrobnostech nezbytných pro vypracování a podání žádostí o účast dodavatelů v rámci Dynamického nákupního systému počítačových sestav, monitorů a notebooků pro Univerzitu Palackého v Olomouci (2022-2026) (dále také „DNS“) a stanovuje podmínky pro zařazení do dynamického nákupního systému (dále jen „Zadávací dokumentace“).

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://zakazky.upol.cz>. Veškeré úkony mezi Zadavatelem a dodavatelem ve smyslu ustanovení § 211 odst. 3 Zákona probíhají elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje, a to včetně podání žádosti o účast.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK **se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK**. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

Provozovatele certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK lze kontaktovat na e-mailu: podpora@ezak.cz.

Dodavatelem se v Zadávací dokumentaci v souladu se Zákonem rozumí osoba, která nabízí poskytnutí dodávek, služeb nebo stavebních prací nebo více těchto osob společně. Za dodavatele se považuje i pobočka závodu, v takovém případě se za sídlo dodavatele považuje sídlo pobočky závodu.

Dodavatel je povinen se před podáním žádosti o účast a předložením dokladů o kvalifikaci podrobně seznámit s touto kompletní Zadávací dokumentací. Zadavatel doporučuje dodavatelům před odesláním všech souborů prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK zkontrolovat bezchybné zobrazení a úplnost přiložených souborů.

Dodavatel smí Zadávací dokumentaci použít pouze pro účely zpracování žádosti o účast pro tento dynamický nákupní systém.

Podmínky a informace o elektronickém nástroji E-ZAK jsou v uživatelské příručce pro dodavatele (<https://zakazky.upol.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>) a manuálu appletu elektronického podpisu (https://zakazky.upol.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf).

Pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést registraci dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK na adrese <https://zakazky.upol.cz/registrace.html>. K úspěšnému dokončení registrace je nutné využít platný elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu.

V případě, že se dodavateli nedaří zaregistrovat do systému, je jeho IČO pravděpodobně již obsazeno. Je možné, že dodavatel byl před vypsáním této veřejné zakázky „předregistrován“ a je tedy již veden v evidenci systému. Postup dokončení registrace je velice podobný postupu popsáném v odstavci výše. Pouze je nutné do dokončení registrace vstoupit pomocí

hypertextového odkazu z předregistračního emailu, který byl zaslán na adresu dodavatele. V případě ztráty nebo neobdržení předregistračního emailu lze kontaktovat: zakazky@upol.cz pro jeho opětovné zaslání, případně nápravu jiným způsobem.

2. Klasifikace předmětu veřejné zakázky, předpokládaná hodnota veřejné zakázky

2.1 Klasifikace předmětu veřejné zakázky na dodávky

kód CPV	Název
30213000-5	Osobní počítače
30213300-8	Stolní počítač
30231000-7	Počítačové monitory a konzoly
30213100-6	Přenosné počítače
30213200-7	Tablety (PC)
30237000-9	Součásti, příslušenství a doplňky pro počítače

Předmět konkrétních veřejných zakázek zadávaných v DNS bude specifikován vždy ve výzvě k podání nabídek ve smyslu § 141 Zákona.

2.2 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná celková hodnota veřejné zakázky za celou dobu jejího trvání je **150.000.000,00 Kč bez DPH** (slovy stopadesát milionů korun českých).

Dynamický nákupní systém se zavádí **na dobu 48 měsíců**.

Zadavatel předpokládá zadávání veřejných zakázek v DNS v předem neurčených nepravidelných intervalech odvislých zejména od provozních potřeb Zadavatele. Rovněž objemy jednotlivých veřejných zakázek zadávaných v DNS Zadavatel předpokládá od jednotek až po desítky jednotek v konkrétní veřejné zakázce a nelze je s určitostí předvídat. Jelikož základním principem veřejné zakázky je efektivní nakládání s veřejnými prostředky a jedním z dílčích cílů je i dosažení nejnižší ceny, nelze předpokládané objemy stanovit přesněji ani finančně.

3. Vymezení předmětu veřejné zakázky a technické a obchodní podmínky

3.1 Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejných zakázek zadávaných v DNS budou za Zadavatelem specifikovaných obchodních podmínek dodávky:

- Standardních kancelářských počítačů (konkrétní tech. specifikace v dílčích VZ),
- Standardních kancelářských monitorů (konkrétní tech. specifikace v dílčích VZ),
- Standardních kancelářských notebooků (konkrétní tech. specifikace v dílčích VZ),
- Standardních tabletů (konkrétní tech. specifikace v dílčích VZ),
- Příslušenství k dodávkám pořízeným v DNS (zejména klávesnice, myš, operační systém a kancelářský software) (konkrétní tech. specifikace v dílčích VZ).

Předmět konkrétních veřejných zakázek zadávaných v dynamickém nákupním systému bude specifikován vždy ve výzvě k podání nabídek ve smyslu § 141 Zákona.

3.2 Technické podmínky

Zadavatel dále stanovuje základní technické podmínky budoucích veřejných zakázek realizovaných v DNS:

a) **Společné požadavky pro počítačové sestavy:**

- dostupnost ovladačů pro všechny používané varianty OS. Použitá CPU musí být x86 kompatibilní s podporou 64-bit rozšíření a virtualizace;
- zabezpečení proti neoprávněnému vstupu do BIOSu heslem – požadovány dvě úrovně hesel – administrátorské a uživatelské heslo;
- nastavení pořadí bootování včetně možnosti zakázat bootování z jednotlivých zařízení.

aa) **Požadavky na kompatibilitu:**

Zadavatel bude v jednotlivých veřejných zakázkách zadávaných v DNS požadovat kompatibilitu se stávajícími službami sítě a programovým vybavením provozovaným na Univerzitě Palackého v Olomouci.

b) **Společné požadavky pro notebooky:**

- dostupnost ovladačů pro všechny používané varianty OS. Použitá CPU musí být x86 kompatibilní, s podporou 64-bit rozšíření a virtualizace;
- zabezpečení proti neoprávněnému vstupu do BIOSu heslem – požadovány dvě úrovně hesel – administrátorské a uživatelské heslo;
- nastavení pořadí bootování včetně možnosti zakázat bootování z jednotlivých zařízení.

ba) **Požadavky na kompatibilitu:**

Zadavatel bude v jednotlivých veřejných zakázkách zadávaných v DNS požadovat kompatibilitu se stávajícími službami sítě a programovým vybavením provozovaným na Univerzitě Palackého v Olomouci.

c) **Zajištění servisního střediska:**

Spolu s výše uvedenými dodávkami bude v jednotlivých veřejných zakázkách zadávaných v dynamickém nákupním systému požadováno vždy zajištění „**servisního střediska**“, které musí splňovat minimálně níže uvedené podmínky:

- Zadavatel požaduje jediné konkrétní místo pro nahlášení poruchy, kdy dodavatel je povinen přijímat nahlášení závady v pracovní dny v době od 8 – 16 hod.
- Pro počítačové sestavy a notebooky bude požadován servis „on-site“ (tj. na místě instalace) s garancí ukončení opravy následující pracovní den po telefonickém

nahlášení, nebo bude požadován servis „pick and return“ (tj. dodavatel vyzvedne vadnou techniku v místě instalace a opravenou doručí zpět). Požadovaný způsob servisu pro tablety bude vždy upřesněn v konkrétní veřejné zakázce zadávané v rámci DNS.

Konkrétní požadované servisní a technické podmínky budou stanovovány vždy pro jednotlivé veřejné zakázky zadávané v DNS ve smyslu § 141 Zákona.

3.3 Obchodní podmínky včetně platebních podmínek a objektivních podmínek, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny

Zadavatel požaduje, aby se dodavatel v žádosti o účast zavázal, k respektování následujících základních obchodních podmínek:

- platební podmínky – platby budou probíhat až po splnění zakázky, ve vhodných případech Zadavatel stanoví dílčí plnění a dílčí platby,
- splatnost faktur 30 dnů ode dne jejich prokazatelného doručení Zadavateli,
- změnu smluvních podmínek je možné provést pouze písemným dodatkem ke smlouvě v souladu se Zákonem,
- v případě prodloužení dodavatele s odevzdáním kterékoliv části zboží oproti lhůtě sjednané v příslušné smlouvě bude dodavatel povinen zaplatit Zadavateli smluvní pokutu ve výši 0,2 % z kupní ceny bez DPH příslušné položky za každý i započatý kalendářní den prodloužení a za každý případ zvlášť,
- místo plnění: jednotlivá pracoviště Univerzity Palackého v Olomouci (místo plnění vždy Olomouc). Přesná adresa místa plnění bude Zadavatelem konkrétně specifikována v jednotlivých veřejných zakázkách zadávaných v rámci DNS.

Podrobné obchodní podmínky včetně konkrétních platebních podmínek a objektivních podmínek, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny budou stanovovány vždy pro jednotlivé veřejné zakázky zadávané v DNS ve smyslu § 141 Zákona.

Obchodní a platební podmínky budou stanovovány ve standardních kupních smlouvách dle zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů.

3.4 Jiné požadavky Zadavatele pro jednotlivé veřejné zakázky zadávané v DNS

- Dodavatel vždy zajistí hot-line pro podporu dodaného hardware a OEM software, a to jak formou telefonní linky, tak přes internet. Tato podpora bude poskytována v českém nebo slovenském jazyce.
- Pro všechny nabízené počítačové sestavy, monitory a notebooky musí být vystaveno vždy prohlášení o shodě, dle zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky, ve znění pozdějších předpisů a nařízení vlády č. 17/2003 Sb., kterým se stanoví technické požadavky na elektrická zařízení nízkého napětí. Splnění této podmínky doloží dodavatel v každé nabídce v rámci jednotlivých veřejných zakázek v DNS kopií prohlášení o shodě nebo formou čestného prohlášení.

3.5 Odpovědné veřejné zadávání

- a) Zadavatel má zájem zadávat veřejné zakázky v souladu se zásadami sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací. Společensky odpovědné veřejné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady veřejné zakázky zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv, životního prostředí a inovací.
- b) Aspekty společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek budou zohledněny ve výzvách pro jednotlivé veřejné zakázky zadávané v DNS ve smyslu § 141 Zákona.

4. Místo plnění jednotlivých veřejných zakázek zadávaných v DNS

Místem plnění jednotlivých veřejných zakázek je Univerzita Palackého v Olomouci, její jednotlivá pracoviště. Přesná adresa místa plnění bude Zadavatelem konkrétně specifikována v jednotlivých veřejných zakázkách zadávaných v rámci DNS.

5. Kvalifikace dodavatelů

Předpokladem pro zařazení dodavatele do DNS je prokázání kvalifikace dodavatele:

Kvalifikaci prokáže dodavatel, který prokáže splnění:

- a) základní způsobilosti podle § 74 Zákona,
- b) profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 Zákona,
- c) technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. b) Zákona.

5.1 Prokázání kvalifikace obecně, doklady k prokázání kvalifikace

Dodavatel v žádosti o účast předkládá níže uvedené doklady pro prokázání kvalifikace v kopii. Tyto doklady nemůže dodavatel nahradit dle ustanovení § 86 odst. 2 Zákona čestným prohlášením. Dodavatel však může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 Zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 Zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti **nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.**

5.1.1 Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatel může prokázat kvalifikaci v souladu s § 228 Zákona výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Tento výpis nahrazuje prokázání splnění:

- a) základní způsobilosti dle § 74 Zákona,
- b) profesní způsobilosti podle § 77 Zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.

Tento výpis nenahrazuje prokázání technické kvalifikace.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být starší než **3 měsíce** k poslednímu dni k prokázání splnění kvalifikace dle § 228 odst. 2 Zákona.

5.1.2 Prokázání kvalifikace prostřednictvím certifikátu, který byl vydán v rámci systému certifikovaných dodavatelů

Dodavatel může prokázat v souladu s § 234 Zákona kvalifikaci certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

Předloží-li Dodavatel Zadavateli certifikát, který obsahuje náležitosti dle § 239 Zákona, a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace Dodavatelem.

5.2 Prokázání základní způsobilosti

5.2.1 Způsobilým je dle § 74 odst. 1 písm. a) – e) Zákona dodavatel, který

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k Zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla Dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

5.2.2 Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice stanovených v § 74 odst. 1 písm. a) – e) Zákona formou dle § 75 odst. 1 písm. a) – f) Zákona předložením:

- a) **výpisu z evidence Rejstříku trestů** (ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) Zákona),
- b) **potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k daňovému nedoplatku** (ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) Zákona),
- c) **písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani** – viz příloha č. 2 této Zadávací dokumentace (ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) Zákona),
- d) **písemného čestného prohlášení ve vztahu k nedoplatku na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění** – viz příloha č. 3 této Zadávací dokumentace (ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) Zákona),
- e) **potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k nedoplatku na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti** (ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) Zákona),
- f) **výpisu z obchodního rejstříku nebo písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán** (ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) Zákona).

5.2.3 Je-li dodavatelem právnícká osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a)

Zákona – výpis z evidence Rejstříku trestů splňovat tato právnícká osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu.

Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnícká osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) Zákona splňovat

- a) tato právnícká osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnícké osoby a

c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

5.2.4 Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) Zákona splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) Zákona splňovat osoby uvedené v § 74 odst. 2 Zákona a vedoucí pobočky závodu.

5.3 Prokázání profesní způsobilosti

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti dle § 77 Zákona ve vztahu k České republice předložením:

- **podle § 77 odst. 1 Zákona - výpisu z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

5.4 Prokázání technické kvalifikace

K prokázání technické kvalifikace dle § 79 Zákona Zadavatel požaduje dle § 79 odst. 2 písm. b) Zákona seznam významných dodávek poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení s uvedením ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Zadavatel k prokázání tohoto kvalifikačního kritéria stanovuje minimální úroveň: realizace alespoň 2 zakázek odpovídajících předmětu plnění této veřejné zakázky v minimální výši každé z nich 100.000,00 Kč bez DPH.

Zadavatel stanovuje požadavek, že u všech doložených referenčních zakázek, u kterých nebude dodavatel (subjekt prokazující kvalifikaci) v pozici generálního dodavatele zakázky, musí být součástí seznamu významných zakázek také vyjádření jeho podílu na realizaci zakázky, přičemž jako referenci lze uznat pouze samotnou hodnotu podílu na realizaci zakázky vztahující se k předmětu reference.

5.5 Zvláštní způsoby prokazování kvalifikace

5.5.1 Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 Zákona každý dodavatel samostatně – viz § 82 Zákona.

5.5.2 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace požadované Zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen Zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 Zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 Zákona jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění

veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle § 83 odst. 1 písm. d) Zákona je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) Zákona vztahující se k takové osobě, musí dokument podle odstavce d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

5.6 Změny kvalifikace dodavatele

Pokud po předložení dokladů o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace dodavatele, je dodavatel povinen tuto změnu Zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady o kvalifikaci.

5.7 Doklady o kvalifikaci (e-Certis)

Zadavatel v souladu s § 86 odst. 1 Zákona přednostně vyžaduje za účelem prokázání kvalifikace doklady evidované v systému, který identifikuje doklady k prokázání splnění kvalifikace (systém e-Certis).

6. Dostupnost Zadávací dokumentace

Zadavatel poskytuje zadávací dokumentaci, včetně všech příloh, uveřejněním na profilu Zadavatele prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK: <https://zakazky.upol.cz>.

Na zpracování zadávacích podmínek ve smyslu § 36 odst. 4 Zákona se nepodílely osoby odlišné od Zadavatele.

Tato Dokumentace neobsahuje informace, které by byly výsledkem předběžné tržní konzultace ve smyslu § 33 Zákona.

7. Požadavky na zpracování žádosti o účast

V souladu s ustanovením § 139 odst. 6 Zákona obsahuje žádost o účast v DNS údaje rozhodné pro posouzení souladu se zadávacími podmínkami a tedy zda dodavatel splňuje podmínky pro zařazení do DNS.

Zadavatel přílohou č. 1 této Zadávací dokumentace předkládá vzorový formulář žádosti o účast obsahující předvyplněné požadavky Zadavatele, které jsou rozhodné pro posouzení, zda dodavatel splňuje podmínky pro zařazení do tohoto DNS.

Splnění veškerých požadavků Zadavatele, tj. požadavků pro zařazení dodavatele do tohoto DNS, prokáží dodavatelé předložením **formuláře žádosti o účast** (viz příloha č. 1 této

Zadávací dokumentace) a **dokladů pro prokázání kvalifikace** ve smyslu čl. 5 této Zadávací dokumentace.

Žádost o účast má Zadavateli umožnit posoudit splnění podmínek pro zařazení dodavatele do DNS, nikoliv zadat konkrétní veřejnou zakázku v DNS, **a proto Zadavatel upozorňuje, že žádosti o účast nebudou předmětem hodnocení.**

Podle § 138 odst. 1 Zákona při zavádění DNS a zadávání jednotlivých veřejných zakázek v DNS používá Zadavatel i dodavatel výlučně elektronické prostředky podle § 213 Zákona, tj. elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://zakazky.upol.cz>.

Žádost o účast musí být v plném rozsahu zpracována **písemně v elektronické podobě a v českém nebo slovenském jazyce.**

8. Předložení žádosti o účast a dokladů o kvalifikaci

Žádosti o účast a doklady o kvalifikaci budou předkládány výhradně elektronicky dle § 213 Zákona, prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://zakazky.upol.cz>.

Lhůta pro podání žádostí o účast a dokladů o kvalifikaci končí dne 25. 03. 2022 v 09:00 hod.

9. Posuzování žádostí o účast, hodnotící kritéria

S ohledem na ustanovení § 140 odst. 1 Zákona, podle kterého Zadavatel umožní po celou dobu trvání dynamického nákupního systému každému dodavateli podat žádost o účast, Zadavatel upozorňuje, že **je možné, aby dodavatelé podali žádost o účast pomocí elektronického nástroje E-ZAK (<https://zakazky.upol.cz>)** kdykoliv po celou dobu trvání předmětného dynamického nákupního systému.

Zadavatel posoudí doručené žádosti o účast z hlediska splnění zákonných požadavků a požadavků Zadavatele uvedených v Zadávací dokumentaci.

Do dynamického nákupního systému budou zařazeni dodavatelé, kteří podali žádost o účast prokazující splnění požadavků dle čl. 7 této Zadávací dokumentace.

Dodavatele, jehož žádost o účast při posuzování žádostí o účast nespĺnila výše uvedená hlediska, Zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení a do dynamického nákupního systému tohoto dodavatele nezařadí.

Rozhodnutí o vyloučení dodavatele z účasti v zadávacím řízení Zadavatel vždy odůvodní.

Rozhodnutí o vyloučení nebrání dodavateli v podání nové žádosti o účast.

Hodnotící kritéria budou vždy specifikována ve výzvě k podání nabídek dle § 141 Zákona u jednotlivých veřejných zakázek zadávaných v DNS.

10. Varianty nabídek

Zadavatel při zadávání jednotlivých veřejných zakázek v rámci DNS bude vždy specifikovat, zda připouští varianty nabídek.

11. Dělení veřejné zakázky na části

Zadavatel si vyhrazuje právo v souladu s § 35 Zákona rozdělit jednotlivé veřejné zakázky zadávané v rámci zavedeného DNS na části.

12. Ostatní podmínky

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- zrušit zadávací řízení v souladu se Zákonem,
- ověřit si údaje předložené v žádosti o účast.

Zadavatel jako správce osobních údajů informuje subjekty údajů, od nichž obdrží žádost o účast, že osobní údaje zpracovává výhradně z důvodu a za účelem splnění právních povinností stanovených zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

Nedílnou součástí této Zadávací dokumentace jsou přílohy:

- **Příloha č. 1** Vzorový formulář žádosti o účast,
- **Příloha č. 2** Vzor čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani,
- **Příloha č. 3** Vzor čestného prohlášení ve vztahu k pojistnému a penále na veřejné zdravotní pojištění.

V Olomouci dne 21. 02. 2022

UNIVERZITA PALACKÉHO v OLOMOUCI
rektorát
Křížkovského 511/8 | 771 47 Olomouc

.....
prof. MUDr. Martin Procházka, Ph.D.
rektor Univerzity Palackého v Olomouci